

(DECRETO NÚMERO 012, PERIÓDICO OFICIAL NO. 209, TOMO II, SEGUNDA SECCIÓN, DE FECHA MIÉRCOLES 17 DE DICIEMBRE DEL 2003.)

**CÓDIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA
PARA EL ESTADO DE CHIAPAS**

**LIBRO PRIMERO
RÉGIMEN DE LOS INGRESOS PÚBLICOS**

**TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

CAPÍTULO ÚNICO

OBSERVANCIA DEL CÓDIGO

Artículo 1.- Las disposiciones de este Código son de orden público e interés general y tienen por objeto regular la actividad hacendaria del Estado de Chiapas.

DEFINICIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS

Artículo 2.- Los recursos públicos son aquellos bienes en dinero, en especie, fondos, valores y créditos que tiene derecho a percibir el Estado, en sus funciones de derecho público o privado, así como aquellos que se originen de la coordinación y colaboración con los municipios y la Federación para financiar el gasto público.

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS

Artículo 3.- La administración de los recursos públicos comprende:

- I. El ingreso a la hacienda pública estatal de los recursos tributarios y no tributarios, estatales, municipales o de carácter federal que correspondan conforme a las leyes o convenios celebrados con otros niveles de gobierno.
- II. El manejo de los fondos de la Tesorería.
- III. La presupuestación del gasto público.
- IV. La concertación y contratación de empréstitos y créditos, y el manejo de las operaciones de deuda pública en el Estado.
- V. Así como el control y la contabilidad de los recursos públicos y la formulación de la cuenta pública.

DEPENDENCIA ADMINISTRADORA

Artículo 4.- La Secretaría de Hacienda será la responsable de la administración de los recursos públicos del Estado de Chiapas y la encargada de realizar todas las acciones para la recaudación, administración, guarda y asignación para el gasto de los mismos, conforme a las disposiciones de la Constitución Política del Estado de Chiapas, las demás leyes estatales y los convenios de colaboración con la Federación y los municipios del Estado.

La Secretaría de Hacienda interpretará y aplicará las disposiciones de este Código y determinará las normas administrativas que regulen las acciones a que se refiere el párrafo anterior.

CLASIFICACIÓN DE LOS INGRESOS

Artículo 5.- Los ingresos, para los efectos de este Código, se dividen en ordinarios, extraordinarios y especiales.

INGRESOS ORDINARIOS

Artículo 6.- Los ingresos ordinarios se clasifican en tributarios y no tributarios.

INGRESOS TRIBUTARIOS

I. Son ingresos tributarios o contribuciones:

- a) **Los impuestos:** son las prestaciones económicas que deben pagar las personas físicas y las morales que se encuentren en las situaciones jurídicas o de hecho previstas por este Código.
- b) **Los derechos:** son las prestaciones económicas establecidas en las leyes hacendarias, que realizan los contribuyentes al erario estatal a cambio de la obtención de un servicio público, así como por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del Estado, que les reporten un beneficio directo y específico.
- c) **Las contribuciones ambientales:** son aquellas prestaciones en dinero a cargo de los contribuyentes para preservar, mejorar y restituir el ambiente.

INGRESOS NO TRIBUTARIOS

II. Son ingresos no tributarios:

CONCEPTO DE APROVECHAMIENTOS

- a) **Los aprovechamientos:** son los ingresos que percibe el Estado, por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal.
- b) **Los productos:** son contraprestaciones por los servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado.
- c) Los ingresos derivados de la coordinación fiscal son:
 - 1) **Las participaciones fiscales federales:** son aquellos recursos que corresponden a la hacienda pública estatal y en su caso a las municipales, provenientes de los ingresos federales, en virtud de la suscripción del Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y sus anexos, conforme a la Ley de Coordinación Fiscal y las demás leyes respectivas.
 - 2) **Los incentivos por administración de ingresos federales:** son los que tiene derecho a percibir el Estado, en virtud de la suscripción del Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal y sus anexos, de conformidad con lo que establece la Ley de Coordinación Fiscal y las demás leyes aplicables.

- 3) **Los subsidios federales:** son las asignaciones que el Gobierno Federal otorga al Estado para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general, a través de las dependencias y entidades a los diferentes sectores de la sociedad.
- 4) **Las aportaciones federales:** son los ingresos que corresponden al Estado, derivados del proceso de descentralización de funciones, responsabilidades y programas federales a las entidades federativas, de acuerdo a las disposiciones establecidas en la Ley de Coordinación Fiscal, asignadas por la Federación, para fines específicos, comprendidos en el Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación, así como otros que provengan de sus organismos descentralizados.

ACCESORIOS DE LAS CONTRIBUCIONES Y DE LOS APROVECHAMIENTOS

Los recargos, las sanciones, los gastos de ejecución y la indemnización por cheques no pagados, son accesorios de las contribuciones y de los aprovechamientos y participan de la naturaleza de éstas. Siempre que en este Código se haga referencia únicamente a contribuciones, no se entenderán incluidos los accesorios.

INGRESOS EXTRAORDINARIOS

Artículo 7.- Son ingresos extraordinarios: aquellos ingresos excepcionales, que la hacienda pública del Estado, percibe para cubrir gastos eventuales, cuando circunstancias especiales la coloquen frente a necesidades imprevistas que la obliguen a efectuar erogaciones no presupuestadas, mismos que pueden ser otorgados por la Federación, los municipios y organismos internacionales.

INGRESOS ESPECIALES

Artículo 8.- Se consideran ingresos especiales los financiamientos y empréstitos que se deriven de la contratación, suscripción o emisión de títulos de crédito que constituyan operaciones de endeudamiento público, que contraiga el Gobierno del Estado.

OBLIGACIÓN DE CONTRIBUIR PARA EL GASTO PÚBLICO

Artículo 9.- Las personas físicas y morales están obligadas a contribuir para el gasto público estatal de manera proporcional y equitativa, conforme a las disposiciones establecidas en las leyes estatales.

La Federación, el Estado, los municipios y sus organismos descentralizados están obligados a pagar contribuciones estatales, únicamente estarán exceptuados a pagar contribuciones cuando las leyes expresamente lo señalen.

AFECTACIÓN DE LOS INGRESOS ESTATALES

Artículo 10.- Sólo podrá afectarse un ingreso estatal a un fin específico, cuando se cumpla lo que sobre este particular se establezca en el Presupuesto de Egresos del Estado, en su defecto, se deberá obtener del Congreso la aprobación correspondiente.

AFECTACIÓN DE UN INGRESO ESTATAL A UN FIN ESPECIAL

Artículo 11.- Los contratos, convenios, acuerdos, concesiones y cualesquiera otros actos en los que se afecte un ingreso estatal a un fin especial, deberán ser autorizados por el Gobernador del Estado, debidamente registrados en la Secretaría de Hacienda, previo refrendo de la propia dependencia.

CONCEPTO DE CRÉDITO FISCAL

Artículo 12.- Son créditos fiscales los que tiene derecho a percibir el Estado o los organismos descentralizados del Poder Ejecutivo, provenientes de contribuciones, de aprovechamientos o de sus accesorios, incluyendo los que se deriven de responsabilidades que tengan derecho a exigir de sus servidores públicos o de los particulares, así como aquellos a los que las leyes les den ese carácter, y los demás que perciba por cuenta ajena.

AUTORIDADES HACENDARIAS DEL ESTADO

Artículo 13.- Son autoridades hacendarias del Estado:

- I. El Gobernador del Estado.
- II. El Secretario de Hacienda.
- III. El Subsecretario de Ingresos.
- IV. El Subsecretario de Egresos.
- V. El Procurador Fiscal.
- VI. El Tesorero.
- VII. El Director de Ingresos.
- VIII. El Director de Auditoría Fiscal
- IX. El Director de Catastro Urbano y Rural
- X. Coordinadores Regionales de Recaudación
- XI. Delegados de Ingresos.

RECEPCIÓN DE LOS INGRESOS PÚBLICOS

Artículo 14.- La recepción de todos los ingresos que tiene derecho a percibir el Estado la realizará la Secretaría de Hacienda a través de la Tesorería, la recaudación de las contribuciones y de los créditos fiscales en favor del Estado, podrán realizarse por las áreas de recaudación de ingresos y otras oficinas que autorice la propia Secretaría, pudiendo convenir con las instituciones bancarias para que se constituyan como auxiliares en el cobro de las contribuciones.

RECURSOS DEL SUPREMO TRIBUNAL DE JUSTICIA.

Artículo 14 A.- Los recursos que obtenga el Supremo Tribunal de Justicia del Estado por los servicios que preste, serán considerados como ingresos estatales.

TÍTULO SEGUNDO
DE LOS ELEMENTOS GENERALES DE TRIBUTACIÓN
CAPÍTULO I
DEL NACIMIENTO, DETERMINACIÓN, APLICACIÓN, EXTINCIÓN
Y GARANTÍA DE CRÉDITOS FISCALES

CAUSACIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES

Artículo 15.- Las contribuciones se causan conforme se realizan las situaciones jurídicas o de hecho, previstas en las leyes hacendarias que se encuentren vigentes durante el tiempo en que ocurran, pero les serán aplicables las normas de procedimientos que se expidan con posterioridad.

AUTODETERMINACIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES

Artículo 16.- Corresponde a los contribuyentes la determinación de las contribuciones a su cargo, salvo disposición expresa en contrario. Cuando las autoridades hacendarias, derivado de sus facultades de comprobación, deban hacer la determinación de contribuciones a cargo de los contribuyentes, éstos deberán proporcionar la información necesaria a más tardar a los quince días siguientes contados a partir de la fecha de notificación correspondiente, cumpliendo con los requisitos de la notificación personal a que se refiere el artículo 93 fracción primera de este Código.

APLICACIÓN ESTRICTA DE LAS DISPOSICIONES FISCALES

Artículo 17.- Las disposiciones hacendarias que establezcan cargas a los particulares y las que señalan excepciones a las mismas, así como las que fijan infracciones y sanciones son de aplicación estricta. Se considera que establecen cargas a los particulares, las normas que se refieren al sujeto, objeto, base, tasa, cuota o tarifa.

Las otras disposiciones hacendarias se interpretarán aplicando cualquier método de interpretación jurídica. A falta de norma hacendaria expresa, se aplicarán supletoriamente las disposiciones del derecho común, cuando su aplicación no sea contraria a la naturaleza propia del derecho hacendario.

IGNORANCIA DE LA LEY

Artículo 18.- La ignorancia de las Leyes, reglamentos y demás disposiciones hacendarias, que sean de observancia general debidamente publicados, no exime de su cumplimiento.

DOMICILIO FISCAL

Artículo 19.- Para efectos fiscales se considerará como domicilio fiscal de los contribuyentes, tanto de personas físicas como morales, de los responsables solidarios y de los terceros:

- I. El manifestado en el registro estatal y federal correspondiente.
- II. El local en que se encuentre el asiento o la administración principal de sus negocios, y los que no se encuentren en este supuesto, deberán designar el de un establecimiento o sucursal dentro del Estado.
- III. A falta de domicilio en los términos antes indicados, el lugar en que se hubiere realizado el hecho generador de la obligación fiscal, o el lugar en que se encuentre.

Las autoridades hacendarias podrán practicar diligencias en el lugar que conforme a este artículo se considere domicilio fiscal de los contribuyentes, en aquellos casos en que éstos hubieran designado como domicilio fiscal un lugar distinto al que les corresponda de acuerdo con lo dispuesto en este mismo precepto. Lo establecido en este párrafo no es aplicable a las notificaciones que deban hacerse en el domicilio a que se refiere la fracción IV del artículo 81 de este Código.

EJERCICIOS FISCALES

Artículo 20.- Los ejercicios fiscales coincidirán con el año de calendario.

Cuando los contribuyentes inicien actividades con posterioridad al 1º de enero, en dicho año el ejercicio fiscal se considerará irregular, debiendo cumplir con el pago provisional del período en el que se encuentre el inicio de sus actividades y terminando el 31 de diciembre del año de que se trate.

En los casos de que una sociedad entre en liquidación, sea fusionada o se escinda, se atenderá a las disposiciones establecidas en el Código Fiscal de la Federación.

DÍAS HÁBILES E INHÁBILES

Artículo 21.- En los plazos fijados en días no se contarán los sábados, los domingos, ni el 1 de enero, el 5 de febrero, el 21 de marzo, el 1 y 5 de mayo, el 14 y 16 de septiembre, el 20 de noviembre, el 25 de diciembre, los días que se suspendan por la celebración de la semana santa y cada 6 años los días que correspondan a la transmisión de los poderes federal y estatal.

En los plazos establecidos por períodos y aquellos en que se señale una fecha determinada para su extinción, se computarán todos los días.

Cuando los plazos se fijen por mes o por año, sin especificar que sean de calendario, se entenderá que en el primer caso el plazo concluye el mismo día del mes de calendario posterior a aquel en que se inició y en el segundo, el término vencerá el mismo día del siguiente año de calendario a aquel en que se inició. En los plazos que se fijen por mes o por año cuando no exista el mismo día en el mes de calendario correspondiente, el término será el primer día hábil del siguiente mes de calendario.

No obstante lo dispuesto en los párrafos anteriores, si el último día del plazo o en la fecha determinada, las oficinas ante las que vaya a hacer el trámite permanecen cerradas durante el horario normal de labores o se trate de un día inhábil, se prorrogará el plazo hasta el siguiente día hábil. Lo dispuesto en este artículo es aplicable, inclusive cuando se autorice a las instituciones de crédito para recibir declaraciones o pago.

Las autoridades hacendarias podrán habilitar los días inhábiles. Esta circunstancia deberá comunicarse a los particulares y no alterará el cálculo de plazos.

HORAS HÁBILES

Artículo 22.- La práctica de diligencias por las autoridades hacendarias deberá efectuarse en días y horas hábiles, que son las comprendidas entre las 7:30 y 18:00 horas. Una diligencia iniciada en horas hábiles podrá concluirse en hora inhábil sin afectar su validez. Tratándose de la verificación de bienes y de mercancías en transporte, se considerarán hábiles todos los días del año y las veinticuatro horas del día.

Para la práctica de notificaciones, visitas domiciliarias y las relacionadas con el Procedimiento Administrativo de Ejecución, las autoridades hacendarias podrán habilitar los días y horas inhábiles, cuando la persona con quien se vaya a practicar la diligencia realice las actividades por las que debe pagar contribuciones en días y horas inhábiles. También se podrá efectuar la habilitación a que se refiere este párrafo, para la continuación de una diligencia iniciada en días y horas hábiles, cuando la continuación tenga por objeto el aseguramiento de la contabilidad o de los bienes del particular.

ACTIVIDADES EMPRESARIALES

Artículo 23.- Se entenderá por actividades empresariales, las que considera el Código Fiscal de la Federación.

Artículo 24.- Derogado.

EXTINCIÓN DEL CRÉDITO FISCAL

Artículo 25.- Los créditos fiscales se extinguen por prescripción en el término de cinco años.

El término de la prescripción se inicia a partir de la fecha en que el pago pudo ser legalmente exigido y se podrá oponer como excepción en el recurso administrativo.

El término de la prescripción se interrumpe con cada gestión de cobro que el acreedor notifique o haga saber al deudor o por el reconocimiento expreso o tácito de éste respecto de la existencia del crédito. Se considera gestión de cobro cualquier actuación de la autoridad dentro del Procedimiento Administrativo de Ejecución, siempre que se haga del conocimiento del deudor. Los particulares deberán solicitar a la autoridad la declaratoria de prescripción de los créditos fiscales.

CANCELACIÓN DE LOS CRÉDITOS FISCALES

Artículo 26.- La Secretaría de Hacienda podrá cancelar créditos fiscales a cargo de contribuyentes, por incosteabilidad en el cobro o por insolvencia del deudor o de los responsables solidarios, previo acuerdo del Secretario de Hacienda y del Subsecretario de Ingresos de conformidad con lo que establece el reglamento:

I. Se consideran créditos de cobro incosteable cuando su importe sea menor o equivalente a cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado y cuyo costo de recuperación rebase el 75% del importe de crédito, así como aquellos que estando en el supuesto anterior, no sean liquidados espontáneamente dentro de los sesenta días siguientes a la fecha en que la autoridad hacendaria haya exigido el pago.

II. Se consideran insolventes los deudores o los responsables solidarios, cuando no tengan bienes embargables para cubrir el crédito o éstos ya se hubieran realizado, o cuando hubieran fallecido sin dejar bienes que puedan ser objeto del Procedimiento Administrativo de Ejecución, previa comprobación de esta circunstancia por las autoridades hacendarias.

Si existieran varios créditos menores o equivalentes a cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado, a cargo de un solo deudor, procederá la acumulación de los mismos para efectos del cobro.

AUTORIDAD PARA EMITIR REGLAS DE CANCELACIÓN DE CRÉDITOS

Artículo 27.- La cancelación de los créditos fiscales se sujetaran a las reglas generales que dicte la Secretaría de Hacienda.

Tratándose de contribuyentes no localizados, las reglas antes señaladas establecerán el procedimiento de depuración de los padrones correspondientes.

FORMAS DE GARANTIZAR EL INTERÉS FISCAL

Artículo 28.- Los contribuyentes podrán garantizar el interés fiscal en algunas de las formas siguientes:

- I.- Depósito de dinero.
- II.- Prenda o hipoteca.
- III.- Fianza otorgada por institución autorizada, la que no gozará de los beneficios de orden y exclusión.

IV.- Obligación solidaria asumida por un tercero que compruebe su idoneidad y solvencia.

V.- Embargo en la vía administrativa.

En todas las disposiciones la garantía deberá comprender, además de las contribuciones adeudadas actualizadas, los accesorios causados, así como los que se causen en los doce meses siguientes a su otorgamiento. Al terminar este período y en tanto no se cubra el crédito, deberá actualizarse su importe cada año y ampliarse la garantía para que cubra el crédito actualizado y el importe de los recargos, incluso los correspondientes a los doce meses siguientes.

Para efecto de determinar el importe de los accesorios de la garantía que corresponda a los doce meses siguientes, a su otorgamiento se estimará para cada mes el mismo porcentaje de recargos vigente en el mes en que se presenta la garantía y por lo correspondiente a la actualización la estimación del crecimiento de cada mes de los índices de precios al consumidor, será el mismo al que hubiera tenido el mes en que se presenta la garantía.

El reglamento de este Código establecerá los requisitos que deberán reunir las garantías, la Secretaría de Hacienda vigilará que sean suficientes tanto en el momento de su aceptación como con posterioridad y, si no lo fueren, exigirá su ampliación o procederá el embargo de otros bienes.

La garantía deberá constituirse dentro de los 45 días siguientes a la fecha en que se hubiere notificado por la autoridad hacendaria correspondiente la resolución sobre la cual se deba garantizar el interés fiscal.

En ningún caso las autoridades hacendarias dispensarán el otorgamiento de la garantía.

PROCEDENCIA PARA GARANTIZAR EL INTERÉS FISCAL

Artículo 29.- Procede garantizar el interés fiscal, cuando:

- I.- Se solicite la suspensión del Procedimiento Administrativo de Ejecución.
- II.- Se solicite prórroga para el pago de los créditos fiscales o para que los mismos sean cubiertos en parcialidades, si dichas facilidades se conceden individualmente.
- III.- Se solicite la aplicación del producto en los términos del artículo 109 de este Código.
- IV.- En los demás casos que señale este ordenamiento y las leyes fiscales.

No se otorgará garantía respecto de gastos de ejecución, salvo que el interés fiscal esté constituido únicamente por éstos.

SUSPENSIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO

Artículo 30.- No se ejecutarán los actos administrativos cuando se garantice el interés fiscal satisfaciendo los requisitos legales. Tampoco se ejecutará el acto que determine un crédito fiscal, hasta que venza el plazo de cuarenta y cinco días hábiles siguientes a la fecha en que surta efectos su notificación. Si a más tardar al vencimiento del citado plazo, se acredita la impugnación que se hubiere intentado y se garantiza el interés fiscal satisfaciendo los requisitos legales, se suspenderá el Procedimiento Administrativo de Ejecución.

Cuando el contribuyente hubiere interpuesto en tiempo y forma el recurso de revocación, el plazo para garantizar el interés fiscal será de cuarenta y cinco días hábiles a partir de la fecha en que se interponga el referido medio de defensa, debiendo el interesado acreditar ante la autoridad hacendaria que lo interpuso, dentro de los quince días siguientes a esa fecha, a fin de suspender el Procedimiento Administrativo de Ejecución.

Si se controvierten sólo determinados conceptos de la resolución administrativa que determinó el crédito fiscal, el particular pagará la parte consentida del crédito y los recargos correspondientes, mediante declaración complementaria y garantizará la parte controvertida y sus recargos.

En el supuesto del párrafo anterior, si el particular no presenta declaración complementaria, la autoridad exigirá la cantidad que corresponda a la parte consentida, sin necesidad de emitir otra resolución. Si se confirma en forma definitiva la validez de la resolución impugnada, la autoridad procederá a exigir la diferencia no cubierta, con los recargos causados.

No se exigirá garantía adicional si en el Procedimiento Administrativo de Ejecución ya se hubieran embargado bienes suficientes para garantizar el interés fiscal. En todo caso, se observará lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 28 de este Código.

En caso de negativa o violación a la suspensión del Procedimiento Administrativo de Ejecución, los interesados podrán promover el incidente de suspensión de la ejecución, ante el Supremo Tribunal de Justicia del Estado, u ocurrir al superior jerárquico del área de recaudación de ingresos de la Secretaría de Hacienda, si se está tramitando recurso, acompañando los documentos en que conste el medio de defensa hecho valer y el ofrecimiento, o en su caso otorgamiento de la garantía del interés fiscal. El superior jerárquico aplicará en lo conducente las reglas establecidas por este Código para el citado incidente de suspensión de la ejecución.

CAPÍTULO II DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES

OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES

Artículo 31.- Son obligaciones de los contribuyentes:

- I. Inscribirse en el padrón de contribuyentes ante la Secretaría de Hacienda a través de las Áreas de recaudación de ingresos que correspondan a su domicilio fiscal, en un plazo que no exceda de treinta días de la fecha de iniciación de operaciones, observándose lo establecido en el reglamento de este Código;
- II. Presentar las declaraciones provisionales y anuales y pagar las contribuciones fiscales a las que están obligados en los términos que determinen las disposiciones hacendarias;
- III. Llevar la contabilidad en los términos de la legislación federal y conservar en su domicilio a disposición de las autoridades hacendarias, toda documentación relacionada con el cumplimiento de las disposiciones hacendarias;
- IV. Conservar durante cinco años en su domicilio fiscal la documentación, los demás elementos contables y probatorios que se relacionen con el cumplimiento de las disposiciones hacendarias a las que estén obligados;

V. Presentar aviso de: cambio de denominación o razón social, cambio de domicilio fiscal, aumento o disminución de obligaciones, suspensión o reanudación de actividades, liquidación, baja, así mismo presentarán avisos de apertura o cierre de establecimiento o de los locales que se utilizan como base fija para el desempeño de servicios personales independientes, en un plazo de quince días a partir de la fecha en que se den los supuestos de referencia;

VI. Derogada;

VII. Los contribuyentes que tengan obligaciones de presentar declaraciones de conformidad con este Código, continuarán haciéndolo en tanto no presenten los avisos a los que se refiere la fracción V de este artículo;

VIII. Tratándose de las declaraciones de pago provisional los contribuyentes deberán presentar dichas declaraciones siempre que haya cantidad a pagar o saldo a favor, así como la primera declaración sin pago. Cuando se presente una declaración de pago provisional sin impuesto a cargo o sin saldo a favor, se presumirá que no existe impuesto a pagar en las declaraciones de pagos provisionales posteriores y no se presentarán las siguientes declaraciones de pago provisional del ejercicio de que se trate, hasta que exista cantidad a pagar o saldo a favor en alguna de ellas o se inicie un nuevo ejercicio;

IX. Los contribuyentes con domicilio en la entidad, que detenten la propiedad, posesión o el uso de vehículos, están obligados a inscribirse en el registro estatal;

X. Las demás que dispongan los ordenamientos hacendarios.

Las personas que conforme a las disposiciones hacendarias y fiscales, tengan obligación de presentar declaraciones o avisos, podrán realizarlos a través de medios electrónicos, de conformidad con las disposiciones que señale la Secretaría de Hacienda, mediante reglas de carácter general y cumplir los requisitos que se establezcan en dichas reglas para tal efecto.

OBLIGACIÓN DE DICTAMINAR ESTADOS FINANCIEROS

Artículo 32.- Los contribuyentes y retenedores de contribuciones estatales **que opten por dictaminar sus contribuciones estatales, deberán presentar a la Secretaría de Hacienda dentro de los cinco meses siguientes al cierre del ejercicio que corresponda, el dictamen original sobre estas contribuciones con sus respectivos anexos, en los términos que señala el reglamento de este Código.**

- I. Derogada.
- II. Derogada.
- III. Derogada.

Los contribuyentes que opten por dictaminar sus contribuciones estatales deberán presentar aviso de dictamen ante la autoridad hacendaria competentes a más tardar el 31 de diciembre del ejercicio que se pretende dictaminar, haciendo uso de los formularios autorizados. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto por el reglamento de este Código podrán sustituir al contador público designado y renunciar a la presentación del dictamen.

El aviso a que se refiere el párrafo anterior no surtirá efectos en los casos que señale el reglamento de este Código.

En el caso de los contribuyentes y retenedores que su principal asiento de negocios se encuentre fuera de la circunscripción territorial del Estado de Chiapas, y que

cuenten con establecimientos en la entidad, podrán presentar dictamen sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales estatales, únicamente por las actividades que desarrollen en éste.

PRESUNCIÓN DE LA CERTEZA DE LOS DICTÁMENES DE CONTADORES PÚBLICOS

Artículo 33.- Los hechos afirmados en los dictámenes sobre contribuciones estatales formulados por contadores públicos autorizados sobre los estados financieros de los contribuyentes y su relación con el cumplimiento de las disposiciones hacendarias previstas por este Código, así como en las aclaraciones que dichos contadores formulen respecto de sus dictámenes, se presumirán ciertos, salvo prueba en contrario, siempre que se reúnan los siguientes requisitos:

I. Que el contador público esté registrado ante la Secretaría de Hacienda para estos efectos, en los términos de este Código, este registro lo podrán obtener únicamente las personas de nacionalidad mexicana que tengan título de contador público registrado ante la Secretaría de Educación Pública y que sean miembros de un colegio de contadores reconocido por estas dependencias, cuando menos en los tres años previos a la presentación de la solicitud de registro correspondiente.

II. Que el dictamen se formule de acuerdo con las disposiciones de este Código y las normas de auditoría que regulan la capacidad, independencia e imparcialidad profesionales del contador público, el trabajo que desempeña y la información que rinda como resultado del mismo.

III. Que el contador público emita, conjuntamente con su dictamen, un informe sobre la revisión de la situación fiscal del contribuyente, en el que consigne, bajo protesta de decir verdad, los datos que señale el reglamento de este Código.

Las opiniones o interpretaciones contenidas en los dictámenes, no obligan a las autoridades hacendarias. La revisión de los dictámenes y demás documentos relativos a los mismos se podrá efectuar en forma previa o simultánea al ejercicio de las otras facultades de verificación fiscal y comprobación respecto de los contribuyentes o responsables solidarios.

DEROGADO

Cuando el contador público no dé cumplimiento a las disposiciones referidas en este artículo, la Secretaría de Hacienda, previa audiencia, oír las razones y defensas del contador público y en el caso que proceda conforme a pruebas debidamente calificadas, se amonestará, suspenderá o cancelará su registro, de conformidad con lo dispuesto en el reglamento de este Código.

RESPONSABLES SOLIDARIOS DE LOS CONTRIBUYENTES

Artículo 34.- Son responsables solidarios con los contribuyentes:

I. Los retenedores a quienes las leyes impongan la obligación de recaudar contribuciones a cargo de los contribuyentes, hasta por el monto de dichas contribuciones.

II. Las personas que estén obligadas a efectuar pagos provisionales por cuenta del contribuyente, hasta por el monto de estos pagos.

III. Los liquidadores y síndicos por las contribuciones que debieron pagar a cargo de la sociedad en liquidación o quiebra, así como de aquellas que se causaron durante su gestión.

IV. No será aplicable lo dispuesto en la fracción anterior, cuando la sociedad en liquidación garantice el interés fiscal por las contribuciones mencionadas en los términos de este Código.

V. Los funcionarios y servidores públicos o empleados de Gobierno del Estado que expidan autorizaciones, permisos y licencias, autoricen, registren o certifiquen instrumentos o que presten un servicio por el que se cause un derecho referidos a hechos que dieran como resultado la causación de una contribución sin verificar que ésta haya sido cubierta, y/o no den aviso a la Secretaría de Hacienda; así como aquellos que sin tener estas atribuciones las realicen u omitan efectuar el cobro de una contribución.

VI. La persona o personas cualesquiera que sea el nombre que se les designe, que tengan conferida la dirección general, la gerencia general, o la administración única de las sociedades mercantiles, por las contribuciones causadas o no retenidas por dichas sociedades durante su gestión, así como por las que debieran pagarse o enterarse durante la misma, en la parte del interés fiscal que no alcance a ser garantizada con los bienes de la sociedad que dirigen, cuando dicha sociedad incurra en cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) No solicite su inscripción en el Registro Estatal de Contribuyentes.
- b) Cambie su domicilio sin presentar el aviso correspondiente en los términos de este Código, siempre que dicho cambio se efectúe después de que se le hubiera notificado el inicio de una visita y antes de que se haya notificado la resolución que se dicte respecto de la misma o cuando el cambio se realice después de que se hubiera notificado un crédito fiscal y antes de que éste haya sido cubierto o hubiera quedado sin efectos.
- c) No lleve contabilidad, la lleve doblemente, la oculte o la destruya.

VII. Los adquirentes de negociaciones, respecto de las contribuciones que se hubieran causado en relación con las actividades realizadas en la negociación, cuando pertenecía a otra persona, sin que la responsabilidad exceda del valor de la misma.

VIII. Son solidariamente responsables del pago del Impuesto Estatal Sobre Tenencia o Uso de Vehículos:

- a) Quienes por cualquier Título, adquieran la propiedad, Tenencia o Uso del Vehículo, hasta por el adeudo del Impuesto que en su caso existiera, aun cuando se trate de personas que no estén obligadas al pago de este Impuesto.
- b) Quienes reciban en consignación o comisión para su enajenación vehículos, por el adeudo del Impuesto que en su caso existiera.
- c) Los Servidores Públicos de la Secretaría de Hacienda, que autoricen el registro de vehículos, matrículas, altas, cambios o bajas de placas o efectúen la renovación de los mismos, sin haberse cerciorado que no

existan adeudos por este impuesto, salvo en los casos en que el contribuyente acredite que se encuentra liberado de esta obligación.

IX. Los representantes, sea cual fuere el nombre con que se les designe, de personas no residentes en el Estado, con cuya intervención éstas efectúen actividades por las que deban pagarse contribuciones, hasta por el monto de dichas contribuciones.

X. Quienes ejerzan la patria potestad o la tutela, por las contribuciones a cargo de sus representados.

XI. Los legatarios o los donatarios a título particular respecto de las obligaciones fiscales que se hubieran causado en relación con los bienes legados o donados, hasta por el monto de éstos.

XII. Quienes manifiesten su voluntad de asumir responsabilidad solidaria.

XIII. Los terceros que para garantizar el interés fiscal constituyan depósito, prenda o hipoteca o permitan el embargo de bienes, hasta por el valor de los dados en garantía, sin que en ningún caso su responsabilidad exceda del monto del interés garantizado.

XIV. Derogada.

XV. Derogada.

XVI. Los socios accionistas, respecto de las contribuciones que se hubieran causado en relación con las actividades realizadas por la sociedad, cuando tenía tal calidad, en la parte del interés fiscal que no alcance a ser garantizada con los bienes de la misma, siempre que dicha sociedad incurra en cualquiera de los supuestos a que se refieren los incisos a), b) y c) de la fracción VI de este artículo, sin que su responsabilidad exceda de la participación que tenían en el capital social de la sociedad durante el período o a la fecha de que se trate.

XVII. Los presidentes de patronatos, comités o coordinadores de eventos de juegos permitidos, rifas, concursos o loterías; así como aquellos que verifiquen el pago a los empleados de los mismos por gastos propios del evento.

REGISTRO ESTATAL DE VEHÍCULOS

Artículo 35.- La Secretaría de Hacienda establecerá un Registro Estatal de Vehículos, por el que se controlará a los contribuyentes tenedores, usuarios o propietarios de vehículos automotores, la expedición de placas, tarjetas de circulación, calcomanías y demás comprobantes de pago de impuestos y derechos establecidos en las leyes estatales y federales, de conformidad con el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, cumpliendo con los requisitos y obligaciones siguientes.

I. Los contribuyentes, para darse de alta o baja dentro del Registro Estatal de Vehículos, deberán atender las disposiciones establecidas por la Secretaría de Hacienda, cumpliendo con los siguientes requisitos:

II. En el cambio de propietario de vehículos, deberá tramitarse la baja de registro a más tardar el día hábil siguiente y el alta del nuevo propietario, ante la Secretaría de Hacienda, dentro de los quince días hábiles siguientes de haber realizado la compraventa.

III. Los propietarios de vehículos están obligados a presentar la baja correspondiente dentro del término de 60 días contados a partir del día siguiente de la determinación por autoridad competente en los siguientes casos:

- a) Que como resultado de algún accidente sea declarada la pérdida total del vehículo por las autoridades periciales de la Procuraduría de Justicia del Estado.
- b) Derogada
- c) Que se acredite mediante acta certificada levantada ante autoridad competente, que el vehículo fue robado.

Las autoridades hacendarias del Estado tramitarán las solicitudes de alta o baja de vehículos, previa acreditación del pago de los impuestos y derechos a los que se encuentra afecto el contribuyente, por detentar la propiedad, posesión o el uso.

IV.- Los contribuyentes que adquieran vehículos nuevos como primeros propietarios, deberán inscribirlos en el registro estatal de vehículos dentro del término de quince días hábiles posteriores de haber realizado la compra de conformidad al artículo 31 fracción IX

SECCIÓN PRIMERA DEL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES Y DE LOS CRÉDITOS FISCALES

PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES, EXIGIBILIDAD DEL CRÉDITO FISCAL

Artículo 36.- Las contribuciones se pagan en la fecha o dentro del plazo señalado en las disposiciones respectivas. A falta de disposición expresa el pago deberá hacerse mediante declaración que se presentará ante el área de recaudación de ingresos correspondiente o en las oficinas autorizadas, conforme a lo siguiente:

I. Cuando corresponda a las autoridades hacendarias formular la liquidación, dentro de los cuarenta y cinco días hábiles siguientes a la fecha en que haya surtido efecto la notificación de la misma;

II. Cuando corresponda a los contribuyentes o a los responsables solidarios determinar en cantidad líquida el crédito dentro de los quince días siguientes al nacimiento de la obligación fiscal;

III. Cuando las obligaciones derivadas de contratos o concesiones no señalen la fecha de pago, éste deberá hacerse dentro de los quince días siguientes a la fecha de su celebración u otorgamiento;

IV. Cuando se autorice mediante convenio, en el término que éste señale.

La falta de pago de un crédito fiscal en la fecha o plazo a que se refiere este artículo, determinará la exigibilidad del mismo, independientemente de los accesorios que se generen por el incumplimiento de las obligaciones fiscales.

VALIDEZ DEL PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES

Artículo 37.- Para que tenga validez el pago de las diversas contribuciones a que se refiere este Código, el contribuyente deberá obtener el recibo oficial legalmente requisitado por el área de recaudación de ingresos, los cuales se controlan exclusivamente por la Secretaría.

Tratándose de los pagos efectuados en las oficinas de las Instituciones Bancarias autorizadas por la Secretaría para recibirlos, deberá obtener para su validez la copia del formulario de pago de contribuciones con la impresión de la maquina registradora, el sello y firma del cajero.

En los casos de las declaraciones de carácter informativo con saldo a favor o en ceros; para su validación deberá obtenerse copia de la misma debidamente sellada y firmada por el cajero.

FORMAS DE PAGO DE LAS CONTRIBUCIONES Y SUS ACCESORIOS

Artículo 38.- Las contribuciones y sus accesorios se causarán y pagarán en moneda nacional.

Se aceptarán como medios de pago, el efectivo, los cheques certificados o de caja, giros postales, telegráficos o bancarios y las transferencias electrónicas de fondos, a favor de la Secretaría de Hacienda, de conformidad con lo establecido en el reglamento del Código.

La aceptación del pago a través de giros telegráficos o postales procederá cuando el domicilio del contribuyente se encuentre en población distinta del lugar de la residencia del área de recaudación de ingresos o de las oficinas autorizadas para recibir el pago. La sola expedición del giro a nombre de la Secretaría de Hacienda será suficiente para probar esta circunstancia.

CONVENIOS PARA EL PAGO EN CASO DE INSUFICIENCIA ECONÓMICA

Artículo 39.- Cuando la situación económica de los contribuyentes sea insuficiente para cubrir los créditos fiscales, la Secretaría de Hacienda podrá celebrar convenios con aquellos en relación al pago de dichos créditos, mismos que se suscribirán en los términos que fije la propia Secretaría de acuerdo con el presente Código.

PAGO DIFERIDO O EN PARCIALIDADES

Artículo 40.- La Secretaría de Hacienda a través de sus autoridades hacendarias, podrá conceder prórroga para el pago de los créditos fiscales de ejercicios anteriores a plazo diferido o en parcialidades, siempre y cuando se garantice debidamente el interés fiscal.

La prórroga no podrá exceder de dos años, para lo cual deberá ajustarse a lo establecido en el reglamento de este Código.

El monto de cada parcialidad estará integrado por los siguientes conceptos:

I. El crédito fiscal determinado se actualizará a la fecha de elaboración del convenio y la primera parcialidad se calculará en pesos y estará integrada por la parte proporcional que resulte de dividir el total del impuesto, actualización y recargos a la fecha de celebración del convenio entre el número de parcialidades autorizadas más la suma del total de multas, gastos de ejecución y accesorios legales que correspondan.

Para calcular el interés, el saldo en pesos se multiplicara por el interés promedio mensual que resulta del mes en que se solicite el convenio y los dos meses anteriores, por el número de parcialidades restantes. El saldo más el interés determinado se dividirá entre el número de parcialidades restantes, debiendo calcularse montos idénticos para cada parcialidad, que a valor presente, descontados al promedio de la tasa sumen el saldo del adeudo inicial menos la primera parcialidad.

La Secretaría de Hacienda establecerá en los formatos de pago que entregará al contribuyente en forma semestral.

Cuando no se paguen oportunamente los montos de las parcialidades autorizadas, el contribuyente estará obligado a pagar recargos por prórroga sobre la totalidad de la parcialidad no cubierta oportunamente, en este caso la Secretaría de Hacienda modificará al término del semestre correspondiente el monto a pagar de las parcialidades restantes.

En caso de que el contribuyente cubra, en tiempo y monto, las primeras doce parcialidades la tasa de recargos que se hubiera establecido para el crédito, se reducirá en un 10% para efectos de calcular las parcialidades restantes. El contribuyente perderá este beneficio si posteriormente incumple, en tiempo o en monto el pago de alguna de las parcialidades restantes. En este caso, la Secretaría de Hacienda modificará el término del semestre correspondiente el monto a pagar de las parcialidades restantes.

Los contribuyentes que cubran, en tiempo y monto la totalidad de las parcialidades convenidas, recibirán una bonificación del 5% calculada sobre el saldo del adeudo inicial actualizado desde el mes correspondiente a la autorización del pago en parcialidades y hasta el mes en que se liquide la última de ellas, siempre que el número de parcialidades autorizadas y pagadas sea igual a veinticuatro.

Lo dispuesto en los dos párrafos precedentes no será aplicable a los adeudos fiscales que las autoridades hacendarias hayan determinado o determinen mediante resolución que hubiera sido notificada al contribuyente.

La Secretaría de Hacienda establecerá mediante reglas de carácter general los mecanismos y requisitos necesarios para la aplicación de lo dispuesto en esta fracción.

II. La actualización del concepto a que se refiere la fracción anterior, calculada desde la fecha en que se conceda la autorización hasta la fecha en que se pague cada parcialidad. Esta actualización se obtendrá aplicando a dicho concepto el factor de actualización a que se refiere el artículo 42 de este Código que corresponda al período mencionado, después de restar la unidad a dicho factor.

III. El resultado de dividir los accesorios distintos de las multas que tenga a su cargo el contribuyente al momento de la autorización causados desde que debieron pagarse las contribuciones, entre el número de parcialidades autorizadas.

IV. Los recargos por prórroga, a la tasa que anualmente fije la Ley de Ingresos del Estado, calculados sobre el saldo insoluto al momento de pagar cada parcialidad, inclusive accesorios más la actualización. Esta última actualización se calculará sobre el saldo insoluto sin incluir accesorios distintos de las multas desde la fecha de autorización del pago en parcialidades hasta el mes por el que se calculan los recargos.

Además, cuando no se cubra alguna parcialidad dentro de la fecha o plazo fijado, el contribuyente estará obligado a pagar recargos por falta de pago oportuno, conforme a lo establecido por los artículos 43 y 44 de este Código, calculados sobre las contribuciones omitidas que forman parte de la parcialidad no pagada, actualizadas desde la fecha en que dejó de efectuarse el pago hasta la fecha en que se pague la parcialidad omitida. Las contribuciones omitidas que forman parte de la parcialidad no pagada no se incluirán en el saldo insoluto a que se refiere esta misma fracción.

EXIGIBILIDAD DEL CRÉDITO FISCAL EN CASO DE PRÓRROGA

Artículo 41.- Cesará la prórroga y será inmediatamente exigible el crédito fiscal:

I. Cuando por actos del deudor hubieren disminuido las garantías después de establecidas, o cuando por caso fortuito desaparecieren, a menos que sean inmediatamente sustituidas por otras, igualmente suficientes.

II. Cuando el deudor cambie de domicilio, sin dar aviso a la autoridad fiscal.

III. Cuando en su caso, deje de cubrirse alguna de las parcialidades dentro de los treinta días siguientes al de su vencimiento.

IV. Cuando el deudor sea declarado en quiebra, concurso o solicite su liquidación judicial.

ACTUALIZACIÓN DEL CRÉDITO FISCAL

Artículo 42.- Cuando no se cubran las contribuciones o los aprovechamientos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones hacendarias, el monto de los mismos se actualizará desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta que el mismo se efectúe, para lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deban actualizar. El factor de actualización se obtendrá hasta el diezmilésimo, dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes anterior al más reciente del período, entre el citado índice correspondiente al mes anterior al más antiguo de dicho período publicado por el Banco de México. Las contribuciones y los aprovechamientos no se actualizarán por fracciones de mes. Este procedimiento se aplicará a las devoluciones que deba realizar la autoridad hacendaria a los contribuyentes.

En los casos en que el índice del mes anterior al más reciente del período no haya sido publicado deberá aplicarse el último índice mensual publicado.

Las cantidades actualizadas conservan la naturaleza jurídica que tenían antes de la actualización.

RECARGOS POR FALTA DE PAGO OPORTUNO

Artículo 43.- Además de la actualización a que se refiere el artículo anterior deberán pagarse recargos en concepto de indemnización al fisco estatal por la falta de pago oportuno. Dichos recargos se calcularán aplicando al monto de las contribuciones y de los aprovechamientos actualizados por el período a que se refiere este párrafo, la tasa que resulte de sumar las aplicables en cada año para cada uno de los meses transcurridos en el período de actualización de la contribución o aprovechamiento de que se trate. La tasa de recargos para cada uno de los meses de mora será la que resulte de incrementar en 50% a la que se fije en la Ley de Ingresos para el Estado de Chiapas. No se causarán recargos a las multas no fiscales.

RECARGOS AL CRÉDITO FISCAL

Artículo 44.- Los recargos se causarán hasta por cinco años y se calcularán sobre el total del crédito fiscal, excluyendo los propios recargos que se hayan causado, la indemnización a que se refiere el artículo 47 de este Código, los gastos de ejecución y las multas por infracción a disposiciones hacendarias.

En los casos de garantía de créditos fiscales a cargo de terceros, los recargos se causarán sobre el monto de lo requerido y hasta el límite de lo garantizado, cuando no se pague dentro del plazo legal.

Cuando el pago hubiera sido menor al que corresponda, los recargos se computarán sobre la diferencia.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra a partir del día en que debió hacerse el pago y hasta que el mismo se efectúe.

Cuando los recargos determinados por el contribuyente sean inferiores a los que calcule el área de recaudación de ingresos, ésta deberá aceptar el pago y procederá a exigir el remanente.

PREFERENCIA EN LOS CRÉDITOS FISCALES

Artículo 45.- Los créditos fiscales a favor del Gobierno del Estado, serán preferentes a cualesquiera otros, con excepción de los adeudos garantizados con prenda o hipoteca, de alimentos, de salarios o sueldos devengados en el último año o de indemnizaciones a los trabajadores de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo.

