SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBIERNO DE CHIAPAS

**SECRETARÍA DE HACIENDA**
**COORDINACIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y EDUCATIVA**
**DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES Y PENSIONES**

# CALENDARIO DE RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE PAGO DE MARCHA Y FUNERAL 2025

**ANEXO DE LA CIRCULAR No. SH/CGRH/ 0054 /2024.**

| MES | PERÍODO DE RECEPCIÓN | PERÍODO DE ELABORACIÓN DE LOS DICTÁMENES | FECHA DE PAGO |
|---|---|---|---|
| ENERO | 13, 14 y 15 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| FEBRERO | 24, 25 y 26 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| MARZO | 3, 4 y 5 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| ABRIL | 24, 25 y 28 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| MAYO | 26, 27 y 28 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| JUNIO | 2, 3 y 4 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| JULIO | 25, 28 y 29 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| AGOSTO | 25, 26 y 27 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| SEPTIEMBRE | 1, 2 y 3 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| OCTUBRE | 15, 16 y 17 | 05 días hábiles | Dependerá de la fecha de la autorización del recurso en la Unidad de Apoyo Administrativo |
| NOVIEMBRE | No se recibe por cierre de ejercicio fiscal | N/A | N/A |
| DICIEMBRE | No se recibe por cierre de ejercicio fiscal | N/A | N/A |

**NOTA:** PODRÁN HABILITARSE DÍAS NO CONSIDERADOS EN EL PRESENTE, ÚNICAMENTE EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL DERECHO DEL BENEFICIARIO FENEZCA CON FECHA POSTERIOR A LA RECEPCIÓN Y NO COINCIDA CON UNA PRÓXIMA FECHA PARA SU ENTREGA; EN TODOS LOS DEMÁS CASOS, DEBERÁN AJUSTARSE AL CALENDARIO PARA SU ENTREGA OFICIAL.

**Autorizó**

**C.P. Mirna Sofía Cortés Herrera**
Encargada de la Coordinación General de Recursos Humanos

**Visto Bueno**

**Lic. José Carlos Muñoz Sol**
Titular de la Dirección de Gestión Administrativa y Educativa

**Elaboró**

**Dulce Rodríguez de los Santos**
Titular del Departamento de Jubilaciones y Pensiones