



Página: 1 de 4

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

MISIÓN

Normar la administración de los recursos humanos, materiales, servicios, tecnologías de información y comunicaciones del Poder Ejecutivo Estatal, bajo principios de innovación, eficiencia, disciplina y austeridad.

VISIÓN

Ser un Gobierno eficiente e innovador, regido bajo principios de modernidad, transparencia, disciplina y austeridad en la administración de los recursos públicos, en el que la sociedad consolide su confianza por la satisfacción de sus demandas.

	COMPORTAMIENTO DEL EJERCICIO DEL GASTO						
		CONCEPTO			% DE		
FUNCIÓN	SUBFUNCIÓN	DESCRIPCIÓN	APROBADO ANUAL	EJERCIDO	EJERCIDO		
			А	В	B/A (%)		
		TOTALES	\$344,834,276.28	\$391,178,223.57	113.44		
E		Gobierno	\$123,386,236.68	\$169,951,229.91	137.74		
	D	Servicios Admvos, Patrimoniales e Informática	\$123,386,236.68	\$169,951,229.91	137.74		
Н		Asistencia y Seguridad Social	\$72,849,668.71	\$78,283,261.18	107.46		
	D	Pensiones y Jubilaciones	\$70,359,668.71	\$74,900,386.22	106.45		
	E	Otros Servicios de Seguridad Social	\$2,490,000.00	\$3,382,874.96	135.86		
I		Laboral	\$148,598,370.89	\$142,943,732.48	96.19		
	Α	Recursos Humanos	\$148,598,370.89	\$142,943,732.48	96.19		

CVE. ALINEACIÓN	No. OBJ.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
130301 K01	01	Modernizar e innovar la gestión pública, proporcionando herramientas de desarrollo organizacional y tecnologías de información y comunicaciones a la Administración Pública Estatal que permitan mejorar la prestación de los servicios públicos.
130307 K03	02	Normar, controlar y asegurar los bienes patrimoniales propiedad del Gobierno del Estado
130310 K02	03	Normar y eficientar las adquisiciones de bienes y servicios del Poder Ejecutivo Estatal
130313 K04	04	Actualizar y vigilar la observancia del marco normativo que rigen las relaciones laborales y fiscales de las Dependencias, Unidades Administrativas y órganos desconcentrados y descentralizados del Poder Ejecutivo Estatal.





Página: 2 de 4

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

	INDICADORES ESTRATÉGICOS							
				DATOS NUMERADOR			AVANCES	
NO. DE OBJ.	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCIÓN CUALITATIVA (NUMERADOR / DENOMINADOR)	DENOMINADOR A	APROBADO B	DEL PE PROGRAMADO	RÍODO ALCANZADO	CUMP. D/C	META D/A
ОВЈ.				J	С	D	D/O	DIA
01	Identificación, análisis y rediseño de servicios públicos.	Servicios públicos mejorados. / Servicios públicos analizados.	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%
	Programa de necesidades tecnológicas en la Agroindustria.	Necesidades detectadas. / Necesidades evaluadas.	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%
01	Detección y desarrollo tecnológico de prog. gubernamentales	Sistemas aplicados. / Sistemas desarrollados.	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00%	100.00%
01	Cursos de capacitación especializada en TIC'S.	No. de cursos impartidos. <i>I</i> Total de cursos programados.	50.00	50.00	50.00	91.00	182.00%	182.00%
01	Desarrollo y Evaluación de los sitios de Internet oficiales.	Páginas desarrolladas. / Páginas programadas.	110.00	110.00	110.00	123.00	111.82%	111.82%
02	Implementación de un sistema patrimonial de calidad.	Procesos estandarizados. <i>I</i> Procesos programados.	39.00	39.00	39.00	39.00	100.00%	100.00%
02	Certificación ISO 9001-2000 del sistema patrimonial.	Certificaciones obtenidas. <i>I</i> Certificaciones gestionadas.	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00%	100.00%
02	Subasta de bienes muebles dados de baja.	Recursos obtenidos. / Recursos esperados.	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	6,299,000.00	314.95%	314.95%





Página: 3 de 4

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

02	Aseguramiento de bienes patrimoniales.	Bienes asegurados. / Bienes totales.	8,784.00	87,033.00	8,784.00	8,784.00	100.00%	100.00%
03	Iniciativa de Ley para citar nuevos mecanismos de licitación	Anteproyecto de Reforma de Ley presentado / Anteproyecto de Ley analizado.	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%
03	Implementación de mecanismos de lic. para obtener economías.	Porcentaje de ahorros obtenidos. <i>I</i> Porcentaje de ahorros calculados.	4.00	5.00	4.00	5.00	125.00%	125.00%
03	Recertificación del Sistema de Calidad de Adquisiciones.	No. de auditorías acreditadas. / Total de auditorías aplicadas.	3.00	3.00	3.00	4.00	133.33%	133.33%
03	Acreditación de Proveedores al Registro Voluntario.	Proveedores registrados. / Proveedores detectados.	286.00	50.00	286.00	286.00	100.00%	100.00%
04	Lineamientos para el otorgamiento de pensiones a la buroc.	Lineamientos aplicados. <i>I</i> Lineamientos autorizados.	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00%	0.00%
04	Seguro de Vida para los trabajadores de la APC.	Trabajadores asegurados. / Trabajadores activos.	40,842.00	40,842.00	40,842.00	41,350.00	101.24%	101.24%
04	Becas para trabajadores e hijos de trabajadores sind.	No. de becas otorgadas. / Total de becas autorizadas.	1,163.00	1,163.00	1,163.00	1,850.00	159.07%	159.07%
04	Obligaciones fiscales en materia de sueldos.	Constancias de retenciones generadas. / Constancias de retenciones programadas.	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,208.00	75.62%	75.62%





Página: 4 de 4

ORGANISMO PÚBLICO: 213 00 Secretaría de Administración

PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	CLIENTES Y/O USUARIOS
Normar y promover la organización y desarrollo administrativo y tecnológico, que coadyuven en mejorar las funciones de la Administración Pública Estatal. Registrar, controlar y salvaguardar los bienes patrimoniales que son propiedad del Gobierno del Estado, normar y eficientar los procesos de adquisiciones de bienes y servicios en los organismos públicos del Ejecutivo Estatal.	Organismos públicos, servidores públicos, pensionados, jubilados, familiares de trabajadores y sindicatos del Poder Ejecutivo Estatal y ciudadanía en general.