Para que sea aplicable la excepción a que se refiere el párrafo anterior será requisito indispensable que con anterioridad a la fecha en que surte efectos la notificación del crédito fiscal, las garantías se hayan inscrito en el registro público que corresponda y, respecto de los adeudos por alimentos, por los que se haya presentado la demanda ante las autoridades competentes.

La vigencia y exigibilidad del crédito cuya preferencia se invoque deberá comprobarse en forma fehaciente al hacerse valer el recurso administrativo.

En ningún caso el fisco estatal entrará en los juicios universales. Cuando se inicie juicio de quiebra, suspensión de pagos o de concurso, el juez que conozca del asunto deberá dar aviso a las autoridades hacendarias para que, en su caso, hagan exigibles los créditos fiscales a su favor a través del Procedimiento Administrativo de Ejecución.

CONTROVERSIA POR LA PREFERENCIA EN EL COBRO

Artículo 46.- Las controversias que surjan entre los fiscos estatal o municipal y el federal sobre preferencia en el cobro de los créditos a que este Código se refiere; se determinarán ante los tribunales judiciales de la Federación. En cuanto a las controversias que se susciten entre los fiscos estatal y municipal, será el Supremo Tribunal de Justicia del Estado quien resolverá, conforme a las reglas siguientes:

I. La preferencia corresponderá al fisco que tenga a su favor créditos por impuestos sobre la propiedad inmobiliaria, cuando se trate de la aplicación de los frutos de los mismos bienes o del producto de su venta.

II. En los demás casos la preferencia en el pago corresponderá al primer embargante.

III. La preferencia corresponderá al titular de la primera inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, en caso de que el otro acreedor no ostente derechos de esta naturaleza.

IV. Si ambos o todos los acreedores públicos poseen derechos reales, la preferencia corresponderá al titular de la primera inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.

INDEMNIZACIÓN POR CHEQUE NO PAGADO

Artículo 47.- El cheque recibido por las autoridades hacendarias que sea presentado en tiempo y no sea pagado, dará lugar al cobro del monto del cheque y a una indemnización que será siempre del 20% del valor de éste, y se exigirá independientemente de los demás conceptos a que se refieren los artículos 43 y 44 de este Código. Para tal efecto, la autoridad requerirá al librador del cheque para que, dentro de un plazo de tres días, efectúe el pago junto con la mencionada indemnización del 20%, o bien, acredite fehacientemente con las pruebas documentales procedentes, que se realizó el pago o que no se realizó por causas exclusivamente imputables a la Institución de Crédito que será responsable del mismo. Transcurrido el plazo señalado sin que se obtenga el pago o se demuestre cualquiera de los extremos antes señalados, la autoridad fiscal requerirá y cobrará el monto del cheque, la indemnización mencionada y los demás accesorios que correspondan, mediante Procedimiento Administrativo de Ejecución, sin perjuicio de la responsabilidad que en su caso procediere.

DEROGADO

IMPROCEDENCIA DE LA CONDONACIÓN DE LAS ACTUALIZACIONES

Artículo 48.- En ningún caso las autoridades hacendarias podrán liberar a los contribuyentes de la actualización de las contribuciones o condonar total o parcialmente los recargos correspondientes, salvo las excepciones previstas en este Código.

ORDEN PARA EL PAGO DE CRÉDITOS FISCALES

Artículo 49.- Cuando el crédito fiscal esté constituido por diversos conceptos, los pagos que haga el deudor se aplicarán a cubrirlos en el siguiente orden:

- I. Los gastos de ejecución.
- II. Las multas.
- III. Los recargos.
- IV. La indemnización por cheque no pagado.
- V. Los impuestos, derechos, aprovechamientos, y diversos conceptos distintos de los señalados en las fracciones anteriores.

APLICACIÓN DE PAGOS EN ADEUDOS ANTIGUOS

Artículo 50.- Cuando se trate de gravámenes que se causen periódicamente, y se adeuden los correspondientes a diversos períodos, si los pagos relativos a esos gravámenes no cubren la totalidad del adeudo, siempre que se trate de una misma contribución se aplicarán a cuenta de los adeudos que corresponden a los períodos más antiguos.

**SECCIÓN SEGUNDA
DE LA DEVOLUCIÓN Y LA COMPENSACIÓN DE CONTRIBUCIONES****DEVOLUCIÓN DEL PAGO DE LO INDEBIDO**

Artículo 51.- Las autoridades hacendarias están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente y las que procedan de conformidad con las leyes fiscales. La devolución podrá hacerse de oficio o a petición del interesado, mediante cheque nominativo para abono en cuenta del contribuyente. Las

autoridades hacendarias efectuarán la devolución mediante depósito a su cuenta bancaria cuando el contribuyente así lo autorice expresamente. Los retenedores podrán solicitar la devolución siempre que ésta se haga directamente a los contribuyentes. Cuando la contribución se calcule por ejercicios, únicamente se podrá solicitar la devolución del saldo a favor de quien presentó la declaración del ejercicio, salvo que se trate del cumplimiento de resolución o sentencia firme de autoridad competente, en cuyo caso podrá solicitarse la devolución independientemente de la presentación de la declaración.

Si el pago de lo indebido se hubiera efectuado en cumplimiento de acto de autoridad, el derecho a la devolución nace cuando dicho acto queda insubsistente. Lo dispuesto en este párrafo no es aplicable a la determinación de diferencias por errores aritméticos, las que darán lugar a la devolución siempre que no haya prescrito la obligación en los términos del artículo 52 de este Código.

Cuando se solicite la devolución, ésta deberá efectuarse dentro del plazo de los cuarenta y cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se presentó la solicitud ante la autoridad hacendaria competente con todos los datos, informes y documentos que señale la forma oficial respectiva. El fisco estatal deberá pagar la devolución que proceda actualizada conforme a lo previsto en el artículo 42 de este Código, desde el mes en que se realizó el pago de lo indebido o se presentó la declaración que contenga el saldo a favor hasta aquél en que la devolución se efectúe. Si la devolución no se efectuare dentro del indicado plazo de cuarenta y cinco días, las autoridades hacendarias pagarán intereses que se calcularán a partir del día siguiente al del vencimiento de dicho plazo, conforme a una tasa que será igual a la prevista para los recargos por mora, en los términos del artículo 43 de este Código que se aplicará sobre la devolución actualizada.

Cuando el fisco estatal deba pagar intereses a los contribuyentes sobre las cantidades actualizadas que les deba devolver, pagará dichos intereses conjuntamente con la cantidad principal objeto de la devolución actualizada.

El contribuyente que habiendo efectuado el pago de una contribución determinada por él mismo o por la autoridad, interponga oportunamente los medios de defensa que las leyes establezcan y obtenga resolución firme que le sea favorable total o parcialmente, tendrá derecho a obtener del fisco estatal la devolución de dichas cantidades y el pago de intereses conforme a una tasa que será igual a la prevista para los recargos por mora en los términos del artículo 43 de este Código, sobre las cantidades actualizadas que se hayan pagado indebidamente y a partir de que se efectuó el pago. La devolución a que se refiere este párrafo se aplicará primero a intereses y, posteriormente, a las cantidades pagadas indebidamente. En lugar de solicitar la devolución a que se refiere este párrafo, el contribuyente podrá compensar las cantidades a su favor, incluyendo los intereses, contra cualquier contribución que se pague mediante declaración, ya sea a su cargo o que deba enterar en su carácter de retenedor. Tratándose de contribuciones que tengan un fin específico sólo podrán compensarse contra la misma contribución.

En ningún caso los intereses a cargo del fisco estatal excederán del 100 % de la cantidad original de que se trate.

Cuando las autoridades hacendarias procedan a la devolución de cantidades señaladas como saldo a favor en las declaraciones presentadas por los contribuyentes, sin que medie más trámite que la simple comprobación de que se efectuaron los pagos de contribuciones que el contribuyente declara haber hecho, la orden de devolución no implicará resolución favorable al contribuyente. Si la devolución se hubiera efectuado y no procediera, se causarían recargos en los

términos de los artículos 43 y 44 de este Código, sobre las cantidades actualizadas tanto por las devueltas indebidamente, como por las de los posibles intereses pagados por las autoridades hacendarias, a partir de la fecha de la devolución.

REGLAS PARA LA DEVOLUCIÓN DEL PAGO DE LO INDEBIDO Y PRESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN DE DEVOLVER

Artículo 52.- Los particulares tendrán derecho a gestionar y obtener la devolución de cantidades pagadas indebidamente o en cantidad mayor de la debida, conforme a las siguientes reglas:

I. Cuando el pago de lo indebido, total o parcialmente se hubiere efectuado en cumplimiento de resolución de autoridades que determinen la existencia de un crédito fiscal, lo fije en cantidad líquida o dé las bases para su liquidación.

II. Tratándose de créditos fiscales cuyo importe hubiere sido retenido a los contribuyentes, el derecho a la devolución sólo corresponderá a éstos.

III. No procederá la devolución de cantidades pagadas indebidamente cuando el crédito fiscal haya sido recaudado por terceros, o repercutido por el contribuyente que hizo el entero correspondiente.

La obligación de devolver prescribe en los mismos términos y condiciones que el crédito fiscal.

COMPENSACIÓN

Artículo 53.- Los contribuyentes obligados a pagar mediante declaración podrán optar por compensar las cantidades que tengan a su favor contra las que estén obligados a pagar por adeudo propio o por retención a terceros, siempre que ambas deriven de una misma contribución, incluyendo sus accesorios, con la salvedad a que se refiere el párrafo siguiente. Al efecto, bastará que efectúen la compensación de dichas cantidades actualizadas, conforme a lo previsto en el artículo 42 de este Código, desde el mes en que se realizó el pago de lo indebido o se presentó la declaración que contenga el saldo a favor, hasta aquél en que la compensación se realice, presentando para ello el aviso de compensación correspondiente, dentro de los cinco días siguientes a aquél en que la misma se haya efectuado.

Si las cantidades que tengan a su favor los contribuyentes no derivan de la misma contribución por la cual están obligados a efectuar el pago, podrán compensar dichos saldos en los casos y cumpliendo los requisitos que la Secretaría de Hacienda establezca.

Si la compensación se hubiera efectuado y no procediera, se causarán recargos en los términos de los artículos 43 y 44 de este Código sobre las cantidades compensadas indebidamente, actualizadas por el período transcurrido desde el mes en que se efectuó la compensación indebida hasta aquél en que se haga el pago del monto de la compensación indebidamente efectuada.

No se podrán compensar las cantidades cuya devolución se haya solicitado o cuando haya prescrito la obligación para devolverlas.

Las autoridades hacendarias podrán compensar de oficio las cantidades que los contribuyentes tengan derecho a recibir de las autoridades hacendarias por cualquier concepto, en los términos de lo dispuesto en el artículo 51 de este Código, aun en el caso de que la devolución hubiera sido o no solicitada, contra las cantidades que los contribuyentes estén obligados a pagar por adeudos propios o por retención a terceros cuando éstos hayan quedado firmes por cualquier causa.

En este caso se notificará personalmente al contribuyente la resolución que determine la compensación.

Se entenderá que es una misma contribución si se trata del mismo impuesto, derecho o contribución ambiental.

Se podrán compensar los créditos y deudas entre el Estado por una parte y los municipios, organismos descentralizados o empresas de participación estatal mayoritarias, por la otra. Tratándose de compensación con municipios se requerirá previo acuerdo de éstos

CAPÍTULO III DE LAS FACULTADES DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS

SECCIÓN PRIMERA DE LAS FACULTADES EN GENERAL

FACULTAD PARA LA CONDONACIÓN DE CRÉDITOS FISCALES

Artículo 54.- El Gobernador del Estado podrá condonar o reducir los créditos fiscales derivados de contribuciones estatales por cualquier concepto, cuando por causas de fuerza mayor o caso fortuito, se afecte la situación económica de alguna región del territorio del Estado.

El Gobernador del Estado declarará mediante disposiciones de carácter general, los impuestos, derechos o aprovechamientos materia del beneficio en las regiones de la Entidad en las que se disfrutará del mismo.

FACULTAD PARA EL OTORGAMIENTO DE ESTÍMULOS FISCALES

Artículo 55.- Únicamente el Gobernador del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda y, mediante reglas generales podrá conceder estímulos fiscales; entendiéndose como estímulo fiscal los apoyos y beneficios que las autoridades hacendarias otorguen a los sujetos pasivos de una relación tributaria. Los estímulos deberán ser otorgados con criterios objetivos que permitan el beneficio a los sectores económicos de la entidad, con autorización de la Secretaría de Hacienda. En ningún caso prevalecerán disposiciones especiales sobre las que se legisle en las leyes hacendarias.

AUTORIDADES COADYUVANTES DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS

Artículo 56.- Las autoridades hacendarias estatales comprendidas en el artículo 13 de este Código, para el desempeño de sus funciones podrán **emplear cualquiera de los siguientes medios de apremio que consideren necesarios, para hacer cumplir sus determinaciones:**

I.- Solicitar el auxilio de la fuerza pública estatal o municipal para el ejercicio de facultades en el domicilio fiscal del contribuyente

II.- Imponer la multa que corresponda en los términos de este Código.

III.- Solicitar a la autoridad competente se proceda por desobediencia a un mandato legítimo de autoridad competente.

Las autoridades estatales o municipales a las que se refiere **este artículo**, están obligadas a prestar el auxilio de inmediato y sin restricción alguna, a las autoridades hacendarias dentro del marco de la Ley cuando así les sea solicitado.

**SECCIÓN SEGUNDA
DE LAS FACULTADES DE COMPROBACIÓN**

FACULTADES DE COMPROBACIÓN

Artículo 57.- Las autoridades hacendarias a fin de comprobar que los contribuyentes, los responsables solidarios o los terceros con ellos relacionados han cumplido con las disposiciones hacendarias, y en su caso, determinar las contribuciones omitidas o los créditos fiscales así como para comprobar la comisión de delitos fiscales y para proporcionar información a otras autoridades hacendarias estarán facultadas para:

I. Rectificar los errores aritméticos, omisiones u otros que aparezcan en las declaraciones, solicitudes o avisos, para lo cual las autoridades hacendarias podrán requerir al contribuyente la presentación de la documentación que proceda, para la rectificación del error u omisión de que se trate.

II. Practicar visitas en el domicilio fiscal de los contribuyentes, de los responsables solidarios o de los terceros para revisar la contabilidad y demás documentos relacionados con el cumplimiento de las obligaciones fiscales, los que podrán asegurar dejando en calidad de depositario al visitado previo inventario que al efecto se formule.

III. Requerir a los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, con el fin que exhiban en su domicilio, establecimientos o en las oficinas de las propias autoridades hacendarias, a efecto de llevar a cabo su revisión, la contabilidad, así como que proporcionen los datos, otros documentos o informes que se les requieran.

IV. Recabar de los funcionarios y empleados públicos y de los fedatarios, los informes y datos que procedan con el motivo de sus funciones.

V. Hacer las verificaciones de los lugares, bienes o mercancías en la forma que para el control de los gravámenes determine la Secretaría de Hacienda.

VI. Revisar los dictámenes formulados por contadores públicos sobre el cumplimiento de las obligaciones fiscales estatales de los contribuyentes en relación con las disposiciones previstas en este Código.

VII.- Practicar visitas domiciliarias a los contribuyentes o retenedores a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de comprobantes fiscales, por la obtención de ingresos o por el pago de salarios y en general por la prestación de un servicio personal subordinado; así como la presentación de solicitudes o avisos en materia de Registro Estatal de Contribuyentes, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 78-A de este Código.

VIII. Ejercer sus facultades de revisión y comprobación sobre el pago de impuestos y derechos estatales, así como los impuestos federales coordinados en materia vehicular, a los contribuyentes que transiten en vehículos automotores dentro del territorio del Estado.

Las autoridades hacendarias podrán solicitar a los contribuyentes la información necesaria para su inscripción en el citado registro e inscribir a quienes de conformidad con las disposiciones fiscales deban estarlo y no cumplan con este requisito.

Para los efectos de este Código se entiende por contabilidad los sistemas y registros contables, cuentas especiales, libros, registros sociales, equipos y sistemas de registros fiscales, así como la documentación comprobatoria y los asientos respectivos y los comprobantes del cumplimiento de las disposiciones hacendarias.

Las autoridades hacendarias podrán ejercer estas facultades conjunta, indistinta o sucesivamente, entendiéndose que se inician con el primer acto que se notifique al contribuyente.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN ADICIONAL A LA ASENTADA EN LAS DECLARACIONES

Artículo 58.- Las autoridades hacendarias podrán solicitar a los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, datos, informes o documentos adicionales, que consideren necesarios para aclarar la información asentada en las declaraciones de pago provisional, del ejercicio y complementarias, siempre que se soliciten en un plazo no mayor de treinta días siguientes a la presentación de las citadas declaraciones. Las personas antes mencionadas deberán proporcionar la información solicitada dentro de los quince días siguientes a la fecha en que surta efectos la notificación de la solicitud correspondiente.

No se considerará que las autoridades hacendarias inician el ejercicio de sus facultades de comprobación, cuando únicamente soliciten los datos, informes y documentos a que se refiere este artículo, pudiendo ejercerlas en cualquier momento.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN PARA PLANEAR Y PROGRAMAR ACTOS DE FISCALIZACIÓN

Artículo 59.- Las autoridades hacendarias podrán solicitar a los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, datos, informes o documentos, para planear y programar actos de fiscalización sin que se cumpla con lo dispuesto en las fracciones IV a la VII del artículo 78 de este Código.

No se considerará que las autoridades hacendarias inician el ejercicio de sus facultades de comprobación cuando no se señale expresamente en el escrito de solicitud al contribuyente.

PLAZOS PARA LA PRESENTACIÓN DE DATOS, INFORMES O DOCUMENTOS

Artículo 60.- En el caso de que con motivo de sus facultades de comprobación, las autoridades hacendarias soliciten datos, informes o documentos al contribuyente, responsable solidario o tercero, se tendrán los siguientes plazos para su presentación:

I. Los libros, registros y toda la documentación que formen parte de su contabilidad, solicitados en el curso de una visita deberán presentarse de inmediato, así como los diagramas y el diseño del sistema de registro electrónico en su caso.

II. Seis días contados a partir del siguiente a aquél en que se le notificó la solicitud respectiva, cuando se trate de documentos que el contribuyente deba tener en su poder durante el desarrollo de una visita.

III. En los demás casos, quince días contados a partir del siguiente a aquél en que se le notificó la solicitud respectiva. El mismo plazo se computará cuando se trate de una solicitud para los responsables solidarios y terceros. Los plazos a que se refiere esta fracción se podrán ampliar por las autoridades hacendarias por un

período de diez días cuando se trate de informes cuyo contenido sea de difícil elaboración o integración.

OMISIÓN DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Artículo 61.- Cuando las personas obligadas a presentar declaraciones, avisos y demás documentos no lo hagan dentro de los plazos señalados en las disposiciones hacendarias, las autoridades exigirán la presentación del documento respectivo ante las oficinas correspondientes procediendo en forma simultánea o sucesiva a realizar uno o varios de los actos siguientes:

I. Tratándose de la omisión en la presentación de una declaración periódica para el pago de contribuciones, ya sea provisional o del ejercicio fiscal, podrá hacer efectiva al contribuyente o responsable solidario, que haya incurrido en la omisión, una cantidad igual a la contribución que hubiera determinado en la última o cualquiera de las seis últimas declaraciones de que se trate, o la que resulte para dichos períodos de la determinación formulada por la autoridad según corresponda, cuando haya omitido presentar oportunamente alguna declaración subsecuente para el pago de contribuciones. Esta cantidad a pagar tendrá el carácter de pago provisional y no libera a los obligados de presentar la declaración omitida.

Cuando la omisión sea de una declaración de las que se conozca de una manera fehaciente la cantidad a la que le es aplicable la tasa o cuota respectiva, la propia Secretaría podrá hacer efectiva al contribuyente, con carácter provisional, una cantidad igual a la contribución que a éste corresponda determinar, sin que el pago lo libere de presentar la declaración omitida.

Si el contribuyente o responsable solidario presenta la declaración omitida antes de que se le haga efectiva la cantidad resultante conforme a lo previsto en esta fracción, queda liberado de hacer el pago determinado provisionalmente. Si la declaración se presenta después de haberse efectuado el pago provisional determinado por la autoridad, éste se disminuirá del importe que se tenga que pagar con la declaración que se presente.

II. Embargar precautoriamente los bienes o la negociación cuando el contribuyente haya omitido presentar declaraciones en los últimos tres ejercicios o cuando no atienda tres requerimientos de la autoridad en los términos de la fracción III de este artículo por una misma omisión, salvo tratándose de declaraciones en que bastará con no atender un requerimiento. El embargo quedará sin efecto, cuando el contribuyente cumpla con el requerimiento o dos meses después de practicado, si no obstante el incumplimiento las autoridades hacendarias no inician el ejercicio de sus facultades de comprobación.

III. Imponer la multa que corresponda en los términos de este Código y requerir la presentación del documento omitido en un plazo de quince días para el primero y de seis días para los subsecuentes requerimientos. Si no se atiende el requerimiento se impondrá la multa correspondiente, que tratándose de declaraciones será una multa por cada obligación omitida. La autoridad en ningún caso formulará más de tres requerimientos por una misma omisión.

En el caso de la fracción III de este artículo y agotados los actos señalados en la misma, se pondrán los hechos en conocimiento de la autoridad competente, para que se proceda por desobediencia a mandato legítimo de autoridad competente.

FACULTAD Y TÉRMINO PARA DETERMINAR CONTRIBUCIONES OMITIDAS

Artículo 62.- Las facultades de las autoridades hacendarias para determinar las contribuciones omitidas y sus accesorios, así como para imponer sanciones por

infracciones a dichas disposiciones, se extinguen en el plazo de cinco años contados a partir del día siguiente a aquel en que:

I. Se presentó la declaración del ejercicio cuando se tenga obligación de hacerlo. En estos casos las facultades se extinguirán por ejercicios completos, incluyendo aquellas facultades relacionadas con la exigibilidad de obligaciones distintas de la de presentar la declaración del ejercicio. No obstante lo anterior, cuando se presenten declaraciones complementarias el plazo empezará a computarse a partir del día siguiente a aquel en que se presentan, por lo que hace a los conceptos modificados en relación a la última declaración de esa misma contribución en el ejercicio.

II. Se presentó o debió haberse presentado declaración o aviso que corresponda a una contribución que no se calcule por ejercicios o a partir de que se causaron las contribuciones cuando no exista la obligación de pagarlas mediante declaración.

III. Se hubiere cometido la infracción a las disposiciones hacendarias; pero si la infracción fuese de carácter continuo o continuado, el término correrá a partir del día siguiente al que se hubiese cesado la consumación o se hubiese realizado la última conducta o hecho respectivamente.

El plazo a que se refiere este artículo será de diez años, cuando el contribuyente no haya presentado su solicitud de registro ante la Secretaría de Hacienda al Registro Estatal de Contribuyentes, no lleve contabilidad o no la conserve durante el plazo que establece este Código, así como por los ejercicios en que no presente alguna declaración del ejercicio, estando obligado a presentarlas; en este último caso el plazo de diez años se computará a partir del día siguiente a aquel en que se debió haber presentado la declaración del ejercicio. En los casos en que posteriormente el contribuyente en forma espontánea presente a declaración omitida y cuando ésta no se requiera, el plazo será de cinco años, sin que en ningún caso este plazo de cinco años, sumado al tiempo transcurrido entre la fecha en que debió presentarse la declaración omitida y la fecha en que se presentó espontáneamente, exceda de diez años. Para los efectos de este artículo las declaraciones del ejercicio no comprenden las de pagos provisionales.

En los casos de responsabilidad solidaria a que se refiere la fracción III del artículo 34 de este Código el plazo será de tres años a partir de que la garantía del interés fiscal resulte insuficiente.

El plazo señalado en este artículo no está sujeto a interrupción y sólo se suspenderá cuando se ejerzan las facultades de comprobación de las autoridades hacendarias a que se refiere las fracciones II, III, VI y VII del artículo 57 de este Código o cuando se interponga algún recurso administrativo o juicio.

El plazo de caducidad que se suspende con motivo de ejercicio de las facultades de comprobación antes mencionadas, inicia con la notificación de su ejercicio y concluye cuando se notifique la resolución definitiva por parte de la autoridad fiscal. La suspensión a que se refiere este párrafo estará condicionada a que cada seis meses se levante cuando menos un acta parcial o final, o se dicte la resolución definitiva. De no cumplirse esta condición se entenderá que no hubo suspensión.

En todo caso, el plazo de caducidad que se suspende con motivo del ejercicio de las facultades de comprobación, adicionado con el plazo por el que no se suspende dicha caducidad no podrá exceder de diez años.

Las facultades de las autoridades hacendarias para investigar hechos constitutivos de delitos en materia fiscal, no se extinguirán conforme a este artículo.

Los contribuyentes, transcurridos los plazos a que se refiere este artículo, podrán solicitar se declare que se han extinguido las facultades de las autoridades hacendarias.

PRESUNCIONES PARA LA COMPROBACIÓN DE LOS INGRESOS TOTALES O GRAVABLES

Artículo 63.- Para la comprobación de los ingresos totales o gravables de los contribuyentes, se presumirá salvo prueba en contrario:

I. Que la información contenida en la contabilidad y demás documentos que se encuentren en poder del contribuyente, corresponden a operaciones celebradas por él, aún cuando aparezcan sin su nombre o a nombre de otra persona.

II. Que la información contenida en la contabilidad a nombre del contribuyente, localizada en poder de personas a su servicio, o de accionistas o propietarios de la empresa, corresponde a operaciones del contribuyente.

III. Que la información escrita o documentos de terceros relacionados con el contribuyente, corresponde a operaciones realizadas por éste, en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Cuando se refieran al contribuyente por su nombre, denominación o razón social.
- b) Cuando señalen como lugar para la prestación de servicios cualquiera de los establecimientos del contribuyente, aun cuando exprese el nombre, denominación o razón social de un tercero real o ficticio.
- c) Cuando señalen el nombre o domicilio de un tercero, real o ficticio, si se comprueba que el contribuyente presta servicios a ese nombre o en su domicilio.
- d) Cuando se refieran a pagos efectuados por el contribuyente o por cuenta de éste, por persona interpósita o ficticia.
- e) Que los depósitos en cuenta bancaria del contribuyente que no correspondan a registros de su contabilidad, son ingresos gravables.
- f) Que son ingresos gravables de la empresa los depósitos hechos en cuentas de cheques personal de los gerentes, administradores o terceros, cuando efectúen pagos de deudas de la empresa con cheques de dicha cuenta o depositen en la misma, cantidades que corresponden a la empresa y ésta no los registre en contabilidad.
- g) Que la diferencia entre los activos, registrados en contabilidad y las existencias reales, corresponden a ingresos gravables del último ejercicio que se revise.

FACULTAD PARA DETERMINAR PRESUNTIVAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS

Artículo 64.- Las autoridades hacendarias podrán determinar presuntivamente los ingresos gravables y las erogaciones por salarios y demás prestaciones que deriven de una relación laboral de los contribuyentes, por los que deba pagar contribuciones, cuando:

I. Se opongan u obstaculicen por cualquier medio, la iniciación o el desarrollo de las facultades de comprobación de las autoridades hacendarias; u omitan presentar las declaraciones correspondientes a un ejercicio de cualquier contribución hasta el momento en que se inicie el ejercicio de dichas facultades y siempre que haya transcurrido más de un mes desde el día en que venció el plazo para la presentación de la última declaración del ejercicio de que se trate.

II. No presente los libros y registros de contabilidad, documentos o datos que se le soliciten, o no proporcionen los informes relativos al cumplimiento de las disposiciones hacendarias.

III. Exista omisión de registros de operaciones, ingresos gravables o erogaciones por salarios y demás prestaciones que deriven de una relación laboral, por más del 3% sobre los declarados en el ejercicio.

IV. Se adviertan otras irregularidades en su contabilidad que imposibiliten el conocimiento de sus operaciones.

V. Los datos, informes o documentos que se obtengan de clientes, proveedores o terceros, así como de otras autoridades no hacendarias pongan de manifiesto la percepción de ingresos o las erogaciones derivadas de una relación laboral superior al declarado.

La determinación presuntiva a que se refiere este artículo, procederá independientemente de las sanciones a que haya lugar.

PROCEDIMIENTOS PARA EL CÁLCULO DE INGRESOS BRUTOS Y EROGACIONES POR SALARIOS

Artículo 65.- Para los efectos de la determinación presuntiva a que se refiere el artículo anterior, las autoridades hacendarias calcularán los ingresos brutos y las erogaciones por salarios y demás prestaciones que deriven de una relación laboral de los contribuyentes, sobre los que proceda el pago de contribuciones para el ejercicio de que se trate, indistintamente con cualquiera de los siguientes procedimientos:

I. Utilizando los datos de la contabilidad del contribuyente.

II. Tomando como base los datos contenidos en las declaraciones del ejercicio correspondiente a cualquier contribución, sea del mismo ejercicio o de cualquier otro, con las modificaciones que, en su caso, hubieran tenido con motivo del ejercicio de las facultades de comprobación.

III. A partir de la información que proporcionen terceros a solicitud de las autoridades hacendarias cuando tengan relación de negocios con el contribuyente.

IV. Con otra información obtenida por las autoridades hacendarias, en el ejercicio de sus facultades de comprobación.

V. Utilizando medios indirectos de investigación económica o de cualquier otra clase.

DETERMINACIÓN PRESUNTIVA DE LAS CONTRIBUCIONES NO RETENIDAS

Artículo 66.- Las autoridades hacendarias podrán determinar presuntivamente las contribuciones que se debieron haber retenido, cuando aparezca omisión en la retención y entero, por más del 3% sobre las retenciones enteradas.

Para efectos de la determinación presuntiva a que se refiere este artículo, las autoridades hacendarias podrán utilizar indistintamente cualquiera de los procedimientos previstos en el artículo anterior.

NOTIFICACIÓN, AUTOCORRECCIÓN, CONCLUSIÓN O CONTINUACIÓN DE VISITA

Artículo 67.- Cuando en el desarrollo de una visita en el domicilio fiscal, las autoridades hacendarias se den cuenta de que el visitado se encuentra en alguna de las causales de determinación presuntiva señalada en el artículo 64 de este Código, siempre que tengan elementos suficientes para apreciar en lo fundamental la situación fiscal del visitado, dichas autoridades podrán proceder conforme a lo siguiente:

I. En un plazo que no excederá de tres meses después de iniciada una visita en el domicilio fiscal, le notificará a éste, mediante acta parcial, que se encuentra en posibilidad de que se le aplique la determinación presuntiva a que se refiere el artículo 64 de este Código.

II. Dentro de los quince días siguientes a la fecha de notificación del acta parcial, el visitado podrá corregir su situación fiscal, en las distintas contribuciones a los que esté obligado en el período sujeto a revisión, mediante la presentación de la forma de corrección de su situación fiscal, de la que proporcionará copia a los visitadores. Dicho plazo podrá prorrogarse por una sola vez a petición del contribuyente por diez días más.

III. Las autoridades hacendarias podrán concluir la visita o continuarla, en el primer caso levantarán el acta final haciendo constar sólo el hecho de que el contribuyente corrigió su situación fiscal. En el caso de que las autoridades hacendarias continúen la visita, deberán hacer constar en la última acta parcial todas las irregularidades que hubieran encontrado y señalarán aquellas que hubiera corregido el visitado.

Lo dispuesto en este artículo no es aplicable cuando se esté en los supuestos de agravantes señalados en el artículo 167 fracción II, numeral 2 de este Código.

DETERMINACIÓN PRESUNTIVA DE LA BASE PARA EL CÁLCULO DE CONTRIBUCIONES

Artículo 68.- En caso de que los contribuyentes se coloquen en alguna de las causales de determinación presuntiva a que se refiere el artículo 64 de este Código, salvo que comprueben su ingreso por el período respectivo, que el ingreso sea igual al resultado de alguna de las siguientes operaciones:

I. Si con base en la contabilidad y documentación del contribuyente, información de terceros o cualquier otro medio pudieran reconstruirse las operaciones correspondientes cuando menos a treinta días, el ingreso diario promedio que resulte se multiplicará por el número de días que corresponda al período objeto de la revisión.

II. Si la contabilidad o documentación del contribuyente no permite reconstruir las operaciones de treinta días, la Secretaría de Hacienda tomará como base los ingresos que observe durante tres días cuando menos de operaciones

normales y el promedio diario resultante se multiplicará por el número de días que comprende el período objeto de revisión.

Al ingreso estimado presuntivamente por alguno de los procedimientos anteriores, se le aplicará la tasa o tarifa impositiva que corresponda.

Si con base en la contabilidad y documentación del contribuyente no permite determinar el importe de las erogaciones que deriven de una relación laboral, las autoridades hacendarias podrán allegarse de los datos o documentos necesarios mediante la información de terceros o cualquier otro medio.

En el caso de que las autoridades hacendarias no obtengan información de terceros o cualquier otro medio, se presumirá que las contribuciones no pagadas, son las que resulten de aplicar la tasa que de conformidad establezca la Ley de Ingresos del Estado, sobre una cantidad equivalente a dos veces el salario mínimo general diario vigente en la zona económica elevado al período que se revisa, por cada trabajador al servicio del contribuyente.

OPERACIONES PARA LA COMPROBACIÓN DE INGRESOS Y EROGACIONES POR SALARIOS Y DEMÁS PRESTACIONES

Artículo 69.- Para comprobar los ingresos, así como las erogaciones por salarios y demás prestaciones que deriven de una relación laboral de los contribuyentes, las autoridades hacendarias presumirán salvo prueba en contrario, que la información o documento de terceros corresponden a operaciones realizadas por el contribuyente, cuando:

- I. Se refiera al contribuyente designado por su nombre, denominación o razón social.
- II. Señalen como lugar para la entrega o recibo de bienes o prestación de servicios, relacionados con las actividades del contribuyente, cualquiera de sus establecimientos aún cuando exprese el nombre, denominación o razón social, de un tercero, real o ficticio.
- III. Señalen el nombre o domicilio de un tercero, real o ficticio, si se comprueba que el contribuyente presta servicios a ese nombre o en ese domicilio.
- IV. Se refieran a cobros o pagos efectuados por el contribuyente o por su cuenta, por personas interpósita o ficticia.

HECHOS QUE PUEDEN SERVIR PARA MOTIVAR RESOLUCIONES

Artículo 70.- Los hechos que se conozcan con motivo del ejercicio de las facultades de comprobación previstas en este Código, o en las leyes hacendarias, o bien que consten en los expedientes o documentos que lleven o tengan en su poder las autoridades hacendarias, así como aquellos proporcionados por otras autoridades, podrán servir para motivar las resoluciones de la Secretaría de Hacienda.

Las copias o reproducciones que deriven del microfilm o disco óptico de documentos que tengan en su poder las autoridades hacendarias, tienen el mismo valor probatorio que tendrían los originales siempre que dichas copias o reproducciones sean certificadas por funcionario competente para ello, sin necesidad de cotejo con los originales.

PLAZO PARA EL PAGO DE CONTRIBUCIONES OMITIDAS

Artículo 71.- Las contribuciones omitidas que las autoridades hacendarias determinen como consecuencia del ejercicio de sus facultades de comprobación, así como los demás créditos fiscales deberán pagarse o garantizarse, junto con sus

accesorios, dentro de los cuarenta y cinco días siguientes a aquel en que haya surtido efectos su notificación.

REQUISITOS DE LA ORDEN DE VISITA

Artículo 72.- La orden de visita para comprobar que se han acatado las disposiciones hacendarias, se sujetará a lo siguiente:

Se practicará por mandamiento escrito, señalando la autoridad hacendaria competente que lo emita, la cual deberá expresar:

I. La fundamentación, motivación y el objeto o propósito de que se trate.

II. El nombre de la persona que debe recibir la visita y el lugar o lugares donde esta debe llevarse a cabo.

Quando se ignore el nombre de la persona que debe ser visitada, se señalarán datos suficientes que permitan su identificación.

III. El nombre de los servidores públicos que deban efectuar la visita, los cuales podrán ser sustituidos, aumentados, reducidos en su número en cualquier tiempo por la autoridad competente, sin más requisito que notificar por escrito esta circunstancia al visitado.

Las personas designadas para efectuar la visita podrán hacerlo conjunta o separadamente.

IV. Los gravámenes de cuya verificación se trate, y en su caso, los ejercicios a los que deberá limitarse la visita; ésta podrá ser de carácter general para verificar el cumplimiento de las disposiciones hacendarias durante cierto tiempo, o concretarse únicamente a determinados aspectos.

V. Ostentar la firma del funcionario competente, si se trata de resoluciones administrativas que determinen la responsabilidad solidaria, se señalará además la causa legal de ésta.

PROCEDIMIENTO DE LA VISITA DOMICILIARIA

Artículo 73.- En los casos de visita en el domicilio fiscal, las autoridades hacendarias, los visitados, responsables solidarios y los terceros estarán a lo siguiente:

I. La visita se realizará en el lugar o lugares señalados en la orden de visita.

II. Si al presentarse los visitadores al lugar en donde deba practicarse la diligencia, no estuviere el visitado o su representante legal, dejarán citatorio con la persona que se encuentre en dicho lugar para que el mencionado visitado o su representante legal los esperen a hora determinada del día siguiente para recibir la orden de visita; si no lo hicieron, la visita se iniciará con quien se encuentre en el lugar visitado.

III. En este caso, los visitadores al citar al visitado o su representante legal, podrán hacer una relación de los sistemas, libros, registros y demás documentación que integren la contabilidad. Si el contribuyente presenta aviso de cambio de domicilio, después de recibido el citatorio, la visita podrá llevarse a cabo en el nuevo domicilio y en el anterior, cuando el visitado conserve el local de éste, sin que para ello se requiera nueva orden o ampliación de la orden de visita, haciendo constar tales hechos en el acta que levanten.

IV. Cuando exista peligro de que el visitado se ausente o pueda realizar maniobras para impedir el inicio o desarrollo de la diligencia, los visitadores podrán proceder al aseguramiento de la contabilidad.

V. Al iniciarse la visita en el domicilio fiscal, los visitadores que en ella intervengan se deberán identificar ante la persona con quien se entienda la diligencia, requiriéndola para que designe dos testigos; si éstos no son designados o los designados no aceptan servir como tales, los visitadores los designarán, haciendo constar esta situación en el acta que levanten, sin que esta circunstancia invalide los resultados de la misma.

VI. Los testigos pueden ser sustituidos en cualquier tiempo por no comparecer al lugar donde se esté llevando a cabo la visita, por ausentarse de él antes de que concluya la diligencia o por manifestar su voluntad de dejar de ser testigo, en tales circunstancias la persona con la que se entienda la visita deberá designar de inmediato otros y ante la negativa o impedimento de los designados, los visitadores podrán designar a quienes deban sustituirlos. La sustitución de los testigos no invalida los resultados de la visita.

OBLIGACIONES DE LOS VISITADOS, RESPONSABLES SOLIDARIOS O TERCEROS RESPECTO DE LOS VISITADORES

Artículo 74.- Los visitados, sus representantes, o la persona con quien se entienda la visita en el domicilio fiscal, están obligados a permitir a los visitadores designados por las autoridades hacendarias el acceso al lugar o lugares objeto de la misma, así como mantener a su disposición la contabilidad y demás papeles que acrediten el cumplimiento de las disposiciones hacendarias, de los que los visitadores podrán sacar copias para que previo cotejo con sus originales se certifiquen por éstos y sean anexados a las actas finales o parciales que levanten con motivo de la visita. También deberán permitir la verificación de bienes y mercancías, así como de los documentos, discos, cintas o cualquier otro medio procesable de almacenamiento de datos que tenga el contribuyente en los lugares visitados.

Cuando los visitados lleven su contabilidad o parte de ella con el sistema de registro electrónico, o "microfilmen" o graben en discos ópticos o en cualquier otro medio que autorice la Secretaría de Hacienda, mediante reglas de carácter general, deberán poner a disposición de los visitadores el equipo de cómputo y sus operadores, para que los auxilien en el desarrollo de la visita.

Cuando se dé alguno de los supuestos que a continuación se enumeran, los visitadores podrán obtener copias de la contabilidad y demás papeles relacionados con el cumplimiento de las disposiciones hacendarias, para que, previo cotejo con los originales, se certifiquen por los visitadores:

I. El visitado, su representante o quien se encuentre en el lugar de la visita se niegue a recibir la orden.

II. Existan sistemas de contabilidad, registros o libros sociales, que no estén sellados, cuando deban estarlo conforme a las disposiciones hacendarias.

III. Existan dos o más sistemas de contabilidad con distinto contenido, sin que se puedan conciliar con los datos que requieren los avisos o declaraciones presentados.

IV. Se lleven dos o más libros sociales similares con distinto contenido.

V. No se hayan presentado todas las declaraciones periódicas a que obligan las disposiciones hacendarias, por el período al que se refiere la visita.

VI. Los datos anotados en la contabilidad no coincidan o no se puedan conciliar con los asentados en las declaraciones o avisos presentados, o cuando los documentos que amparen los actos o actividades del visitado no aparezcan asentados en dicha contabilidad, dentro del plazo que señalen las disposiciones hacendarias, o cuando sean falsos o amparen operaciones inexistentes.

VII. Se desprendan, alteren o destruyan parcial o totalmente, sin autorización legal, los sellos o marcas oficiales colocados por los visitadores o se impida por medio de cualquier maniobra que se logre el propósito para el que fueron colocados.

VIII. Cuando el visitado sea emplazado a huelga o suspensión de labores, en cuyo caso la contabilidad sólo podrá recogerse dentro de las cuarenta y ocho horas anteriores a la fecha señalada para el inicio de la huelga o suspensión de labores.

IX. Si el visitado, su representante o la persona con quien se entienda la visita se niega a permitir a los visitadores el acceso a los lugares donde se realiza la visita; así como mantener a su disposición la contabilidad, correspondencia o contenido de cajas de valores.

En los supuestos a que se refieren las fracciones anteriores, se entenderá que la contabilidad incluye, entre otros, los papeles, discos y cintas, así como cualquier otro medio procesable de almacenamiento de datos.

En el caso de que los visitadores obtengan copias certificadas de la contabilidad por encontrarse el visitado en cualquiera de los supuestos previstos por el tercer párrafo de este artículo, deberán levantar acta parcial al respecto, la cual deberá reunir los requisitos que establece el artículo 75 de este Código con la que podrá terminar la visita domiciliaria en el domicilio o establecimientos del visitado, pudiéndose continuar el ejercicio de las facultades de comprobación en el domicilio del visitado o en las oficinas de las autoridades hacendarias, donde se levantará el acta final, con las formalidades a que se refiere el citado artículo.

Lo dispuesto en el párrafo anterior no es aplicable cuando los visitadores sólo obtengan copias de parte de la contabilidad. En este caso, se levantará el acta parcial señalando los documentos de los que se obtuvieron copias, pudiéndose continuar la visita en el domicilio o establecimientos del visitado. En ningún caso las autoridades hacendarias podrán recoger la contabilidad del visitado.

REGLAS PARA EL DESARROLLO DE LA VISITA

Artículo 75.- La visita en el domicilio fiscal se desarrollará conforme a las siguientes reglas:

I. De toda visita en el domicilio fiscal se levantará acta, en la que se hará constar en forma circunstanciada los hechos u omisiones que se hubieren conocido por los visitadores. Asimismo, se determinarán las consecuencias legales de tales hechos u omisiones, las que se podrán hacer constar en la misma acta o en documento por separado. Los hechos u omisiones consignados por los visitadores en las actas hacen prueba de la existencia de tales hechos o de las omisiones encontradas, para efectos de cualquiera de las contribuciones a cargo del visitado en el período revisado.

II. Si la visita se realiza simultáneamente en dos o más lugares, en cada uno de ellos se deberán levantar actas parciales, mismas que se agregarán al acta

final que de la visita se haga, la cual puede ser levantada en cualquiera de dichos lugares. En los casos a que se refiere esta fracción se requerirá la presencia de dos testigos en cada establecimiento visitado en donde se levante acta parcial, cumpliendo al respecto con lo previsto en la fracción III del artículo 73 de este Código.

III. Durante el desarrollo de la visita, los visitadores a fin de asegurar la contabilidad, documentos o bienes que no estén registrados en la contabilidad, podrán, indistintamente, sellar o colocar marcas en dichos documentos, bienes o en muebles, archiveros u oficinas donde se encuentren, así como dejarlos en calidad de depósito al visitado o a la persona con quien se entienda la diligencia, previo inventario que al efecto formulen, siempre que dicho aseguramiento no impida la realización de las actividades del visitado. Para los efectos de esta fracción, se considera que no se impide la realización de actividades cuando se asegure contabilidad o correspondencia no relacionada con las actividades del mes en curso y los dos anteriores. En el caso de que algún documento que se encuentre en los muebles, archiveros u oficinas que se sellen, sea necesario al visitado para realizar sus actividades se le permitirá extraerlo ante la presencia de los visitadores, quienes podrán sacar copia del mismo.

IV. Con las mismas formalidades a que se refieren las fracciones anteriores, se podrán levantar actas parciales o complementarias en las que se hagan constar hechos, omisiones o circunstancias de carácter concreto, de los que se tenga conocimiento en el desarrollo de una visita. Una vez levantada el acta final, no se podrán levantar actas complementarias sin que exista una nueva orden de visita.

Cuando en el desarrollo de una visita las autoridades hacendarias conozcan hechos u omisiones que puedan entrañar incumplimiento de las disposiciones hacendarias, los consignarán en forma circunstanciada en actas parciales. También se consignarán en dichas actas los hechos u omisiones que se conozcan de terceros. En la última acta parcial que al efecto se levante se hará mención expresa de tal circunstancia y entre ésta y el acta final, deberán transcurrir cuando menos veinte días, durante los cuales el contribuyente podrá presentar los documentos, libros o registros que desvirtúen los hechos u omisiones, así como optar por corregir su situación fiscal.

Cuando se trate de más de un ejercicio revisado o fracción de éste, se ampliará el plazo por quince días más, siempre que el contribuyente presente aviso dentro del plazo inicial de veinte días.

Se tendrán por consentidos los hechos consignados en las actas a que se refiere el párrafo anterior, si antes del cierre del acta final el contribuyente no presenta los documentos, libros o registros de referencia o no señale lugar en que se encuentren, siempre que éste sea el domicilio fiscal o el lugar autorizado para llevar su contabilidad o no pruebe que éstos se encuentran en poder de la autoridad.

V. Cuando resulte imposible continuar o concluir el ejercicio de las facultades de comprobación en los establecimientos del visitado, las actas en las que se haga constar el desarrollo de una visita en el domicilio fiscal podrán levantarse en las oficinas de las autoridades hacendarias. En este caso se deberá notificar previamente esta circunstancia a la persona con quien se entienda la diligencia, y en el supuesto de que el visitado hubiere desaparecido del domicilio fiscal durante el desarrollo de la visita, esto se circunstanciará ante testigos en el momento de la diligencia de notificación y se realizará la misma en los términos de la fracción III del artículo 93 de este Código.

VI. Si en el cierre del acta final de la visita no estuviere presente el visitado o su representante, se le dejará citatorio para que esté presente a una hora determinada del día siguiente, si no se presentare, el acta final se levantará ante quien estuviere presente en el lugar visitado; en ese momento cualquiera de los visitadores que haya intervenido en la visita, el visitado o la persona con quien se entiende la diligencia y los testigos firmarán el acta de la que se dejará copia al visitado. Si el visitado, la persona con quien se entendió la diligencia o los testigos no comparecen a firmar el acta, se niegan a firmarla, o el visitado o la persona con quien se entendió la diligencia se niegan a aceptar copia del acta, dicha circunstancia se asentará en la propia acta sin que esto afecte la validez y el valor probatorio de la misma.

VII. Las actas parciales formarán parte integrante del acta final de la visita aunque no se señale así expresamente.

PLAZO PARA EL DESARROLLO DE LA VISITA

Artículo 76.- Las autoridades hacendarias deberán concluir la visita que se desarrolle en el domicilio fiscal de los contribuyentes, o la revisión de la contabilidad de los mismos que se efectúen en las oficinas de las propias autoridades dentro de un plazo máximo de seis meses contados a partir de que se le notifique a los contribuyentes el inicio de las facultades de comprobación.

El plazo a que se refiere el párrafo anterior, podrá ampliarse por períodos iguales hasta por dos ocasiones, siempre que el oficio por el cual se notifique la prórroga correspondiente, haya sido expedido, en la primera ocasión por la autoridad o autoridades hacendarias que ordenaron la visita domiciliaria o la revisión de la contabilidad del contribuyente en las oficinas de las propias autoridades, y en la segunda por el superior jerárquico de las mismas.

Los plazos para concluir las visitas domiciliarias o las revisiones de gabinete a que se refiere el primer párrafo y los plazos de las prórrogas que procedan conforme a este artículo, se suspenderán en los casos de:

I.- Huelga, a partir de que se suspenda temporalmente el trabajo y hasta que ésta termine.

II.- Fallecimiento del contribuyente, hasta en tanto se designe al representante legal de la sucesión.

III.- Cuando el contribuyente desocupe su domicilio fiscal sin haber presentado el aviso de cambio correspondiente o cuando no se le localice en el que haya señalado, hasta que se le localice.

Si durante el plazo para concluir la visita domiciliaria o la revisión de la contabilidad del contribuyente en las oficinas de las propias autoridades, los contribuyentes interponen algún medio de defensa, contra los actos o actividades que deriven del ejercicio de las facultades de comprobación, dichos plazos se suspenderán desde la fecha en que se interpongan los citados medios de defensa, hasta que se dicte resolución definitiva de los mismos.

Cuando las autoridades no levanten el acta final de visita o no notifiquen el oficio de observaciones, o en su caso, el de conclusión de la revisión dentro de los plazos mencionados, ésta se entenderá concluida en esa fecha, quedando sin efectos la orden y las actuaciones que de ella se derivaron durante dicha visita o revisión.

CONCLUSIÓN ANTICIPADA DE LA VISITA

Artículo 77.- Las visitas en los domicilios fiscales ordenadas por las autoridades hacendarias podrán concluirse anticipadamente, cuando el visitado antes del inicio de la visita hubiere presentado aviso ante la Secretaría de Hacienda manifestando su deseo de dictaminar sus contribuciones estatales presentando sus estados financieros dictaminados por contador público registrado y autorizado, siempre que dicho aviso se haya presentado en el plazo y cumpliendo los requisitos, que al efecto señale el reglamento de este Código.

En el caso de conclusión anticipada a que se refiere el párrafo anterior se deberá levantar acta en la que se señale esta situación.

REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE INFORMES, DATOS O DOCUMENTOS

Artículo 78.- Cuando las autoridades hacendarias requieran de los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, informes, datos o documentos o pidan la presentación de la contabilidad o parte de ella, para el ejercicio de sus facultades de comprobación, fuera de una visita domiciliaria, se estará a lo siguiente:

I. El requerimiento se notificará en el domicilio fiscal del contribuyente al que se refiere el artículo 19 de este **Código, tratándose** de personas físicas, también podrá notificarse en su casa habitación o lugar donde **éste** se encuentre. Si al presentarse el notificador en el lugar donde deba de practicarse la diligencia, no estuviere la persona a quien va dirigido el requerimiento o su representante legal, se dejará citatorio con la persona que se encuentre en dicho lugar, para que el contribuyente, responsable solidario, tercero o representante legal lo esperen a hora determinada del día siguiente para recibir el requerimiento; si no lo hicieren, el requerimiento se notificará con quien se encuentre en el domicilio señalado en la misma.

II. En el requerimiento se indicará el lugar y el plazo en el cual se deben proporcionar los informes o documentos.

III. Los informes, libros o documentos requeridos deberán ser proporcionados por la persona a quien se dirigió dicho requerimiento o por su representante.

IV. Como consecuencia de la revisión de los informes, datos, documentos o contabilidad requeridos a los contribuyentes, responsables solidarios o terceros, las autoridades hacendarias les formularán oficio de observaciones en el cual harán constar en forma circunstanciada los hechos u omisiones que se hubiesen conocido y entrañen incumplimiento de las disposiciones hacendarias del contribuyente o responsable solidario.

V. Cuando no hubiera observaciones, la autoridad fiscalizadora comunicará al contribuyente, mediante oficio, la conclusión de la revisión de gabinete de los documentos presentados.

VI. El oficio de observaciones a que se refiere la fracción IV, se notificará cumpliendo con lo señalado en la fracción I de este artículo. El contribuyente o responsable solidario contará con un plazo de veinte días contados a partir del siguiente a aquel en que se notificó el oficio de observaciones, para presentar los documentos libros o registros que desvirtúen los hechos u omisiones asentados en el mismo, así como para optar por corregir su situación fiscal. Cuando se trate de más de un ejercicio revisado o fracción de éste se ampliará el plazo por quince días

más siempre que el contribuyente presente aviso dentro del plazo inicial de veinte días.

Se tendrán por consentidos los hechos u omisiones consignados en el oficio de observaciones si, en el plazo probatorio el contribuyente no presenta documentación comprobatoria que los desvirtúe.

El plazo que se señala en el primer párrafo de esta fracción es independiente del que se establece en el artículo 76 de este Código.

VII. Dentro del plazo para desvirtuar los hechos u omisiones asentados en el oficio de observaciones a que se refiere la fracción anterior, el contribuyente podrá optar por corregir su situación fiscal en las distintas contribuciones objeto de la revisión mediante la presentación de la forma de corrección de su situación fiscal, de la que proporcionará copia a la autoridad hacendaria.

VIII. Cuando el contribuyente no corrija totalmente su situación fiscal conforme al oficio de observaciones o no desvirtúe los hechos u omisiones consignados en dicho documento, se emitirá resolución que determine las contribuciones omitidas, la cual se notificará al contribuyente cumpliendo con lo señalado en la fracción I de este artículo y en el lugar especificado en dicha fracción.

DESARROLLO DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS.

Artículo 78-A.- Para los efectos de lo dispuesto por la fracción VII del artículo 57 de este Código, las visitas domiciliarias se realizarán conforme a lo siguiente:

I. Se llevarán a cabo en el domicilio fiscal, establecimientos, sucursales, locales, puestos fijos y semifijos en la vía pública, de los contribuyentes o retenedores, siempre que se encuentren abiertos al público en general, donde se realicen enajenaciones, presten servicios o contraten el uso o goce temporal de bienes, así como en los lugares donde se almacenen las mercancías.

II. Al presentarse los visitadores al lugar en donde deba practicarse la diligencia, entregarán la orden de verificación al visitado, a su representante legal, al encargado o a quien se encuentre al frente del lugar visitado, indistintamente, y con dicha persona se entenderá la visita de verificación.

III. Los visitadores se deberán identificar ante la persona con quien se entienda la diligencia, requiriéndola para que designe dos testigos; si éstos no son designados o los designados no aceptan servir como tales, los visitadores los designarán, haciendo constar esta situación en el acta que levanten, sin que esta circunstancia invalide los resultados de la verificación.

IV. En toda visita domiciliaria se levantará acta en la que se harán constar en forma circunstanciada los hechos u omisiones conocidos por los visitadores en los términos de este Código o, en su caso, las irregularidades detectadas durante la verificación.

V. Si al cierre del acta de visita domiciliaria el visitado o la persona con quien se entendió la diligencia o los testigos se niegan a firmar el acta, o el visitado o la persona con quien se entendió la diligencia se niega a aceptar copia del acta, dicha circunstancia se asentará en la propia acta, sin que esto afecte la validez y valor probatorio de la misma; dándose por concluida la visita domiciliaria.

VI. Si con motivo de la visita domiciliaria a que se refiere este artículo, las autoridades hacendarias conocieron incumplimientos a las disposiciones fiscales, se

procederá a la formulación de la resolución correspondiente. Si se observa que el visitado no se encuentra inscrito en dicho registro, la autoridad requerirá los datos necesarios para su inscripción, sin perjuicio de las sanciones y demás consecuencias legales derivadas de dicha omisión.

DETERMINACIÓN DE LAS CONTRIBUCIONES OMITIDAS MEDIANTE RESOLUCIÓN

Artículo 79.- Las autoridades hacendarias que al ejercer las facultades de comprobación a que se refiere el artículo anterior, conozcan de hechos u omisiones que entrañen incumplimiento de las disposiciones hacendarias, determinarán las contribuciones omitidas mediante resolución.

Cuando las autoridades hacendarias conozcan de terceros hechos u omisiones que puedan entrañar incumplimiento de las obligaciones fiscales de un contribuyente o responsable solidario sujeto a las facultades de comprobación a que se refiere el artículo anterior, se le dará a conocer a éste el resultado de aquella actuación mediante oficio de observaciones, para que puedan presentar documentación a fin de desvirtuar los hechos a que se refiere la fracción IV, del citado artículo.

REQUISITO PARA VOLVER A REALIZAR COMPROBACIÓN Y REVISIÓN

Artículo 80.- Concluido el ejercicio de las facultades de comprobación en una visita domiciliaria o en la revisión de la contabilidad del contribuyente en las oficinas de las autoridades hacendarias, sólo podrán volver a ejercerse por las mismas contribuciones y el mismo ejercicio mediante nueva orden emitida por la autoridad competente cuando se trate de la fiscalización de asuntos que no hayan sido contemplados en la primera resolución.

CAPÍTULO IV DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

REQUISITOS DE LAS PROMOCIONES PRESENTADAS ANTE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS

Artículo 81.- Toda promoción que se presente ante las autoridades hacendarias, deberá estar firmada por el interesado o por quien esté legalmente autorizado para representarlo, a menos que el promovente no sepa o no pueda firmar, caso en el que imprimirá su huella digital.

Las promociones deberán presentarse en las formas que al efecto apruebe la Secretaría de Hacienda, en el número de ejemplares que establezca y se acompañarán los anexos que en su caso se requiera. Cuando no existan formas aprobadas, el documento que se formule deberá presentarse en el número de ejemplares que señalen las autoridades hacendarias y tener por lo menos los siguientes requisitos:

- I. Constar por escrito;
- II. El nombre, la denominación o razón social y el domicilio fiscal, manifestando el Registro Estatal de Contribuyentes y/o la CURP;
- III. Señalar la autoridad a la que se dirige y el propósito de la promoción;
- IV. En su caso, el domicilio para oír y recibir notificaciones y el nombre de la persona autorizada para recibirlas.

Cuando no se cumplan los requisitos a que se refiere este artículo, las autoridades hacendarias requerirán al promovente a fin de que en un plazo de diez días cumpla

con el requisito omitido. En caso de no subsanarse la omisión en dicho plazo, la promoción se tendrá por no presentada.

REQUISITOS ADICIONALES DE LAS PROMOCIONES

Artículo 82.- Las promociones que se presenten ante las autoridades hacendarias en las que se formulen consultas o solicitudes de autorización para las que no haya forma oficial deberán cumplir, en adición a los requisitos establecidos en el artículo anterior con lo siguiente:

- I. Señalar los números telefónicos, en su caso, del contribuyente y el de los autorizados en los términos del Artículo siguiente de este Código;
- II. Describir las actividades a las que se dedique el interesado;
- III. Indicar el monto de la operación u operaciones objeto de la promoción;
- IV. Señalar todos los hechos y circunstancias relacionados con la promoción, así como acompañar los documentos e información que soporten tales hechos o circunstancias;
- V. Indicar si los hechos o circunstancias sobre los que versa la promoción han sido planteados ante una autoridad hacendaria distinta a la que recibió la promoción o ante autoridades administrativas o judiciales y, en su caso, el sentido de la resolución;

GESTIÓN DE NEGOCIOS

Artículo 83.- En ningún trámite administrativo se admitirá la gestión de negocios. La representación de las personas físicas o las morales ante las autoridades hacendarias, se hará mediante escritura pública o en carta poder firmada ante dos testigos y ratificadas las firmas del otorgante y testigos ante las autoridades hacendarias o notario público.

AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR NOTIFICACIONES

Artículo 84.- Los contribuyentes o sus representantes legales podrán autorizar en los términos del artículo que antecede a personas que a su nombre reciban notificaciones. La persona así autorizada podrá ofrecer y rendir pruebas y presentar promociones relacionadas con estos propósitos.

Quien promueva a nombre de otro deberá acreditar que la representación fue otorgada a más tardar en la fecha en que se presenta la promoción.

OBLIGACIÓN DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS DE CONTESTAR CONSULTAS

Artículo 85.- Las autoridades hacendarias sólo están obligadas a contestar las consultas que sobre situaciones reales y concretas les hagan los interesados individualmente; de su resolución favorable se derivan derechos para el particular, en los casos en que la consulta se haya referido a circunstancias reales y concretas y la resolución se haya emitido por escrito por autoridad competente para ello.

EL SILENCIO DE LA AUTORIDAD Y LA AFIRMATIVA FICTA

Artículo 86.- Los recursos o las peticiones que se formulen a las autoridades hacendarias deberán ser resueltas en el término que la Ley fija o a falta de término establecido en noventa días. El silencio de las autoridades hacendarias se considerará como resolución afirmativa cuando no den respuesta en el término que corresponda.

**CAPÍTULO V
DE LA JURISDICCIÓN Y OBLIGACIONES
DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS**

**SECCIÓN PRIMERA
DE LA JURISDICCIÓN DE LAS
AUTORIDADES HACENDARIAS**

**DISTRITO HACENDARIO, SEDES Y JURISDICCIÓN DE LAS COORDINADORAS
REGIONALES DE RECAUDACIÓN.**

Artículo 87.- Las áreas de recaudación de ingresos autorizadas para el cobro de las contribuciones son las siguientes:

COORDINADORAS REGIONALES DE RECAUDACIÓN	DELEGACIONES DE INGRESOS	JURISDICCIÓN
I.-COMITÁN DE DOMÍNGUEZ		Comitán de Domínguez, Las Margaritas, La Trinitaria, Venustiano Carranza, Las Rosas, La Independencia, Maravilla Tenejapa, Tzimol y Socoltenango.
	a) Motozintla	Motozintla, Siltepec, Frontera Comalapa, Chicomuselo, Amatenango de la Frontera, Bellavista, Bejucal de Ocampo, El Porvenir, La Grandeza y Mazapa de Madero.
	b) San Cristóbal de las Casas	San Cristóbal de las Casas, Teopisca, Simojovel, Jitotol, Pueblo Nuevo Solistahuacán, El Bosque, Huitiupán, Bochil, Amatenango del Valle, Chamula, Chanal, Chenalhó, Huixtán, Larráinzar, Mitontic, Pantelhó, Tenejapa, Zinacantán, Chalchihuitán, Aldama. Santiago el Pinar, Nicolás Ruiz y Totolapa.
II.- PALENQUE		Palenque, Salto de Agua, Catazajá, La Libertad, Benemérito de las Américas, Chilón, Sitalá.
	a) Ocosingo	Ocosingo, Altamirano, Oxchuc, Tila, Tumbalá, Sabanilla, Marquez de Comillas, San Juan Cancuc y Yajalón.

COORDINADORAS REGIONALES DE RECAUDACIÓN	DELEGACIONES DE INGRESOS	JURISDICCIÓN
	b) Pichucalco	Pichucalco, Amatán, Ixtacomitán, Ixtapangajoya, Tapilula, Solosuchiapa, Rayón, Pantepec, Tapalapa, Chapultenango, Ixhuatán, Sunuapa y San Andrés Duraznal.
	c) Reforma	Reforma, Juárez y Ostuacán.
III.- TAPACHULA DE CÓRDOVA Y ORDÓÑEZ		Tapachula, Cacahoatán, Huehuetán, Frontera Hidalgo, Mazatán, Metapa, Suchiate, Tuxtla Chico, y Unión Juárez.
	a) Huixtla	Huixtla, Villa Comatitlán, Tuzantán, Acapetahua, Acacoyagua, Escuintla y Mapastepec.
	b) Tonalá	Tonalá, Arriaga y Pijijiapan.
IV.- TUXTLA GUTIÉRREZ		Tuxtla Gutiérrez, Berriozábal, Chiapa de Corzo, San Lucas, Acala, Ixtapa, Soyaló, San Fernando, Chicoasen, Suchiapa, Tecpatán, Malpaso, Copainalá, Coapilla, Ocoatepec, Osumacinta, Francisco León y Chiapilla.
	a) Cintalapa	Cintalapa, Jiquipilas y Ocozacoautla.
	b) Villaflores	Villaflores, Villa Corzo, La Concordia, Ángel Albino Corzo, Montecristo de Guerrero.

También se podrán incorporar las instituciones bancarias y terceros autorizados por la Secretaría de Hacienda como auxiliares para el cobro de las contribuciones. La Secretaría de Hacienda publicará en el Periódico Oficial del Estado y en los diarios de mayor circulación, la relación de los lugares autorizados para recibir de los contribuyentes cualquier pago de contribuciones estatales o de federales y municipales coordinados.

**SECCIÓN SEGUNDA
DE LAS OBLIGACIONES DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS**

OBLIGACIONES DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS

Artículo 88.- Las autoridades hacendarias, para el desarrollo de su función y obtener una mejor tributación deberán:

- I. Establecer en las áreas de recaudación de ingresos, módulos de información al público, con el fin de orientar y auxiliar a los contribuyentes en el cumplimiento de sus obligaciones.
- II. Dar a conocer con toda oportunidad las formas y la papelería que se requiera para realizar declaraciones o pagos de las contribuciones.
- III. Señalar en forma precisa en los requerimientos mediante los cuales se exija a los contribuyentes la presentación de declaraciones, avisos y demás documentos a que estén obligados, cuál es el documento cuya presentación se exige.
- IV. Difundir entre los contribuyentes los derechos y medios de defensa que se pueden hacer valer contra las resoluciones de las autoridades hacendarias.
- V. Publicar anualmente las resoluciones dictadas por las autoridades hacendarias que establezcan disposiciones de carácter general, agrupándolas de manera que faciliten su conocimiento por parte de los contribuyentes; se podrán publicar aisladamente aquellas disposiciones cuyos efectos se limitan a periodos inferiores a un año.

CRITERIOS PARA LA APLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES HACENDARIAS

Artículo 89.- Las autoridades hacendarias podrán dar a conocer a las diversas dependencias o unidades administrativas el criterio que deberán seguir, en cuanto a la aplicación de las disposiciones hacendarias. De dichos criterios no nacen obligaciones ni derechos para los particulares.

OBLIGACIÓN DE PROBAR LOS HECHOS QUE MOTIVEN ACTOS O RESOLUCIONES

Artículo 90.- Los actos y resoluciones de las autoridades hacendarias se presumirán legales. Sin embargo, dichas autoridades deberán probar los hechos que motiven los actos o resoluciones cuando el afectado los niegue lisa y llanamente, a menos que la negativa implique la afirmación de otro hecho.

RESERVA DE LAS DECLARACIONES Y DATOS SUMINISTRADOS POR LOS CONTADORES

Artículo 91.- El personal oficial que intervenga en los diversos trámites relativos a la aplicación de las disposiciones hacendarias estará obligado a guardar absoluta reserva en lo concerniente a las declaraciones y datos suministrados por los contribuyentes o por terceros con ellos relacionados, así como los obtenidos en el ejercicio de las facultades de comprobación. Dicha reserva no comprenderá los casos que señalen las leyes fiscales y aquellos en que deban suministrarse datos a funcionarios encargados de la administración y de la defensa de los intereses fiscales estatales, a las autoridades judiciales en procesos del orden penal o a los tribunales competentes que conozcan de pensiones alimenticias.

**TÍTULO TERCERO
DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**CAPÍTULO I
DE LAS NOTIFICACIONES**

REQUISITOS DE LA NOTIFICACIÓN

Artículo 92.- Los actos administrativos que se deban notificar deberán tener por lo menos los siguientes requisitos:

- I. Constar por escrito;
- II. Señalar la autoridad que lo emite;
- III. Estar fundado y motivado y expresar la resolución, objeto o propósito de que se trate;
- IV. Ostentar la firma del funcionario competente y, en su caso, el nombre o nombres de las personas a las que vaya dirigido. Cuando se ignore el nombre de la persona a la que va dirigido se señalarán los datos suficientes que permitan su identificación;

Si se trata de resoluciones administrativas que determinen la responsabilidad solidaria, se señalará además, la causa legal de la responsabilidad.

PROCEDIMIENTO DE NOTIFICACIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS

Artículo 93.- Las notificaciones de los actos administrativos se efectuarán de la siguiente manera:

- I. Personalmente o por correo certificado con acuse de recibo, cuando se trate de citatorios, requerimientos, solicitudes de informes o documentos y de actos administrativos que puedan ser recurridos.

Cuando la notificación se trate de efectuar personalmente y el notificador no encuentre a quien deba notificar, le dejará citatorio en el domicilio, para que espere a una hora fija del día hábil siguiente.

El citatorio será siempre para la espera antes señalada y, si la persona o su representante legal no esperare, se practicará la diligencia con quien se encuentre en el domicilio o en su defecto con un vecino.

Para lo señalado en esta fracción, en el momento de la notificación se entregará al notificado o a la persona con quien se entienda la diligencia, original del documento a que se refiere la notificación.

- II. Por correo ordinario o por telegrama, cuando se trate de actos distintos, de la fracción anterior.

- III. Por estrados, cuando la persona a quien deba notificarse desaparezca después de iniciadas las facultades de comprobación, se opongá a la diligencia de notificación, desocupe el local donde tenga su domicilio fiscal sin dar el aviso de cambio de domicilio y en los demás casos que señalen las leyes hacendarias y este Código; misma que se efectuará fijando durante cinco días el documento que se pretenda notificar en un sitio abierto al público, de las oficinas de la autoridad que

efectúe la notificación, de lo cual la autoridad dejará constancia en el expediente respectivo, en estos casos; se tendrá como fecha de notificación la del sexto día siguiente a aquel en que se hubiera fijado el documento.

IV. Por edictos, únicamente en el caso de que la persona a quien deba notificarse hubiera fallecido y no se conozca al representante de la sucesión, hubiese desaparecido, se ignore su domicilio o que éste o el de su representante no se encuentren en territorio del Estado; se harán mediante tres publicaciones consecutivas en el Periódico Oficial del Estado y en uno de los periódicos de mayor circulación en el Estado y contendrán un resumen de los actos que se notifican.

En este caso se tendrá como fecha de notificación la de la última publicación.

V. Por cédula, tratándose de actos relativos al Procedimiento Administrativo de Ejecución y, cuando se hubiese cumplido el procedimiento señalado en el párrafo segundo de la fracción I de este artículo, y en caso de que la persona o su representante legal se nieguen a recibir la notificación, ésta se efectuará mediante cédula que se fijará en lugar visible de dicho domicilio, debiendo el notificador asentar la razón de tal circunstancia, para informar al jefe del área de recaudación de ingresos.

EFFECTOS PARA LAS NOTIFICACIONES

Artículo 94.- Las notificaciones surtirán sus efectos el día hábil siguiente a aquel en que fueron hechas y al practicarlas deberá proporcionarse al interesado el original del acto administrativo que se notifique. Cuando la notificación la efectúen directamente las autoridades hacendarias, deberá señalarse la fecha en que ésta se efectúe, recabando el nombre y la firma de la persona con quien se entienda la diligencia, y si ésta se niega, se hará constar en el acta de notificación.

La manifestación que haga el interesado o su representante legal de conocer el acto administrativo, surtirá efectos de notificación en forma desde la fecha en que se manifieste haber tenido tal conocimiento, si ésta es anterior a aquélla en que debiera surtir efectos la notificación de acuerdo con el párrafo anterior.

LUGARES PARA REALIZAR LA NOTIFICACIÓN

Artículo 95.- Las notificaciones se podrán efectuar en las oficinas de las autoridades hacendarias, si las personas a quienes debe notificarse se presentan en las mismas. También podrán efectuarse en el último domicilio que el interesado haya señalado para efectos del Registro de Contribuyentes del Estado, salvo que hubiera designado otro para recibir notificaciones al iniciar alguna instancia o en el curso de un procedimiento administrativo, tratándose de las actuaciones relacionadas con el trámite o la resolución de los mismos.

Toda notificación personal, realizada con quien deba entenderse será legalmente válida aun cuando no se efectúe en el domicilio respectivo o en las oficinas de las autoridades hacendarias.

En los casos de sociedades en liquidación, cuando se hubieran nombrado varios liquidadores, las notificaciones o diligencias que deban efectuarse con las mismas podrán practicarse válidamente con cualquiera de ellos.

INFRACCIÓN POR NOTIFICACIÓN INDEBIDA

Artículo 96.- Cuando se deje sin efecto una notificación practicada ilegalmente, se impondrá al notificador una multa de diez días de salario mínimo general vigente en el Estado.

**CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO
DE EJECUCIÓN**

**SECCIÓN PRIMERA
DISPOSICIONES GENERALES**

EMBARGO PRECAUTORIO

Artículo 97.- Las autoridades hacendarias exigirán el pago de los créditos fiscales que no hubieren sido cubiertos o garantizados dentro de los plazos señalados por este Código, mediante el Procedimiento Administrativo de Ejecución.

Se podrá practicar embargo precautorio, sobre los bienes o la negociación del contribuyente, para asegurar el interés fiscal, cuando:

I. El contribuyente se oponga u obstaculice la iniciación o desarrollo de las facultades de comprobación de las autoridades hacendarias o no se pueda notificar su inicio por haber desaparecido o por ignorarse su domicilio.

II. Después de iniciadas las facultades de comprobación, el contribuyente desaparezca o exista riesgo inminente de que oculte, enajene o dilapide sus bienes.

III. El contribuyente se niegue a proporcionar la contabilidad y demás papeles que acrediten el cumplimiento de las disposiciones hacendarias, a que está obligado.

IV. El crédito fiscal no sea exigible pero haya sido determinado por el contribuyente o por la autoridad en el ejercicio de sus facultades de comprobación, cuando a juicio de ésta exista peligro inminente de que el obligado realice cualquier maniobra tendiente a evadir su cumplimiento. En este caso, la autoridad tramará el embargo precautorio hasta por un monto equivalente al de la contribución o contribuciones determinadas, incluyendo sus accesorios. Si el pago se hiciera dentro de los plazos legales, el contribuyente no estará obligado a cubrir los gastos que origine la diligencia y se levantará el embargo.

La autoridad que practique el embargo precautorio levantará acta circunstanciada en la que precise las razones del embargo.

La autoridad requerirá al obligado, en el caso de la fracción IV de este artículo para que dentro del término de cinco días desvirtúe el monto por el que se realizó el embargo transcurrido el plazo antes señalado, sin que el obligado hubiera desvirtuado el monto del embargo precautorio, éste quedará firme.

AUTORIDAD COMPETENTE PARA FORMULAR LA LIQUIDACIÓN DE ADEUDO

Artículo 98.- La autoridad hacendaria donde el contribuyente tenga a cargo el crédito fiscal, formulará la liquidación del adeudo e iniciará la ejecución administrativa por mandamiento motivado y fundado, ordenando que se notifique al deudor el crédito para que efectúe en la caja de la propia dependencia el pago dentro de los quince días siguientes al de notificación, apercibiéndole que si no lo hiciera se le embargarán bienes suficientes para garantizar el importe del crédito insoluto, así como los accesorios legales correspondientes.

SUPUESTOS PARA EL PAGO DE GASTOS DE EJECUCIÓN

Artículo 99.- Cuando sea necesario emplear el Procedimiento Administrativo de Ejecución para hacer efectivo un crédito fiscal, las personas físicas y las morales estarán obligadas a pagar gastos de ejecución, por cada una de las diligencias que

a continuación se indican:

I. Por el requerimiento señalado en el primer párrafo del artículo 104 de este Código, tres días de salario mínimo general vigente en el Estado.

II. Por la del embargo, incluyendo los señalados en los artículos 61 fracción II y 28 fracción V de este Código, cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado.

III. Por la de remate, enajenación fuera de remate o adjudicación al fisco estatal, cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado.

En ningún caso los gastos de ejecución previstos en las fracciones anteriores serán acumulables.

Se cobrará el 2% sobre el crédito fiscal por concepto de gastos de ejecución, en aquellos casos en que el importe determinado en base a salarios mínimos resulte inferior a éste.

Asimismo, se pagará por concepto de gastos de ejecución, los extraordinarios en que se incurra con motivo del Procedimiento Administrativo de Ejecución, incluyendo los que en su caso deriven de los embargos señalados en los artículos 61 fracción II y 28 fracción V de este Código, que únicamente comprenderán los de transporte de los bienes embargados, de avalúos, de impresión y publicación de convocatorias y edictos, de inscripciones o cancelaciones en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio que corresponda, los erogados por la obtención del certificado de libertad de gravamen, los honorarios de los depositarios y de los peritos, así como los honorarios de las personas que contraten los interventores, salvo cuando dichos depositarios renuncien expresamente al cobro de tales honorarios.

Los gastos de ejecución se determinarán por la delegación de hacienda, debiendo pagarse junto con los demás créditos fiscales, salvo que se interponga el recurso de revocación y se emita resolución favorable.

Los ingresos recaudados por concepto de gastos de ejecución, se destinarán al establecimiento de fondos de productividad, para las autoridades hacendarias estatales.

SECCIÓN SEGUNDA DEL EMBARGO

PROCEDENCIA DEL EMBARGO

Artículo 100.- El embargo de bienes en vía administrativa procederá:

I. Transcurrido el plazo de cuarenta y cinco días de la notificación de adeudo, si el deudor no ha cubierto totalmente el crédito a su cargo.

II. A petición del interesado, para garantizar un crédito fiscal.

III. Cuando, a juicio de la autoridad fiscal, hubiere peligro de que el obligado se ausente, enajene u oculte sus bienes o realice cualquier maniobra tendiente a dejar insoluto el crédito. En estos casos, si el crédito fiscal se cubre dentro de los plazos legales, el deudor no estará obligado a pagar gastos de ejecución.

IV. Cuando al realizarse actos de inspección se descubran negociaciones, vehículos y objetos, cuya tenencia, producción, explotación, captura o transporte debe ser manifestada a las autoridades hacendarias o autorizadas por ellas, sin que se hubiere cumplido con la obligación respectiva.

V. En los demás casos que prevengan las Leyes, y en los casos de las fracciones III y IV de este artículo, la autoridad deberá iniciar el procedimiento tendiente a determinar y liquidar el crédito fiscal en un plazo que no excederá de un año.

PROCEDIMIENTO DE LA DILIGENCIA DE EMBARGO

Artículo 101.- El ejecutor designado por la autoridad hacendaria se constituirá en el domicilio del deudor y, deberá identificarse ante la persona con quien se practicará la diligencia de requerimiento de pago y de embargo de bienes, cumpliendo con las formalidades que se señalen para las notificaciones personales que este Código prevee; de esta diligencia se levantará acta pormenorizada, de la que se entregará original a la persona con quien se entienda la misma.

EMBARGO EN CASO DE REQUERIMIENTO POR EDICTO

Artículo 102.- Si el requerimiento de pago se hizo por edicto, la diligencia de embargo se entenderá con la autoridad municipal de la circunscripción de los bienes o ante dos testigos, salvo que en el momento de iniciarse la diligencia compareciera el deudor, en cuyo caso se entenderá con él, cumpliendo con las formalidades previstas por el caso.

FACULTAD PARA REALIZAR EL EMBARGO

Artículo 103.- En el caso de la fracción IV del artículo 100 de este Código, quien realice el acto de inspección llevará a cabo el embargo si está facultado para ello en la orden de inspección o esté facultado como notificador ejecutor.

PROCEDENCIA DEL EMBARGO POR FALTA DE PAGO

Artículo 104.- Las autoridades hacendarias, para hacer efectivo un crédito fiscal exigible y el importe de sus accesorios legales, requerirán de pago al deudor y en caso de que no pruebe en el acto haberlo efectuado procederán como sigue:

I. A embargar bienes suficientes para, en su caso, rematarlos, enajenarlos fuera de subasta o adjudicarlos en favor del fisco; y

II. A embargar negociaciones con todo lo que de hecho y por derecho les corresponda, a fin de obtener, mediante la intervención de ellas, los ingresos necesarios que permitan satisfacer el crédito fiscal y los accesorios legales.

El embargo de bienes raíces, de derechos reales y de negociaciones de cualquier género se inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio que corresponda, en atención a la naturaleza de los bienes o derechos de que se trate.

Cuando los bienes raíces, derechos reales o negociaciones queden comprendidos en la jurisdicción de dos o más delegaciones del Registro Público de la Propiedad y del Comercio que corresponda, en todas ellas se inscribirá el embargo.

Si la exigibilidad se origina por cese de la prórroga, o de la autorización para pagar en parcialidades, por error aritmético en las declaraciones o por situaciones previstas en la fracción I del artículo 61 de este Código, el deudor podrá efectuar el pago dentro de los cuarenta y cinco días hábiles siguientes a la fecha en que surta sus efectos la notificación del requerimiento.

DESIGNACIÓN DE TESTIGOS Y BIENES

Artículo 105.- El deudor o en su defecto la persona con quien se entienda la diligencia, podrá designar dos testigos y, si no lo hiciere o al terminar la diligencia los testigos designados se negaren a firmar, así lo hará constar el ejecutor en el acta respectiva, sin que tales circunstancias afecten la legalidad del embargo. Asimismo, dicho deudor podrá designar los bienes que deban embargarse, siempre que se sujete al orden siguiente:

- I. Los bienes inmuebles o la negociación en los casos a que se refiere la fracción II del Artículo anterior;
- II. En los demás casos:
 - a) Dinero, metales preciosos y depósitos bancarios.
 - b) Acciones, bonos, cupones vencidos, valores mobiliarios y en general créditos de inmediato y fácil cobro a cargo de instituciones o empresas particulares de reconocida solvencia.
 - c) Alhajas y objetos de arte;
 - d) Frutos o rentas de toda especie;
 - e) Bienes muebles no comprendidos en los incisos anteriores;
 - f) Negociaciones comerciales, industriales, o agrícolas;
 - g) Créditos o derechos no comprendidos en el inciso b de este artículo.

SEÑALAMIENTO DE BIENES POR PARTE DE LA AUTORIDAD

Artículo 106.- El ejecutor podrá señalar bienes sin sujetarse al orden establecido en el artículo anterior, cuando el deudor o la persona con quien se entienda la diligencia:

- I. No señalare bienes suficientes a juicio del mismo ejecutor o, no haya seguido dicho orden al hacer el señalamiento.
- II. Cuando teniendo otros bienes susceptibles de embargo señale:
 - a) Bienes ubicados fuera de la circunscripción del Área de Recaudación de hacienda.
 - b) Bienes que ya reportaren cualquier gravamen real o algún embargo anterior.
 - c) Bienes de fácil descomposición o deterioro, o materias inflamables.

SUSPENSIÓN DEL EMBARGO POR PAGO DEL CRÉDITO FISCAL

Artículo 107.- Si al estarse practicando la diligencia de embargo el deudor hiciera pago del crédito fiscal, el ejecutor suspenderá dicha diligencia, haciendo constar el pago en el acta y entregándole original de la misma.

EMBARGO SOBRE BIENES DE TERCEROS

Artículo 108.- Si al designarse bienes para el embargo administrativo se opusiere un tercero, fundándose en el dominio de ellos, no se practicará el embargo si se demuestra en el mismo acto la propiedad con prueba documental suficiente a juicio

del ejecutor. La resolución dictada tendrá el carácter de provisional y deberá ser sometida a ratificación, en todos los casos, por el área de recaudación de ingresos, a la que deberán allegarse los documentos exhibidos en el momento de la oposición. Si a juicio del área de recaudación de ingresos las pruebas no son suficientes, ordenará al ejecutor que continúe con el embargo y notificará al interesado que puede hacer valer el recurso administrativo en los términos de este Código, e informará acerca de bienes propiedad del deudor libres de gravamen y suficientes para responder del crédito fiscal exigido. Esas informaciones no obligarán a levantar el embargo sobre los bienes a que se refiere la oposición.

EMBARGO SOBRE BIENES GRAVADOS

Artículo 109.- Cuando los bienes señalados para la traba estuvieren ya embargados por otras autoridades no fiscales o sujetos a cédula hipotecaria, se practicará no obstante la diligencia. Dichos bienes se entregarán al depositario designado por el área de recaudación de ingresos o por el ejecutor, y se dará aviso a la autoridad correspondiente para que el o los interesados puedan demostrar su derecho de prelación en el cobro.

Si los bienes señalados para la ejecución hubieren sido ya embargados por parte de autoridades hacendarias federales o municipales, se practicará la diligencia entregándose los bienes al depositario que designe la autoridad hacendaria estatal y se dará aviso a la autoridad federal o municipal según sea el caso.

En caso de inconformidad, la controversia resultante será resuelta por los tribunales competentes. En tanto se resuelve el procedimiento respectivo, no se hará aplicación del producto del remate, salvo que se garantice el interés fiscal a satisfacción de la Secretaría de Hacienda.

AMPLIACIÓN DEL EMBARGO

Artículo 110.- El embargo podrá ampliarse en cualquier momento del Procedimiento Administrativo de Ejecución, cuando el área de recaudación de ingresos determine formalmente que los bienes son insuficientes para cubrir los créditos fiscales.

BIENES QUE NO PUEDEN EMBARGARSE

Artículo 111.- Quedan exceptuados de embargo:

- I. El lecho cotidiano y los vestidos del deudor y de sus familiares;
- II. Los muebles de uso indispensable del deudor y de sus familiares, no siendo de lujo, a juicio del ejecutor;
- III. Los libros, instrumentos, útiles y mobiliario indispensable para el ejercicio de la profesión, arte u oficio a que se dedique el deudor;
- IV. La maquinaria, enseres y semovientes propios para las actividades de las negociaciones industriales, comerciales o agrícolas, en cuanto fueren necesarios para su funcionamiento a juicio del ejecutor, pero podrán ser objeto de embargo con la negociación a que estén designados;
- V. Las armas, vehículos y caballos que los militares en servicio deban usar conforme a las leyes;
- VI. Los granos, mientras éstos no hayan sido cosechados, pero no los derechos sobre las siembras;

- VII. El derecho de usufructo, pero no los frutos de éste;
- VIII. Los derechos de uso o habitación;
- IX. El patrimonio de familia en los términos que establezcan las Leyes, desde su inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio;
- X. Los sueldos y salarios;
- XI. Las pensiones alimenticias;
- XII. Las pensiones civiles y militares concedidas por el Gobierno Federal, Estatal o por los organismos de seguridad social;
- XIII.- Los ejidos.

DEPOSITARIOS DE LOS BIENES EMBARGADOS

Artículo 112.- El ejecutor trará embargo en bienes bastantes para garantizar el crédito fiscal y los vencimientos futuros pendientes dejando todo lo embargado, previa identificación, bajo la guarda y custodia del depositario o los depositarios que fueran necesarios, haciéndolo constar en el acta correspondiente.

La autoridad hacendaría, bajo su responsabilidad, nombrará y removerá libremente a los depositarios que desempeñan su cargo conforme a las disposiciones legales aplicables.

La responsabilidad de los depositarios cesará con la entrega de los bienes embargados, a satisfacción de la autoridad hacendaría.

El depositario será designado por el ejecutor cuando no lo hubiere hecho la autoridad hacendaría, pudiendo, recaer el nombramiento en el ejecutado.

El embargo de toda clase de negociaciones se regirá por lo establecido en este Código y, en su defecto, por las disposiciones del derecho común.

Si la negociación fuere improductiva o estuviera abandonada, la Secretaría de Hacienda podrá encargarle a terceros debidamente capacitados que realicen la explotación respectiva.

NOTIFICACIÓN DEL EMBARGO DE CRÉDITOS

Artículo 113.- El embargo de créditos será notificado directamente por el área de recaudación de ingresos a los deudores del embargado, para que no hagan el pago de las cantidades respectivas a éste, sino en la caja de la citada oficina, apercibidos de doble pago en caso de desobediencia.

Si en cumplimiento en lo dispuesto del primer párrafo de este artículo, se paga un crédito cuya cancelación deba anotarse en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, la delegación de hacienda requerirá al titular de los créditos embargados para que, dentro de los cinco días siguientes a la notificación, firme la escritura de pago y cancelación o el documento en que deba constar el finiquito.

En caso de abstención del titular de los créditos embargados, transcurrido el plazo indicado, las autoridades hacendarías firmarán la escritura y el documento relativo en rebeldía de aquél y, lo hará del conocimiento del Registro Público de la Propiedad y del Comercio para los efectos procedentes.

INVENTARIO PARA LA ENTREGA DE BIENES ASEGURADOS

Artículo 114.- Cuando se aseguren dinero, metales preciosos, acciones, bonos, o cualquiera otros títulos de crédito o de valores y alhajas u objetos de arte, el depositario los entregará previo inventario, dentro de un plazo que no excederá de veinticuatro horas, al área de recaudación de ingresos, la que los conservará bajo su más estricta responsabilidad cuidando de hacer efectivos los títulos a su vencimiento, dejando constancia de ellas en el expediente de ejecución.

APLICACIÓN DE LOS GASTOS DE EJECUCIÓN

Artículo 115.- Las sumas de dinero objeto del embargo, así como el importe de los frutos y productos de los bienes embargados, o los resultados netos de las negociaciones embargadas, se aplicarán en los términos del artículo 49 de este Código, inmediatamente que se reciban en el área de recaudación de ingresos. Si se embarga un inmueble, los frutos o productos de éste, se aplicarán de acuerdo con lo dispuesto en el mismo artículo.

AUXILIO DE LA FUERZA PÚBLICA

Artículo 116.- Si el deudor o cualquiera otra persona impidiere materialmente al ejecutor el acceso al domicilio de aquél o al lugar en que se encuentren los bienes, siempre que el caso lo requiera, el ejecutor solicitará el auxilio de la fuerza pública para llevar a cabo el Procedimiento Administrativo de Ejecución.

EMBARGO ADMINISTRATIVO EN INMUEBLES CERRADOS

Artículo 117.- Si durante el embargo administrativo la persona con quien se entienda la diligencia no abriere las puertas de las construcciones, edificios o casas que se embarguen o donde se presume que existen bienes muebles embargables, el ejecutor levantará acta circunstanciada ante la presencia de dos testigos. La autoridad de la jurisdicción del deudor hará de inmediato la denuncia del caso ante el Agente del Ministerio Público correspondiente, de la desobediencia a un mandato legítimo de autoridad en el ejercicio de sus funciones y, asimismo, para el efecto de que éste recabe la orden judicial para la rotura de las cerraduras que fuere necesario romper para que el depositario tome posesión del inmueble o para que siga adelante la diligencia.

Cuando la persona con quien se entienda la diligencia no abriere los muebles que el ejecutor suponga contienen dinero, alhajas, objetos de arte u otros bienes embargables, éste trabará embargo en los muebles cerrados y de su contenido, sellándolos y enviándolos en depósito al área de recaudación de ingresos, donde serán abiertos en el término de tres días por el deudor o su representante legal y, en caso contrario, por un experto designado por la Coordinación de Recaudación de Ingresos; en la forma que determine la Secretaría de Hacienda ante la presencia del interesado, haciéndose constar la diligencia de apertura en un acta debidamente circunstanciada. En caso de que el interesado no se encuentre presente, la actuación se llevará a cabo ante la presencia de dos testigos que designará la propia autoridad hacendaria.

Tratándose de cajas u otros objetos unidos a un inmueble o bien de difícil transportación, el ejecutor trabará embargo sobre ellos y su contenido y los sellará. Para su apertura se seguirá el procedimiento establecido en el párrafo anterior.

Este mismo procedimiento se aplicará cuando el cargo de depositario recaiga en el propio ejecutado.

EMBARGO DE BIENES O NEGOCIACIONES

Artículo 118.- Los bienes o negociaciones embargados se dejarán bajo la guarda del o de los depositarios que se hicieren necesarios.

En los embargos de bienes raíces o de negociaciones, los depositarios tendrán el carácter de interventores con cargo a la caja o administradores, según el caso, con las facultades y obligaciones señaladas en los artículos 120, 121 y 122 de este Código.

SECCIÓN TERCERA DE LA INTERVENCIÓN

DEPOSITARIO DE NEGOCIACIONES O INTERVENTOR CON CARGO A CAJA

Artículo 119.- Cuando las autoridades hacendarias embarguen negociaciones, el depositario designado tendrá el carácter de interventor con cargo a la caja o de administrador.

DESCUENTOS EN CAJA DE LA NEGOCIACIÓN

Artículo 120.- El interventor encargado de la caja, después de separar las cantidades que correspondan por concepto de salarios y demás créditos preferentes a que se refiere este Código, deberá retirar de la negociación intervenida el 10% de los ingresos en dinero, y enterarlos en la caja del área de recaudación de ingresos diariamente a medida que se efectúe la recaudación.

Cuando el interventor tenga conocimiento de irregularidades en el manejo de la negociación, o de operaciones que pongan en peligro los intereses del fisco estatal, dictará las medidas provisionales urgentes que estime necesarias para proteger dichos intereses, y dará cuenta a **la autoridad hacendaria**, la que podrá ratificarlas o modificarlas.

Si las medidas a que se refiere el párrafo anterior no fueran acatadas, **la autoridad hacendaria** ordenará que cese la intervención con cargo a la caja y se convierta en administración, o bien, se procederá a enajenar la negociación conforme a este Código y las demás disposiciones legales aplicables.

FACULTADES DEL INTERVENTOR

Artículo 121.- El interventor administrador tendrá todas las facultades que normalmente correspondan a la administración de la sociedad y, plenos poderes con las facultades que requieran cláusula especial conforme a la Ley para ejercer actos de dominio y de administración, para pleitos y cobranzas, otorgar o suscribir títulos de crédito, presentar denuncias y querellas y desistir de éstas últimas, previo acuerdo del Área de Recaudación de Ingresos, así como para otorgar los poderes generales y especiales que juzguen convenientes, revocar los otorgados por la sociedad intervenida y los que él mismo hubiere conferido.

El interventor administrador no quedará supeditado en su actuación al concejo de administración, asamblea de accionistas, socios o partícipes.

Tratándose de negociaciones que no constituyan una sociedad, el interventor administrador tendrá todas las facultades de dueño, para la conservación y buena marcha del negocio.

OBLIGACIONES DEL DEPOSITARIO

Artículo 122.- El depositario, sea administrador o interventor, desempeñará su cargo dentro de las normas jurídicas en vigor, con todas las facultades o responsabilidades inherentes, y tendrá en particular las siguientes obligaciones:

- I. Garantizar su manejo a satisfacción del área de recaudación de ingresos;

II. Manifiestar al área de recaudación de ingresos su domicilio fiscal y casa habitación así como sus cambios;

III. Remitir al área de recaudación de ingresos inventarios de los bienes o negociaciones objeto del embargo, con excepción de los valores determinados en el momento del embargo, incluso los de arrendamiento si se hicieron constar en la diligencia, o en caso contrario, luego que sean rescatados;

En todo caso, el inventario se hará constar la ubicación de los bienes o el lugar donde se guarden, a cuyo respecto, todo depositario dará cuenta a la misma oficina de los cambios de localización que se efectuaren;

IV. Recaudar los frutos y productos de los bienes embargados, o los resultados netos de las negociaciones embargadas y, entregar su importe en la caja del área de recaudación de ingresos diariamente, o a medida que se efectúe la recaudación;

V. Ejercitar ante las autoridades competentes, las acciones y actos de gestión necesarios para hacer efectivos los créditos materia del depósito o incluidos en él, así como las rentas, regalías y cualquier otro crédito en numerario o en especie;

VI. Erogar los gastos de administración, mediante el área de recaudación de ingresos, cuando sean depositarios administradores, o ministrar el importe de tales gastos, previa la comprobación precedente, si sólo fueren depositarios interventores;

VII. Rendir cuentas mensuales comprobadas al área de recaudación de ingresos.

SECCIÓN CUARTA DE LOS REMATES

PROCEDENCIA DE LOS REMATES

Artículo 123.- La enajenación de bienes embargados, procederá:

I. A partir del día siguiente a aquél en que se hubiese fijado la base en los términos del artículo 126 de este Código.

II. En los casos de embargo precautorio a que se refiere el artículo 97 de este Código, cuando los créditos se hagan exigibles y no se paguen al momento del requerimiento.

III. Cuando el embargado no proponga comprador dentro del plazo a que se refiere la fracción I del artículo 145 de este Código.

IV. Al quedar firme la resolución confirmatoria del acto impugnado, recaída en los medios de defensa que se hubieren hecho valer.

SUBASTA PÚBLICA

Artículo 124.- Salvo los casos que este Código autoriza, toda enajenación se hará en subasta pública que se celebrará en el local del área de recaudación de ingresos.

La autoridad podrá designar otro lugar para la venta, u ordenar que los bienes embargados se vendan en lotes o piezas sueltas.

PREFERENCIA DE LOS CRÉDITOS A FAVOR DEL FISCO DEL ESTADO

Artículo 125.- El fisco tendrá preferencia conforme los principios de prelación y grado. Cuando las autoridades no fiscales estatales, o las fiscales, o no fiscales municipales, saquen a remate bienes ya embargados por el fisco del Estado, se considerará crédito preferente el de éste último.

REGLAS PARA LA DESIGNACIÓN DEL PERITO

Artículo 126.- La base para el remate de los bienes embargados será el 75% del avalúo y para negociaciones el valúo pericial en la primera almoneda y en los demás casos, la que fijen de común acuerdo la autoridad y el embargado, en un plazo de tres días contados a partir de la fecha en que se hubiera practicado el embargo, a falta de acuerdo, la autoridad practicará avalúo pericial. En todos los casos la autoridad notificará personalmente al embargado el avalúo practicado, para que de no estar conforme con la designación y notificación, éstas se harán conforme a las siguientes reglas:

I. La oficina que deba proceder al remate, nombrará un perito valuador el que deberá rendir su dictamen en un término de 10 días y deberá hacerlo del conocimiento del deudor.

II. El deudor que no esté conforme con la valuación, podrá nombrar su perito dentro del plazo de tres días, cuando no se designe valuador o habiéndose nombrado, no se presente el dictamen dentro del término, se tendrá por aceptado el avalúo hecho por la autoridad.

III. Cuando del dictamen rendido por el perito del deudor resulte un valor superior a un 10% al determinado conforme a la fracción I de este artículo, la autoridad exactora y el deudor, deberán ponerse de acuerdo sobre el nombramiento de un tercer perito que intervendrá si hubiere desacuerdo entre los dos antes mencionados.

IV. Si el deudor no se pone de acuerdo para los efectos de la fracción que antecede con la autoridad exactora, ésta nombrará como perito tercero a alguna institución de crédito autorizada.

En todos los casos a que se refieren las fracciones que anteceden, los peritos deberán rendir su dictamen en un plazo de diez días, contados a partir de su aceptación.

CONVOCATORIA PARA REMATE

Artículo 127.- El remate deberá ser convocado para una fecha fijada dentro de los treinta días siguientes a aquélla en que se determinó el precio que deberá servir de base. La publicación de la convocatoria se hará cuando menos diez días antes de la fecha del remate.

La convocatoria se fijará en el sitio visible y usual del área de recaudación de ingresos, y en los lugares públicos que se juzgue conveniente.

Cuando el valor de los bienes muebles e inmuebles exceda de 3 veces el salario mínimo general vigente en el Estado elevado al año, la convocatoria se publicará en el Periódico Oficial del Estado y en uno de los periódicos de mayor circulación si lo hubiere donde resida el área de recaudación de ingresos, dos veces con intervalo de siete días. La última publicación se hará cuando menos diez días antes de la fecha de remate.

ACREEDORES EN EL REMATE DE BIENES GRAVADOS

Artículo 128.- Los acreedores que aparezcan en el certificado de gravámenes, correspondiente a los últimos diez años, serán citados para el acto del remate, y en caso de no ser factible hacerlo por alguna de las causas a que se refiere la fracción IV del artículo 93 de este Código, se tendrá como citación la que se haga en las convocatorias en que se anuncie el remate, en las que deberá expresarse el nombre de los acreedores.

Los acreedores a que alude el párrafo anterior, tendrán derecho a concurrir al remate y hacer las observaciones que estimen del caso, las cuales serán resueltas por la autoridad hacendaria en el acto de la diligencia.

PAGO PREVIO AL REMATE

Artículo 129.- Mientras no se finque el remate, el deudor podrá hacer el pago del crédito fiscal omitido, caso en el cual se levantará el embargo.

COMPRADOR PROPUESTO POR EL EMBARGADO

Artículo 130.- Mientras no se finque el remate, el embargado puede proponer comprador que ofrezca de contado la cantidad suficiente para cubrir el crédito fiscal.

POSTURA LEGAL

Artículo 131.- Es postura legal la que cubra las dos terceras partes del valor señalado como base para remate.

IMPORTE DE LA POSTURA

Artículo 132.- En toda postura deberá ofrecerse de contado, cuando menos la parte suficiente para cubrir el interés fiscal; si éste es superado por la base fijada para el remate, se procederá en los términos del artículo 146 de este Código.

Si el importe de la postura es menor al interés fiscal, se rematarán de contado los bienes embargados.

CERTIFICADO DE DEPÓSITO

Artículo 133.- Al escrito en que se haga la postura se acompañará preferentemente con el dinero en efectivo de un certificado de depósito realizado ante una Institución de Crédito autorizada, o ante la propia área de recaudación de ingresos, por un importe cuando menos del 10% del valor fijado a los bienes en la convocatoria expedida al efecto, conforme al artículo 127 de este Código.

La falta de tal depósito implicará que no se dé entrada a la solicitud de postura.

El importe de los depósitos que se constituyen de acuerdo con lo que establece el presente artículo, servirá de garantía para el cumplimiento de las obligaciones que contraigan los postores por las adjudicaciones que se les hagan de los bienes rematados. Inmediatamente después de fincado el remate, previa orden del área de recaudación de ingresos, se devolverán los certificados de depósito a los postores, o las cantidades depositadas en la propia oficina, excepto el que corresponda al postor admitido, cuyo valor continuará como garantía del cumplimiento de su obligación, y en su caso, como parte del precio de venta.

REQUISITOS PARA EL ESCRITO DE POSTURA

Artículo 134.- El escrito en que se haga la postura deberá contener:

I. Cuando se trate de personas físicas, el nombre, la nacionalidad y el domicilio del postor y, en su caso, la clave del Registro Federal de Contribuyentes y/o Clave Única de Registro Poblacional; tratándose de sociedades, el nombre o

razón social, la fecha de constitución, la clave del Registro Federal de contribuyentes y el domicilio fiscal.}

II. Las cantidades que se ofrezcan y la forma de pago.

INICIACIÓN DEL REMATE

Artículo 135.- El día y hora señalados en la convocatoria, la autoridad hacendaría, después de pasar lista de las personas que hubieren presentado posturas, hará saber a las que estén presentes cuáles posturas fueron calificadas como legales, y les dará a conocer cuál es la mejor postura, concediendo plazos sucesivos de cinco minutos cada uno, hasta que la última postura no sea mejorada.

PÉRDIDA DEL DEPÓSITO

Artículo 136.- Cuando el postor en cuyo favor se hubiera fincado un remate no cumpla con las obligaciones contraídas y las que este Código señala, perderá el importe del depósito que hubiere constituido y el área de recaudación de ingresos lo aplicará de inmediato en favor del fisco estatal. En este caso se reanudarán las almonedas en la forma y plazos que señalan los artículos respectivos.

PLAZO PARA EL PAGO Y ENTREGA DE LOS BIENES MUEBLES

Artículo 137.- Fincado el remate de bienes muebles se aplicará el depósito constituido, y el postor, dentro de los tres días siguientes a la fecha del remate, enterará en la caja del área de recaudación de ingresos, el saldo de la cantidad de contado ofrecida en su postura o mejoras, y constituirá las garantías a que se hubiere obligado por la parte del precio que quedará adeudando.

Tan pronto como el postor cumpla con el requisito a que se refiere el párrafo anterior el área de recaudación de ingresos procederá a entregarle los bienes que le hubiere adjudicado.

PLAZO PARA EL PAGO Y ENTREGA DE LOS BIENES INMUEBLES O NEGOCIACIONES

Artículo 138.- Si los bienes rematados fueren inmuebles o negociaciones, se aplicará el depósito constituido, y el postor, dentro de los diez días siguientes a la fecha del remate, enterará en la caja el área de recaudación de ingresos, el saldo de la cantidad de contado ofrecida en su postura o la que resulte de las mejoras.

Hecho el pago a que se refiere el párrafo anterior y designado en su caso el notario por el postor, se citará al ejecutado para que, dentro del plazo de diez días, otorgue y firme la escritura de venta correspondiente, apercibido de que, si no lo hace, el Secretario de Hacienda la otorgará y firmará en su rebeldía.

Aun en este caso, el deudor responderá de la evicción y saneamiento del inmueble rematado.

TRANSMISIÓN DE LA PROPIEDAD LIBRE DE GRAVAMEN

Artículo 139.- Los bienes inmuebles pasarán a ser propiedad del adquirente, libres de todo gravamen y a fin de que se cancelen los que reportaren, la autoridad hacendaría que finque el remate deberá comunicar al Registro Público de la Propiedad y del Comercio respectivo, la transmisión de dominio de los inmuebles.

Los registradores o encargados del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, deberán inscribir las transmisiones de dominio de bienes inmuebles, que resulten de los remates por las áreas de recaudación de ingresos y procederán a hacer cancelaciones de gravámenes que sean procedentes como consecuencia de la transmisión o adjudicación.

ENTREGA DE BIENES EN POSESIÓN DEL DEUDOR O TERCEROS

Artículo 140.- Una vez que se hubiera otorgado y firmado la escritura en que conste la adjudicación de un inmueble, la autoridad hacendaría dispondrá que se entregue al adquirente, si estuviere habitado por el deudor o por terceros que no tuvieran contrato para acreditar el uso en los términos que establece el Código Civil del Estado de Chiapas.

PROHIBICIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES EN REMATE

Artículo 141.- Queda estrictamente prohibido adquirir los bienes objeto de un remate, por sí o por medio de interpósita persona a las autoridades hacendarías, al personal adscrito a las áreas de recaudación de ingresos y aquellas que hubieren intervenido por parte del fisco estatal en los procedimientos de ejecución. El remate efectuado en infracción a este precepto, será nulo y los infractores serán sancionados de acuerdo con lo que establece este Código.

ÓRDEN EN EL QUE SE DEBE CUBRIR EL CRÉDITO FISCAL CON EL PRODUCTO DEL REMATE

Artículo 142.- El producto obtenido del remate, enajenación o adjudicación de los bienes al fisco, se aplicará a cubrir el crédito fiscal en el orden que establece el artículo 49 de este Código.

Cuando hubieren varios créditos, la aplicación se hará por orden de antigüedad de los mismos.

PREFERENCIA DEL FISCO EN LA ADJUDICACIÓN

Artículo 143.- El fisco estatal tendrá preferencia para adjudicarse, en cualquier almoneda, los bienes ofrecidos en remate, en los siguientes casos:

- I. A falta de postores, por la base de la postura legal que habría de servir para la almoneda siguiente.
- II. A falta de pujas, por la base de la postura legal, no mejorada.
- III. En caso de posturas o pujas iguales, por la cantidad en que se haya producido el empate.

La adjudicación regulada en este artículo, sólo será válida si la aprueba la Procuraduría Fiscal.

SEGUNDA ALMONEDA

Artículo 144.- Cuando no se hubiere fincado el remate en la primera almoneda, se fijará nueva fecha y hora para que dentro de los quince días siguientes, se lleve a cabo una segunda almoneda, cuya convocatoria se hará en los términos del artículo 127 de este Código, con la salvedad de que la publicación se hará por una sola vez.

La base para el remate en la segunda almoneda se determinará deduciendo un 25% de la señalada por la primera.

Si tampoco se fincare el remate en la segunda almoneda se considerará que el bien fue enajenado en un 50% del valor de avalúo, aceptándose la adjudicación al fisco para el efecto de que la autoridad pueda adjudicárselo, enajenarlo o donarlo para obras o servicios públicos, o a instituciones asistenciales o de beneficencia autorizadas, aplicando el monto al crédito fiscal.

ENAJENACIÓN FUERA DE REMATE

Artículo 145.- Los bienes embargados podrán enajenarse fuera de remate, cuando:

I. El embargado proponga comprador antes del día en que se finque el remate, se enajenen o adjudiquen los bienes a favor del fisco estatal, siempre que el precio en que se vendan cubra el valor que se haya señalado a los bienes embargados.

II. Se trate de bienes de fácil descomposición o deterioro, o materiales inflamables, siempre que en la localidad no se puedan guardar o depositar en lugares apropiados para su conservación.

III. Se trate de bienes que habiendo salido a remate en primera almoneda, no se hubieran presentado postores.

En este último caso, el área de recaudación de ingresos podrá hacer la enajenación directamente o encomendarla, debiendo dar aviso a la Procuraduría Fiscal.

ENTREGA AL DEUDOR DE LOS EXCEDENTES

Artículo 146.- Cuando existan excedentes después de haber hecho la aplicación del producto del remate, venta fuera de subasta o adjudicación de los bienes embargados, se entregarán al deudor, salvo que medie orden escrita de autoridad competente o que el propio deudor acepte, también por escrito, que se haga entrega total o parcial del saldo a un tercero.

La dación en pago sólo procederá mediante acuerdo del Secretario de Hacienda, quien lo proveerá considerando la comercialización o utilización del bien.

**TÍTULO CUARTO
DEL RECURSO ADMINISTRATIVO****CAPÍTULO ÚNICO
DEL RECURSO DE REVOCACIÓN****RECURSO DE REVOCACIÓN**

Artículo 147.- El recurso de revocación procederá contra actos administrativos de las autoridades hacendarias estatales.

REQUISITOS DEL ESCRITO DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO

Artículo 148.- El escrito de interposición del recurso además de los requisitos a que se refiere el artículo 81 de este Código deberá cumplir con los siguientes requisitos:

I. Se interpondrá por escrito, firmado por el contribuyente o su representante legal, ante la autoridad hacendaria competente en razón del domicilio del contribuyente o ante la que emitió o ejecutó el acto impugnado, dentro de los cuarenta y cinco días hábiles siguientes a aquel en que haya surtido efectos su notificación.

II. Deberá señalar la resolución o el acto administrativo impugnado y la fecha en que tuvo conocimiento del mismo.

III. La pretensión que se deduce.

IV. Los hechos que motiven la interposición del recurso.

V. Los agravios que le cause la resolución o el acto impugnado.

VI. En el mismo escrito se ofrecerán las pruebas excepto la confesional y la testimonial de las autoridades.

En caso de que el recurrente omita alguno de los requisitos previstos en las fracciones de la I a la V de este artículo se deberá prevenir al promovente para que en el término de diez días subsane las deficiencias, apercibiéndolo que de no hacerlo el recurso se tendrá por no interpuesto.

Si se omite el requisito de la fracción VI de este artículo, se tendrán por no ofrecidas las pruebas.

DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PROMOVENTE

Artículo 149.- El promovente deberá acompañar al escrito en que se interponga el recurso:

I. Los documentos que acrediten su personalidad cuando actúe a nombre de otro o de personas morales.

II. Original o copia autógrafa del documento en el que conste el acto impugnado.

III. Original o copia autógrafa de la constancia de notificación del acto impugnado, excepto cuando el recurrente declare bajo protesta de decir verdad que no la recibió.

IV. Las pruebas documentales que ofrezca.

Cuando las pruebas documentales no obren en poder del recurrente, si éste no hubiere podido obtenerlas a pesar de tratarse de documentos que legalmente se encuentren a su disposición, deberá señalar el archivo o lugar en que se encuentren para que la autoridad hacendaria requiera su remisión cuando ésta sea legalmente posible.

Las pruebas supervenientes podrán presentarse siempre que no se haya dictado la resolución del recurso.

Cuando no se acompañe alguno de los documentos a que se refieren las fracciones anteriores, la autoridad hacendaria requerirá al promovente para que los presente dentro del término de cinco días. Si el promovente no los presentare dentro de dicho término y se trata de los documentos a que se refieren las fracciones I, II y III, se tendrá por no interpuesto el recurso; si se trata de las pruebas a que se refiere la fracción IV, las mismas se tendrán por no ofrecidas.

IMPROCEDENCIA DEL RECURSO

Artículo 150.- Es improcedente el recurso cuando se haga valer contra actos administrativos:

I. Que no afecten el interés jurídico del recurrente.

II. Que se refieran a resoluciones dictadas en el recurso administrativo contemplado en este Código o en cumplimiento de éstas o de sentencias.

III. Que hayan sido impugnados ante la sala competente del Supremo Tribunal de Justicia del Estado.

IV. Que se hayan consentido. Se entienden consentidos los actos administrativos contra los que no se interpuso recurso en el término de Ley.

V. Que sean conexos a otro que haya sido impugnado por algún recurso o medio de defensa diferente.

VI. Que fueron dejados sin efecto por la autoridad.

PROCEDENCIA DEL RECURSO DE REVOCACIÓN

Artículo 151.- El recurso de revocación procederá contra:

- I. Las resoluciones definitivas dictadas por autoridades hacendarias estatales que:
 - a) Determinen contribuciones, accesorios o aprovechamientos.
 - b) Nieguen la devolución de cantidades que procedan conforme a la Ley.
 - c) Exijan el pago de créditos fiscales, cuando se alegue que estos se han extinguido o que su monto real es inferior al exigido, siempre que el cobro en exceso sea imputable a la autoridad ejecutora o se refiera a recargos, gastos de ejecución o a la indemnización a que se refiere el segundo párrafo del artículo 47 de este Código.
- II. Los actos de autoridades hacendarias estatales que:
 - a) Se dicten en el Procedimiento Administrativo de Ejecución, cuando se alegue que éste no se ha ajustado a la Ley.
 - b) Afecten el interés jurídico de terceros, cuando éstos afirmen ser propietarios de los bienes o negociaciones, o titulares de los derechos embargados.

NORMAS PARA LA TRAMITACIÓN DEL RECURSO

Artículo 152.- La tramitación del recurso de revocación establecido en este Código, se sujetará a las normas siguientes:

I. El escrito será presentado durante los cuarenta y cinco días siguientes al cual surta efecto la notificación del acto que se impugna, ante la autoridad hacendaria es total competente.

Si el particular afectado por un acto o resolución administrativa fallece durante el plazo a que se refiere este artículo, se suspenderá hasta un año, si antes no se hubiere aceptado el cargo de representante de la sucesión.

II. La autoridad hacendaria estatal competente proveerá el desahogo de las pruebas ofrecidas. Al efecto, señalará un término que no podrá exceder de veinte días a partir de la fecha de recepción del escrito.

EL RECURSO DE REVOCACIÓN ES OPTATIVO

Artículo 153.- La interposición del recurso de revocación será optativa para el interesado, antes de acudir ante la sala competente del Supremo Tribunal de Justicia del Estado.

TÉRMINO Y CASOS PARA LA PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE REVOCACIÓN

Artículo 154.- Cuando el recurso de revocación se interponga porque el Procedimiento Administrativo de Ejecución no se ajustó a la Ley, las violaciones cometidas antes del remate podrán hacerse valer en cualquier tiempo, antes de la publicación de la convocatoria en primera almoneda, salvo que se trate de actos de ejecución sobre bienes legalmente inembargables, o de actos de imposible reparación material.

NOTIFICACIÓN ILEGAL O NO REALIZADA

Artículo 155.- Cuando se alegue que un acto administrativo no fue notificado o que lo fue ilegalmente, siempre que se trate de los recurribles conforme al artículo 151 de este Código, se estará a las reglas siguientes:

I. Si el particular afirma conocer el acto administrativo, la impugnación contra la notificación se hará valer mediante la interposición del recurso administrativo contra dicho acto, en el que manifestará la fecha en que lo conoció.

En caso de que también impugne el acto administrativo los agravios se expresarán en el citado recurso, conjuntamente con los que se formulen contra la notificación.

II. Si el particular niega conocer el acto, manifestará tal desconocimiento interponiendo el recurso administrativo ante la autoridad hacendaria competente para notificar dicho acto. La citada autoridad le dará a conocer el acto junto con la notificación que del mismo se hubiere practicado, para lo cual el particular señalará en el escrito del propio recurso, el domicilio en que se le debe dar a conocer y el nombre de la persona facultada al efecto. Si no hace alguno de los señalamientos mencionados, la autoridad citada dará a conocer el acto y la notificación por estrados.

III. El particular tendrá un plazo de cuarenta y cinco días a partir del siguiente al en que la autoridad se los haya dado a conocer, para ampliar el recurso administrativo, impugnando el acto y su notificación o sólo la notificación.

IV. La autoridad competente para resolver el recurso administrativo estudiará los agravios expresados contra la notificación, previamente al examen de la impugnación que, en su caso, se haya hecho del acto administrativo.

V. Si se resuelve que no hubo notificación o que fue ilegal, se tendrá al recurrente como sabedor del acto administrativo desde la fecha en que manifestó conocerlo o en que se le dio a conocer en los términos de la fracción II, quedando sin efecto todo lo actuado en base a aquélla, y procederá el estudio de la impugnación que en su caso, hubiese formulado en contra de dicho acto.

Si se resuelve que la notificación fue legalmente practicada y, como consecuencia de ello la impugnación contra el acto se interpuso extemporáneamente, desechará dicho recurso.

RESOLUCIÓN DEL RECURSO

Artículo 156.- La resolución del recurso se fundará en derecho y examinará todos y cada uno de los agravios hechos valer por el recurrente, teniendo la autoridad la facultad de invocar hechos notorios, pero cuando uno de los agravios sea suficiente para desvirtuar la validez del acto impugnado, bastará con el examen de dicho punto.

La autoridad podrá corregir los errores que advierta en la cita de los preceptos que se consideren violados y examinar en su conjunto los agravios, así como los demás razonamientos del recurrente, a fin de resolver la cuestión efectivamente planteada, pero sin cambiar los hechos expuestos en el recurso. Igualmente podrá revocar los actos administrativos cuando advierta una ilegalidad manifiesta y los agravios sean insuficientes, pero deberá fundar cuidadosamente los motivos por los que consideró ilegal el acto y precisar el alcance de su resolución.

No se podrá revocar o modificar los actos administrativos en la parte no impugnada por el recurrente.

La resolución expresará con claridad los actos que se modifiquen y si la modificación es parcial, se indicará el monto del crédito fiscal correspondiente.

SENTIDOS EN QUE PUEDEN DARSE LAS RESOLUCIONES

Artículo 157.- Las resoluciones que pongan fin al recurso podrán:

- I. Desecharlo por improcedente, tenerlo por no interpuesto o sobreseerlo, en su caso.
- II. Confirmar el acto impugnado.
- III. Mandar reponer el procedimiento administrativo.
- IV. Dejar sin efectos el acto impugnado.
- V. Modificar el acto impugnado o dictar uno nuevo que lo sustituya, cuando el recurso interpuesto sea total o parcialmente resuelto a favor del recurrente.

Si la resolución ordena realizar un determinado acto o iniciar la reposición del procedimiento, deberá cumplirse en un plazo de cuatro meses, contados a partir de la fecha en que se notifique al contribuyente, aun cuando haya transcurrido el plazo que señalan los artículos 76 y 62 de este Código.

Si aquellas resoluciones desfavorecen al contribuyente, solamente los tribunales competentes podrán declarar su nulidad mediante el juicio correspondiente.

SUSPENSIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE EJECUCIÓN

Artículo 158.- Se suspenderá el Procedimiento Administrativo de Ejecución durante la tramitación del recurso de revocación, cuando lo solicite el interesado y garantice el crédito fiscal que se trata, en alguna de las formas señaladas por el artículo 28 de este Código.

TÉRMINO PARA NOTIFICAR LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO

Artículo 159.- La autoridad deberá resolver el recurso planteado y, notificar tal resolución dentro de un término de cuatro meses contados a partir de la fecha de interposición del recurso.

**TÍTULO QUINTO
DE LAS INFRACCIONES, DE LAS SANCIONES Y
DE LOS DELITOS FISCALES**

**CAPÍTULO I
DE LAS INFRACCIONES Y
SANCIONES**

APLICACIÓN DE MULTAS Y PROCEDIMIENTO DE ACTUALIZACIÓN

Artículo 160.- La aplicación de las multas, por infracciones a las disposiciones hacendarias, se hará independientemente de que se exija el pago de las contribuciones respectivas y sus demás accesorios, así como de las penas que impongan las autoridades judiciales cuando se incurra en responsabilidad penal.

Cuando las multas no se paguen en la fecha establecida en las disposiciones hacendarias, el monto de las mismas se actualizará desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta que el mismo se efectúe, en los términos del artículo 42 de este Código.

DEROGADO.

DESTINO DE LAS MULTAS

Artículo 161.- Los ingresos que el Estado obtenga efectivamente de multas por infracción a las disposiciones hacendarias, se destinarán a la formación de fondos para el otorgamiento de estímulos y recompensas por productividad y cumplimiento del personal que ejerza las facultades de comprobación, determinación, notificación, mandamiento y requerimientos de créditos fiscales relativos a dichas disposiciones.

Sólo ingresará a los fondos el importe de las multas efectivamente pagadas y su aplicación se sujetará a los términos del reglamento que para tal efecto se establezca.

RESPONSABLES POR INFRACCIONES

Artículo 162.- Son responsables en la comisión de las infracciones previstas en este Código las personas que realicen los supuestos que en este capítulo se consideran como tales, así como las que omitan el cumplimiento de obligaciones previstas por las disposiciones hacendarias, incluyendo a aquellas que lo hagan fuera de los plazos establecidos o a requerimiento de autoridad.

Cuando sean varios los responsables, cada uno será responsable de pagar el total de la multa que se impone.

COMPETENCIA DE LAS AUTORIDADES PARA DECLARAR INFRACCIÓN

Artículo 163.- Corresponde a las autoridades hacendarias competentes declarar que se ha cometido una infracción a las leyes fiscales y demás disposiciones de orden hacendario, y la de imponer las sanciones que procedan en cada caso.

Si la infracción constituye además delito fiscal se estará a lo dispuesto en este Código.

OBLIGACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE TENGAN CONOCIMIENTO DE HECHOS U OMISIONES A LAS DISPOSICIONES FISCALES

Artículo 164.- Los servidores públicos que en ejercicio de sus funciones conozcan de hechos u omisiones que entrañen o puedan entrañar infracción a las disposiciones hacendarias, lo comunicarán a la autoridad hacendaria competente para no incurrir en responsabilidad, dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de tales hechos u omisiones.

Se libera de la obligación establecida en este artículo a los siguientes servidores públicos:

I. Los que de conformidad con otras leyes tengan obligación de guardar reserva acerca de los datos o información que conozcan con motivo de sus funciones.

II. Los que participen en las tareas de asistencia al contribuyente previstas por las disposiciones hacendarias.

NO IMPOSICIÓN DE MULTAS

Artículo 165.- No se impondrán multas cuando se cumplan en forma espontánea las obligaciones fiscales fuera de los plazos señalados por las disposiciones hacendarias o cuando se haya incurrido en infracción a causa de fuerza mayor o de caso fortuito. Se considera que el cumplimiento no es espontáneo cuando:

I. La omisión sea descubierta por las autoridades hacendarias.

II. La omisión haya sido corregida por el contribuyente después de que las autoridades hacendarias hubieren notificado una orden de visita domiciliaria, o haya mediado requerimiento o cualquier otra gestión notificada por las mismas, tendientes a la comprobación del cumplimiento de las disposiciones hacendarias.

III. La omisión haya sido corregida por el contribuyente con posterioridad a los quince días siguientes a la presentación del dictamen sobre las contribuciones estatales de dicho contribuyente, formulado por contador público autorizado ante la Secretaría de Hacienda, respecto de aquellas contribuciones omitidas que hubieren sido observadas en el dictamen aun cuando no se hubiera efectuado gestión por parte de la autoridad hacendaria dirigida al contribuyente.

Siempre que se omita el pago de una contribución cuya determinación corresponda a servidores públicos o a notarios o corredores titulados, los accesorios serán a cargo exclusivamente de ellos, y los contribuyentes sólo quedarán obligados a pagar las contribuciones omitidas. Si la infracción se cometiere por inexactitud o falsedad de los datos proporcionados por los contribuyentes a quien determinó las contribuciones, los accesorios serán a cargo de los contribuyentes.

FACULTAD DE LA AUTORIDAD PARA CONDONAR MULTAS

Artículo 166.- El Secretario de Hacienda podrá condonar las multas por infracción a las disposiciones hacendarias, inclusive las determinadas por el propio contribuyente, para lo cual apreciará discrecionalmente las circunstancias del caso y en su caso, los motivos que tuvo la autoridad que impuso la sanción.

La solicitud de condonación de multas en los términos de este artículo, no constituirá instancia y las resoluciones que dicte la Secretaría de Hacienda al respecto no podrán ser impugnadas por los medios de defensa que establece este Código.

La solicitud dará lugar a la suspensión del Procedimiento Administrativo de Ejecución, si así se pide y se garantiza el interés fiscal.

Sólo procederá la condonación de multas que hayan quedado firmes y siempre que un acto administrativo conexo no sea materia de impugnación.

REGLAS PARA LA APLICACIÓN DE SANCIONES

Artículo 167.- Por cada infracción cometida de las señaladas en este Código se aplicarán las sanciones correspondientes, conforme a las reglas siguientes:

I. Las autoridades hacendarias, al imponer la multa que corresponda, tomarán en cuenta la gravedad de la infracción, las circunstancias del caso, la reincidencia y la capacidad económica del infractor;

II. Las autoridades hacendarias al imponer multas por la comisión de las infracciones señaladas en las leyes hacendarias, deberán fundar y motivar su resolución y tener en cuenta lo siguiente;

1. Se considerará como agravante el hecho de que el infractor sea reincidente. Se da la reincidencia cuando:
 - a) Tratándose de infracciones que tengan como consecuencia la omisión en el pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione al infractor por la comisión de una infracción que tenga esa consecuencia.
 - b) Tratándose de infracciones que no impliquen omisión en el pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione al infractor por la comisión de una infracción establecida en este Código.
2. También será agravante en la comisión de una infracción, cuando se dé cualquiera de los siguientes supuestos:
 - a) Que se haga uso de documentos falsos o en los que se hagan constar operaciones inexistentes.
 - b) Que se lleven dos o más sistemas de contabilidad con distinto contenido.
 - c) Que se destruya, ordene o permita la destrucción total o parcial de todos o alguno de los elementos que conforman la contabilidad.
3. Igualmente es agravante, el que la comisión de la infracción sea en forma continuada.
4. Cuando por un acto o una omisión se infrinjan diversas disposiciones hacendarias a las que correspondan varias multas, sólo se aplicará la que corresponda a la infracción cuya multa sea mayor.

III. En el caso de que la multa se pague dentro de los cuarenta y cinco días siguientes a la fecha en que se notifique al infractor la resolución por la cual se le

imponga la sanción, la multa se reducirá en un 30% de su monto, sin necesidad de que la autoridad que la impuso dicte nueva resolución.

PORCENTAJES PARA LA APLICACIÓN DE MULTAS

Artículo 168.- Cuando la comisión de una o varias infracciones origine la omisión total o parcial en el pago de contribuciones y sea descubierta por las autoridades hacendarias mediante el ejercicio de sus facultades de comprobación, se aplicarán las siguientes multas:

I. El 50% de las contribuciones omitidas actualizadas, cuando el infractor las pague, junto con sus accesorios, antes de la notificación de la resolución que determine el monto.

II. El 100% de las contribuciones omitidas actualizadas, para los demás casos.

También se aplicarán las multas a que se refiere este precepto, cuando las infracciones consistan en devoluciones o compensaciones indebidas o en cantidad mayor de la que corresponda. En estos casos, las multas se calcularán sobre el monto del beneficio indebido.

INFRACCIONES AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES

Artículo 169.- Son infracciones relacionadas con el Registro Estatal de Contribuyentes las siguientes:

I. No solicitar la inscripción cuando se está obligado a ello o hacerlo extemporáneamente, salvo cuando la solicitud se presente de manera espontánea.

II. No presentar los avisos a la Secretaría de Hacienda o hacerlo extemporáneamente, salvo cuando la presentación sea espontánea.

III. Señalar como domicilio fiscal un lugar distinto al que corresponda conforme al artículo 19 de este Código.

MULTAS POR INFRACCIÓN AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES

Artículo 170.- A quien cometa las infracciones relacionadas con el Registro Estatal de Contribuyentes a que se refiere el artículo anterior se le impondrán las siguientes multas:

I. De quince a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado a la comprendida en la fracción I.

II. De diez a quince días de salario mínimo general vigente en el Estado a la comprendida en la fracción II.

III. De veinte a veinticinco días de salario mínimo general vigente en el Estado a la comprendida en la fracción III.

INFRACCIONES A LA NO PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Artículo 171.- Son infracciones relacionadas con la obligación de la presentación de declaraciones, solicitudes, informes, avisos, o expedir constancias; así como del pago de contribuciones:

I. No presentar las declaraciones, solicitudes, avisos o constancias que exijan las disposiciones hacendarias, o presentarlos a requerimiento de las autoridades hacendarias, no cumplir los requerimientos de las autoridades hacendarias para presentar algunos de los documentos a que se refiere esta fracción, o cumplirlos

fuera de los plazos señalados en los mismos.

II. Presentar las declaraciones, solicitudes, avisos o expedir constancias, incompletos o con errores, incluyendo los aritméticos.

III. Presentar declaraciones o solicitudes, que sin derecho den lugar a una devolución o compensación.

IV. No presentar aviso de cambio de domicilio o presentarlo fuera de los plazos señalados en las disposiciones hacendarias.

V. No pagar las contribuciones, dentro de los plazos señalados por las disposiciones hacendarias; cuando se trate de contribuciones que no sean determinables por los contribuyentes, salvo cuando el pago se efectúe espontáneamente.

VI. No presentar copia con firma autógrafa del dictamen sobre la situación fiscal del contribuyente, con los anexos correspondientes a las contribuciones estatales a las que se encuentre afecto, en los casos y de conformidad con lo previsto en el artículo 32 de este Código, o no presentar el dictamen y anexos citados, dentro del término previsto por las leyes hacendarias.

VII. No presentar las bajas o altas en el registro a que se refieren las fracciones II y III del artículo 35 de este Código.

VIII. No realizar el canje de placas dentro del periodo establecido en el artículo 250 fracción IV de este Código.

IX. No informar a la contratante de obra pública o privada o prestador de servicio, el monto de las erogaciones en efectivo o en especie por concepto de remuneraciones al trabajo personal subordinado que aplicarán en la obra contratada o servicio prestado.

MULTAS POR NO PRESENTAR DOCUMENTOS

Artículo 172.- A quien cometa las infracciones relacionadas con la obligación de presentar declaraciones, solicitudes, informes, avisos o expedir constancias, así como el pago de contribuciones a que se refiere el artículo anterior, se impondrán las siguientes multas:

- I. Para la señalada en la fracción I:
 - a) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, tratándose de declaraciones, por cada una de las obligaciones no declaradas. Si dentro de los 6 meses siguientes a la fecha en que se presentó la declaración por la cual se impuso la multa, el contribuyente presenta declaración complementaria de aquélla, declarando contribuciones adicionales, por dicha declaración también se aplicará la multa a que se refiere este inciso.
 - b) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, por cada obligación a que esté afecto, al presentar una declaración, solicitud, aviso o constancia fuera del plazo señalado en el requerimiento o por su incumplimiento.
 - c) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, en los demás documentos.

- II. Respecto de las señaladas en la fracción II:
- a) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, por no poner el nombre o ponerlo equivocadamente.
 - b) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, por no poner el domicilio o ponerlo equivocadamente.
 - c) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, por cada dato no asentado o asentado incorrectamente. Siempre que se omita la presentación de anexos, se calculará la multa en los términos de este inciso por cada dato que contenga el anexo no presentado.
 - d) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, por cada declaración presentada incorrectamente, que dé como consecuencia, la omisión del pago total de contribuciones.
 - e) De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, en los demás casos.
- III. De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, tratándose de la señalada en la fracción III.
- IV. Para la señalada en la fracción IV, la multa será de quince a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado.
- V. Para la señalada en la fracción V, la multa será hasta del 200% del importe del crédito fiscal.
- VI. De cien a ciento ochenta días de salario mínimo general vigente en el Estado, para la señalada en la fracción VI.
- VII. Para las señaladas en las fracciones VII y VIII, la multa será de diez días de salario mínimo general vigente en el Estado.
- VIII. Para lo señalado en la fracción IX del artículo 171 de este Código, la multa será del 50% al 100% sobre el impuesto no retenido.**

INFRACCIONES A LA OBLIGACIÓN DE LLEVAR CONTABILIDAD

Artículo 173.- Son infracciones relacionadas con la obligación de llevar contabilidad, siempre que sean descubiertas en el ejercicio de las facultades de comprobación las siguientes:

- I. No llevar contabilidad.
- II. No llevar algún libro o registro especial a que obliguen las leyes hacendarias.
- III. Llevar la contabilidad en forma distinta a como las disposiciones de este Código o de otras leyes señalan; llevarlas en lugares distintos a los señalados en dichas disposiciones.
- IV. No hacer los asientos correspondientes a las operaciones efectuadas;

hacerlos incompletos, inexactos o fuera de los plazos respectivos.

V. Destruir, inutilizar o no conservar la contabilidad a disposición de las autoridades por el plazo que establezcan las disposiciones hacendarias.

VI. No expedir comprobantes de sus actividades, cuando las disposiciones hacendarias lo establezcan o expedirlos sin requisitos fiscales.

VII. Expedir comprobantes fiscales asentando nombre, denominación, razón social o domicilio de persona distinta a la que adquiere el bien o use el servicio correspondiente.

MULTAS POR INFRACCIÓN A LA OBLIGACIÓN DE LLEVAR CONTABILIDAD

Artículo 174.- A quien cometa las infracciones relacionadas con la obligación de llevar contabilidad a que se refiere el artículo anterior, se impondrán las siguientes multas:

I. De cinco a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las establecidas en las fracciones II, III y IV.

II. De diez a veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las comprendidas en las fracciones I, V, VI y VII.

INFRACCIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LAS FACULTADES DE COMPROBACIÓN

Artículo 175.- Son infracciones relacionadas con el ejercicio de las facultades de comprobación, las siguientes:

I. Oponerse a que se practique la visita en el domicilio fiscal. No suministrar los datos e informes que legalmente exijan las autoridades hacendarias; no proporcionar la contabilidad o parte de ella, el contenido de las cajas de valores; y en general, los elementos que se requieran para comprobar el cumplimiento de obligaciones propias o de terceros.

II. No conservar la contabilidad o parte de ella, así como la correspondencia que los visitantes les dejen en depósito.

III. No tener registrados a todos sus empleados en las nóminas de sueldos o registros correspondientes, siempre que la autoridad en el ejercicio de sus facultades de comprobación verifique este hecho.

MULTAS POR INFRACCIONES RELACIONADAS CON LAS FACULTADES DE COMPROBACIÓN

Artículo 176.- A quien cometa las infracciones relacionadas con el ejercicio de las facultades de comprobación a que se refiere el artículo anterior, se impondrán las siguientes multas:

I. De veinte a doscientos días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la comprendida en la fracción I.

II. De veinte a trescientos días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la establecida en la fracción II.

III. De veinte a doscientos días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la establecida en la fracción III.

INFRACCIONES A LAS DISPOSICIONES HACENDARIAS POR SERVIDOR PÚBLICO

Artículo 177.- Son infracciones a las disposiciones hacendarias en que pueden incurrir los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones:

I. No exigir el pago total de las contribuciones y sus accesorios; recaudar, permitir u ordenar de que se reciba el pago en forma diversa a la prevista en las disposiciones hacendarias.

II. Asentar falsamente que se ha dado cumplimiento a las disposiciones hacendarias o que se practicaron visitas en el domicilio fiscal o incluir en las actas relativas, datos falsos.

III. Exigir una contribución que no esté prevista en las disposiciones hacendarias, aún cuando se aplique a la realización de las funciones públicas.

IV. No cerciorarse del pago de las contribuciones que se hayan causado, cuando las disposiciones hacendarias impongan esa obligación.

V. Por la pérdida o extravío de efectos valorados.

MULTAS POR INFRACCIÓN A LAS DISPOSICIONES HACENDARIAS POR SERVIDOR PÚBLICO

Artículo 178.- A quien cometa las infracciones a las disposiciones hacendarias a que se refiere el artículo anterior, se impondrá las siguientes multas:

I. De cincuenta a ciento cincuenta días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las comprendidas en las fracciones I y IV.

II. De doscientos a quinientos días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las establecidas en las fracciones II y III.

III. Ochenta y cinco días de salario mínimo general vigente en el Estado a lo establecido en la fracción V. La imposición de esta multa no libera de las responsabilidades penales o administrativas.

INFRACCIONES QUE RECAEN SOBRE TERCEROS

Artículo 179.- Son infracciones cuya responsabilidad recae sobre terceros, las siguientes:

I. No proporcionar avisos, informes, datos o documentos o no exhibirlos en el plazo fijado por las disposiciones hacendarias, o cuando las autoridades lo exijan con apoyo en sus facultades legales, o no aclararlos cuando las mismas autoridades lo soliciten.

II. Presentar los avisos, informes, datos o documentos de que se habla en la fracción anterior incompletos, inexactos, alterados o falsificados.

III. Asesorar o aconsejar a los contribuyentes para omitir el pago de una contribución; colaborar a la alteración, inscripción de cuentas, asientos o datos falsos de la contabilidad o en los documentos que se expidan.

IV. Autorizar actos, convenios o contratos de enajenación o traspaso de negociaciones, de disolución de sociedad u otros relacionados con fuentes de ingresos gravados por la Ley, sin cerciorarse previamente de que se esté al

corriente del cumplimiento de las obligaciones fiscales.

V. No enterar total o parcialmente, dentro de los plazos que establezcan las disposiciones hacendarias, el importe de las contribuciones retenidas, o que debieron retener o presentar los documentos relativos a las obligaciones señaladas, alterados, falsificados, incompletos o con errores, que traigan consigo la evasión de las mismas.

VI. No presentar a las autoridades hacendarias el auxilio necesario para la determinación y cobro de un crédito fiscal.

VII. La complicidad en la comisión de infracciones fiscales.

VIII.- No presenten y entreguen el aviso al Registro Estatal de Contribuyentes de los médicos, que arrienden las instalaciones de sanatorios o clínicas privadas para la prestación de servicios médicos.

MULTAS POR LAS INFRACCIONES QUE RECAEN SOBRE TERCEROS

Artículo 180.- A quien cometa las infracciones señaladas en el artículo anterior, se impondrán las siguientes multas:

I. De diez a cincuenta días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las señaladas en las fracciones I, II y VI.

II. De veinte a doscientos días de salario mínimo general vigente en el Estado, a las comprendidas en las fracciones III y IV.

III. De diez a setenta días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la comprendida en la fracción V.

IV. De diez a ciento veinte días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la señalada en la fracción VII.

V.- De cincuenta y cien días de salario mínimo general vigente en el Estado, a la señalada en la fracción VIII.

CAPÍTULO II DE LOS DELITOS FISCALES

DENUNCIA DE DELITOS FISCALES

Artículo 181.- Los hechos o actos que puedan constituir delitos fiscales previstos en este capítulo, deberán ser denunciados por la Secretaría de Hacienda a través de la Procuraduría Fiscal.

FACULTADES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DENTRO DE LOS PROCESOS POR DELITOS FISCALES

Artículo 182.- Los procesos por los delitos fiscales a que se refiere este capítulo, se sobreseerán a petición de la Secretaría de Hacienda, cuando los procesados paguen las contribuciones originadas por los hechos imputados, las sanciones y los recargos respectivos, o bien estos créditos fiscales queden garantizados a satisfacción de la propia Secretaría. La petición anterior se hará discrecionalmente antes de que el Ministerio Público formule conclusiones y surtirá efectos respecto de las personas a que la misma se refiera.

DAÑO AL ERARIO ESTATAL

Artículo 183.- Cuando se haya causado un daño en perjuicio al erario estatal, la Secretaría de Hacienda hará la cuantificación correspondiente y la presentará durante la tramitación del proceso respectivo antes de que el Ministerio Público formule conclusiones. Para conceder la libertad provisional, en su caso, el monto de la caución que fije la autoridad judicial comprenderá, la suma de la cuantificación del daño y las contribuciones adeudadas, incluyendo actualización y recargos, que hubiera determinado la autoridad hacendaria a la fecha en que se promueva la libertad provisional. La caución que se otorgue en los términos de este artículo, no sustituye a la garantía del interés fiscal.

En caso de que el inculpado hubiera pagado o garantizado el interés fiscal a entera satisfacción de la Secretaría de Hacienda, la autoridad judicial, a solicitud del inculpado, podrá reducir hasta en un 50% el monto de la caución, siempre que existan motivos o razones que justifiquen dicha reducción.

El resarcimiento del daño será siempre independiente de las contribuciones adeudadas.

OBLIGACIÓN DE LA AUTORIDAD DE HACER DEL CONOCIMIENTO DEL MINISTERIO PÚBLICO LA PROBABLE EXISTENCIA DE DELITOS FISCALES PERSEGUIBLES DE OFICIO

Artículo 184.- Cuando una autoridad hacendaria tenga conocimiento de la probable existencia de un delito de los previstos en este Código y sea perseguible de oficio, de inmediato lo hará del conocimiento del Ministerio Público para los efectos legales que procedan, aportándole las actuaciones y pruebas que se hubiere allegado.

FACULTAD DE LAS AUTORIDADES HACENDARIAS ANTE PROCEDIMIENTO PENAL

Artículo 185.- En los delitos fiscales la autoridad judicial no impondrá sanción pecuniaria; las autoridades administrativas, con arreglo a las leyes fiscales, harán efectivas las contribuciones omitidas, los recargos y las sanciones administrativas correspondientes, sin que ello afecte al procedimiento penal.

RESPONSABLES DE LOS DELITOS FISCALES

Artículo 186.- Son responsables de los delitos fiscales, quienes:

- I. Concerten la realización del delito;
- II. Realicen la conducta o el hecho descritos en la Ley;
- III. Cometan conjuntamente el delito;
- IV. Se sirvan de otra persona como instrumento para ejecutarlo;
- V. Induzcan dolosamente a otro a cometerlo;
- VI. Ayuden dolosamente a otro para su comisión; y
- VII. Auxilien a otro después de su ejecución, cumpliendo una promesa anterior.

RESPONSABILIDAD POR ENCUBRIMIENTO

Artículo 187.- Es responsable de encubrimiento en los delitos fiscales, quien sin previo acuerdo y sin haber participado en él, después de la ejecución del delito:

I. Con ánimo de lucro adquiera, reciba, traslade u oculte el objeto del delito a sabiendas de que provenía de éste, o si de acuerdo con las circunstancias debía presumir su ilegítima procedencia, o ayude a otro a los mismos fines.

II. Ayude en cualquier forma al inculpado a eludir las investigaciones de la autoridad o a sustraerse de la acción de ésta, u oculte, altere, destruya o haga desaparecer las huellas, pruebas o instrumentos del delito o asegure para el inculpado el objeto o provecho del mismo.

El encubrimiento a que se refiere este artículo se sancionará con prisión de seis meses a tres años.

PENALIDAD PARA SERVIDORES PÚBLICOS QUE COMETAN DELITOS FISCALES

Artículo 188.- Si un servidor público comete o en cualquier forma participa en la comisión de un delito fiscal, la pena aplicable por el delito que resulte se aumentará de tres meses a tres años de prisión.

TENTATIVA DE DELITO

Artículo 189.- La tentativa de los delitos previstos en este Código es punible, cuando la resolución de cometer un hecho delictivo, se traduce en un principio de su ejecución o en la realización total de los actos que debieran producirlo, si la interrupción de éstos o la no producción del resultado se debe a causas ajenas a la voluntad del agente.

La tentativa se sancionará con prisión de hasta las dos terceras partes de la que corresponda por el delito de que se trate, si éste se hubiese consumado.

Si el autor desistiere de la ejecución o impidiere la consumación del delito, no se impondrá sanción alguna, a no ser que los actos ejecutados constituyan por sí mismos un delito.

DELITO CONTINUADO

Artículo 190.- En el caso de delito continuado, la pena podrá aumentarse hasta por una mitad más de la que resulte aplicable.

Para los efectos de este Código, el delito es continuado cuando se ejecuta con pluralidad de conductas o hechos, con unidad de intención delictuosa e identidad de disposición legal, incluso de diversa gravedad.

PRESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN PENAL

Artículo 191.- La acción penal en los delitos fiscales perseguibles por querrela de la Secretaría de Hacienda, prescribirá en tres años contados a partir del día en que dicha Secretaría tenga conocimiento del delito y del delincuente; y si no tiene conocimiento, en cinco años que se computarán a partir de la fecha de la comisión del delito.

En todo lo no previsto en el presente capítulo serán aplicables las normas señaladas en la legislación penal para el Estado de Chiapas.

REQUISITOS A CUBRIR PARA LA PROCEDENCIA DE LA LIBERTAD CONDICIONAL

Artículo 192.- Para que proceda la libertad condicional, la sustitución y conmutación de sanciones o cualquier otro beneficio a los sentenciados por delitos fiscales, además de los requisitos señalados en el Código Penal para el Estado de Chiapas, será necesario comprobar que los adeudos fiscales están cubiertos o garantizados a satisfacción de la Secretaría de Hacienda.

DELITO DE DEFRAUDACIÓN FISCAL

Artículo 193.- Comete el delito de defraudación fiscal quien con uso de engaños o aprovechamiento de errores, omite total o parcialmente el pago de alguna contribución u obtenga un beneficio indebido con perjuicio del fisco estatal.

El delito de defraudación fiscal se sancionará con:

- I. Prisión de seis meses a dos años, cuando el valor de lo defraudado no exceda de doscientos días de salario;
- II. Prisión de dos a cinco años, cuando el valor de lo defraudado fuere mayor de doscientos pero no de mil días de salario; y,
- III. Prisión de cinco a diez años, si el valor de lo defraudado excede de mil días de salario.

Cuando no se pueda determinar la cuantía de lo que se defraudó, la pena será de seis meses a dos años de prisión.

No se formulará querrela si quien hubiere omitido el pago de la contribución u obtenido el beneficio indebido conforme a este artículo, lo entera espontáneamente con sus accesorios antes de que la autoridad hacendaria descubra la omisión o el perjuicio, o medie requerimiento, orden de visita o cualquier otra gestión notificada por la misma, tendiente a la comprobación del cumplimiento de las disposiciones hacendarias.

Para los fines de este artículo y del siguiente, se tomará en cuenta el monto de las contribuciones defraudadas en un mismo ejercicio fiscal, aun cuando se trate de contribuciones diferentes y de diversas acciones u omisiones.

SANCIONES PARA INFRACCIONES EQUIPARABLES AL DELITO DE DEFRAUDACIÓN FISCAL

Artículo 194.- Será sancionado con las mismas penas del delito de defraudación fiscal, quien:

- I. Consigne en las declaraciones que presente para efectos fiscales, deducciones falsas o ingresos acumulables menores a los realmente obtenidos o determinados conforme a las leyes hacendarias; en la misma forma será sancionada aquella persona física por el concepto de honorarios o servicios personales independientes; cuando realice erogaciones superiores a los ingresos declarados en el propio ejercicio y no compruebe a la autoridad hacendaria el origen de dicha discrepancia;
- II. Omite enterar a las autoridades hacendarias, dentro del plazo que la Ley establezca, las cantidades que por concepto de contribuciones hubiere retenido o recaudado;

III. Se beneficie sin derecho de un subsidio o estímulo fiscal;

IV. Simule uno o más actos o contratos obteniendo un beneficio indebido con perjuicio del fisco estatal; y

V. Sea responsable **por omitir presentar**, por más de doce meses la declaración de un ejercicio que exijan las Leyes hacendarias dejando de pagar la contribución correspondiente.

No se formulará querrela, si quien encontrándose en los supuestos anteriores, entera espontáneamente, con sus accesorios, el monto de la contribución omitida o del beneficio indebido antes de que la autoridad hacendaria descubra la omisión o el perjuicio, o medie requerimiento, orden de visita o cualquier otra gestión notificada por la misma, tendiente a comprobación del cumplimiento de las disposiciones hacendarias.

SANCIONES APLICABLES A LOS ACTOS DE LOS DEPOSITARIOS E INTERVENTORES

Artículo 195.- Se impondrá sanción de tres meses a seis años de prisión, al depositario o interventor designado por las autoridades hacendarias que, con perjuicio del fisco estatal disponga para sí o para otro del bien depositado, de sus productos o de las garantías que de cualquier crédito fiscal se hubieren constituido, si el valor de lo dispuesto no excede del equivalente a mil ochocientos treinta y cinco días de salario; cuando exceda, la sanción será de tres a nueve años de prisión.

Igual sanción, de acuerdo al valor de dichos bienes, se aplicará al depositario que los oculte o no los ponga a disposición de la autoridad competente.

SANCIÓN POR LA ALTERACIÓN O DESTRUCCIÓN DE APARATOS DE CONTROL, SELLOS O MARCAS OFICIALES

Artículo 196.- Se impondrá sanción de tres meses a tres años de prisión, al que dolosamente altere o destruya los aparatos de control, sellos o marcas oficiales colocados con fines fiscales o impida que se logre el propósito para el que fueron colocados.

Igual sanción se aplicará al que dolosamente altere o destruya las máquinas registradoras de operación y recepción de cobros en caja en las áreas de recaudación de ingresos.

DELITO DE FALSIFICACIÓN

Artículo 197.- Comete el delito de falsificación o uso de medios de control fiscal, el particular o servidor público que:

I. Sin autorización de la Secretaría de Hacienda grave, manufacture, imprima, troquele, altere o forme con fragmentos de aquellos las matrices, punzones, dados, clichés, negativos, calcomanías, tarjetas de circulación, placas o comprobantes de pago, que se utilicen como medio de control fiscal, o los use, los ponga en circulación, los enajene o transmita; y,

II. A sabiendas de su falsificación los ostente como pago de contribuciones, en perjuicio del erario estatal.

PENA POR DELITO DE FALSIFICACIÓN

Artículo 198.- Quien cometa los delitos a que se refiere el artículo anterior, se sancionará con prisión de uno a cinco años.

PENA A SERVIDORES PÚBLICOS QUE VISITEN O EMBARGUEN SIN MANDAMIENTO ESCRITO

Artículo 199.- Se impondrá sanción de tres meses a seis años de prisión, a los servidores públicos que ordenen o practiquen visitas domiciliarias o embargos, sin mandamiento escrito de autoridad hacendaria competente.

PENAS POR ROBOS O DESTRUCCIÓN DE MERCANCÍAS EN RECINTO FISCAL O FISCALIZADO

Artículo 200.- Se impondrá sanción de tres meses a seis años de prisión, al que se apodere de mercancías que se encuentren en recinto fiscal o fiscalizado, si el valor de lo robado no excede del equivalente a setecientos ochenta y cinco días de salario; cuando exceda, la sanción será de tres a nueve años de prisión.

La misma pena se impondrá a quien dolosamente destruya o deteriore dichas mercancías.

PENA POR PRESENTACIÓN DE DATOS FALSOS

Artículo 201.- Se sancionará de tres meses a tres años de prisión, a la persona física y a los representantes legales de las personas morales que proporcionen datos falsos para su inscripción ante el Registro Estatal de Contribuyentes, con perjuicio del interés fiscal.

PENA POR CAMBIO DE DOMICILIO

Artículo 201-A.- Se impondrá sanción de tres meses a tres años de prisión a quien desocupe el local donde tenga su domicilio fiscal sin presentar el aviso de cambio de domicilio después de la notificación de la orden de visita y antes de un año contado a partir de dicha notificación, o bien después de que se le hubiere notificado un crédito fiscal y antes de que este se haya garantizado, pagando o quedando sin efectos, o tratándose de personas morales que hubieran realizado actividades por las que deban pagar contribuciones, hayan transcurrido más de un año, contado a partir de la fecha en que legalmente se tenga obligación de presentar dicho aviso.

No se formulara querrela si quien encontrándose en el supuesto anterior subsana la omisión o informa del hecho a la autoridad fiscal antes de que esta lo descubra o medie requerimiento. Orden de visita o cualquier otra gestión notificada por la misma, tendiente a la comprobación del cumplimiento de las disposiciones fiscales, o si el contribuyente conserva otros establecimientos en los lugares que tenga manifestados al Registro Estatal de Contribuyentes, en el caso de este presente párrafo.

**LIBRO SEGUNDO
DE LAS CONTRIBUCIONES,
PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS****TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES****CAPÍTULO ÚNICO****PAGO DE CONTRIBUCIONES CONFORME A LA LEY DE INGRESOS**

Artículo 202.- El pago de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otro tipo de contribuciones establecidos en este Código a los que estén sujetos los contribuyentes, habrán de pagarse o liquidarse de conformidad con las tasas, cuotas o tarifas y demás disposiciones que señale la Ley de Ingresos del Estado que corresponda a cada ejercicio fiscal.

La conversión a pesos de los pagos que se hagan con base a salarios mínimos, se redondeará de la siguiente forma:

- a) De un peso hasta dos pesos, a la cantidad inmediata inferior a décimas.
- b) De más de dos pesos hasta cinco pesos, a la cantidad de cinco .
- c) De más de cinco pesos hasta siete pesos, a la cantidad inmediata inferior.
- d) De más de siete pesos hasta diez pesos, a este último dígito.

PAGO EN LAS ÁREAS DE RECAUDACIÓN DE INGRESOS Y BANCOS

Artículo 203.- Los pagos a que refiere el artículo anterior deberán realizarse en el área de recaudación de ingresos correspondiente al lugar donde se hayan causado, así como en instituciones bancarias autorizadas o ayuntamientos municipales que hayan suscrito Convenio de Colaboración para la Administración de Derechos con el Estado, previamente a la expedición de la concesión, permiso o autorización de funcionamiento y revalidación anual, en su caso.

NO CONTRATACIÓN DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA.

Artículo 203-A.- Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal y municipal, así como los Órganos Autónomos, en ningún caso contratarán adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública, con los contribuyentes que tengan adeudo fiscal, crédito fiscal o no se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales.

Los contribuyentes podrán solicitar, mediante escrito libre, constancia para acreditar que no se encuentran dentro de los supuestos señalados en el párrafo anterior.

Cuando el contribuyente tenga interpuesto algún medio de defensa, respecto a los créditos fiscales a su cargo, pero haya garantizado debidamente el interés fiscal, se le deberá expedir la constancia a que hace referencia el párrafo que antecede.

En caso de que el contribuyente cuente con autorización para pago en parcialidades, dicha constancia se deberá expedir, siempre que el contribuyente se encuentre al corriente en el pago de sus parcialidades al momento de la solicitud de la misma.

TÍTULO SEGUNDO DE LOS IMPUESTOS

CAPÍTULO I DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

OBJETO DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

Artículo 204.- El objeto de este impuesto son las erogaciones en efectivo o en especie por concepto de remuneraciones al trabajo personal subordinado, independientemente de la designación que se les otorgue, prestado dentro del territorio del Estado.

Para los efectos de este Impuesto, se considerarán erogaciones destinadas a remunerar el trabajo personal subordinado, las siguientes

- I. Sueldos y salarios
- II. Tiempo extraordinario de trabajo;
- III. Premios, primas, bonos, estímulos e incentivos;
- IV. Compensaciones;
- V. Gratificaciones y aguinaldos;
- VI. Participaciones de los trabajadores en las utilidades;
- VII. Participación patronal al fondo de ahorros;
- VIII. Primas de antigüedad;
- IX. **Se deroga;**
- X. Comisiones;
- XI. Pagos realizados a administradores, comisarios o miembros de los consejos directivos de vigilancia o administración de sociedades y asociaciones, y
- XII. Otros conceptos asimilados a sueldos.

No serán objeto de este Impuesto, las erogaciones efectuadas por sueldos y salarios y demás prestaciones a discapacitados conforme al Reglamento de este Código; indemnizaciones por riesgo de trabajo que se concedan de acuerdo a las Leyes o contratos respectivos; pensiones o jubilaciones en los casos de invalidez, vejez, cesantía y muerte; **indemnizaciones por despido o terminación de la relación laboral**; y pagos por gastos funerales.

SUJETOS DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

Artículo 205.- Son sujetos de este impuesto, las personas físicas o morales, así como la Federación, el Estado, Municipio, sus dependencias y organismos descentralizados, desconcentrados de la Administración Pública Federal, Estatal y Municipal, **y órganos autónomos** que efectúen erogaciones a empleados que presten sus servicios dentro del territorio del Estado de Chiapas en los términos del artículo anterior.

SUJETOS OBLIGADOS A LA RETENCIÓN DEL IMPUESTO SOBRE NOMINAS.

Artículo 205 A.- Están obligados a efectuar la retención del impuesto, hasta por el monto de dichas contribuciones las personas físicas o morales, la Federación, el Estado, Municipio, sus dependencias y organismos descentralizados, desconcentrados **y órganos autónomos** que otorguen contratos de obra privada, pública o de prestación de servicios, con personas físicas o morales.

Se exige de esta obligación a las personas físicas que tributen para efectos del Impuesto Sobre la Renta en el régimen de pequeños contribuyentes, las personas físicas y morales que no sean sujetos del Impuesto Sobre Nóminas y las personas físicas o morales que obtengan la prestación de servicios; siempre que por la característica del mismo, éste se realice mediante la utilización discontinua de personal subordinado a cargo del prestador del servicio.

DETERMINACIÓN DEL MONTO DE LA RETENCIÓN.

Artículo 205 B.- El monto de las contribuciones a retener se determinará conforme lo establece el artículo 5 de la Ley de Ingresos del Estado de Chiapas, vigente.

MOMENTO EN EL QUE SE LLEVA A CABO LA RETENCIÓN.

Artículo 205 C.- El retenedor efectuará la retención del impuesto en el momento en que se lleven a cabo los pagos de las estimaciones de ejecución o avance de obras o prestación de servicios a los sujetos del impuesto, y lo enterará mediante declaración, conjuntamente con los pagos provisionales que corresponda al periodo en que se efectúe la retención.

Los retenedores de este impuesto presentarán declaración anual, de la retención efectuada, a más tardar en el mes de abril de cada año, mediante los formatos autorizados por la secretaría.

El retenedor verificará contra el finiquito de obra o prestación de servicio que la retención efectuada, cubra el impuesto sobre nóminas conforme al mismo.

El impuesto retenido en los términos de este artículo, será acreditable contra el impuesto que resulte a pagar en la determinación de los pagos provisionales.

BASE DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

Artículo 206.- Es base de este impuesto el monto de los pagos señalados en el artículo 204 de este Código, que se efectúen como consecuencia de una relación de trabajo, aún cuando no excedan del salario mínimo.

Se suprime.

PAGO DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

Artículo 207.- El pago de este impuesto se efectuará mediante declaración bimestral el área de recaudación de ingresos correspondiente, dentro de los primeros quince días de los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre. Se presentará la declaración anual del período del primero de enero al 30 de abril de cada año. Para realizar los pagos referidos se utilizarán las formas autorizadas por la Secretaría de Hacienda.

Se suprime.

Se suprime.

Se suprime.

EXCEPCIONES SOBRE NÓMINAS

Artículo 208.- Están exceptuados del pago de este impuesto, los siguientes:

- I. Ejidos y comunidades.
- II. Las uniones de ejidos y comunidades.
- III. Las empresas sociales constituidas por avecindados e hijos de ejidatarios con derecho a salvo.
- IV. Las asociaciones rurales de interés colectivo.
- V. Las unidades agrícolas industriales de la mujer campesina.
- VI. Derogada.
- VII. Las personas morales con fines no lucrativos siguientes:
 - a) Sindicatos obreros y los organismos que los agrupen.
 - b) Asociaciones patronales.
 - c) Cámaras de comercio, industria, agricultura, ganadería o pesca, así como los organismos que los agrupen.
 - d) Colegios de profesionales y los organismos que los agrupen.
 - e) Instituciones de asistencia o de beneficencia autorizadas por las leyes de la materia.
 - f) Sociedades cooperativas de consumo.

- g) Organismos que conforme a Ley agrupen las sociedades cooperativas ya sea de productores o de consumo.
- h) Sociedades mutualistas que no operen con terceros, siempre que no realicen gastos para la adquisición de negocios, tales como premios, comisiones y otros semejantes.
- i) **Se deroga.**
- j) Las asociaciones y sociedades civiles organizadas con fines políticos, religiosos y culturales o deportivos.
- k) Las instituciones o sociedades civiles constituidas únicamente con el objeto de administrar fondos o cajas de ahorro.
- l) Asociaciones de padres de familias constituidas y registradas en los términos del Reglamento de Asociaciones de Padres de Familia de la Ley General de Educación.

CAPÍTULO II DEL IMPUESTO SOBRE EL EJERCICIO PROFESIONAL DE LA MEDICINA

OBJETO DEL IMPUESTO SOBRE EL EJERCICIO PROFESIONAL DE LA MEDICINA

Artículo 209.- Es objeto de este impuesto, la percepción de ingresos dentro del territorio del Estado de Chiapas, por servicios profesionales de medicina, cuando su prestación requiera de título de médico, médico veterinario y cirujano dentista conforme a las leyes respectivas, que sean prestados en forma independiente o **dependiente** por personas físicas, ya sea individualmente o por conducto de **una persona moral**.

En caso que el servicio se preste a través de una **persona moral**, se considerará como ingreso la participación o retiros parciales que cada persona física obtenga de los ingresos de la agrupación o **los pagos que reciba por los servicios prestados**. En estos casos será la propia agrupación la que presente las declaraciones mensuales y efectúe por cuenta de los profesionales el pago del impuesto, lleve los libros y expida los recibos de honorarios, si la asociación o sociedad no cumple con las obligaciones, los socios o asociados deberán cumplir con las mismas.

SUJETOS DEL IMPUESTO DEL EJERCICIO DE LA MEDICINA

Artículo 210.- Son sujetos de este impuesto los profesionistas de la medicina debidamente autorizados, que perciban los ingresos a que se refiere el artículo anterior, siempre que sus servicios profesionales prestados en forma independiente no se encuentren gravados por la Ley del Impuesto al Valor Agregado.

Son retenedores las sociedades o asociaciones, quienes instalen o administren sanatorios, clínicas o consultorios en los que los sujetos ejerzan su profesión, cuando efectúen pagos a los sujetos de este impuesto, para lo cual deberán retener como pago provisional el monto del impuesto causado, debiendo proporcionar a los sujetos de esta contribución constancia de la retención. Dichas retenciones deberán enterarse **mediante declaración, conjuntamente con los pagos provisionales que corresponda al período en que se efectúe la retención**, en el área de recaudación de ingresos correspondiente.

Las personas que efectúen retenciones a que se refiere el párrafo anterior, deberán presentar declaración informativa en formato aprobado por la Secretaría de Hacienda, ante las oficinas autorizadas en el mes de febrero de cada año, proporcionando la información correspondiente de las personas a las que les hubiera efectuado retenciones en el año calendario anterior.

Los sujetos de este impuesto así como los responsables solidarios estarán obligados a presentar junto con su declaración anual, una relación de sus clientes o pacientes a la Secretaría de Hacienda por conducto del área de Recaudación de Ingresos correspondiente, en formato que para el efecto establezca la Secretaría de Hacienda, mismo que dará a conocer mediante reglas de carácter general.

En aquellos casos en que los propietarios de sanatorios o clínicas privadas, arrienden sus instalaciones para la prestación de servicios médicos o bien para consultas externas, además de los requisitos señalados en el párrafo anterior, deberán exigir que dichos médicos les presenten y entreguen una copia del aviso de alta ante el Registro Estatal de Contribuyentes. Quienes no lo hagan incurrirán en las infracciones que dispone este Código.

BASE DEL IMPUESTO DEL EJERCICIO DE LA MEDICINA

Artículo 211.- Es base de este impuesto, el total de los ingresos obtenidos por el ejercicio profesional de las actividades a que se refiere el artículo 209 de este Código.

DEDUCCIONES

Artículo 212.- Los impuestos que hayan sido retenidos derivados de servicios prestados en sanatorios, clínicas, consultorios o asociaciones, podrán ser deducidos por el contribuyente al presentar sus declaraciones bimestral o anual.

PAGO DEL IMPUESTO DEL EJERCICIO DE LA MEDICINA

Artículo 213.- El pago de este impuesto se efectuará mediante declaración bimestral dentro de los primeros quince días de los meses de marzo, mayo, julio, septiembre, noviembre y enero del ejercicio inmediato posterior a aquél al que corresponda el pago.

OBLIGACIÓN DE LLEVAR LIBROS

Artículo 214.- Es obligación de los sujetos:

Llevar un libro de ingresos y egresos, que puede ser el mismo que se utilice para efectos de cumplir con lo establecido por la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

En dicho libro deberán anotar los ingresos **y egresos**, en **efectivo**, en especie **o en servicios**, haciendo referencia al número de recibo que se haya expedido **o recibido** para amparar la percepción del ingreso **o egreso**.

Presentar declaración anual en el período del 1º de enero al 30 de abril del ejercicio inmediato posterior a aquél que corresponda.

CAPÍTULO III DEL IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE

OBJETO DEL IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE

Artículo 215.- Es objeto de este impuesto el importe que se cause por:

- I. Servicio de hospedaje que se reciban en hoteles, moteles, hospederías y otros similares.

II. El uso de servicios de campo destinados a estacionamiento de casas móviles o autotransportables.

III. Tiempos compartidos.

Se consideran servicios de hospedaje, la prestación de alojamiento o albergue temporal de personas a cambio de una contraprestación.

No se consideran servicios de hospedaje, el albergue o alojamiento prestado por hospitales, clínicas, asilos, conventos, seminarios e internados.

No se considera parte del importe de los servicios, los de alimentación y demás distintos a los de hospedaje; así como en ningún caso se considerará que el importe del Impuesto al Valor Agregado forma parte de la base.

SUJETO DEL IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE

Artículo 216.- Son sujetos de este impuesto quienes reciban los servicios señalados en el artículo anterior.

PAGO DEL IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE

Artículo 217.- Los contribuyentes de este impuesto deberán enterarlo al momento de liquidar el importe de los servicios, siendo solidariamente responsables del pago del impuesto y retenedores del mismo los que presten los servicios señalados en el artículo 215 de este Código.

OBLIGACIONES DE LOS RETENEDORES

Artículo 218.- Los retenedores de este impuesto, deberán enterarlo bimestralmente dentro de los 15 días siguientes al mes inmediato posterior al que se prestó el servicio, mediante los formatos aprobados por la Secretaría de Hacienda, que tendrán carácter de pagos provisionales, a cuenta del entero anual, el cual deberá presentar en el período del 1 de enero al 30 de abril de cada año.

CAPÍTULO IV DEL IMPUESTO ESTATAL SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

OBJETO DEL IMPUESTO ESTATAL SOBRE TENENCIA Y USO DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Artículo 219.- Son objeto de este impuesto los vehículos automotores de mas de 10 años del modelo de fabricación.

DE LOS SUJETOS DEL IMPUESTO DE TENENCIA DE VEHÍCULOS

Artículo 220.- Son sujetos del impuesto de tenencia de vehículos las personas físicas o morales que detenten la propiedad, posean o usen vehículos automotores y que su domicilio esté establecido en el territorio del Estado de Chiapas.

BASE DEL IMPUESTO DE TENENCIA DE VEHÍCULOS

Artículo 221.- Para efecto de este impuesto, se tomará como base el cilindraje del motor, el año, modelo y tipo de servicio.

PAGO DEL IMPUESTO DE TENENCIA DE VEHÍCULOS

Artículo 222.- El pago del impuesto es anual y deberá ser enterado dentro de los tres primeros meses de cada ejercicio fiscal.

EXCEPCIONES DE TENENCIA DE VEHÍCULOS

Artículo 223.- Están exceptuados del pago de este impuesto, los vehículos importados temporalmente en los términos de la legislación Aduanera, los que sean propiedad de inmigrantes, rentistas; los de municipios que sean utilizados para la prestación de los servicios públicos de rescate, patrullas, transportes de limpia, pipas transportadoras de agua y las ambulancias al servicio de instituciones de beneficencia autorizadas por las leyes de la materia; los vehículos destinados a los cuerpos de bomberos; los automóviles que estén exclusivamente al servicio de los cuerpos diplomáticos y consulares extranjeros acreditados en nuestro país.

Cuando por cualquier motivo un vehículo deje de estar comprendido en los supuestos anteriores, el propietario, poseedor o usuario, deberá pagar el impuesto correspondiente dentro de los 15 días siguientes a aquél en que tenga lugar el hecho de que se hace mención.

Artículo 224.- Derogado.

**CAPÍTULO V
DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS
AUTOMOTORES USADOS**

**OBJETO DEL IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS
AUTOMOTORES USADOS**

Artículo 225.- Es objeto de este impuesto la adquisición de vehículos automotores usados por cualquier título.

SUJETOS DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 226.- Son sujetos de este impuesto las personas físicas y morales que adquieran vehículos automotores usados, por cualquier título.

EXCEPCIONES DE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 227.- Están exceptuados del pago de este impuesto las personas físicas y morales establecidas, que operen con vehículos objeto de este gravamen, cuando por dichos actos se deba pagar el Impuesto al Valor Agregado; salvo las obligaciones contempladas en el artículo 231 de este Código.

Tratándose del Impuesto al valor agregado este deberá constar en forma expresa y por escrito en la factura que demuestre la propiedad.

BASE DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 228.- La base de este impuesto es el valor total del vehículo según factura expedida por el fabricante, ensamblador o distribuidor al consumidor.

A falta de la factura original a la que hace referencia el párrafo anterior, se estará a los valores que para tal efecto especifique la propia Secretaría de Hacienda que en ningún caso podrá ser menor al valor de mercado en el momento de la operación.

PAGO DEL IMPUESTO DE ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 229.- Este impuesto se pagará dentro de los primeros 15 días siguientes a aquél en el que se realice la operación objeto de este impuesto, haciendo uso de la forma oficial aprobada, asimismo se adjuntarán, para su verificación, los documentos que acrediten la propiedad del vehículo de que se trate.

REGLAS PARA LA RECAUDACIÓN

Artículo 230.- Para la recaudación de este impuesto se observarán las reglas siguientes:

I. Los sujetos deberán presentar la documentación que acredite la propiedad del vehículo, ante el área de recaudación de ingresos correspondiente

II. El área de recaudación de ingresos, al efectuar el cobro del impuesto, deberá expedir el recibo oficial, asentar el concepto del pago en la factura o documento que ampare la propiedad del vehículo y sellar la declaración presentada en la forma aprobada para tal fin.

OBLIGACIONES DE LOS SUJETOS

Artículo 231.- Los sujetos de este impuesto están obligados a efectuar los trámites a que se refiere el artículo 35 fracción II de este Código.

OBLIGACIONES DE TERCEROS

Artículo 232.- Las agencias de ventas de vehículos automotores, aseguradoras, tianguis, bazares, mercados de autos y similares, estarán obligados a llevar el registro de sus operaciones de compraventa y consignación y presentarlos al área de recaudación de ingresos correspondiente dentro de los primeros 15 días de cada mes, en dichos registros deberá señalar la obligación fiscal cubierta o enterada en materia estatal por actos de compraventa, así como el nombre y domicilio del comprador y vendedor.

CAPÍTULO VI
IMPUESTO SOBRE JUEGOS PERMITIDOS,
RIFAS, SORTEOS, LOTERÍAS Y CONCURSOS

OBJETO DEL IMPUESTO SOBRE JUEGOS PERMITIDOS, RIFAS, SORTEOS, LOTERÍAS Y CONCURSOS

Artículo 233.- Es objeto de este impuesto, la celebración de juegos permitidos por la Ley de la materia, la enajenación de boletos, billetes y demás comprobantes que permitan presenciar o participar en loterías, rifas, sorteos, juegos con apuestas y concursos así como los permisos respectivos, sea cual fuere la denominación que pretenda dársele a la enajenación, inclusive cooperación o donativos.

También se considera como objeto de este impuesto la obtención de ingresos derivados de premios por loterías, rifas, sorteos y concursos que celebren los organismos descentralizados de la Administración Pública Federal y Estatal, cuyo objeto social sea la obtención de recursos para destinarlos a la asistencia pública. No considerándose para los efectos de este impuesto el reintegro correspondiente al billete que permitió participar en loterías.

SUJETOS DEL IMPUESTO SOBRE JUEGOS PERMITIDOS

Artículo 234.- Son sujetos de este impuesto:

I. Las personas físicas o morales que enajenen boletos o billetes y demás comprobantes que permitan presenciar o participar en loterías, rifas, sorteos, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley de la materia.

II. Las personas físicas o morales que resulten beneficiadas con los premios de las rifas, sorteos, loterías, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley de la materia.

EXCEPCIONES SOBRE JUEGOS PERMITIDOS

Artículo 235.- Están exceptuados del pago de este impuesto, los sorteos y loterías que celebre la Lotería Nacional y Pronósticos Deportivos, para la asistencia pública. En lo que corresponde a la fracción I del artículo anterior.

Quedan exceptuados del pago de este impuesto los concursos culturales y deportivos que no persiguen fines de lucro.

Tratándose de rifas, sorteos y loterías que se celebren con fines benéficos, el Gobernador del Estado tendrá la facultad de reducir o condonar el impuesto, si lo estima conveniente, siempre que los eventos sean realizados por instituciones de beneficencia pública o privada directamente y el producto se destine a fines asistenciales en forma general y sin distingo alguno. Para tal efecto deberá solicitarlo por escrito a la Secretaría de Hacienda, con quince días de anticipación a la realización del acto.

BASE DEL IMPUESTO SOBRE JUEGOS PERMITIDOS

Artículo 236.- La base de este impuesto será:

I. El ingreso total percibido por los sujetos de este impuesto por la enajenación de boletos, billetes o demás comprobantes que permitan presenciar o participar en loterías, rifas, sorteos, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley de la materia.

II. El valor de los premios que reciban los beneficiarios en loterías, rifas, sorteos, concursos o cualquier otro juego permitido por la Ley de la materia, sin deducción alguna.

PAGO DEL IMPUESTO SOBRE JUEGOS PERMITIDOS

Artículo 237.- El pago de este impuesto, se deberá realizar en el área de recaudación de ingresos correspondiente, de la manera siguiente:

I. Dentro de los tres primeros días hábiles a partir de la realización del evento, en el caso a que se refiere la fracción I del artículo 234 de este Código, debiendo ser enterado por quien celebre el evento.

II. En el caso de la fracción II del artículo 234 de este Código, este impuesto se causará en el momento en que el premio sea pagado y deberá ser retenido y enterado por las personas físicas o morales que efectúen los pagos o premiaciones dentro de los quince días siguientes en que se realice la retención.

**CAPÍTULO VII
DEL IMPUESTO ADICIONAL PARA FOMENTO A LA
SEGURIDAD PÚBLICA
(Se deroga el capítulo)**

Artículo 238.- Se deroga.

Artículo 239.- Se deroga.

Artículo 240.- Se deroga.

Artículo 241.- Se deroga.

Artículo 242.- Se deroga.

TÍTULO TERCERO DE LOS DERECHOS

CAPÍTULO I DE LOS DERECHOS

DERECHOS

Artículo 243.- Los derechos por la prestación de servicios que otorguen las diversas dependencias y entidades del Gobierno del Estado, se causarán en el momento en que el particular reciba la prestación del servicio o en el momento en que se provoque por parte de aquél, salvo el caso en que la disposición que fije el derecho, señale cosa distinta.

Tratándose de derechos en los que se establezcan fecha límite de pago, cuando éstos no sean liquidados en tiempo y forma, los contribuyentes estarán obligados a pagar la actualización y recargos correspondientes, conforme a lo establecido por los artículos 41 y 42 de este Código.

PRESTACIÓN DE UN SERVICIO QUE PAGUE DERECHOS

Artículo 244.- La dependencia que preste los servicios por los cuales se paguen los derechos, procederá a proporcionarlo, cuando el interesado presente el recibo oficial de pago debidamente requisitado.

Tratándose de pago de derechos por trámites ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, relativos al traslado de dominio de bienes inmuebles, será obligación del interesado demostrar con el comprobante autorizado, que no tiene adeudos fiscales de impuestos inmobiliarios.

PAGO EN LA DEPENDENCIA QUE LO PRESTE

Artículo 245.- En aquellos casos en que por circunstancias especiales el Gobernador del Estado a solicitud de la Secretaría de Hacienda, considere conveniente o adecuado que el pago del servicio deba hacerse ante la propia dependencia que lo vaya a prestar o lo hubiese prestado, deberá mediar acuerdo que se publicará en el Periódico Oficial del Estado, previamente a la vigencia de la autorización respectiva.

SUJETOS OBLIGADOS AL PAGO DE DERECHOS

Artículo 246.- Están obligados al pago de derechos la Federación, el Estado y los Municipios, salvo disposiciones en contrario expedida por el poder Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Hacienda.

CONTROVERSIA EN LA CUANTÍA O PROCEDENCIA DE UN DERECHO

Artículo 247.- En los casos de controversia acerca de la procedencia o cuantía de un derecho, cuando de su pago dependa la prestación del servicio o el desarrollo de la actividad, la autoridad hacendaria establecerá las reglas o criterios que se deban aplicar.

CAPÍTULO II DE LOS DERECHOS POR CONTROL VEHICULAR

OBJETO DE LOS DERECHOS DE CONTROL VEHICULAR

Artículo 248.- Es objeto de estos derechos la prestación de servicios que la autoridad hacendaria otorgue en materia de control vehicular.

SUJETO DE LOS DERECHOS POR CONTROL VEHICULAR

Artículo 249.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas o morales que estén obligadas o soliciten los servicios referidos en el artículo anterior.

LUGAR PARA EL PAGO DE DERECHOS POR CONTROL VEHICULAR

Artículo 250.- Estos derechos deberán ser cubiertos en la área de recaudación de ingresos correspondiente, en las instituciones bancarias autorizadas o en las agencias distribuidoras de automóviles que tengan celebrado Convenio de Prestación de Servicios para la Recepción y Cobro de Contribuciones Estatales y Federales en Materia Vehicular con la Secretaría de Hacienda, en éstas últimas cuando se trate de contribuyentes que adquieran vehículos en las referidas agencias, de acuerdo a los siguientes periodos:

I. Para el caso del refrendo anual de vehículos, el período de pago comprenderá los meses de enero a marzo de cada año.

II. En los casos que implique efectuar movimientos de baja y alta del vehículo, dentro de los 15 días siguientes a haberse efectuado dicha operación.

III. En los demás casos, en el momento que la persona solicite la prestación del servicio.

IV. Cuando en un ejercicio fiscal se disponga el nuevo canje total de placas el periodo de pago comprenderá los meses de enero a marzo del año de que se trate.

Artículo 251.- Se deroga.

**CAPÍTULO III
DE LOS DERECHOS POR USO O TENENCIA DE ANUNCIOS
EN LA VÍA PÚBLICA
(Se deroga este capítulo)**

Artículo 252.- Se deroga.

Artículo 253.- Se deroga.

Artículo 254.- Se deroga.

Artículo 255.- Se deroga.

**CAPÍTULO IV
DE LOS DERECHOS POR SERVICIOS
QUE PRESTA LA SECRETARÍA DE SALUD POR
LA EXPEDICIÓN DE CONCESIONES PARA VENTA DE BEBIDAS
ALCOHÓLICAS**

OBJETO DE LOS DERECHOS POR SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DE SALUD POR LA EXPEDICIÓN DE CONCESIONES PARA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

Artículo 256.- Es objeto de estos derechos, los servicios que presta la Secretaría de Salud o los ayuntamientos municipales que hayan convenido con ésta, por la expedición de concesiones permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos o locales cuyos giros sean la enajenación de bebidas alcohólicas o la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas siempre que se efectúe total o parcialmente con el público en general, así como la revalidación anual de las mismas.

SUJETOS POR SERVICIOS QUE PRESTA LA SECRETARÍA DE SALUD

Artículo 257.- Son sujetos de estos derechos las personas físicas y morales que se dediquen a enajenar bebidas alcohólicas o a la prestación de servicios que incluyan el expendio de dichas bebidas, total o parcialmente con el público en general.

PERIODO DE PAGO DE ESTOS DERECHOS

Artículo 258.- Los derechos por expedición de concesiones para venta de bebidas alcohólicas así como su revalidación, deberán cubrirse en el período comprendido de enero a marzo de cada año; para quienes inicien operaciones durante el transcurso del año, el pago se efectuará dentro de los 15 días siguientes de haber emitido el dictamen la autoridad correspondiente.

Los permisos para expender eventualmente bebidas alcohólicas, así como para la autorización de horario extraordinario, deberán pagarse antes de la realización del evento.

El pago de este derecho no sustituye la autorización que deberá dar el comité de control de bebidas alcohólicas, que establece la Ley de Salud del Estado de Chiapas y los reglamentos municipales de bebidas alcohólicas.

SERVICIOS MEDICOS ASISTENCIALES.

Artículo 258-A.- Las personas físicas que utilicen los servicios médicos asistenciales, que presta el Instituto de Salud pagarán derechos conforme a los tabuladores autorizados por el Consejo Nacional Médico, los que tendrán el carácter de cuotas de recuperación de costo de los servicios.

El monto de las cuotas citadas, se determinarán atendiendo a las condiciones socioeconómicas del Contribuyente.

**CAPÍTULO V
DE LAS CONTRIBUCIONES DE MEJORAS
(Se deroga este capítulo)**

Artículo 259.- Se deroga.

Artículo 260.- Se deroga.

Artículo 261.- Se deroga.

Artículo 262.- Se deroga.

Artículo 263.- Se deroga.

Artículo 264.- Se deroga.

Artículo 265.- Se deroga.

Artículo 266.- Se deroga.

Artículo 267.- Se deroga.

Artículo 268.- Se deroga.

Artículo 269.- Se deroga.

Artículo 270.- Se deroga.

Artículo 271.- Se deroga.

Artículo 271 A.- Se deroga.

Artículo 271 B.- Se deroga.

Artículo 271 C.- Se deroga.

TÍTULO CUARTO

CAPÍTULO ÚNICO DE LOS PRODUCTOS

PRODUCTOS

Artículo 272.- Son productos, los ingresos que obtiene el Estado por actividades que no correspondan al desarrollo de sus funciones propias de derecho público, así como por la explotación, uso o aprovechamiento de los bienes que constituyen su patrimonio.

Quedan comprendidos dentro de esta clasificación los ingresos que obtiene el fisco por concepto de:

I. La venta de bienes muebles e inmuebles del Estado; para lo que se estará conforme a lo siguiente:

a) Tratándose de bienes inmuebles:

El valor que resulte del inmueble de que se trate, determinado mediante avalúo técnico pericial que tendrá una vigencia de seis meses contados a partir de la fecha en que se realice y que deberá ser practicado por valuador autorizado por la Secretaría de Hacienda.

El resultado del avalúo del inmueble emitido por la Secretaría de Hacienda en sustitución del señalado en el párrafo anterior, cuando:

1. De la revisión que efectúen las autoridades competentes, al avalúo practicado en los términos del inciso a) de esta fracción sea inferior en más de un diez por ciento del avalúo emitido por la citada dependencia.

2. Lo solicite el interesado.

3. En la localidad no exista peritos a que se refiere la fracción I de este artículo.

b) Tratándose de vehículos automotores, los valores que señale el tabulador de valores mínimos elaborado por la Secretaría de Hacienda y tomando en cuenta los valores comerciales en lo conducente a las marcas y modelos respectivos, publicado en el Periódico Oficial del Estado.

c) En los demás casos, el valor de operación del bien mueble de que se trate.

II. Arrendamiento de bienes muebles e inmuebles del Estado.

III. Uso de los bienes o instalaciones terrestres, aeroportuarias y portuarias del Estado.

IV. La venta del Periódico Oficial del Estado.

V. Rendimientos de establecimientos y empresas del Estado.

VI. Utilidades en inversiones, acciones, créditos y valores que por algún título correspondan al Estado.

VII. Venta de publicaciones oficiales, que edite el Gobierno del Estado (leyes, decretos, acuerdos y reglamentos).

VIII. Productos financieros.

IX. Otros productos.

PERCEPCIÓN DE LOS PRODUCTOS

Artículo 273.- Para la percepción de los productos, se estará a lo dispuesto según el caso, en la Ley de Ingresos para el Estado y en las escrituras constitutivas o decretos que den nacimiento a los establecimientos o empresas del Estado, y en defecto de ellos, en las disposiciones legales que les sean aplicables.

TÍTULO QUINTO

CAPÍTULO ÚNICO DE LOS APROVECHAMIENTOS

APROVECHAMIENTOS

Artículo 274.- Son aprovechamientos para el Estado los siguientes:

I. Recargos.

II. Multas.

III. Pagos por reparación del daño

IV. Concesiones para la explotación de bienes patrimoniales.

V. Restitución que por cualquier causa se haga al fisco.

VI. Donativos, herencias y legados a favor del Estado.

VII. Adjudicaciones de bienes vacantes.

VIII. Tesoros.

IX. Indemnizaciones.

X. Fianzas o cauciones que la autoridad administrativa ordene hacer efectivas.

XI. Reintegros y alcances.

XII. Aportaciones del Gobierno Federal y de terceros para obras y servicios de beneficio social a cargo del Gobierno del Estado.

XIII. Aportaciones de contratistas de obra pública para obras de beneficio social.

XIV. Los demás que se encuentren en el supuesto que establece el artículo 6 fracción II de este Código.

INGRESOS POR APROVECHAMIENTOS

Artículo 275.- Los ingresos por aprovechamientos que perciban las dependencias, deberán ser cobrados el área de recaudación de ingresos.

LIBRO TERCERO DE LA COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE CHIAPAS

TÍTULO ÚNICO

CAPÍTULO I DEL SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE CHIAPAS

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO

Artículo 276.- El presente libro tiene por objeto regular el Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de Chiapas, con la finalidad de:

- I. Coordinar las acciones en materia **hacendaria** entre el Gobierno del Estado de Chiapas y los municipios de la Entidad.
- II. Fijar las reglas de colaboración administrativa entre las autoridades fiscales estatales y **municipales**.
- III. Establecer los mecanismos para la distribución de las participaciones federales que correspondan a las haciendas públicas municipales.
- IV. Determinar los métodos de distribución entre los municipios de las aportaciones federales que les correspondan; y
- V. Constituir los organismos en materia de coordinación hacendaria, así como establecer las bases de su organización y funcionamiento.

VI.- Celebrar los convenios que regulen los mecanismos establecidos para el pago de las obligaciones contraídas, cuando las garantías consistan en la afectación de las participaciones.

CAPÍTULO II DE LAS PARTICIPACIONES FEDERALES A LOS MUNICIPIOS

REGLAS PARA LA DISTRIBUCIÓN DE PARTICIPACIONES

Artículo 277.- En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 2, 2-A, 3-A, 4, 6 y 7 de la Ley de Coordinación Fiscal Federal en vigor, la Legislatura del Estado mediante la presente disposición, establece reglas de carácter general para la distribución de las participaciones que corresponden a las haciendas públicas municipales, de las que obtenga el Estado proveniente de ingresos federales, por su incorporación al Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, debiendo determinarse anualmente los mecanismos de distribución y entrega de dichas participaciones.

PARTICIPACIONES QUE RECIBEN LOS MUNICIPIOS

Artículo 277-A.- De las cantidades que perciba el Estado, por concepto de Participaciones Fiscales Federales previstas en la Ley de Coordinación Fiscal, los municipios recibirán:

- I.- El 20% del total de recursos que perciba el Estado correspondiente al Fondo General de Participaciones.
- II.- El 20% de lo que el Estado obtenga de la recaudación del Impuesto sobre Tenencia y Uso de Vehículos y sobre Automóviles Nuevos.
- III.- El 100% de las participaciones correspondientes al Fondo de Fomento Municipal y,
- IV.- El 20% de la participación por Impuestos Especiales.

VARIABLES PARA DETERMINAR LOS COEFICIENTES

Artículo 278.- El Coeficiente para la distribución del Fondo General de Participaciones, Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios, Impuesto Sobre Tenencia o uso de Vehículos y Sobre Automóviles Nuevos se determinará conforme a lo siguiente.

I.- Se tomará como base de distribución, los coeficientes del Fondo General de Participaciones correspondientes al ejercicio inmediato anterior, publicados en el Periódico Oficial del Estado.

II.- Cuando el monto del Fondo General de Participaciones publicado en la Ley de Ingresos del Estado del año de que se trate, sea mayor al publicado en el año inmediato anterior, el excedente se distribuirá conforme a lo siguiente:

- a).- El 15% del mismo, se distribuirá en proporción directa al número de habitantes que tenga cada Municipio.
- b).- El 35% se distribuirá en razón directa a la recaudación de cada Municipio en materia del Impuesto Predial correspondiente al segundo ejercicio inmediato anterior a aquél en que se efectúe el cálculo.
- c).- El 35% en proporción directa al índice de marginación de cada Municipio.
- d).- El 15%, se distribuirá mediante la aplicación del coeficiente de participación que resulte del crecimiento de la recaudación del impuesto predial del segundo y tercer ejercicio inmediato anterior a aquél en que se efectúe el cálculo.

El coeficiente definitivo para cada Municipio será el que resulte de la suma de las fracciones I y II de este artículo, el cual se establecerá anualmente en el decreto que para tal efecto expida el Congreso del Estado.

PARTICIPACIONES DEL FONDO DEL FOMENTO MUNICIPAL

Artículo 278-A.- Las participaciones del Fondo de Fomento Municipal se determinará conforme a lo siguiente:

- I.- Se tomará como base de distribución, los coeficientes del Fondo de Fomento Municipal correspondiente al ejercicio inmediato anterior, publicados en el Periódico Oficial del Estado.

II.- Cuando el monto del Fondo de Fomento Municipal publicado en la Ley de Ingresos del Estado del año de que se trate, sea mayor al publicado en el año inmediato anterior, el excedente se distribuirá conforme a lo siguiente:

a).- El 15% del mismo, se distribuirá en proporción directa al número de habitantes que tenga cada Municipio.

b).- El 35% se distribuirá en razón directa a la recaudación de cada Municipio, en materia del Impuesto Predial correspondiente al segundo ejercicio inmediato anterior a aquél en que se efectúe el cálculo.

c).- El 35% en proporción directa al índice de marginación de cada Municipio.

d).- El 15%, se distribuirá mediante la aplicación del coeficiente de participación que resulte del crecimiento de la recaudación del impuesto predial del segundo y tercer ejercicio inmediato anterior a aquél en que se efectúe el cálculo.

El coeficiente definitivo para cada Municipio será el que resulte de la suma de las fracciones I y II de este artículo, el cual se establecerá anualmente en el decreto que para tal efecto expida el Congreso del Estado.

ENTEROS DE PARTICIPACIONES A MUNICIPIOS

Artículo 279.- El Estado enterará las participaciones que por concepto de Fondo General de Participaciones, correspondan a los municipios de la siguiente manera:

I. A más tardar el día 15 de cada mes o el día hábil anterior si éste no lo fuera, se pagará una cantidad equivalente al 40% de las participaciones que le correspondieron al Municipio en el mes inmediato anterior al que corresponda el pago, por concepto de anticipo a sus participaciones; siempre y cuando la Federación mantenga vigente el mecanismo de anticipos para el Estado, de conformidad con la cláusula decimoctava del Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal, celebrado entre el Gobierno Federal y el Estado de Chiapas, publicado en el Diario Oficial de la Federación del lunes 1 de enero de 1997.

II. A más tardar el día 27 de cada mes o el día hábil anterior si éste no lo fuera, se efectuará la compensación entre la participación provisional del mes y el anticipo a que se refiere la fracción primera, de este artículo con la finalidad de determinar los saldos correspondientes. El entero a los municipios del saldo a favor se realizará en los términos de esta fracción.

III. De los recursos que le corresponda al Gobierno del Estado, por concepto del Fondo General de Participaciones, **una vez deducida la parte correspondiente a los municipios**, se destinará para atender las acciones de prevención y contingencias provocadas por desastres naturales al menos el 2% de este monto.

Artículo 280.- Se deroga.

INFORMACIÓN SOBRE LAS VARIABLES PARA EL CÁLCULO DE COEFICIENTES

Artículo 281.- Para efectuar el cálculo de los coeficientes de distribución de participaciones, la información sobre las variables será para cada caso la siguiente:

I. El número de habitantes de cada municipio se tomará de la última información que dé a conocer oficialmente el Instituto Nacional de Estadística,

Geografía e Informática, derivada de los censos y conteos de población que la misma realice para el Estado.

II. El índice de marginalidad de los municipios se tomará de la última información que dé a conocer oficialmente el Consejo **Estatal** de Población para el Estado.

III. Se deroga.

IV. La recaudación de ingresos por impuesto predial se tomará de los informes que dentro de los primeros diez días de cada mes, reporten los municipios a la Secretaría de Hacienda, en los formatos que para tal efecto se establezcan.

Para los municipios que el impuesto predial sea administrado por el Estado, este se tomará del informe anual de recaudación que emita la propia Secretaría de Hacienda.

Se entenderá por Impuesto Predial Asignable: La cantidad efectivamente pagada en el Municipio en el año de calendario de que se trate, independientemente del ejercicio fiscal de que se haya causado, así como los recargos, sanciones, gastos de ejecución, intereses e indemnizaciones que se apliquen en relación a este impuesto, excluyendo las contribuciones adicionales que recaigan sobre el mismo.

V.- La recaudación de ingresos por los derechos de agua potable y alcantarillado se tomará de los informes que dentro de los primeros diez días de cada mes, reporten los municipios a la Secretaría de Hacienda en los formatos que para tal efecto se establezcan.

Se entenderá por Derechos de Agua Potable y Alcantarillado Asignable: Los efectivamente pagados, independientemente del ejercicio fiscal de que se haya causado, por su consumo, de drenaje, alcantarillado, recargos, sanciones, gastos de ejecución, conexiones, reconexiones, intereses e indemnizaciones que se apliquen en relación a este impuesto, excluyendo las contribuciones adicionales que recaigan sobre los derechos.

VI.- Se deroga.

PLAZOS PARA ENTERAR A LOS MUNICIPIOS LOS AJUSTES DE LAS PARTICIPACIONES

Artículo 282.- El Estado enterará a los municipios dentro de los cinco días hábiles siguientes en que reciba de la Federación, los ajustes de participaciones de cada uno de los fondos señalados en este libro; en caso que dichos ajustes resultaran a cargo de los municipios, se descontarán a los mismos en el siguiente pago de sus participaciones por el fondo que corresponda.

CALIDAD DE INEMBARGABLES DE LAS PARTICIPACIONES

Artículo 283.- Las participaciones que correspondan a los municipios son inembargables e imprescriptibles.

La compensación entre el derecho del Municipio a recibir participaciones y las obligaciones que tenga con la Federación, Estado y municipios, por créditos de cualquier naturaleza, operará siempre y cuando exista acuerdo entre las partes interesadas

El Estado deberá realizar pagos por cuenta del Municipio con cargo a sus participaciones derivadas de la imposición Federal, cuando éste último así lo solicite o

cuando dichas participaciones hayan sido afectadas en garantía de adeudo en los términos del título tercero del libro cuarto de este Código.

CAPÍTULO III DE LA COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA

MATERIAS DE CONVENIOS DE COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN

Artículo 284.- El Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda podrá celebrar convenios de Coordinación y Colaboración Administrativa con los municipios entre otras, sobre las siguientes materias:

- I. Registro de contribuyentes.
- II. Recaudación, notificación y cobranza.
- III. Informática.
- IV. Asistencia al contribuyente.
- V. Consultas y autorizaciones.
- VI. Comprobación del cumplimiento de las disposiciones fiscales.
- VII. Determinación de impuestos y de sus accesorios.
- VIII. Imposición y condonación de multas.
- IX. Recursos administrativos.
- X. Intervención en juicios.
- XI. Administración de impuestos municipales.
- XII. Por la prestación de servicios catastrales.
- XIII. Para la realización de acciones conjuntas para abatir los rezagos sociales.
- XIV. Para alcanzar el desarrollo social.
- XV. Para planificar, programar y ejecutar acciones para la aplicación de los recursos destinados al desarrollo social.
- XVI. Financiamientos a crédito en los que se podrán otorgar mandatos para realizar pagos.

El ejercicio de las facultades que se convengan será exclusivamente en los ingresos federales coordinados, gravámenes estatales y municipales, servicios catastrales, así como los ingresos por concepto de multas administrativas impuestas por autoridades federales o estatales no fiscales.

PLAZO PARA LA GUARDA DE DOCUMENTACIÓN

Para efectos de revisión sobre la rendición de la cuenta comprobada los ayuntamientos que hayan convenido con la Secretaría de Hacienda la administración de contribuciones estatales; las áreas de recaudación de ingresos estarán obligadas a mantener bajo resguardo y custodia durante al menos **5 años** la documentación justificatoria y comprobatoria de los ingresos estatales recaudados, para que esté a disposición de los órganos de fiscalización tanto internos como

externos.

Transcurrido este plazo, se concentrará en los archivos generales de la Secretaría de Hacienda para su resguardo y custodia, de conformidad con los lineamientos establecidos en la materia.

ÓRGANOS DE LA COORDINACIÓN HACENDARIA

Artículo 285.- El Gobernador del Estado, por sí o por conducto de la Secretaría de Hacienda, el Congreso del Estado y los ayuntamientos participarán en el desarrollo, vigilancia y perfeccionamiento del Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado, por medio de:

- I. La Convención Hacendaria de los ayuntamientos del Estado.
- II. La Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios.
- III. La Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría Fiscal.

CONVENCIÓN HACENDARIA DE LOS AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE CHIAPAS

Artículo 286.- La Convención Hacendaria de los Ayuntamientos del Estado de Chiapas, se establece como instancia de coordinación de los ayuntamientos del Estado entre sí y con el Gobierno del Estado de Chiapas, para la definición de la política tributaria de jurisdicción municipal y para la adopción de los sistemas de su administración.

INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA CONVENCIÓN HACENDARIA DE LOS AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO

Artículo 287.- La Convención Hacendaria de los ayuntamientos del Estado, se llevará a cabo una vez al año, excepción hecha en el primer año del trienio constitucional, en el que se realizarán dos, una en el primer mes del ejercicio fiscal aludido y otra durante el lapso comprendido en los dos últimos meses del mismo año. Toda Convención Hacendaria se integrará por los presidentes de los ayuntamientos a convocatoria expedida por el Gobernador del Estado, funcionando bajo la presidencia de éste o de quien designe.

ASUNTOS QUE CONOCE LA CONVENCIÓN HACENDARIA REALIZADA DENTRO DE LOS DOS ÚLTIMOS MESES DEL AÑO

Artículo 288.- Cuando la Convención Hacendaria de los ayuntamientos del Estado, se realice dentro de los dos últimos meses del año, conocerá por lo menos de los siguientes asuntos:

- I. Informe de la Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios sobre la distribución y liquidación de pagos provisionales y diferencias de participaciones en impuestos de legislación federal durante el año precedente.
- II. Informe de la Secretaría de Hacienda sobre el comportamiento de los impuestos municipales que mediante convenio administra, y de las perspectivas de su desarrollo en el año siguiente.
- III. Proyectos de leyes de Ingresos remitidos por los ayuntamientos para el año siguiente y proyecto unificado de Ley de Ingresos.
- IV. Proyecto de reformas, ajustes o adecuaciones a la Ley de Hacienda Municipal sugeridos por los propios ayuntamientos o por el Gobernador del Estado.

V. Informe de la Secretaría de Hacienda sobre el comportamiento y perspectivas del financiamiento a los municipios y de las acciones a su cargo, en los términos del título tercero del libro cuarto de este Código.

VI. Elección de los integrantes de la Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios, excepto, cuando se trate del último año del trienio constitucional para los efectos de este caso la elección se llevará a cabo en la primera convención del año siguiente.

VII. Reglamento de la Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios y de la Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría Fiscal.

ACUERDOS DE ADHESIÓN

Artículo 289.- La Convención Hacendaria de los ayuntamientos del Estado emitirá **acuerdos de adhesión** a los proyectos de Ley de Ingresos y el Código Fiscal **Municipal**, los que una vez ratificados por los cabildos correspondientes, se presentarán a la Legislatura por conducto del Gobernador del Estado.

FUNCIONES DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE TESOREROS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS HACENDARIOS

Artículo 290.- La Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios **Hacendarios** se establece como órgano de consulta y análisis técnico para:

I. Proponer las medidas que estime convenientes para mejorar o actualizar en su caso, el Sistema de Coordinación Hacendaría en el Estado de Chiapas.

II. Analizar y emitir un dictamen sobre la distribución y liquidación de los pagos provisionales y de diferencia, con cargo a los fondos federales.

III. Efectuar en forma permanente estudio de las leyes **Hacendarias**, así como estudiar y aprobar en su caso los reglamentos de funcionamiento de la propia Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría **Hacendaria**.

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE TESOREROS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS HACENDARIOS

Artículo 291.- La Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios se integrará por la Secretaría de Hacienda, el Congreso del Estado y por los ciento dieciocho municipios representados por sus tesoreros elegidos anualmente por los ayuntamientos, en el número que para cada grupo se indica.

FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE TESOREROS MUNICIPALES Y FUNCIONARIOS HACENDARIOS

Artículo 292.- La Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios será presidida por el Secretario de Hacienda, o el funcionario que éste designe, sus sesiones serán convocadas por el Presidente, por la persona que sea designada por el Congreso del Estado, o por cuando menos siete de los tesoreros que la integran. Se desarrollarán de conformidad con el reglamento de la comisión que ésta misma apruebe.

FUNCIONES DE LA COMISIÓN COORDINADORA DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA HACENDARIA

Artículo 293.- La Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría **Hacendaria** tiene encomendada las siguientes funciones:

I. Sugerir medidas encaminadas a mejorar la colaboración administrativa en materia tributaria entre el Estado y los municipios, o entre éstos.

- II. Actuar como consultor técnico de las haciendas públicas municipales.
- III. Promover el desarrollo técnico de las haciendas públicas municipales.
- IV. Capacitar a técnicos y funcionarios Hacendarios.

INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN COORDINADORA DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA HACENDARIA

Artículo 294.- La Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría Hacendaria está integrada por:

- I. El Coordinador de la Comisión, que será nombrado por el Secretario de Hacienda quien la presidirá.
- II. El Consejo Directivo, que tendrá las facultades que señale el reglamento, y fungirá como Consejo Directivo la Comisión Permanente de Tesoreros Municipales y Funcionarios Hacendarios.

La Comisión podrá contar con el personal especializado que se requiera para el cumplimiento de sus fines.

FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN COORDINADORA DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍA HACENDARIA

Artículo 295.- La Comisión Coordinadora de Capacitación y Asesoría Hacendaria desarrollará el programa que anualmente apruebe la Convención Hacendaria de los Municipios del Estado y sufragará sus gastos a prórrata entre los ayuntamientos de la Entidad y el Gobierno del Estado, aportando los primeros el 50% de su presupuesto y el Gobierno Estatal el restante.

CAPÍTULO IV DE LOS FONDOS DE APORTACIONES FEDERALES QUE CORRESPONDEN A LOS MUNICIPIOS

SECCIÓN I DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL

Artículo 296.- Los recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal, proveniente del Fondo de Infraestructura Social, que es determinado en el Presupuesto de Egresos de la Federación, serán enterados a los municipios por conducto del Gobierno del Estado, a través de la Secretaría de Hacienda. **Del total de los recursos asignados por la Federación a este Fondo, el 12.12 por ciento corresponderá al Fondo para la Infraestructura Social Estatal y el 87.88 por ciento al Fondo para la Infraestructura Municipal.**

La distribución de los recursos de este fondo, se harán atendiendo al grado de marginación social y pobreza extrema de cada Municipio, de acuerdo a la fórmula que se señala en el artículo 34 y 35 de la Ley de Coordinación Fiscal.

ADMINISTRACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

Artículo 297.- Los recursos serán administrados y ejercidos por los ayuntamientos, los cuales deberán ajustarse a las leyes aplicables y en su caso a las disposiciones que para tal efecto se establezcan.

OBLIGACIÓN DE LA SECRETARÍA PARA PUBLICAR LOS MONTOS EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO

Artículo 298.- El monto de los recursos de los fondos a los que se refiere este capítulo, que correspondan a cada Municipio, así como las formas y procedimientos para su operación, y tiempos para su ministración, deberán ser publicados en el Periódico Oficial del Estado por la Secretaría de Hacienda.

Para efectos de la ministración de los recursos de este fondo, no procederán los anticipos a que se refiere el segundo párrafo del artículo 7º de la Ley de Coordinación Fiscal.

DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FONDO

Artículo 299.- Las aportaciones federales que con cargo al Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social reciban el Estado y los Municipios, podrán destinarse única y exclusivamente a financiar obras y acciones sociales básicas e inversiones que beneficien directamente a la población que se encuentre en condiciones de rezago social y de pobreza extrema, en cada uno de los rubros siguientes:

a) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal:

- I. Agua potable, drenaje, letrinas y alcantarillado;
- II. Urbanización municipal;
- III. Electrificación rural y de colonias pobres;
- IV. Infraestructura básica de salud y educativa;
- V. Mejoramiento de vivienda;
- VI. Caminos rurales;
- VII. Infraestructura productiva rural;

b) Fondo de Infraestructura Social Estatal: Obras y acciones de beneficio regional o intermunicipal.**INTERVENCIÓN DE LOS COMITÉS DE PLANEACIÓN PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL**

Artículo 300.- La planeación, programación, presupuestación y ejecución de las obras que se señalan en el artículo anterior, deberán realizarse en los comités de planeación para el desarrollo municipal, de conformidad con las disposiciones legales aplicables y estarán integrados por el Presidente Municipal o del consejo correspondiente, los representantes de las localidades, ejidos y comunidades, así como de los barrios, colonias populares y organizaciones sociales debidamente acreditadas, y por los representantes del órgano estatal de planeación.

Artículo 301.- Derogado

Artículo 302.- Derogado

Artículo 303.- Derogado.

PROGRAMA PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL

Artículo 304.- Los municipios podrán disponer de hasta un 2% del total de recursos del Fondo para la Infraestructura Social Municipal que les corresponda, para la

realización de un Programa de Desarrollo Institucional que será convenido en el seno de los comités de planeación para el desarrollo municipal.

OBLIGACIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS PARA PUBLICAR EL MONTO OTORGADO Y LAS OBRAS REALIZADAS

Artículo 305.- Los ayuntamientos de los municipios deberán publicar el monto de los recursos que les hayan sido otorgados, así como las obras que realizarán con los mismos, especificando el presupuesto que se ejercerá para tal efecto. De igual forma, al término del ejercicio fiscal, el Ayuntamiento seguirá la misma estrategia para informar a la población sobre los resultados alcanzados.

OBLIGACIÓN DE SOMETER LOS PROGRAMAS A APROBACIÓN DE LOS COMITÉS DE PLANEACIÓN CORRESPONDIENTES

Artículo 306.- Los ayuntamientos someterán sus programas de obras y acciones a la aprobación de los comités de planeación correspondientes, con el objeto de promover la participación de sus comunidades en la definición del destino, aplicación y vigilancia de las obras y acciones que pretendan realizarse con estos recursos, debiendo integrar de manera conjunta los expedientes técnicos respectivos.

GASTOS INDIRECTOS

Artículo 307.- Por acuerdo del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, del monto de estos recursos asignado al Municipio, éste podrá disponer de un porcentaje para gastos indirectos.

OBLIGACIÓN DE PRESENTAR UN PAQUETE DE INFORMACIÓN RELATIVO AL FONDO

Artículo 308.- Los municipios deberán llevar cuenta y orden del gasto y sus modificaciones por programa, proyecto, acción u obra, debiendo presentar ante el Congreso del Estado, dentro del avance mensual de la cuenta pública, un paquete de información relativo al presente fondo.

Artículo 309.- Derogado.

**SECCIÓN II
DEL FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO
DE LOS MUNICIPIOS**

FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS

Artículo 310.- Los recursos del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios se determinarán anualmente en el Presupuesto de Egresos de la Federación, y serán enterados a los municipios por conducto del Gobierno del Estado, a través de la Secretaría de Hacienda.

La distribución de los recursos de este fondo, se hará en proporción directa al número de habitantes con que cuente cada Municipio, de acuerdo a la información estadística más reciente que al efecto emita el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática.

Para los efectos de la ministración de los recursos a que se refiere la presente sección, no procederán los anticipos señalados en el párrafo segundo del artículo 7º de la Ley de Coordinación Fiscal.

DESTINO DEL FONDO

Artículo 311.- Los recursos provenientes del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los municipios deberán ser canalizados prioritariamente a la satisfacción de sus requerimientos, encauzándolos a los siguientes objetivos:

- I. Cumplir con sus obligaciones financieras.
- II. Atender necesidades directamente vinculadas a la seguridad pública de sus habitantes.
- III. Impulsar el desarrollo de sus comunidades a través de proyectos productivos.
- IV. Atender los requerimientos relacionados a la infraestructura municipal.
- V. Apoyar programas de desarrollo institucional municipal.

PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS

Artículo 312.- Los municipios deberán programar proyectos productivos fomentando la participación comunitaria en la planeación del desarrollo municipal; integrará los expedientes técnicos, los cuales deberán contar con la validación del Comité de Planeación para el Desarrollo.

DEUDAS CONTRAÍDAS POR LOS AYUNTAMIENTOS

Artículo 313.- Los ayuntamientos con deudas contraídas con el Gobierno del Estado o con instituciones financieras, deberán cubrirlas con los recursos de este fondo.

EMPLEO DE RECURSOS DE ESTE FONDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO DE SEGURIDAD PÚBLICA

Artículo 314.- Los recursos de este fondo, además deberán destinarse para dar cumplimiento al convenio que se suscriba dentro del Sistema Nacional de Seguridad Pública, teniendo los consejos municipales de seguridad pública la responsabilidad de definir los programas prioritarios y la asignación de recursos en este rubro, de acuerdo a los lineamientos que establezca el Consejo Estatal de Seguridad Pública.

CANALIZACIÓN DE RECURSOS A ZONAS MARGINADAS

Artículo 315.- A través del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal y con la participación directa del DIF municipal, canalizará recursos a las zonas marginadas, para el otorgamiento de desayunos y becas escolares, asistencia a enfermos y menesterosos, y demás acciones que beneficien a la población.

OBRAS DE EQUIPAMIENTO Y DE INFRAESTRUCTURA CON CARGO A ESTE FONDO

Artículo 316.- Con los recursos de este fondo, también se podrá apoyar las acciones previstas en el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal, ejecutando obras de infraestructura y equipamiento municipal que no estén contempladas dentro del fondo de referencia.

ACCIONES QUE PUEDEN SER SOLVENTADAS CON RECURSOS DE ESTE FONDO

Artículo 317.- Como apoyo a los programas ejecutados con recursos del fondo aludido en el artículo anterior, los municipios deberán prever todos los gastos no considerados en él y que sean necesarios para el eficaz seguimiento de las obras y proyectos que se realicen, estableciendo montos para aplicarlos en acciones de:

- I. Asistencia técnica.
- II. Capacitación.
- III. Profesionalización del personal.
- IV. Modernización administrativa y técnica.

- V. Gastos de operación para el seguimiento, control y evaluación de obras y proyectos.

OBLIGACIONES DE LOS MUNICIPIOS RESPECTO DE LOS RECURSOS DEL FONDO

Artículo 318.- Respecto a los recursos que les correspondan del fondo, los municipios deberán:

- I. Hacer del conocimiento de sus habitantes los montos que reciban, las obras y acciones a realizar, el costo de cada una, su ubicación, las metas y los beneficiarios;
- II. Promover la participación de las comunidades beneficiarias en el seno del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal, en su destino, aplicación y vigilancia, así como la programación, ejecución, control, seguimiento y evaluación de las obras que se vayan a realizar; y
- III. Informar a sus habitantes al término de cada ejercicio, sobre los resultados alcanzados.

AUTORIDADES A QUIENES DEBE INFORMARSE RESPECTO DE LAS INVERSIONES Y GASTOS REALIZADOS CON LOS RECURSOS DE ESTE FONDO

Artículo 319.- Las inversiones o gastos que realicen los municipios con cargo al fondo a que se refiere esta sección, deberán ser informados al Congreso del Estado, a la Contraloría General, y al Comité de Planeación para el Desarrollo.

REPORTE DEL AVANCE FÍSICO FINANCIERO

Artículo 320.- Los municipios deberán formular mensualmente un reporte del avance físico-financiero correspondiente de los proyectos, obras, servicios y acciones que se desarrollen con recursos de este fondo, mismos que enviarán integrados en su cuenta de hacienda pública municipal al Congreso del Estado, para el seguimiento, control y evaluación de acciones.

RECURSOS DE ESTE FONDO SON INEMBARGABLES

Artículo 321.- Los recursos que reciban los municipios de los fondos a que se refieren las secciones I y II de este capítulo, y sus accesorios, no serán embargables bajo ninguna circunstancia ni gravables o afectables en garantía, ni susceptibles de destinarse a fines distintos a los expresamente previstos en esta sección, salvo para el pago de obligaciones contraídas por los municipios, con autorización del H. Congreso del Estado e inscritas a petición de dichos municipios, en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de la Secretaría de Hacienda, a favor de la Federación, Estado, Instituciones de Crédito que operen en Territorio Nacional, así como de personas físicas o morales de nacionalidad mexicana.

SECCIÓN III DE LA VIGILANCIA Y CONTROL DEL DESTINO DE LOS FONDOS

SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA DE LOS FONDOS

Artículo 322.- Corresponde a la Contraloría General acordar coordinadamente con el Congreso del Estado, la realización de actividades de control, supervisión y vigilancia de la correcta aplicación de los recursos que reciban los municipios de los fondos de aportaciones a los que se refiere el capítulo IV del libro tercero de este Código para establecer medidas preventivas y evitar la desviación y el mal uso de los mismos.

FACULTADES DE LAS AUTORIDADES ESTATALES EN CUANTO AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DE LOS FONDOS

Artículo 323.- Las atribuciones de control y supervisión del ejercicio del gasto que le correspondan a la Contraloría General incluyendo las que se señalan en el artículo anterior, serán realizadas sin perjuicio de las que correspondan al Órgano de Fiscalización Superior del Estado, en materia de fiscalización de la cuenta pública del Estado y los municipios, ésta la realizará a fin de verificar que las dependencias del Ejecutivo y los municipios, aplicaron los recursos de los fondos para los fines previstos en este libro.

Cuando las autoridades estatales o municipales que en el ejercicio de sus atribuciones de control y supervisión conozcan que los recursos de los fondos no han sido aplicados a los fines que por cada fondo señale en este libro, deberán hacerlo del conocimiento de la **Secretaría de la Función Pública** en forma inmediata.

Por su parte, cuando el Órgano de Fiscalización Superior del Estado detecte que los recursos de los fondos no se han destinado a los fines establecidos en este libro, deberá hacerlo del conocimiento inmediato de la Contaduría Mayor de Hacienda de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión.

OBLIGACIÓN DE INFORMAR SOBRE LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LOS FONDOS

Artículo 324.- Los municipios deberán proporcionar, a través de la Contraloría General la información sobre la utilización de los fondos de aportaciones que se encuentra obligado el Gobierno del Estado a proporcionar a la Federación.

DAÑO AL ERARIO FEDERAL

Artículo 325.- Las responsabilidades administrativas, civiles y penales derivadas de afectaciones a la Hacienda Pública Federal, que en su caso incurran las autoridades estatales o municipales exclusivamente por motivo de la desviación de los recursos recibidos de los fondos señalados, para fines distintos a los previstos en este libro, serán sancionadas en términos de la legislación federal, por las autoridades federales, en tanto los demás casos dichas responsabilidades serán sancionadas y aplicadas por las autoridades locales con base en este Código y las demás leyes estatales y municipales aplicables.

**CAPÍTULO V
DE LOS ALCANCES POR VIOLACIÓN AL SISTEMA
DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO.****ALCANCES POR VIOLACIÓN AL SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO**

Artículo 326.- Cuando el Estado o algún Municipio contravenga lo establecido por este libro o viole el contenido de los convenios de coordinación y colaboración administrativa, previa manifestación expresa de dicha violación por la parte afectada a la autoridad infractora, presentará inconformidad ante la Legislatura del Estado a efecto de dictaminar sobre las medidas correctivas a que haya lugar.

**LIBRO CUARTO
PRESUPUESTO, GASTO, CONTABILIDAD Y DEUDA PÚBLICOS**

**TÍTULO PRIMERO
DEL PRESUPUESTO Y EL GASTO PÚBLICO**

**CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

DISPOSICIONES QUE REGULAN EL LIBRO CUARTO

Artículo 327.- El presupuesto, la contabilidad, el gasto y la deuda pública se regulan por las disposiciones de este libro, que serán aplicadas por el Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Hacienda.

SUJETOS Y EROGACIONES DEL GASTO PÚBLICO

Artículo 328.- El gasto público estatal comprende las erogaciones que por concepto de gasto programable y gasto de capital, gasto no programable y las amortizaciones que realizan:

- I. El Poder Legislativo;
- II. El Poder Judicial;
- III. El Poder Ejecutivo;
- IV. Los Organismos Autónomos; entendiéndose aquellos que la Constitución Política del Estado establezca; y
- V. Los municipios con recursos transferidos por el Poder Ejecutivo conforme a las leyes.

PRESUPUESTACIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Artículo 329.- La planeación, programación, presupuestación y ejercicio control y evaluación del gasto público estatal, se realizará con base al Plan de Desarrollo Chiapas 2001 – 2006, programas, políticas y lineamientos que formule el Ejecutivo Estatal, a través de las dependencias normativas correspondientes.

GASTO PÚBLICO DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL

Artículo 330.- Los poderes Legislativo y Judicial, así como sus órganos autónomos a través de sus áreas correspondientes, los organismos serán responsables de la presupuestación, administración, contabilidad, ejercicio y control de los recursos que determine el Decreto de Presupuesto de Egresos de cada ejercicio.

RESPONSABILIDAD DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DEL EJECUTIVO

Artículo 331.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo, son responsables de la planeación, programación, presupuestación de sus programas, proyectos y actividades, así como de la administración eficiente y eficaz del ejercicio de los recursos con especial atención a los parámetros de medición y evaluación del desempeño.

La Secretaría de Hacienda efectúa revisión selectiva de los elementos cualitativos e impulsa disposiciones y acciones de reforma en política presupuestaria y contable, así como la modernización de los sistemas para el registro, seguimiento, control e integración del gasto público, sus avances y rendición de cuentas.

FACULTAD DE INTERPRETAR Y DICTAR DISPOSICIONES EN MATERIA DE GASTO PÚBLICO

Artículo 332.- La Secretaría de Hacienda está facultada para interpretar las disposiciones sobre presupuesto, gasto, contabilidad y deuda pública y establecer la normatividad necesaria para su correcta aplicación.

Registrar y erogar vía presupuesto los recursos de cualquier fuente de financiamiento, e informar en la cuenta pública.

NO PODRÁN DESTINARSE RECURSOS A FINES ESPECÍFICOS

Artículo 333.- Todos los ingresos que se recauden por cualquier concepto por la Administración Pública Centralizada y las entidades que emitan bases para concursos de licitaciones en obra pública, no podrán destinar estos ingresos a fines específicos y deberán ser concentrados a la Tesorería o a las **Coordinadoras Regionales de Recaudaciones ó Delegaciones** de ingresos salvo, los casos que expresamente determinen las Leyes y hasta por los montos que autorice la misma Secretaría de Hacienda, y en función de las necesidades de los servicios a los cuales estén destinados y conforme a los presupuestos autorizados.

CAPÍTULO II**DE LOS PRESUPUESTOS DE EGRESOS****BASE DEL GASTO PÚBLICO: PRESUPUESTOS**

Artículo 334.- El gasto público estatal se **determina con** base al presupuesto que se **formula** con apego a programas y proyectos que señalen objetivos, indicadores, metas, unidades de medida y responsables de su ejecución; así también a lo establecido en el Plan de Desarrollo Chiapas 2001 - 2006. El presupuesto se presentará por ejercicio fiscal y se fundará en costos.

INTEGRAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 335.- La Secretaría de Hacienda, al integrar el proyecto de Presupuesto de Egresos **de los Organismos Públicos**, cuidará que simultáneamente se defina el tipo y fuente de recursos para su financiamiento.

DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 336.- El Presupuesto de Egresos será el que apruebe el Congreso del Estado, a iniciativa del Gobernador del Estado, para expensar el gasto público durante el período de un año a partir del 1° de enero.

Los programas y proyectos, del Presupuesto de Egresos estarán a cargo de los Poderes Legislativo, Judicial y Ejecutivo, **Organismos** Autónomos, así como de los municipios que en el propio presupuesto se señalan.

PRESENTACIÓN DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 337.- El proyecto de Presupuesto de Egresos, deberá ser presentado oportunamente por la Secretaría de Hacienda al Gobernador del Estado, para ser enviado al Congreso del Estado en el último cuatrimestre del año inmediato anterior al que corresponda, excepto cuando haya cambio de gobierno sexenal, en cuyo caso, será a más tardar el 26 de diciembre.

DATOS ESTADÍSTICOS PARA EL CONGRESO

Artículo 338.- El Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría de Hacienda, proporcionará a solicitud **de** diputados del Congreso del Estado, los datos estadísticos e información general que contribuya a una mejor comprensión del contenido del proyecto de Presupuesto de Egresos.

VIGENCIA DEL PRESUPUESTO ANTERIOR

Artículo 339.- Si al concluirse un año fiscal no hubiere sido aprobado el Presupuesto de Egresos, seguirá vigente el sancionado en el ejercicio anterior hasta en tanto no se autorice el que corresponda.

EL PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPRENDE ...

Artículo 340.- El Presupuesto de Egresos comprenderá las previsiones de gasto público que habrán de realizar los Poderes Legislativo, Judicial y Ejecutivo; **Organismos** Autónomos; el pago de la deuda pública; el monto de las participaciones y aportaciones federales a que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal.

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 341.- El proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado, se estructurará de la forma siguiente:

- I. Descripción clara de las funciones, subfunciones, programas sectoriales y especiales que sean la base del proyecto, en los que se señalan objetivos, indicadores, metas y resultados de las unidades responsables de su ejecución, así como su costo estimado;
- II. Explicación y comentarios de los principales programas y proyectos en especial, de aquéllos que abarquen dos o más ejercicios fiscales;
- III. Estimación de ingresos y uso de los recursos del ejercicio fiscal para el que se propone, con la indicación del empleo que se hará de ellos;
- IV. Ingresos y gastos reales del ejercicio fiscal anterior;
- V. Estimación de los ingresos y gastos del ejercicio fiscal en curso;
- VI. Situación de la deuda pública actual y estimación de la que se tendrá al fin del ejercicio fiscal en curso e inmediato siguiente;
- VII. Solicitud de endeudamiento neto para el ejercicio fiscal siguiente y el programa financiero respectivo;
- VIII. Situación financiera del Estado;
- IX. Comentarios sobre las condiciones económicas, financieras y hacendarias actuales y las que se prevean para el futuro; y
- X. En general, toda la información que se considere útil, para explicar el proyecto en forma clara y completa.

NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS PARA ELABORAR PRESUPUESTOS

Artículo 342.- La Secretaría de Hacienda emitirá la normatividad y lineamientos específicos que permitirá a los poderes Legislativo, Judicial y Ejecutivo, así como a los organismos autónomos, elaborar sus respectivos anteproyectos del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal que corresponda.

Los Organismos Públicos del Ejecutivo, remitirán su Anteproyecto de Presupuesto de Egresos, a la Secretaría de Hacienda, de acuerdo a la normatividad, techo financiero y plazos que el Ejecutivo determine a través de ésta.

La Secretaría de Hacienda, **está** facultada para formular el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos, de **los Organismos Públicos del Ejecutivo,** cuando éstos

no lo presenten en los plazos, términos y techos financieros señalados; si se excede en este último, la Secretaría de Hacienda podrá no recibir dicho Anteproyecto y en su caso realizar los ajustes que correspondan.

OBLIGACIÓN DE LAS ENTIDADES PARA PRESENTAR SUS PROYECTOS DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 343.- Las entidades del Poder Ejecutivo que con recursos estatales estén incluidas en una Secretaría, deberán presentar su anteproyecto de Presupuesto de Egresos a la Dependencia Coordinadora de Sector para su consolidación y presentación a la Secretaría de Hacienda, de acuerdo con las normas y lineamientos que se establezcan.

ANTEPROYECTOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL

Artículo 344.- El Congreso del Estado, así como el Supremo Tribunal de Justicia del Estado y los Organismos Autónomos atendiendo a las previsiones del ingreso y del gasto público estatal, formularán sus respectivos Anteproyectos de Presupuesto de Egresos y lo remitirán oportunamente al Gobernador del Estado, para que éste, previo análisis de sus dependencias normativas ordene su incorporación al proyecto de Presupuesto de Egresos, **así también dar seguimiento puntual del ejercicio de sus recursos e informar de éstos, para su consolidación.**

TÍTULO SEGUNDO DE LA EJECUCIÓN Y CONTROL **PRESUPUESTARIO DEL GASTO PÚBLICO**

CAPÍTULO I DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS

OBSERVANCIA DEL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

Artículo 345.- En el ejercicio del gasto público estatal, **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, deberán sujetarse a las disposiciones de este Código y demás normatividad vigente.

AUTORIZACIÓN DE RECURSOS ADICIONALES AL PROGRAMA DE INVERSIÓN

Artículo 346.- **Los Organismos Públicos del Ejecutivo**, podrán solicitar a la Secretaría de Hacienda, la autorización de recursos adicionales al Programa de Inversión, mismo que estará sujeto a la disponibilidad presupuestaria y a la validación de la Secretaría de Planeación.

Cualquier ajuste al gasto deberá en todo momento buscar reducir el gasto corriente, proteger la inversión productiva y los proyectos prioritarios.

PROHIBICIÓN DE CONTRAER OBLIGACIONES FUTURAS

Artículo 347.- Queda prohibido **y es responsabilidad de los Organismos Públicos del Ejecutivo**, contraer obligaciones que impliquen comprometer recursos financieros de otros ejercicios fiscales, así como la celebración de contratos y adquisición de bienes de cualquier naturaleza y obligaciones futuras, si para ello no cuentan con la autorización de la Secretaría de Hacienda y, en su caso del órgano de gobierno, **para servicios básicos, mantenimiento, conservación e instalación indispensable que impidan la operatividad normal y representen mejores términos y condiciones respecto a la celebración de dichos contratos por un ejercicio fiscal, se podrán realizar tramites de licitación, en el entendido de que el pago los compromisos del año siguiente quedara sujeto al presupuesto que apruebe el congreso.** No se realizará pago alguno, ni reconocerán adeudos derivados de compromisos que contravengan lo dispuesto en este artículo.

Los Organismos Públicos que cuenten con disponibilidad de recursos presupuestarios originados por el Subcomité de Adquisiciones, arrendamientos y servicios de bienes muebles, en partidas de gasto relacionadas con la informática, podrán adquirir bienes relacionados con esta, hasta por 700 salarios mínimos, siempre que se deriven de necesidades básicas, acciones de simplificación y modernización de la Administración Pública, sujetándose a las disposiciones de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestaria.

RESPONSABLES DE LA REASIGNACIÓN ENTRE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES

Artículo 348.- En la reasignación de recursos a programas, proyectos, recursos humanos, materiales y financieros de **los Organismos Públicos del** Ejecutivo, la Secretaría de Hacienda y en su caso la dependencia normativa y/o la coordinadora de sector, serán responsables de su reasignación, control, evaluación, inspección y vigilancia, en el ámbito de sus respectivas competencias.

ADMINISTRACIÓN, CONTROL Y EJERCICIO, FACULTAD DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA

Artículo 349.- La Secretaría de Hacienda tendrá la facultad de llevar la administración, control, ejercicio y registro contable de la 265 00 provisiones salariales y económicas y 261 00 deuda pública. Así como el registro de las operaciones que corresponden a la 230 00 Organismos subsidiados y 401 00 Municipios; éstos serán directamente responsables de administrar, controlar y ejecutar los recursos que le fueron autorizados, así también llevar el registro contable de sus operaciones y resguardar la documentación comprobatoria.

Tratándose de la 265 00 Provisiones Salariales y Económicas, se generará de manera automática su registro contable, producto de las operaciones presupuestarias realizadas.

CAPÍTULO II DEL EJERCICIO Y CONTROL PRESUPUESTARIO

PROHIBICIÓN DE ANTICIPACIÓN EN LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS

Artículo 350.- No se realizarán adecuaciones a los calendarios de gasto, que tengan por objeto anticipar la disponibilidad de recursos, salvo que se trate de operaciones que cuenten con autorización de la Secretaría de Hacienda.

Es responsabilidad de **los Organismos Públicos del** Ejecutivo la administración, registro, ejercicio y control de los recursos autorizados por lo que deberán sujetarse a los compromisos reales de pago y a las disposiciones que determine la Secretaría de Hacienda.

La Secretaría de Hacienda, tomando en cuenta las variaciones que se produzcan en los costos de bienes y servicios por efectos inflacionarios, recortes al gasto o disminución de los ingresos, determinará la procedencia de las adecuaciones necesarias a los calendarios de gastos en función de los compromisos reales de pago, los requerimientos, las disponibilidades presupuestarias y las alternativas de financiamiento que se presenten, procurando no afectar los programas y proyectos de inversión prioritarios.

Las Adecuaciones Presupuestarias Externas deberán tramitarse a más tardar en el segundo cuatrimestre del ejercicio fiscal que corresponda.

CASOS DE SUSPENSIÓN DE MINISTRACIONES

Artículo 351.- Las ministraciones de recursos a **los Organismos Públicos** del Ejecutivo, comprendidas en el Presupuesto de Egresos, se sujetarán estrictamente a los calendarios de gasto autorizados por la Secretaría de Hacienda de acuerdo con los programas, proyectos y metas correspondientes, en el número de radicaciones que ésta considere, misma que está facultada para suspender las ministraciones de recursos, cuando:

I. No envíen la información que les sea requerida, en relación con el ejercicio de su presupuesto y el avance trimestral de los indicadores y metas señaladas en los programas y proyectos que tengan a su cargo;

II. Del análisis del ejercicio de su presupuesto y en el desarrollo de sus programas, resulte que no cumplan con los objetivos, indicadores y metas de los programas y proyectos autorizados o bien se detecten desviaciones en su ejecución o aplicación de los recursos correspondientes;

III. En el ejercicio de recursos a través de **ayudas**, subsidios y **transferencias** no remitan la información financiera, presupuestaria, funcional y de cualquier otra índole en los términos y fechas establecidos en la normatividad correspondiente;

IV. En el manejo de sus disponibilidades financieras, no cumplan con las disposiciones generales que emita la Secretaría de Hacienda;

V. No envíen el anteproyecto de Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal siguiente en los términos y fechas que solicite la Secretaría de Hacienda.

VI. No cumplan con las obligaciones adquiridas en los convenios y bases de desempeño a que se refiere el artículo 353 de este Código; y

VII. En general, no ejerzan sus presupuestos de conformidad con las disposiciones aplicables.

La Contraloría General en el ejercicio de sus funciones, podrá solicitar a la Secretaría de Hacienda, la suspensión de las ministraciones de recursos financieros a **los Organismos Públicos del Ejecutivo** que incurran en violación de las fracciones II, III, VI y VII de este artículo.

NEGOCIACIÓN DE AMPLIACIONES LIQUIDAS AL PRESUPUESTO

Artículo 352.- La Secretaría de Hacienda, en ningún caso autorizará ampliaciones líquidas al presupuesto de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, cuando de acuerdo al ejercicio de su gasto, reflejen economías o recursos pendientes de liberar; así también cuando no se tenga disponibilidad de recursos. Sin embargo, podrán presentar sus requerimientos acorde al último párrafo del Artículo 354 de este Código.

BASES DE DESEMPEÑO Y MEDIDAS PRESUPUESTARIAS

Artículo 353.- La Secretaría de Hacienda y la Contraloría General, con la participación de la dependencia coordinadora de sector, podrán suscribir convenios y bases de desempeño con **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, con el objeto de establecer compromisos de resultados y medidas presupuestarias, que promuevan un ejercicio más eficiente y eficaz del gasto público, los cuales se sujetarán a los controles presupuestarios y a la normatividad que para tal efecto establezca la Secretaría de Hacienda.

AUTORIZACIÓN DE REMANENTES

Artículo 354.- Cuando en un programa o proyecto existan recursos presupuestarios no ejercidos y se haya dado cumplimiento satisfactoriamente con los indicadores y metas para los cuales fueron autorizados, **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, podrán solicitar a la Secretaría de Hacienda la autorización de los ahorros presupuestarios para aplicarlos a programas y proyectos prioritarios de la misma fuente de financiamiento; con excepción de los recursos correspondientes a los servicios personales, a las aportaciones de seguridad social, adquisiciones y remanentes de recursos autorizados para refrendar proyectos, los cuales deberán ser reintegrados a la Secretaría de Hacienda.

Tratándose de ahorros presupuestarios, podrán presentar sus necesidades adicionales, indicando el traspaso presupuestario correspondiente.

EROGACIONES ADICIONALES

Artículo 355.- El Ejecutivo Estatal por conducto de la Secretaría de Hacienda, está facultado para Incrementar el Presupuesto de Egresos y autorizar erogaciones adicionales para aplicarlas a programas y proyectos prioritarios del sector público estatal, así como amortizar deuda pública, conforme a lo siguiente:

- I. Los excedentes que resulten de los ingresos a que se refiera la Ley de Ingresos del Estado de Chiapas para cada ejercicio fiscal;
- II. Los remanentes que tengan las entidades entre sus ingresos y gastos, serán registrados como erogaciones recuperables dentro de su propio presupuesto, con excepción del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas;
- III. Los ingresos que se obtengan como consecuencia de la desincorporación de entidades, del retiro de aquéllas que no sean prioritarias;
- IV. Los ingresos que se reciban del Gobierno Federal, y aquellos otorgados por organismos internacionales, a consecuencia de la celebración de acuerdos de coordinación;
- V. Los ingresos extraordinarios que obtenga el Gobierno del Estado por concepto de empréstitos y financiamientos diversos;
- VI.- Recursos adicionales que reciba el Estado, por ingresos derivados de la coordinación fiscal, como son: participaciones, incentivos por administración de ingresos federales, subsidios y aportaciones; y
- VII.- Los recursos que no hayan sido erogados financieramente al cierre del ejercicio inmediato anterior.

El Gobernador del Estado, al presentar al Congreso del Estado la Cuenta Anual de la Hacienda Pública del ejercicio que corresponda, informará de las erogaciones efectuadas.

ADECUACIONES PRESUPUESTALES

Artículo 356.- Se faculta a la Secretaría de Hacienda para realizar las adecuaciones presupuestarias necesarias, considerando el ejercicio y la disponibilidad de recursos de acuerdo a los requerimientos, siempre que permitan un mejor cumplimiento de objetivos, indicadores, y metas de los programas y proyectos. Dichas adecuaciones comprenden las modificaciones a las asignaciones y estructura de la clave presupuestaria, y a los calendarios de gasto.

AUTORIZACIÓN DE CELEBRAR CONTRATOS QUE REBASAN LAS ASIGNACIONES PRESUPUESTALES

Artículo 357.- La Secretaría de Hacienda con base a la disponibilidad presupuestaria, podrá autorizar que se celebren contratos de obras públicas, de adquisiciones o de otra índole, que rebasen las asignaciones presupuestarias del ejercicio fiscal correspondiente, debiendo hacerse mención al presentar la cuenta anual de la hacienda pública estatal.

El ejercicio de los recursos por los conceptos antes citados, queda bajo la responsabilidad de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**.

La contratación deberá efectuarse en los términos que disponen las leyes relativas a la obra pública y adquisiciones, así como el decreto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal de que se trate y demás disposiciones legales aplicables.

Los compromisos excedentes no cubiertos, quedarán sujetos para los fines de su ejecución y pago, a la disponibilidad presupuestaria de los años subsecuentes y se hará mención al presentar el proyecto de Presupuesto de Egresos al Congreso del Estado.

RECURSOS DESTINADOS AL ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES

Artículo 358.- Los recursos que **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, destinen a la adquisición o arrendamiento de inmuebles, deberán sujetarse a las cantidades y a las reglas que determine la Secretaría de Administración, basándose en el avalúo del inmueble que dictamine la Dirección de Catastro de la Secretaría de Hacienda.

REMUNERACIONES NO PODRÁN SER MODIFICADAS

Artículo 359.- Las remuneraciones fijadas al personal que preste sus servicios al Gobierno del Estado, no podrán ser modificadas, si no están previstas en el Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal correspondiente.

CADUCIDAD PARA EXIGIR EL PAGO DE REMUNERACIONES

Artículo 360.- El derecho para exigir el pago de sueldos, sobresueldos, salarios, honorarios, pensiones y demás remuneraciones de los servidores públicos prescribirá en un año contado a partir de la fecha en que sean devengados o se tenga derecho a percibirlos:

La prescripción sólo se interrumpe por gestión de cobro hecha por escrito.

AUTORIZACIÓN DE ESTRUCTURACIONES ORGÁNICAS

Artículo 361.- La Secretaría de Administración será la responsable de emitir el catálogo de categorías del Gobierno del Estado y dictaminar de manera homogénea y coherente la creación y modificación de las estructuras orgánicas de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, y solicitar previamente la autorización de suficiencia presupuestaria de la Secretaría de Hacienda.

Asimismo determinará en forma expresa cuando procederá aceptar la compatibilidad para el desempeño de dos o más empleos o comisiones con cargo a los presupuestos de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, sin perjuicio del estricto cumplimiento de las tareas, horarios y jornadas de trabajo que correspondan. En todo caso, los interesados podrán optar por el empleo o comisión que más le convenga.

PAGO POR CONCEPTO DE MARCHA Y FUNERALES

Artículo 362.- Cuando algún servidor público adscrito a **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, fallezca, los familiares o quienes hayan vivido con él en la fecha de fallecimiento y se hagan cargo de los costos de inhumación, deberán tramitar en el

término máximo de un año, con documentación correspondiente ante la Secretaría de Administración y/o en el lugar de adscripción, por concepto de pagas de defunción hasta el importe de cuatro meses del sueldo, salario y demás prestaciones que estuviere percibiendo en esa fecha, independientemente de las demás a que tiene derecho.

FACULTAD DE REALIZAR VISITAS, AUDITORÍAS O INVESTIGACIONES

Artículo 363.- Quienes ejerzan gasto público estatal, estarán obligados a mantener la documentación comprobatoria original, registro específico y actualizado de los montos erogados y devengados por proyectos, obra o acción y a proporcionar a la Secretaría de Hacienda y a la Contraloría General, la información financiera, presupuestaria, funcional y de cualquier otra índole que les sea solicitada, quienes tendrán facultad para realizar visitas, auditorías o investigaciones para comprobar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en este Código, su reglamento y demás disposiciones normativas vigentes. Asimismo, podrán implementar programas de acción, coordinados con la Federación y los municipios del Estado, de acuerdo a los convenios respectivos, siempre que exista participación estatal y no afecten los intereses de la colectividad.

REGISTRO DEL PERSONAL FACULTADO PARA EXPEDIR CHEQUES BANCARIOS

Artículo 364.- La Secretaría de Hacienda será la responsable de llevar un registro del personal de mando superior de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, que estén **facultados** para expedir cheques bancarios afectando el gasto público, para tal efecto podrá dictar las normas que considere procedentes.

CAPÍTULO III DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA

CRITERIOS DE CONTRATACIÓN

Artículo 365.- Para que **los Organismos Públicos del Ejecutivo** puedan realizar, la contratación de personas físicas y morales para asesorías, estudios e investigaciones, correspondiente al capítulo de gasto servicios generales, deberán sujetarse a lo siguiente:

- I. Estar previsto en el Presupuesto autorizado por la Secretaría de Hacienda;
- II. Que los servicios profesionales sean indispensables para el cumplimiento de los programas y proyectos autorizados;
- III. Que se especifiquen los servicios profesionales, cuidando de no duplicar funciones; y
- IV. Que las contrataciones se realicen, de acuerdo con las disposiciones aplicables

FACULTAD PARA DETERMINAR REDUCCIONES, DIFERIMENTOS O CANCELACIONES DE PROGRAMAS Y PROYECTOS

Artículo 366.- El Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría de Hacienda, podrá determinar reducciones, diferimientos o cancelaciones de programas, proyectos y conceptos de gasto de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, cuando ello represente la posibilidad de obtener ahorros en función de la productividad y eficiencia de las mismas, cuando dejen de cumplir sus propósitos, o en el caso de situaciones **supervenientes**. En bdo momento, se respetará el presupuesto destinado a los programas y proyectos prioritarios y en especial los destinados al bienestar social.

Para la aplicación de los remanentes que se generen con tal motivo, el Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría de Hacienda, resolverá lo conducente, debiendo dar prioridad a **los Organismos Públicos del Ejecutivo** que hubiesen generado dichos ahorros, para estimular así la productividad de las mismas.

REDUCCIÓN DE LOS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Artículo 367.- Los titulares de **los Organismos Públicos del Ejecutivo** son responsables de reducir selectiva y eficientemente los gastos de administración, sin detrimento de la realización oportuna y eficiente de los programas y proyectos a su cargo, la adecuada prestación de los bienes y servicios de su competencia; así como de cubrir con la debida oportunidad sus compromisos reales de pago, con estricto apego a lo dispuesto en este Código y a las disposiciones legales que resulten aplicables a la materia.

DESTINO DE LAS EROGACIONES DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Artículo 368.- Los recursos asignados a **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, se destinarán para la atención del desarrollo de programas y proyectos prioritarios relacionados con el desarrollo social, económico e institucional, por ello, queda estrictamente prohibido cualquier gasto relacionado con actividades de gobierno, que presupongan compra o consumo de bebidas con contenido alcohólico.

CAPÍTULO IV DE LOS SERVICIOS PERSONALES

EROGACIONES POR SERVICIOS PERSONALES

Artículo 369.- **Los Organismos Públicos del Ejecutivo**, podrán efectuar las erogaciones por concepto de servicios personales cuando:

- I. Se encuentren autorizadas en sus respectivos presupuestos;
- II. Cumplan con las disposiciones generales que emitan las Secretarías de: Hacienda y Administración; y,
- III. En el caso de las entidades, además de lo señalado en las fracciones anteriores, cuenten con la autorización de su órgano de gobierno.

REGLAS RESPECTO DE LOS SERVICIOS PERSONALES

Artículo 370.- **Los Organismos Públicos del Ejecutivo**, en el ejercicio de su presupuesto por concepto de servicios personales, deberán sujetarse a las siguientes disposiciones:

- I. Cuando descentralicen sus funciones, traspasarán en forma preferente las plazas y recursos asignados en su presupuesto autorizado, entre sus unidades responsables de programas y proyectos, sin que ello implique la creación de nuevas plazas;
- II. A los tabuladores de sueldos que emita la Secretaría de Administración y a las asignaciones autorizadas por la Secretaría de Hacienda;

Cualquier modificación a los tabuladores de sueldos, la Secretaría de Administración deberá solicitar la autorización de la Secretaría de Hacienda para que ésta verifique y determine la suficiencia presupuestaria.

- III. Las remuneraciones adicionales por jornadas u horas extraordinarias, los estímulos por productividad, eficiencia y calidad, así como otras prestaciones, se regularán con base en los lineamientos que emitan las dependencias normativas.

Tratándose de remuneraciones adicionales por jornadas, horas extraordinarias y otras prestaciones del personal que labora por contratos colectivos de trabajo, los pagos se efectuarán de acuerdo con las estipulaciones contractuales respectivas;

IV. Se abstendrán de cubrir gastos por concepto de honorarios, sólo procederá en casos específicos, debidamente justificados y siempre que no puedan satisfacer las necesidades de estos servicios con el personal y los recursos técnicos con que cuenten, los recursos deberán solicitarse, de manera indelegable, por el titular de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, quien enviará a la Secretaría de Hacienda los contratos dictaminados por la Secretaría de Administración para su consideración y autorización del recurso, en su caso.

Lo anterior, en el entendido de que esta regularización se hará únicamente dentro de los montos autorizados para servicios personales, sin que para estos efectos puedan hacerse traspasos de otros capítulos de gasto.

Ningún servidor público podrá ser contratado para la prestación de servicios profesionales.

V. Abstenerse de llevar a cabo cualquier traspaso de recursos de otros capítulos presupuestarios al capítulo de servicios personales y viceversa, salvo que se cuente con la previa y expresa autorización de la Secretaría de Hacienda;

VI. El pago de las asignaciones de sueldos y gastos periódicos se ejercerá por quincenas vencidas;

VII. Las altas y consecuentemente los nombramientos de los servidores públicos, deberán realizarse con fecha 1 ó 16 de cada mes; las bajas serán los días 15 y último día de cada mes;

VIII. La Secretaría de Administración deberá comprobar, en los primeros 15 días de los meses de febrero y agosto de cada año, la existencia de los pensionados, para que proceda el pago de las pensiones correspondientes.

Lo anterior no exime la obligación de las autoridades hacendarías o quienes tengan a su cargo dicho pago, de comprobar mensualmente la vigencia de las mismas y cancelarlas en su caso;

IX. Cuando un pensionado por jubilación sea llamado al servicio activo y perciba un sueldo, éste podrá gozar de ambas asignaciones;

X. Abstenerse de contratar trabajadores eventuales e interinos, salvo que tales contrataciones se encuentren previstas en el presupuesto de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, y se cuente con la autorización previa de la Secretaría de Hacienda;

XI. Las que emitan las Secretarías de Hacienda y de Administración en el desempeño temporal de comisiones oficiales de los servidores públicos; y

XII. Abstenerse de traspasar a otras partidas de gasto, los recursos autorizados a programas de capacitación.

TABULADOR DE SUELDOS

Artículo 371- La Secretaría de Administración con sujeción al presupuesto correspondiente, emitirá el tabulador de sueldo respectivo, ordenando y clasificando los puestos por grupos jerárquicos, grados de responsabilidad y niveles salariales.

Asimismo, ésta podrá actualizar las percepciones de los puestos tomando en consideración la valuación de los mismos, los resultados que arrojen los estudios relativos al comportamiento de los salarios en el mercado laboral y la suficiencia presupuestaria, autorizada por la Secretaría de Hacienda.

PAGO DE VIÁTICOS

Artículo 372.- Los servidores públicos en servicio activo de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, tendrán derecho a percibir el pago de viáticos, cuando por el desempeño de una comisión oficial deban ausentarse de forma temporal de su lugar de adscripción por un período mayor a 8 horas y que viaje a una distancia que exceda a los 75 Km. en el Estado, así como dentro o fuera del país.

Para las comisiones del personal que deben desplazarse fuera de su lugar de adscripción, a una distancia que exceda a los 75 Km. y retornar una hora posterior a las 8 horas laborables, se podrán autorizar los recursos necesarios para su alimentación y transporte, por lo consiguiente deberán acreditar documentalmente dichos gastos, mismos que deberán aplicarse a las partidas **de gasto** 2201 "Alimentación de Personas" 3701 "Pasajes Nacionales".

La asignación de viáticos y pasajes deberán regirse por lo señalado en la normatividad correspondiente. La Secretaría de Hacienda y la Contraloría General, están facultadas para solicitar a **los Organismos Públicos del Ejecutivo** la presentación de información, para los efectos administrativos y legales a que haya lugar.

RECURSOS NO EROGADOS

Artículo 373.- En proyectos institucionales, **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, no podrán traspasar los recursos destinados a servicios personales, publicaciones oficiales y aquellos que específicamente determine la Secretaría de Hacienda. Los recursos no erogados quedarán como economías del presupuesto y no se podrá hacer uso de ellos, salvo los que previamente autorice la Secretaría de Hacienda.

CAPÍTULO V

DEL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO ESTATAL

GASTO SUJETO A LO AUTORIZADO

Artículo 374.- El Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría de Hacienda, deberá incrementar el Presupuesto de Egresos, en razón de los recursos que se obtengan como excedentes:

- I. De los previstos en la Ley de Ingresos del Estado de Chiapas para el ejercicio que corresponda; y,
- II. No erogados financieramente.

Dichos recursos podrán ser asignados a los programas y proyectos prioritarios establecidos en el Plan de Desarrollo Chiapas 2001-2006, además de los compromisos del Ejecutivo del Estado.

Tratándose de ingresos extraordinarios derivados de empréstitos, el gasto deberá sujetarse a lo dispuesto por el título tercero del presente libro, el decreto de Presupuesto de Egresos del Estado para el ejercicio fiscal correspondiente, y demás normatividad vigente; en este sentido la Secretaría de Hacienda estará

facultada para autorizar las adecuaciones presupuestarias cuando éstas sean procedentes.

De los movimientos que se efectúen en los términos de este artículo, el Gobernador del Estado informará al Congreso del Estado al rendir la cuenta anual de la hacienda pública estatal.

Los Organismos Públicos del Ejecutivo, deberán sujetarse al monto autorizado en sus programas y proyectos y ejercer el gasto público de acuerdo a la clave presupuestaria.

El Ejecutivo Estatal, a través de la Secretaría de Hacienda determinará la forma y monto en que deberán asignarse las ayudas, subsidios y transferencias que se otorguen.

Quienes reciban este recurso proporcionarán a la Secretaría de Hacienda, la información que se les solicite sobre su correcta aplicación.

FORMAS DE REALIZAR LOS PAGOS DE LOS RECURSOS DEL PRESUPUESTO

Artículo 375.- La Secretaría de Hacienda, efectuará los cobros, depósitos y pagos de recursos a las cuentas bancarias correspondientes a **los Organismos Públicos del Ejecutivo**

Los pagos correspondientes a bs poderes Legislativo y Judicial, se harán por conducto de sus propios órganos.

Con base en el Presupuesto de Egresos aprobado por el Congreso del Estado, la Secretaría de Hacienda autorizará el calendario de gasto y efectuará las adecuaciones presupuestarias y ministraciones de los recursos financieros de **los Organismos Públicos del Ejecutivo** quienes serán responsables de administrar y ejercer su presupuesto autorizado y harán sus pagos por sí mismos o a través de la Secretaría de Hacienda, de acuerdo a los lineamientos que para tal efecto emita esta Secretaría.

MANEJO CENTRALIZADO DE LOS FONDOS Y PAGOS CORRESPONDIENTES A ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS Y FIDEICOMISOS

Artículo 376.- El Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría de Hacienda, podrá disponer que los fondos y pagos correspondientes a los organismos descentralizados y los fideicomisos, incluidos en el Presupuesto de Egresos, se manejen temporal o permanentemente de manera centralizada, en la propia Secretaría de Hacienda, en los términos previstos en el primer párrafo del artículo anterior.

PLAZO DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DEL EJECUTIVO PARA INFORMAR SOBRE SU DEUDA PÚBLICA FLOTANTE O PASIVO CIRCULANTE Y CIERRES PRESUPUESTALES

Artículo 377.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo, informarán a la Secretaría de Hacienda a más tardar el último día hábil del mes de enero de cada año, el monto y características de su deuda pública flotante o pasivo circulante, correspondiente al año inmediato anterior, que contando con saldo disponible, por alguna causa no hayan sido liquidados.

Cuando por razones imputables a **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, no se informe en los términos del párrafo anterior y del Artículo 378 de este Código, de algún monto que no haya sido oportunamente considerado, éste deberá absorberlo el presupuesto autorizado.

CONCLUSIÓN DE LA VIGENCIA Y CIERRE DEL PRESUPUESTO

Artículo 378.- Una vez concluida la vigencia del Presupuesto de Egresos, sólo procederá hacer pagos con base en él, por los conceptos efectivamente devengados en el año que corresponda y siempre que se hubieren registrado debida y oportunamente las operaciones correspondientes y, en su caso, se hubiere presentado en el informe a que se refiere el artículo anterior.

Los Organismos Públicos del Ejecutivo deben presentar ante la Secretaría de Hacienda, sus cierres presupuestarios del ejercicio anterior, a más tardar el último día hábil del mes de febrero del año inmediato posterior.

Los recursos no ejercidos y los correspondientes a los pasivos no pagados, **deben reintegrarse** a la Secretaría de Hacienda, con base en los lineamientos que para tal efecto dicte la misma.

**CAPÍTULO VI
DE LA INVERSIÓN PÚBLICA****MEDIDAS PARA LOS RECURSOS DESTINADOS A PROYECTOS DE INVERSIÓN**

Artículo 379.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo en el ejercicio de los recursos destinados a proyectos de inversión observarán las siguientes medidas:

I. Toda obra y proyecto deberá contar con la aprobación de los beneficiarios a través de sus legítimos representantes; así mismo establecer por escrito el organismo que se encargará de su operación y mantenimiento;

II. Aprovechar al máximo la mano de obra, insumos locales y la capacidad instalada en el Estado; por lo que, en igualdad de condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes; se deberá dar prioridad a los contratistas y proveedores locales;

III.- Se considerará preferentemente la adquisición de productos y la utilización de tecnología estatal y nacionales;

IV.- Otorgar prioridad a las erogaciones por concepto de gastos de mantenimiento de obras concluidas, así como la terminación de proyectos y obras en proceso y complementarias, anteponiendo aquellas necesarias para dar cumplimiento a los objetivos y prioridades del Plan de Desarrollo Chiapas 2001-2006; las vinculadas a la prestación de los servicios de educación, salud, vivienda, protección del medio ambiente, equipamiento urbano, producción y abasto de alimentos, seguridad e impartición de justicia, con especial atención a aquellos que se orienten a satisfacer las necesidades de la población de bajos ingresos; los destinados a la modernización de la infraestructura básica de comunicaciones y transportes, hidráulica, energía eléctrica y abasto de combustibles; así como las orientadas a incrementar la oferta de bienes y servicios socialmente necesarios;

V. Para la ejecución de proyectos de inversión con cargo a recursos estatales, **los Organismos Públicos del Ejecutivo** deberán contar con el dictamen de factibilidad socioeconómica favorable correspondiente, emitido por la Secretaría de Planeación y de acuerdo a los lineamientos que esta emita;

VI. Fomentar los proyectos de coinversión con los sectores social, privado y los gobiernos municipales para la ejecución de obras de infraestructura y productivos que promuevan la creación de fuentes de empleo en el Estado.

En el caso de proyectos y obras de beneficio social, se concertará con apego a la Ley, la participación activa de las comunidades locales;

VII. Las inversiones financieras con cargo al presupuesto, serán aquellas estrictamente necesarias, y se realizarán previa autorización de la Secretaría de Hacienda y se orientarán a:

- a) Fomentar y desarrollar selectivamente las actividades y ramas de producción consideradas como fundamentales para el desarrollo del Estado; y
- b) Al financiamiento y capitalización de empresas públicas que promuevan la producción y comercialización de productos y servicios básicos, así como de bienes de capital y;
- c) Estar vinculadas a proyectos de saneamiento financiero, productividad, eficiencia y responder a las orientaciones de los programas sectoriales de mediano plazo;

VIII. Se deberá considerar en todos los proyectos el cuidado especial al impacto ecológico y a la biodiversidad, evitando el desarraigo de personas; y,

IX. Informar trimestralmente a las Secretarías de: Planeación y Hacienda, en el ámbito de sus respectivas competencias, sobre el desarrollo de los proyectos de inversión incluyendo sus avances físicos y financieros.

RESPONSABILIDAD DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DEL EJECUTIVO EN LA FORMULACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS

Artículo 380.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo son responsables del contenido cualitativo y cuantitativo en la formulación de sus expedientes técnicos, así como de la administración, control y ejercicio de los recursos correspondientes a los proyectos de inversión. La Secretaría de Hacienda hará de manera selectiva la revisión de los expedientes técnicos.

ADECUACIONES PRESUPUESTARIAS

Artículo 381.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo, en la ejecución de los programas y proyectos de inversión ejercerán dentro de los límites del presupuesto y calendario, las erogaciones autorizadas en el expediente técnico. Además, podrán solicitar ante la Secretaría de Hacienda, las adecuaciones presupuestarias externas previa validación de las modificaciones de metas a través de la Secretaría de Planeación.

Todos los recursos no erogados al 31 de diciembre en inversión pública, quedarán como economías del presupuesto, los cuales en su caso podrán ser comprometidos para el ejercicio fiscal siguiente, cuando se trate de recursos de obras por refrendo o metas que excedan este periodo.

CAPÍTULO VII DE LAS AYUDAS, SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS

EROGACIONES POR CONCEPTO DE AYUDAS, SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS CON CARGO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Artículo 382.- El Gobernador del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda, previo análisis correspondiente, autorizará las erogaciones por concepto de ayudas subsidios y transferencias con cargo al Presupuesto de Egresos. Entendiéndose como:

I.- Ayudas: asignaciones que el Gobierno Estatal, otorga a diversos sectores de la población, personas, instituciones sin fines de lucro y al sector educativo público, ya sea en forma directa o a través de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**.

II.- Subsidios: asignaciones que el Gobierno Estatal otorga para actividades prioritarias, generales y de carácter temporal, a los diferentes sectores de la sociedad, en forma directa o a través de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**.

III. Transferencias: Asignaciones previstas por el Gobierno Estatal, en el presupuesto de las dependencias como un proyecto, destinadas a las entidades sectorizadas a estas, para sufragar gastos de operación y de capital.

Las ayudas, subsidios y transferencias podrán otorgarse, siempre que se destinen para actividades prioritarias, generales y de carácter temporal en su caso, sujetándose a los criterios de objetividad, equidad y transparencia y no afecten las finanzas públicas.

Cuando las erogaciones por concepto de ayudas, subsidios y transferencias se realicen con cargo al Presupuesto de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, los titulares serán responsables que se otorguen y ejerzan conforme a lo establecido en este Código y demás disposiciones aplicables.

Los Organismos Públicos del Ejecutivo que reciban recursos para su operatividad a través de ayudas, subsidios y transferencias, deberán desagregar sus registros internos a nivel partida de gasto y registrarlos en sistemas computarizados. Los recursos que no sean ejercidos deberán ser reintegrados a la Secretaría de Hacienda a más tardar el último día hábil del mes de enero del ejercicio fiscal siguiente.

CRITERIOS A QUE DEBEN SUJETARSE LOS SUBSIDIOS

Artículo 383.- Los subsidios además de lo señalado en la fracción II del artículo anterior deberán sujetarse a los criterios de objetividad, equidad, transparencia, con base en lo siguiente:

I. Identificar con precisión a la población a la que se destina, tanto por grupo específico como por región del Estado y Municipio;

II. Asegurar que el mecanismo de distribución, operación y administración otorgue acceso equitativo a los grupos sociales; garantice que los recursos se canalicen exclusivamente a la población objetivo y asegure que el mismo facilite la obtención de información y la evaluación de los beneficios económicos y sociales de su asignación y aplicación, así como evitar que se destinen recursos a una administración costosa y excesiva;

III. Asegurar la coordinación de acciones entre **Organismos Públicos del Ejecutivo**, para evitar duplicidad en el ejercicio de los recursos y reducir gastos administrativos;

IV. Procurar que sea el medio más eficaz y eficiente para alcanzar los objetivos y metas que se pretenden; y

V. Las demás que establezca la Secretaría de Hacienda y demás disposiciones aplicables.

DESTINO DE LOS SUBSIDIOS QUE OTORQUE EL EJECUTIVO DEL ESTADO

Artículo 384.- Los subsidios que el Gobernador del Estado otorgue, a través de la Secretaría de Hacienda, serán destinados para:

I. Promover y fomentar la producción y transformación de bienes, así como la prestación de servicios básicos estratégicos en los sectores económicos, a fin de apoyar su generación, sin alterar el precio del mercado;

II. Apoyar la comercialización y distribución de los bienes y servicios básicos que realizan los sectores económicos, buscando que no impacten en el precio de los mismos;

III. Mantener un menor nivel en los precios de los bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos;

IV. Mantener y promover la inversión de los sectores social y privado en actividades económicas estratégicas;

V. Cubrir costos de operación en la generación de bienes y servicios de los sectores económicos, en los que el ingreso está condicionado al precio de mercado;

VI. Cubrir diferenciales generados en las operaciones financieras realizadas para el desarrollo y fomento de las actividades prioritarias, mediante la aplicación de tasas fijas en los créditos otorgados, cuando el fondeo se realiza a tasas de mercado; y

VII. Cubrir desequilibrios en los gastos de operación y mantenimiento de los organismos descentralizados e instituciones para que cubran las remuneraciones al personal, permanente o eventual a su servicio, erogaciones para la adquisición de muebles e inmuebles que incrementen los activos reales, productividad y mantenimiento de sus instalaciones, así como para el desarrollo de sus programas.

FUENTES ALTERNAS DE FINANCIAMIENTOS

Artículo 385.- Quienes reciban ayudas, subsidios y transferencias, **en su caso**, deberán de buscar fuentes alternas de financiamiento, a fin de lograr la autosuficiencia y una disminución correlativa de los apoyos con cargo a recursos presupuestarios. **Asimismo están obligados a proporcionar a la Secretaría de Hacienda la información que se considere necesaria.**

PREFERENCIA EN LAS AYUDAS

Artículo 386.- Se otorgarán preferentemente las ayudas para: funerales, becas, organizaciones y personas, pre y premios, instituciones sin fines de lucro, expropiaciones de predios y a la educación, entre otras.

Artículo 387- Se deroga.

SUBSIDIOS Y DONATIVOS DEBERÁN DESTINARSE EXCLUSIVAMENTE A PROGRAMAS DE BENEFICIO SOCIAL

Artículo 388.- La Secretaría de Hacienda **no autorizará** subsidios, **a los Organismos Públicos del Ejecutivo** cuando:

- a) **No estén claramente especificados los objetivos, metas, beneficiarios, destino, temporalidad y condiciones de los mismos; y,**
- b) **No contribuyan a la consecución de objetivos de los programas y proyectos o no se consideren de beneficio social.**

FACULTAD DE EMITIR DISPOSICIONES SOBRE SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS

Artículo 389.- La Secretaría de Hacienda podrá emitir las disposiciones que considere necesarias sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de los subsidios y transferencias a fin de dar cumplimiento a lo establecido en este capítulo.

**CAPÍTULO VIII
FACULTADES EXCLUSIVAS DEL TITULAR DEL EJECUTIVO****FACULTADES EXCLUSIVAS DEL GOBERNADOR DEL ESTADO**

Artículo 390.- Es facultad exclusiva del Gobernador del Estado:

I. Autorizar con base en la reserva prevista en el Presupuesto de Egresos, incremento a los sueldos, salarios, remuneraciones y prestaciones a los servidores públicos;

II. Autorizar ayudas, subsidios, transferencias y estímulos fiscales que tengan por objeto:

a) Impulsar a la industria, agroindustria y el desarrollo de actividades productivas;

b) Defender los precios justos y remunerativos para los productores agropecuarios; y;

c) Promover la inversión de los sectores social y privado en actividades económicas.

III. Autorizar el ejercicio de erogaciones, para cubrir necesidades urgentes que por su naturaleza no es posible prever, tales como ayuda a menesterosos y apoyo a damnificados en caso de desastres; y

IV. Elaborar el programa financiero estatal, que incluya los montos de endeudamiento neto necesarios para cubrir los requerimientos del ejercicio fiscal correspondiente, que deberá contener los elementos de juicio que lo sustenten, la mención expresa a las partidas del Presupuesto de Egresos destinados a la realización de pagos de capital e intereses.

Del ejercicio de estas facultades, el Gobernador del Estado informará al rendir la cuenta anual de la hacienda pública de cada ejercicio.

OBLIGACIÓN CON TERCEROS

Artículo 391.- Ningún **Organismo Público del Ejecutivo** debe contraer obligación financiera alguna con terceros sin la autorización previa y por escrito del Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda.

INTERESES EN EL OTORGAMIENTO DE EMPRÉSTITOS O CRÉDITOS

Artículo 392.- El otorgamiento de empréstitos o créditos que el Ejecutivo del Estado acuerde, no podrá ser a título gratuito. Aquello que conforme a este Código, a los programas de inversión en obras o de apoyo a la producción, selectivamente se conceda a terceros, implicarán en todo caso la estipulación de créditos o intereses calculados conforme a las tasas bancarias vigentes, al momento de la celebración de los contratos correspondientes. Los rendimientos a que alude el presente artículo, ingresarán al fisco como productos de rendimientos de establecimientos y empresas del Estado.

CAPÍTULO IX DE LOS FIDEICOMISOS

FIDEICOMISOS PÚBLICOS ESTATALES

Artículo 393.- Serán fideicomisos públicos estatales los que se constituyan con recursos públicos para coadyuvar al impulso de las actividades prioritarias del Poder Ejecutivo del Estado.

CONSTITUCIÓN O EXTINCIÓN DE LOS FIDEICOMISOS PÚBLICOS ESTATALES

Artículo 394.- La constitución y extinción de los fideicomisos públicos estatales, considerados como entidades paraestatales requerirá de la autorización expresa del Congreso del Estado.

REQUISITOS PARA LA CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISOS

Artículo 395.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo que requieran la constitución de fideicomisos deberán contar con la autorización de la Secretaría de Hacienda y del órgano de gobierno respectivo.

FIDEICOMITENTE DEL ESTADO

Artículo 396.- El Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda será el fideicomitente único del Gobierno del Estado **y con el objeto de mejorar la eficiencia, eficacia, control y disciplina en el ejercicio de los recursos públicos administrados en fideicomiso, fungirá como instancia normativa para emitir, determinar e interpretar la normatividad en la materia, cuya aplicación sea obligatoria observar por las áreas responsables de los fideicomisos públicos estatales.**

REQUISITOS PARA APROBAR LA CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISOS

Artículo 397.- Para la constitución de un fideicomiso, **los Organismos Públicos del Ejecutivo, harán** la petición por escrito a la Secretaría de Hacienda, debiendo especificar en su solicitud los siguientes datos:

- I. Los fines que se proponen, que deberán estar enfocados a la contribución de los programas aprobados que impulsen las áreas prioritarias del desarrollo del Estado para atender casos extraordinarios o **supervenientes**;
- II. El monto de los recursos que se afectarán y la forma en que se conformará el patrimonio del fideicomiso;
- III. La constitución de un comité técnico, así como la integración y facultades que tendrá el mismo;
- IV. Las personas físicas o morales, públicas o privadas, que serán designadas sujetos de apoyo;
- V. Los responsables de vigilar el cumplimiento de los fines del fideicomiso;
- VI. La información detallada que acredite que no serán duplicadas funciones o estructuras orgánicas existentes en la Administración Pública Estatal.

Asimismo, deberán remitir con su solicitud, **los proyectos de contrato de fideicomiso, de Acuerdo de Constitución** y reglas de operación.

La Secretaría de Hacienda, a través de las áreas correspondientes, será la responsable de analizar la solicitud y en su caso, realizar las modificaciones que

correspondan, poniendo en consideración aquellas circunstancias que permitan un mejor **control** de los recursos que se afectarán en fideicomiso.

TRAMITACIÓN DEL FIDEICOMISO ANTE LA FIDUCIARIA

Artículo 398.- Corresponde a la Secretaría de Hacienda, realizar los trámites correspondientes ante la institución fiduciaria que ésta designe para la operación del fideicomiso. Asimismo, será responsable de instruir a la fiduciaria, la manera como ésta deberá invertir los recursos fideicomitados, dentro de los instrumentos de inversión, que a su juicio, sean los que mayor rendimiento generen en beneficio del patrimonio del fideicomiso.

APORTACIONES FUTURAS A FIDEICOMISOS

Artículo 399.- Las aportaciones futuras que se requieran y que deban efectuarse en ejercicios fiscales subsecuentes, estarán sujetas a la autorización y disponibilidad presupuestaria que dicte la Secretaría de Hacienda.

PARTICIPACIÓN EN OTROS FIDEICOMISOS

Artículo 400.- El Poder Ejecutivo del Estado a través de la Secretaría de Hacienda, podrá participar con el carácter de aportante solidario, con cualquier persona física o moral, pública o privada, regional, nacional o internacional, en aquellos fideicomisos que sean de notorio beneficio para el desarrollo del Estado.

INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA EN OTROS FIDEICOMISOS

Artículo 401.- Los Organismos Públicos del Ejecutivo, cuando cuenten con recursos **presupuestarios** autorizados, podrán intervenir aportando recursos, previa autorización de la Secretaría de Hacienda, en aquellos fideicomisos constituidos por personas físicas o morales, públicas o privadas, regionales o nacionales, cuyos fines sean para el beneficio de los habitantes del Estado.

SECTORIZACIÓN DE LOS FIDEICOMISOS.

Artículo 402.- Los fideicomisos públicos estatales, deberán ser sectorizados a **los Organismos Públicos del Ejecutivo** del ramo **que corresponda** y el Titular, será el Presidente del Comité técnico del fideicomiso.

ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

Artículo 403.- Los fideicomisos públicos estatales, no considerados entidades paraestatales podrán contratar **los servicios técnicos y profesionales de personal externo** indispensable **que permita el adecuado** funcionamiento de los mismos, a través **de los Organismos Públicos del Ejecutivo** del ramo correspondiente sólo de manera excepcional y en aquellos casos de probada necesidad, **que cuenten con suficiencia de recursos** y previa autorización del comité técnico.

Para efectos de la contratación, deberá contar con dictamen técnico de procedencia de la Secretaría de Administración, quién determinará las condiciones salariales y contractuales de las plazas que, en su caso, se autoricen.

FIDEICOMISOS ORIGINADOS POR CONVENIOS

Artículo 404.- Cuando la Federación haya celebrado convenios con el Estado, que para el cumplimiento de los mismos se requiera constituir fideicomisos, **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, deberán observar las obligaciones y facultades que a cada instancia se conceden en el convenio de que se trate.

COMITÉ TÉCNICO

Artículo 405.- La autoridad máxima de los fideicomisos será el Comité Técnico, **el cual se integrará con los Organismos Públicos del Ejecutivo afines al sector** y podrán ser incluidos dentro de sus integrantes, tres miembros de la sociedad civil

que no hayan sido sentenciados por delitos patrimoniales y que se desempeñen en actividades relacionadas con el objeto del fideicomiso. **La Secretaría de Hacienda en su carácter de Fideicomitente, únicamente podrá participar como invitado a las sesiones que convoque dicho órgano colegiado, cuando ésta lo considere conveniente.**

OBLIGACIONES FISCALES

Artículo 406.- Para efectos administrativos, la institución fiduciaria, de manera conjunta con **el Organismo Público del Ejecutivo** del ramo correspondiente, **serán los responsables** que los fideicomisos públicos estatales cumplan con las obligaciones fiscales que se generen por su operación.

MODIFICACIÓN O EXTINCIÓN

Artículo 407.- Cuando el fideicomiso haya cumplido con sus fines o su operación no sea de notorio beneficio para el desarrollo del Estado, la Secretaría de Hacienda propondrá al Ejecutivo del Estado su modificación o extinción según proceda. La Contraloría General vigilará que el proceso de extinción se realice observando las disposiciones legales aplicables.

LEYES APLICABLES A LOS FIDEICOMISOS

Artículo 408.- Para la constitución, **modificación, extinción**, vigilancia y operación de los fideicomisos públicos estatales no considerados entidades paraestatales, se observará lo dispuesto en este Código y demás **normatividad federal o estatal** aplicable.

CONTROL Y VIGILANCIA DEL PATRIMONIO DE LOS FIDEICOMISOS

Artículo 409.- Los estados financieros de los fideicomisos públicos estatales considerados entidades paraestatales, pueden ser auditados por auditor externo, el cual será designado por la Contraloría General, **dentro de una terna que para el caso proponga el Comité técnico.**

CAPÍTULO X DE LAS RESPONSABILIDADES.

RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.

Artículo 410.- La Contraloría General dictará y aplicará las sanciones por responsabilidad administrativa que afecten el patrimonio del erario estatal y en su caso, hará las denuncias correspondientes ante la Autoridad competente, sobre los actos u omisiones incurridos por **los Organismos Públicos del Ejecutivo** y que se conozcan a través de:

- I. Visitas, auditorías o investigaciones que realice la Secretaría de Hacienda o la propia Contraloría General;
- II. Pliegos preventivos que levanten **los Organismos Públicos del Ejecutivo** con motivo de la glosa, que de su propia contabilidad hagan; y,
- III. Pliegos de observaciones que emita el Congreso del Estado, en los términos de su Ley Orgánica.

RESPONSABILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

Artículo 411.- Los servidores públicos de **los Organismos Públicos del Ejecutivo** serán responsables de cualquier daño o perjuicio estimable en dinero que sufra el patrimonio del erario estatal por actos u omisiones que les sean imputables, por

incumplimiento o inobservancia de obligaciones derivadas de esta Ley, inherentes a su cargo o relacionadas con su función y actuación.

La responsabilidad administrativa se constituirá, en primer término, a las personas que directamente hayan ejecutado los actos o incurran en las omisiones que las originaron y subsidiariamente a los demás servidores públicos que por la índole de sus funciones, hayan omitido la revisión o autorizado tales actos, implicando en ello dolo, culpa o negligencia. Asimismo, serán corresponsables los particulares en los casos en que hayan participado y originen una responsabilidad.

Los responsables garantizarán a través de embargo precautorio y en forma individual, el importe de los pliegos preventivos a que se refiere el artículo 414 de este Código, en cualquiera de las formas que para tal efecto establezca el libro primero de este Código, en tanto la Contraloría General determina la responsabilidad.

SANCIONES DE LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA.

Artículo 412.- Las sanciones por responsabilidad administrativa que se constituyan, tendrán por objeto indemnizar por los daños y perjuicios que ocasionen al erario estatal, las que tendrán el carácter de créditos fiscales y se fijarán por la Contraloría General en cantidad líquida, misma que se exigirá se cubra de inmediato; sin perjuicio que, en su caso, la Secretaría de Hacienda, las haga efectivas a través del Procedimiento Administrativo de Ejecución respectivo.

CUANDO LA SANCIÓN POR RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA QUEDA SIN EFECTOS?

Artículo 413.- La Contraloría General, podrá dejar sin efecto la sanción por responsabilidad administrativa en que incurran los servidores públicos a que se refiere este Código, siempre que los hechos que la constituyan no revistan el carácter de delito, ni se deban a culpa grave o descuido notorio del responsable, y que la cancelación de éstas se encuentren plenamente justificadas.

La Secretaría de Hacienda, podrá cancelar los créditos fiscales derivados de sanciones por responsabilidad administrativa, por incosteabilidad o imposibilidad de cobro, de conformidad a lo que establece el libro primero de este Código.

CORRECCIONES DISCIPLINARIAS.

Artículo 414.- La Contraloría General, podrá imponer las siguientes correcciones disciplinarias a los funcionarios y empleados de **los Organismos Públicos del Ejecutivo**, cuando en el desempeño de sus labores, incurran en faltas que ameriten el fincamiento de responsabilidades.

- I. Multa de 2 a 20 veces el salario mínimo diario vigente en el Estado; y
- II. Suspensión temporal de funciones y emolumentos hasta por tres meses.

Iguals medidas impondrá la propia contraloría a sus funcionarios y empleados, cuando no apliquen las disposiciones a que se refiere este capítulo o las reglamentarias que se deriven del mismo.

Las correcciones disciplinarias señaladas, se aplicarán independientemente de que se haga efectiva la responsabilidad en que hubiere incurrido.

RESPONSABILIDADES.

Artículo 415.- Las responsabilidades a que se refiere este Código se constituirán y exigirán administrativamente, independientemente de las sanciones de carácter penal que en su caso dicte la Autoridad Judicial.

**TÍTULO TERCERO
DE LA DEUDA PÚBLICA DEL ESTADO**

**CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

CONCERTACIÓN Y CONTRATACIÓN DE EMPRESTITOS.

Artículo 416.- Este título regula la concertación y contratación de empréstitos y créditos, su registro y control, el manejo de las operaciones relacionadas y el establecimiento de las bases y la normatividad sobre la deuda pública.

La deuda pública está constituida por las obligaciones directas y contingentes derivadas de empréstitos o créditos a cargo de:

- I. El Estado;
- II. Los municipios;
- III. Los organismos descentralizados estatales o municipales;
- IV. Las empresas de participación estatal o municipal mayoritaria;
- V. Fideicomisos públicos;

CONCEPTO DE DEUDA PÚBLICA ESTATAL.

Artículo 417.- Se entiende por deuda pública estatal la que contraiga el Gobierno del Estado por empréstitos directos e indirectos siempre que no estén dentro de las prohibiciones previstas por la fracción VIII del artículo 117 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, entendiéndose para este efecto, que un empréstito produce directamente un incremento en los ingresos del Estado, de los municipios o en alguna de las mencionadas entidades, cuando las inversiones sean productivas.

CONCEPTO DE EMPRESTITOS DIRECTOS.

Artículo 418.- Para los efectos de este título, son empréstitos directos las operaciones de endeudamiento que contrate el Estado y se entiende como crédito indirecto aquellas operaciones que contraten los municipios y las entidades con el aval del Estado.

OPERACIONES FINANCIERAS.

Artículo 419.- En los casos de que trata el artículo 418 son operaciones financieras de deuda pública las que se deriven de:

- I. La suscripción o emisión de títulos de crédito o de cualquier otro documento pagadero a plazos.
- II. La adquisición de bienes o contratación de obras o servicios cuyo pago se pacte a plazos.
- III. Los pasivos contingentes relacionados con los actos mencionados en las fracciones anteriores.
- IV. Todas las operaciones del endeudamiento que comprendan obligaciones a plazos, así como obligaciones de exigibilidad contingente derivadas de actos jurídicos independientemente de la forma en que se les documente, contraída a través o a cargo del Estado, los municipios y las entidades a que se refiere el artículo 416 de este Código.

REQUISITOS DE LOS CREDITOS PARA FINANCIAR LOS PROGRAMAS DE OBRA PÚBLICA.

Artículo 420.- Se faculta al Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda para estudiar, analizar y otorgar en su caso el aval del Gobierno del Estado a los municipios que requieran créditos para financiar los programas de obra pública, siempre que se ajusten a los siguientes requisitos:

I. Que se trate de obligaciones pagaderas en México, en moneda nacional, contraídas con instituciones de crédito y personas de nacionalidad mexicana, para inversiones de obras productivas o de servicios rentables socialmente, conforme a lo dispuesto en este capítulo, y demás normatividad vigente;

II. Que cuando las obligaciones se hagan constar en títulos de crédito, se indique en el texto de los mismos, que sólo podrán ser negociados dentro del territorio nacional con instituciones de crédito o personas de nacionalidad mexicana;

III. Que las participaciones e ingresos federales del municipio solicitante, sean suficientes para garantizar el pago total de las obligaciones contraídas dentro del plazo concertado.

Cuando las participaciones correspondientes a los municipios sean insuficientes para cubrir el monto de las obligaciones, el Estado otorgará garantía solidaria, para los efectos del registro de obligaciones de empréstitos a que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal y su reglamento; y

IV. Que el Congreso del Estado, haya aprobado previamente que se contraiga la obligación, afectando las participaciones en ingresos federales que correspondan al propio Estado o en su caso, al municipio correspondiente.

**CAPÍTULO II
DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES DE LOS
ÓRGANOS EN MATERIA DE DEUDA PÚBLICA****ORGANOS EN MATERIA DE DEUDA PÚBLICA.**

Artículo 421.- Son órganos en materia de deuda pública dentro de sus respectivas competencias: el Congreso del Estado, el Ejecutivo del Estado, los ayuntamientos, la Secretaría de Hacienda, y el Comité técnico de Financiamiento a que se refiere este Código.

CORRESPONDE AL CONGRESO DEL ESTADO:

Artículo 422.- Al Congreso del Estado corresponde:

I. Solicitar los informes necesarios para analizar y aprobar en su caso, los programas financieros, estatales y municipales que incluyen los de sus organismos descentralizados, empresas de participación estatal y municipal mayoritaria y sus fideicomisos, cuando les suponga alguna obligación contingente.

II. Aprobar los montos de endeudamiento neto anual a que se refieren las leyes de ingresos y presupuestos de egresos del Estado y de los municipios.

III. Aprobar el monto anual a que se refieren las leyes de ingresos y presupuestos de egresos del Estado y de los municipios por endeudamiento del Estado como avalista o deudor solidario de los municipios, organismos descentralizados estatales, empresas de participación estatal y fideicomisos públicos.

IV. Autorizar en los términos de las fracciones II y III, la afectación en garantía de pago, tanto de las participaciones en ingresos federales que correspondan al Estado o municipios como las estatales en el caso de los municipios.

ENDEUDAMIENTOS ADICIONALES.

Artículo 423.- El Congreso del Estado, previa solicitud del Ejecutivo debidamente justificada, podrá autorizar montos de endeudamiento adicionales a los previstos en la Ley de Ingresos, cuando a juicio del propio Congreso se presenten circunstancias extraordinarias que así lo exijan.

COMPETENCIA DEL EJECUTIVO EN MATERIA DE DEUDA.

Artículo 424.- Al titular del Poder Ejecutivo del Estado le compete en materia de deuda:

I. Autorizar y remitir anualmente el programa financiero estatal que incluya los montos de endeudamiento neto necesarios para cubrir los requerimientos del ejercicio fiscal correspondiente y que deberá contener los elementos de juicio que los sustenten y la mención expresa a las partidas del Presupuesto de Egresos destinadas a la realización de pagos de capital e intereses.

II. Remitir al Congreso del Estado los programas financieros de los municipios.

III. Informar al Congreso del Estado de la situación de la deuda pública, en forma previa a la remisión de la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos y de los movimientos en ella habidos al rendir la cuenta de la hacienda pública anual.

FACULTADES DEL EJECUTIVO EN MATERIA DE DEUDA.

Artículo 425.- Corresponde al Ejecutivo del Estado, en materia de deuda pública, por conducto de la Secretaría de Hacienda:

I. Elaborar el programa financiero estatal, incluyendo las obligaciones derivadas del otorgamiento de avales a los municipios y las entidades señaladas en las fracciones III, IV y V del artículo 416 de este Código.

II. Celebrar los contratos y convenios para la obtención de empréstitos, créditos y demás operaciones financieras de deuda pública, suscribiendo los documentos y títulos de crédito requeridos para tales efectos.

III. Reestructurar los créditos adquiridos como deudor directo o responsable solidario, modificando tasas de interés, plazo y formas de pago.

IV. Celebrar los contratos y convenios, así como suscribir los documentos y títulos de crédito necesarios para formalizar las operaciones de reestructuración de los créditos a que se refiere la fracción anterior.

V. Afectar en garantía de pago de las obligaciones contraídas, directamente o como avalista, las participaciones que en ingresos federales le correspondan al Estado.

VI. Afectar como garantía de las obligaciones inscritas en el registro a que se refiere este Código, y contraídas directamente por los municipios, previa anuencia del ayuntamiento y del Congreso del Estado, las participaciones que les correspondan, sobre ingresos federales y estatales.

VII. Autorizar a las entidades a que se refiere el artículo 416 de este Código, para gestionar y contratar financiamientos, ajustándose a las medidas administrativas establecidas.

VIII. Asesorar a los municipios en la formulación de sus programas financieros y en todo lo relativo a la obtención de recursos crediticios; concertación de empréstitos y contratación de créditos y otras operaciones financieras para sí o para sus organismos descentralizados, empresas de participación y fideicomisos municipales.

IX. Consignar en el presupuesto anual de egresos las amortizaciones por concepto de capital, intereses o comisiones a que den lugar los empréstitos a cargo del estado.

X. Estudiar, analizar y otorgar en su caso el aval del Gobierno del Estado a las obligaciones de pasivo que contraigan los municipios y las entidades enumeradas en las fracciones III, IV y V del artículo 416 del presente Código, en los lineamientos establecidos por el programa financiero y realizar la inscripción en el registro único de obligaciones y empréstitos a que se refiere este Código, así como publicar en forma periódica su información con respecto a los registros de su deuda.

XI. Emitir valores, formalizar y administrar la deuda pública del Gobierno del Estado, conforme a los planes y programas aprobados.

XII. Vigilar que se hagan oportunamente los pagos de amortizaciones, intereses y los que haya lugar, derivados de empréstitos y créditos contratados y debidamente formalizados, en los términos del artículo 422, fracción IV de este Código.

XIII. Vigilar que los recursos obtenidos por todas las operaciones a las que se refiere este ordenamiento, sean aplicados precisamente a los fines previstos en los programas financieros correspondientes.

XIV. Vigilar que la capacidad de pago de los municipios y las entidades que adquieran financiamientos, sea suficiente para cubrir puntualmente los compromisos que contraigan. Para tal efecto deberá supervisar en forma permanente el desarrollo de los programas de financiamientos aprobados, así como la adecuada estructura financiera de los municipios y entidades acreditadas.

XV. Informar trimestralmente al Congreso del Estado o cuando éste lo solicite acerca de las operaciones relativas a la deuda pública Estatal.

XVI. Llevar el registro único de obligaciones y empréstitos derivados de la contratación por parte de los municipios y las entidades a que se refiere el artículo 416 de este Código, de empréstitos y créditos, anotando el monto, características y destino de los recursos.

XVII. Efectuar la inscripción de la deuda pública del Estado al registro de la deuda pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con base al reglamento del artículo 9 de la Ley de Coordinación Fiscal en materia de registro de obligaciones y empréstitos de entidades federativas y municipios.

LA SECRETARIA DE HACIENDA SÓLO PODRÁ CONCERTAR, FORMALIZAR Y APLICAR EMPRESTITOS.

Artículo 426.- La Secretaría de Hacienda sólo podrá concertar, formalizar y aplicar empréstitos o créditos y en su caso, otorgar la garantía del Estado, cuando estén contenidos en el Programa Financiero Estatal y además se cuente con la calificación de por lo menos dos agencias calificadoras autorizadas por la Comisión Nacional Bancaria y de Valores, salvo las excepciones previstas por este Código.

Lo anterior con apego a lo dispuesto en la resolución que modifica las reglas para los requerimientos de capitalización de las sociedades nacionales de crédito e instituciones de Banca de Desarrollo.

PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA FINANCIERO.

Artículo 427.- La Secretaría de Hacienda, presentará anualmente para su autorización por el Ejecutivo del Estado el programa financiero a que se refiere la fracción I del artículo 425 de este Código, que incluirá las garantías que se pretenden otorgar en la contratación de empréstitos y créditos.

PROGRAMA FINANCIERO.

Artículo 428.- El programa financiero del Estado es parte integrante del plan de inversión pública, siendo aquél normativo en cuanto a sus límites superiores de endeudamiento, plazos y tasas de interés.

COMITÉ TÉCNICO DE FINANCIAMIENTO.

Artículo 429.- Existirá un comité técnico de financiamiento que será órgano auxiliar de consulta del Ejecutivo del Estado, en materia de deuda pública y estará constituido por los siguientes miembros permanentes:

- I. Secretario de Gobierno.
- II. Secretario de Hacienda.
- III. Contralor General.
- IV. Secretario de Administración.

ACTIVIDADES DEL COMITÉ TÉCNICO.

Artículo 430.- Las actividades del comité técnico serán coordinadas por un secretario técnico que será el Secretario de Hacienda y para el desarrollo de ellas podrá convocar a los titulares de los organismos descentralizados, empresas de participación estatal y municipal y los fideicomisos públicos, cuando se trate de asuntos de su interés.

FUNCIONES DEL COMITÉ TÉCNICO.

Artículo 431.- El comité técnico tendrá las siguientes funciones:

- I. Conocer y evaluar las necesidades y capacidad de endeudamiento del Estado y municipios.
- II. Evaluar y opinar en los programas de endeudamiento que presenten las entidades señaladas en el artículo 416 de este Código.
- III. Evaluar y opinar respecto de los empréstitos o créditos que otorgue el Estado o de aquellos que se requieran su garantía.
- IV. Dar asesoría a los municipios y las entidades señaladas en el artículo 416 de este Código en materia de deuda pública.
- V. Recabar y mantener información actualizada sobre la solvencia económica, técnica de contratistas y entidades financieras.

**CAPÍTULO III
DE LA CONTRATACIÓN DE EMPRÉSTITOS Y CRÉDITOS****CONCERTACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRÉSTITOS POR EL EJECUTIVO.**

Artículo 432.- El Ejecutivo Estatal concertará y formalizará los empréstitos, créditos y todas las operaciones financieras que constituyan la deuda pública del Estado, por conducto de la Secretaría de Hacienda y conforme al plan de inversión pública, cuyo programa financiero estatal deberá ser aprobado previamente por el Congreso del Estado, salvo lo dispuesto en el artículo 441 de este Código.

El plan de inversión pública estatal contendrá entre otros el programa financiero, el cual contendrá:

I. Los montos de endeudamiento neto que requiere el Estado para el ejercicio fiscal correspondiente.

II. Los montos de los pasivos contingentes contraídos por el Estado, al otorgar avales y otras garantías a los municipios y a las entidades públicas sujetas al presente Código.

III. Todos los elementos de juicio y datos técnicos que justifiquen los extremos señalados por el párrafo segundo del artículo 117, fracción VIII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

EMPRESTITOS QUE CONTRATEN EL PODER EJECUTIVO Y LOS MUNICIPIOS

Artículo 433.- Los empréstitos que contraten el Poder Ejecutivo y los municipios del Estado, así como las garantías que otorguen, deberán estar incluidos en los programas financieros estatales y municipales, excepto el caso previsto en el artículo 423 de este Código.

Podrán ser considerados como garantías sus ingresos propios por contribuciones, productos o aprovechamientos, así como la instrumentación de un fideicomiso creado expresamente por fuente alterna de pago, así mismo las participaciones fiscales que les corresponda, además de los activos de propiedad pública.

CONTRATACION DE EMPRESTITOS Y CRÉDITOS.

Artículo 434.- La contratación de empréstitos y créditos, se sujetará a los montos de endeudamiento neto aprobados por el Congreso del Estado, conforme a lo previsto en el artículo 422 de este Código.

CONTRATACIÓN DE DEUDA DIRECTA.

Artículo 435.- Para evitar el sobreendeudamiento el Poder Ejecutivo y los municipios podrán solicitar la autorización al Congreso del Estado para contratar deuda directa en los términos de este título, siempre y cuando el endeudamiento neto esperado al cierre del ejercicio de que se trate no rebase el 25% de la suma del importe de sus participaciones fiscales e ingresos propios.

El endeudamiento neto es el resultado de restar el incremento del saldo de la deuda, las amortizaciones realizadas en el ejercicio.

Queda prohibida cualquier operación del crédito público, para financiar gasto corriente.

EMISIÓN DE BONOS Y OTROS TÍTULOS DE DEUDA

Artículo 436.- El Estado y los municipios en cumplimiento de lo previsto por la fracción VIII del artículo 117 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, sólo podrán emitir bonos y otros títulos de deuda, pagaderos en moneda nacional y dentro del territorio de la República previa autorización del Congreso del Estado; tanto en el acta de emisión, como en los títulos, deberán citarse los datos fundamentales de la autorización, así como la prohibición de su venta a extranjeros sean éstos gobiernos, entidades gubernamentales, sociedades particulares y organismos internacionales; los documentos no tendrán validez, si no se consignan dichos actos.

CUANDO SE REQUIERA LA GARANTÍA DEL ESTADO.

Artículo 437.- Cuando los municipios, sus organismos descentralizados, empresas de participación municipal mayoritaria y los fideicomisos públicos, requieran la garantía del Estado para la contratación de empréstitos o créditos, se realizará previo análisis del Ejecutivo por conducto de la Secretaría de Hacienda, mismo que solicitará la

aprobación del Congreso del Estado para otorgar dicha garantía; en el caso de que el Estado otorgue el empréstito la contratación se realizará con la propia dependencia indicada.

EMPRESTITOS Y CRÉDITOS QUE CONTRATEN LOS MUNICIPIOS.

Artículo 438.- Los empréstitos o créditos que contraten los municipios, los organismos públicos descentralizados, empresas de participación mayoritaria, y los fideicomisos públicos para el caso del artículo anterior, estarán incluidos en el programa financiero municipal.

DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DEL PODER EJECUTIVO SÓLO PODRÁN CONCERTAR CRÉDITOS.

Artículo 439.- Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, sólo podrán concertar créditos para financiar programas y proyectos contemplados en el Plan de Desarrollo Chiapas 2001-2006, siempre y cuando tengan la autorización de la Secretaría de Hacienda.

AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA.

Artículo 440.- Cuando los municipios y las entidades, requieran de la autorización de la Secretaría de Hacienda deberán formular solicitud acompañando la información que ésta determine, presentarán además información pormenorizada que permita determinar su capacidad de pago y la necesidad debidamente razonada del tipo del gasto que se pretenda financiar con los recursos del crédito.

FACULTAD DEL EJECUTIVO PARA ADQUIRIR EMPRÉSTITOS.

Artículo 441.- Se faculta al Ejecutivo Estatal, para adquirir empréstitos a través de la Secretaría de Hacienda, para garantizar liquidez en la ejecución de obra pública, cuando se reúnan los siguientes requisitos:

- I. Se trate de financiamiento de corto plazo, para cubrir compromisos de gasto de inversión en el primer trimestre de cada ejercicio fiscal;
- II. El monto del empréstito no rebase el monto autorizado en el primer trimestre de cada ejercicio fiscal destinado al gasto de inversión, conforme al Presupuesto de Egresos aprobado para el mismo ejercicio por el Congreso del Estado.
- III. La deuda que se adquiera sea liquidada con recursos del presupuesto autorizado que corresponda al mismo ejercicio fiscal.

CAPÍTULO IV DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO

OBLIGACIONES DEL ESTADO, LOS MUNICIPIOS Y ENTIDADES.

Artículo 442.- El Estado, los municipios y las entidades a que se refiere este Código tendrán las siguientes obligaciones:

I.- Solicitar la inscripción de la deuda en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Deuda Pública de la Secretaría de Hacienda, con fundamento en lo establecido en el Reglamento del presente Código.

II.- Llevar registros de los empréstitos y créditos que contraten, conforme lo que disponga la Secretaría de Hacienda.

III.- Comunicar a la Secretaría de Hacienda mensualmente los datos de todos los empréstitos y créditos contratados, así como de los movimientos realizados.

IV.- Proporcionar a la Secretaría de Hacienda toda la información necesaria para llevar a cabo la vigilancia a que se refiere la fracción XII del artículo 425 de este Código.

MODIFICACIONES DE LAS OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO AUTORIZADAS.

Artículo 443.- Las operaciones de endeudamiento autorizadas así como su inscripción en el registro a que se refiere este Código, sólo podrá modificarse con los mismos requisitos y formalidades relativas a su autorización.

EN NINGUN CASO SE AUTORIZARÁN CRÉDITOS O FINANCIAMIENTOS.

Artículo 444.- En ningún caso se autorizarán créditos o financiamientos que generen obligaciones que excedan a juicio de la Secretaría de Hacienda, de la capacidad de pago de los municipios y entidades que los promuevan.

PAGO DE LAS GARANTIAS Y FINANCIAMIENTOS.

Artículo 445.- El Estado, los municipios y entidades del Ejecutivo del Estado, deberán indicar claramente los recursos que se utilizarán para el pago de las garantías y financiamientos que obtengan, que serán preferentemente los que se deriven de las obras que se realicen.

APLICACIÓN DE LOS CRÉDITOS.

Artículo 446.- Los créditos deberán aplicarse concretamente al fin propuesto, salvo que se requiera satisfacer otras necesidades prioritarias, lo que procederá en su caso, previa autorización correspondiente, de la Secretaría de Hacienda.

EJERCICIO DE LOS RECURSOS CON CRÉDITO FINANCIEROS.

Artículo 447.- Para que las dependencias puedan ejercer recursos con créditos financieros, será necesario que la totalidad de los recursos correspondientes se encuentren incluidos en sus respectivos presupuestos aprobados y se cuente con la autorización de la Secretaría de Hacienda.

Los recursos que se prevean ejercer por este concepto, deberán aplicarse a los proyectos para los cuales fueron contratados y sólo podrán traspasarse cuando se haya dado cumplimiento a los indicadores y metas de los programas respectivos, conforme a las disposiciones generales que emita la Secretaría de Hacienda.

En los créditos financieros que contraten las entidades, se deberá establecer la responsabilidad de éstas, para que cubran con recursos propios el servicio de la deuda que las mismas generen.

TITULO CUARTO DE LAS FIANZAS A FAVOR DE GOBIERNO DEL ESTADO

CAPITULO ÚNICO

OTORGAMIENTO DE FIANZAS.

Artículo 448.- Las fianzas que se otorguen ante autoridades judiciales y las que reciban las Dependencias y sus Órganos Desconcentrados, Entidades y Unidades del Poder Ejecutivo, por licitaciones o adjudicaciones de obras, adquisiciones, contratos administrativos, anticipos, permisos, autorizaciones, concesiones, prórrogas y otras obligaciones de naturaleza no fiscal, se regirán por las disposiciones legales de la materia, por el reglamento y las disposiciones administrativas que expida la Secretaría de Hacienda a través de la Procuraduría Fiscal.

LA SECRETARÍA DE HACIENDA SERA LA BENEFICIARIA DE TODAS LAS FIANZAS.

Artículo 449.- La Secretaría de Hacienda, será la beneficiaria de todas las fianzas que se otorguen a favor del Gobierno del Estado y a ella corresponderá ejercitar los derechos que correspondan y serán las Dependencias y sus Órganos Desconcentrados, Entidades y Unidades del Poder Ejecutivo contratantes quienes tengan la obligación de la guarda y custodia de la documentación original respectiva quienes tendrán la obligación de informar a la Secretaría de Hacienda dentro del término de 15 días a partir de la realización del acto.

OBLIGACIÓN DE LAS AUTORIDADES CONTRATANTES.

Artículo 450.- Es obligación de las autoridades contratantes, vigilar el cumplimiento de las obligaciones, informando a la Secretaría de Hacienda. En caso de incumplimiento deberán remitir la información y documentos necesarios en un plazo de 150 días contados a partir del supuesto de exigibilidad.

TRATAMIENTO DE LAS FIANZAS.

Artículo 451.- La Secretaría de Hacienda por conducto de la Procuraduría Fiscal, sustituirá, cancelará, devolverá y hará efectiva, según procedan las fianzas que se otorguen a favor del Gobierno del Estado.

FIANZAS OTORGADAS ANTE LAS AUTORIDADES DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL.

Artículo 452.- Las fianzas otorgadas ante las autoridades de los poderes Legislativo y Judicial, los fideicomisos u otras personas de carácter público; sólo podrán hacerse efectivas cuando exista de por medio convenio donde se otorgue personalidad y se faculte para ello a la Secretaría de Hacienda.

REQUISITOS PARA LAS FIANZAS.

Artículo 453.- Para aceptar una fianza como garantía deberá satisfacer los siguientes requisitos:

- I. Que sea expedida por institución debidamente autorizada;
- II. Que se identifique debidamente al beneficiario;
- III. Que se determinen debidamente los actos u obligaciones que se garantizan;
- IV. Que el monto garantizado cubra los valores de los actos y obligaciones de que se trate;
- V. Que se determine la vigencia del plazo que se garantiza;
- VI. Que se señale que en caso de que se otorguen esperas o prórrogas, se ampliará el plazo de caducidad en los mismos términos.

CANCELACIÓN DE FIANZAS.

Artículo 454.- La cancelación de las fianzas será procedente a solicitud de la dependencia responsable, en los casos siguientes:

- I. Realizados los actos o cumplidas las obligaciones debidamente documentados;
- II. Si se trata de depósitos constituidos por interesados en la venta de bienes o por contratos de obra pública, en concursos en los que no resulten beneficiados, con la adjudicación de los bienes o del contrato respectivo;

- III. En cualquier otro caso previsto en las disposiciones legales.

SUSTITUCIÓN DE LAS FIANZAS.

Artículo 455.- Las fianzas otorgadas a favor del Gobierno del Estado podrán sustituirse en los casos que establezcan las disposiciones legales, siempre y cuando no sean exigibles y las nuevas sean suficientes. Para la sustitución de las fianzas en los contratos de obra pública y de adquisiciones, se estará a lo dispuesto por la Ley respectiva.

Si las fianzas se otorgaron con motivo de obligaciones contractuales, concursos de obras y adquisiciones, autorizaciones, prórrogas, permisos o por otro tipo de obligaciones no fiscales, en caso de incumplimiento del deudor, la autoridad que tenga a su cargo el control o vigilancia de la obligación o adeudo garantizado, integrará debidamente el expediente relativo a la garantía para su efectividad, de conformidad con las reglas administrativas, con las originales o copias certificadas de los documentos que a continuación se indican:

- I. Determinante del crédito u obligación garantizada;
- II. Constitutivo de la garantía;
- III. Justificación de la exigibilidad de la garantía, y
- IV. Cualquier otro que motive la efectividad de la garantía de conformidad con las normas de carácter administrativo que emita la Procuraduría Fiscal.

GARANTIAS CUYO IMPORTE DEBA APLICARSE PARCIALMENTE.

Artículo 456.- Las garantías cuyo importe deba aplicarse parcialmente, se harán efectivas por su totalidad, debiéndose registrar contablemente ésta última, abonando el renglón de ingresos que corresponda y constituyendo crédito a favor del interesado por el remanente si lo hubiere, contra cuya entrega se recabará recibo del beneficiario o de su apoderado legal. Se exceptúa de lo anterior la garantía de fianza, que únicamente se hará efectiva por el importe insoluto de la obligación o crédito garantizados.

FUNCIONES DE VIGILANCIA DE LA PROCURADURIA.

Artículo 457.- La Procuraduría Fiscal, vigilará que los requerimientos de pago que haga a la fiadora, se cumplimenten dentro del plazo establecido por el artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y si ésta no es atendida dentro del plazo de treinta días naturales se le hará del conocimiento a la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, para que remate en bolsa, valores propiedad de la institución fiadora, bastante para cubrir el importe de lo requerido.

EFFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS.

Artículo 458.- Para la efectividad de las fianzas, la Procuraduría Fiscal, podrá optar por cualquiera de los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Procedimiento Administrativo de Ejecución establecido en el artículo 95 de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas;
- II. Procedimiento de Conciliación ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, conforme lo previsto en el artículo 93-Bis del precitado ordenamiento.
- III. Demanda ante los Tribunales Competentes.

PROCURADURIA FISCAL, UNA VEZ REALIZADA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS.

Artículo 459.- La Procuraduría Fiscal, una vez realizada la efectividad de las garantías, remitirá los recursos cubiertos a Tesorería, para que ésta lo aplique a los conceptos que correspondan de la Ley de Ingresos del Estado de Chiapas, a cuentas presupuestarias o de administración, según procedan.

CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS OBLIGACIONES O ADEUDOS GARANTIZADOS CON FIANZA.

Artículo 460.- Las dependencias que tengan a su cargo el control y vigilancia de las obligaciones o adeudos garantizados con fianza, deberán informar mensualmente a la Procuraduría Fiscal, dentro de los primeros diez días del mes inmediato posterior, el trámite o el estado que guarden los cumplimientos de los actos u obligaciones garantizados.

**TÍTULO QUINTO
DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL****CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES****CONCEPTO DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.**

Artículo 461.- Se entenderá por Contabilidad Gubernamental, la técnica que registra sistemáticamente las operaciones que realizan los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, así como los eventos económicos identificables y cuantificables que le afecten, con el objeto de generar información financiera, **presupuestaria**, programática y económica que facilite a los usuarios la toma de decisiones y la fiscalización.

REGISTRO DE OPERACIONES Y PREPARACIÓN DE INFORMES.

Artículo 462.- El registro de las operaciones y la preparación de informes deberá llevarse a cabo de acuerdo a los Principios Básicos de Contabilidad Gubernamental, reglas específicas, así como las normas y manuales emitidos por la Secretaría de Hacienda.

La Contabilidad Gubernamental registra las operaciones tomando en cuenta la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos, atendiendo al clasificador por objeto del gasto y catálogo de cuentas.

ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO CONTABLE DE SUS INGRESOS Y EGRESOS.

Artículo 463.- Los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, así como los organismos autónomos, deberán llevar actualizado el registro contable de sus ingresos y egresos, con base acumulativa y **método contable de lo devengado**.

Quienes reciban ayudas, subsidios o transferencias del Gobierno del Estado, están obligados a presentar información financiera trimestralmente al Ejecutivo del Estado, a través de la Contraloría General y la Secretaría de Hacienda, mismas que realizarán las evaluaciones que estimen necesarias, para asegurar la correcta aplicación de los recursos ministrados.

**CAPÍTULO II
DE LA CONTABILIDAD Y EVALUACIÓN****ESTABLECIMIENTO DE NORMAS.**

Artículo 464.- La Secretaría de Hacienda, establecerá normas sobre la forma y términos en que los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, deberán llevar sus registros contables, y en su caso, la forma **de** elaborar y enviar los informes financieros,

a fin de consolidar la contabilidad del Gobierno del Estado. Asimismo, examinará periódicamente el funcionamiento del sistema de contabilidad gubernamental, los procedimientos de registro y podrá autorizar sus modificaciones o simplificación.

EXACTA OBSERVANCIA DE LAS DISPOSICIONES CONTENIDAS EN ESTE CÓDIGO.

Artículo 465.- La Secretaría de Hacienda vigilará la exacta observancia de las disposiciones contenidas en este Código, para tales efectos dictará las medidas en materia de Contabilidad Gubernamental que resulten aplicables; asimismo podrá requerir la información que resulte necesaria, comunicando a la Contraloría General, las irregularidades y desviaciones de que tenga conocimiento.

CATÁLOGO DE CUENTAS.

Artículo 466.- La Secretaría de Hacienda, **establece** el catálogo de cuentas **para los Organismos Públicos del** Ejecutivo, que podrán aplicar los Poderes Legislativo y Judicial.

Los organismos descentralizados y fideicomisos, de acuerdo a la normatividad establecida, deberán enviar a la Secretaría de Hacienda sus catálogos de cuentas **para su autorización, con** apego a los principios básicos de contabilidad gubernamental.

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL, CONTABLE FINANCIERA Y DE OTRA ÍNDOLE.

Artículo 467.- Los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, así como organismos autónomos enviarán a la Secretaría de Hacienda, con la periodicidad que lo determine, la información **presupuestaria**, contable, financiera y de otra índole que ésta requiera.

EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

Artículo 468.- La Secretaría de Hacienda, realizará periódicamente la evaluación de la información que envíen los Poderes Legislativo, Ejecutivo y **Judicial; así** como los organismos autónomos verificando el correcto cumplimiento de las leyes y normas establecidas.

**CAPÍTULO III
DE LA CONSOLIDACIÓN**

ELABORACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA E INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA.

Artículo 469.- La Secretaría de Hacienda elaborará la Cuenta de la Hacienda Pública e Informe de Avance de Gestión Financiera, de cada ejercicio fiscal sometiéndola a la consideración del Gobernador del Estado, para su presentación al Congreso del Estado en los términos de los Artículos 42 fracción XVIII de la Constitución Política del Estado y 8 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Chiapas, para lo cual requerirá de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial; así como los organismos autónomos, la información **presupuestaria**, contable, financiera, funcional y de otra índole que resulten necesarias.

FORMA Y PLAZOS DE PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN.

Artículo 470.- La Secretaría de Hacienda establecerá la forma y plazos de presentación de la información que emane de los Poderes Legislativo, Ejecutivo y **Judicial; así** como los organismos autónomos, la cual será consolidada mediante los mecanismos y términos emitidos, a fin de cumplir en tiempo y forma ante el Congreso del Estado.

El incumplimiento en la entrega de la información, será sancionado de acuerdo a lo establecido en este Código, Ley de Fiscalización Superior del Estado **de Chiapas** y demás leyes aplicables, responsabilizándose directamente a los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial; así como los organismos autónomos de las observaciones y sanciones que determine el Órgano de Fiscalización Superior del **Congreso del Estado**.

CRITERIOS DE HOMOGENEIZACIÓN

Artículo 471.- La Secretaría de Hacienda implementará los criterios de homogeneización entre la información financiera, contable y la **presupuestaria**, para la consolidación de los estados financieros de la información presentada para la integración del Informe de Avance de Gestión Financiera, con la salvedad de que los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial; así como los organismos autónomos, serán responsables directos de la documentación comprobatoria y justificativa que se le requiera posteriormente.

COMPROBACIÓN DE LAS OBLIGACIONES.

Artículo 472.- La Contraloría General y el Órgano de Fiscalización Superior del **Congreso del Estado**, en el ejercicio de sus atribuciones, que en materia de inspección, control, vigilancia, revisión y fiscalización le confieren la Ley Orgánica de la Administración Pública y la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Chiapas respectivamente, comprobarán que se cumplan las obligaciones derivadas de este Código.

Transitorios

Decreto número 08

Periódico Oficial No. 066 tomo I del jueves 23 de diciembre de 1999

Primero.- El presente Código entrará en vigor el uno de enero del año dos mil.

Segundo.- Se derogan a partir de la entrada en vigor de este ordenamiento, el Código fiscal para el Estado de Chiapas publicado mediante Decreto número 135 en el Periódico Oficial del Estado número 128 del veintitrés de diciembre de 1996; la Ley de Hacienda para el Estado de Chiapas publicada mediante decreto número 18 en el Periódico Oficial del Estado número 063 del 18 de diciembre de 1997, la Ley de Coordinación Hacendaria del Estado de Chiapas publicada mediante decreto número 08 en el Periódico Oficial del Estado número 070 del veintitrés 23 de diciembre de 1998; la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado de Chiapas publicada mediante decreto número 197 de la segunda sección del Periódico Oficial del Estado número 047 del dos de agosto de 1995, la Ley de Deuda Pública del Estado de Chiapas publicada mediante decreto número 201 de la Segunda Sección del Periódico Oficial del Estado 047 del dos de agosto de 1995; y las disposiciones que se contrapongan al presente Código.

Tercero- Para efectos del período de su vigencia, las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Chiapas y de la Ley de Hacienda para el Estado de Chiapas, substanciarán los actos y situaciones jurídicas que regularon, independientemente que los procedimientos del ejercicio de las facultades de comprobación de las autoridades hacendarias y la tramitación de recursos administrativos se apliquen conforme a las disposiciones de este Código.

Cuarto.- Para efecto de lo dispuesto en los Artículos 278 y 280 del Opresente Código se observará lo siguiente:

Año	Coeficientes vigentes en 1997	Coeficientes resultantes
1998	98%	02%
1999	90%	10%
2000	75%	25%
2001	60%	40%
2002	40%	60%
2003	20%	80%

Quinto: La Secretaría de Hacienda será responsable de presentar al Ejecutivo del Estado el proyecto de Reglamento del presente Código.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y proveerá a su debido cumplimiento.

Dado en el salón de sesiones del H. Poder Legislativo, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los 21 días del mes de diciembre de 1999.- D.P.C.- Pedro Reynol Ozuna Henning.- D.S.C.- Alfonso Grajales Solórzano.- D.S.C.- Jorge Guzmán López.- Rúbricas.

De conformidad con la fracción I del Artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente decreto en la residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los vientes días del mes de diciembre de mil novecientos noventa y nueve.

Roberto Albres Guillén, Gobernador del Estado.- Luis Alfonso Utrilla Gómez, Secretario de Gobierno, Giovanni Zenteno Mijangos, Secretario de Hacienda.- Rúbricas.

Transitorios
Decreto número 207
Periódico Oficial No. 055 tomo II
del Miércoles 22 de agosto del 2001, segunda sección

Primero.- Las modificaciones, adiciones y derogaciones del presente Código entraran en vigor el uno de enero del año dos mil uno.

Segundo.- Para efectos del período de su vigencia, las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Chiapas y de la Ley de Hacienda para el Estado de Chiapas, substanciarán los actos y situaciones jurídicas que regularon, independientemente que los procedimientos del ejercicio de las facultades de comprobación de las autoridades hacendarias y la tramitación de recursos administrativos se apliquen conforme a las disposiciones de este Código.

Tercero.- Se Deroga.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y proveerá a su debido cumplimiento.

Transitorios
Decreto número 225

**Periódico Oficial No. 073 tomo II
Del miércoles 31 de octubre del 2001, Tercera Sección**

Primero: Las modificaciones, reformas y derogaciones del presente Código entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el salón de sesiones del H. Congreso del Estado Libre y soberano de Chiapas, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, a los cinco días del mes de octubre del año dos mil uno.- D.P.C. Juan Carlos Cal y Mayor.- D.S.C. Alfonso Grajales Solórzano.- Rúbricas.

De conformidad con la fracción I del Artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente decreto en la residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los ocho días del mes de octubre del año dos mil uno.

Pablo Salazar Mendiguchía, Gobernador del Estado.- Emilio Zebadúa González, Secretario de Gobierno.- Evelio Rojas Morales, Secretario de Hacienda.- Rúbricas.

**Transitorios
Decreto número 017
Periódico Oficial No. 146 tomo II
Del lunes 23 de diciembre del 2002.**

Primero.- Las modificaciones, adiciones y derogaciones del presente Código entrarán en vigor el uno de enero del año dos mil tres.

Segundo.- Se abroga el acuerdo por el que se crea con carácter permanente la Comisión Intersecretarial de Gasto Financiamiento para el despacho de asuntos en materia de Gasto Público y su Financiamiento, así como los programas correspondientes de la competencia de la Secretaría de Hacienda y la Contraloría General. Publicado en el periódico oficial No. 066 Tomo I; Publicación No. 455-A-2000 de fecha miércoles 06 de diciembre del 2000.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y se le de el debido cumplimiento.

Dado en el salón de sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, a los veinte días del mes de diciembre del año dos mil dos - D. P. C. Víctor Hugo Ruiz Guillén.- D. S. C. Rodolfo Martínez Morales.- Rúbricas.

De conformidad con la fracción I del artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los veintitrés días del mes de diciembre del año 2002.

Pablo Salazar Mendiguchia, Gobernador del Estado.- Emilio Zebadúa González, Secretario de Gobierno.- Evelio Rojas Morales, Secretario de Hacienda.- Rúbricas.

TRANSITORIOS

Primero.- Las modificaciones, adiciones y derogaciones del presente Código entrarán en vigor el uno de enero del año dos mil cuatro.

Segundo.- Se deja sin efecto el transitorio tercero, correspondiente a las Modificaciones, Adiciones y Derogaciones correspondientes al ejercicio fiscal 2002, publicado mediante Decreto número 207, Periódico Oficial No. 055 tomo II del Miércoles 22 de agosto del 2001, segunda sección.

Tercero.- Para efectos de lo establecido en el artículo 405 de este Código, el Ejecutivo del Estado por conducto de la Secretaría de Hacienda realizará los trámites conducentes, para modificar con la institución fiduciaria el contrato de fideicomiso, respecto a su participación en los Comités Técnicos correspondientes.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y se le de el debido cumplimiento.

Dado en el salón de sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, a los 16 días del mes de diciembre del año dos mil tres.- D. P. C. Jorge Antonio Morales Messner.- D. S. C. Carlos Pérez Sánchez.- Rubricas.

De conformidad con la fracción I del artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los diecisiete días del mes de diciembre del año dos mil tres.

Pablo Salazar Mendiguchía, Gobernador del Estado.- Rubén F. Velásquez López, Secretario de Gobierno.- Rubricas.