



Boletín Oficial



ORGANO DE DIFUSION OFICIAL
DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE CHIAPAS

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Franqueo pagado, publicación periódica. Permiso núm. 005 1021
características: 114182816. Autorizado por SEPOMEX

Tomo III Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, México. Miércoles 23 de Julio de 2008 No. 105

INDICE

Publicaciones Estatales:

Página

Decreto No. 205	Minuta Proyecto de Decreto que Reforma los Artículos 69 y 93 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	3
Decreto No. 206	Minuta Proyecto de Decreto por el que se Reforma el Artículo 88 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	5
Decreto No. 207	Por el que la Sexagésima Tercera Legislatura Constitucional del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, tuvo a bien nombrar a la Ciudadana C.P. María Cristina Palomeque Rincón, como Secretaria de Servicios Administrativos del Congreso del Estado de Chiapas.	6
Pub. No. 848-A-2008	Pensión por Vejez, Acordada por el Ejecutivo del Estado a favor de la C. Marión de Jesús Ozuna Henning.	8
Pub. No. 849-A-2008	Pensión por Invalidez, acordada por el Ejecutivo del Estado a favor del C. Pablo Mejía Baneco.	10
Pub. No. 850-A-2008	Pensión por Invalidez, acordada por el Ejecutivo del Estado a favor de la C. Fabiola Sarmiento López.	12
Pub. No. 851-A-2008	Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Villaflores.	14

Pub. No. 852-A-2008	Reglamento para el comercio ambulante fijo, semifijo y prestadores ambulantes de servicios en la vía pública de la Ciudad de Villaflores.	52
Pub. No. 853-A-2008	Reglamento del servicio de limpia y recolección de basura de la Ciudad de Villaflores.	64
Avisos Judiciales y Generales:		70-77

Publicaciones Estatales:

**Secretaría de Gobierno
Dirección de Asuntos Jurídicos
Departamento de Gobernación**

Decreto Número 205

Juan Sabines Guerrero, Gobernador del Estado de Chiapas, a sus habitantes hace saber: Que la Honorable Sexagésima Tercera Legislatura del Congreso del Estado, se ha servido dirigir al Ejecutivo a su cargo el siguiente:

Decreto Número 205

La Sexagésima Tercera Legislatura Constitucional del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en uso de las facultades que le confiere la Constitución Política Local; y,

D e c r e t o

Artículo Único.- Es de aprobarse la Minuta Proyecto de Decreto que Reforma los artículos 69 y 93 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, para quedar como sigue:

Artículo 69.- En la apertura de Sesiones Ordinarias del Primer Periodo de cada año de ejercicio del Congreso, el Presidente de la República presentará un informe por escrito, en el que manifieste el estado general que guarda la administración pública del país. En la apertura de las sesiones extraordinarias del Congreso de la Unión, o de una sola de sus cámaras, el Presidente de la Comisión Permanente informará acerca de los motivos o razones que originaron la convocatoria.

Cada una de las Cámaras realizará el análisis del informe y podrá solicitar al Presidente de la República ampliar la información mediante pregunta por escrito y citar a los Secretarios de Estado, al Procurador General de la República y a los directores de las entidades paraestatales, quienes comparecerán y rendirán informes bajo protesta de decir verdad. La Ley del Congreso y sus reglamentos regularán el ejercicio de esta facultad.

Artículo 93.- Los secretarios del Despacho, luego que esté abierto el período de sesiones ordinarias, darán cuenta al Congreso del estado que guarden sus respectivos ramos.

Cualquiera de las cámaras podrá convocar a los Secretarios de Estado, al Procurador General de la República, a los directores y administradores de las entidades paraestatales, así como a los titulares de los órganos autónomos, para que informen bajo protesta de decir verdad, cuando se discuta una ley o se estudie un negocio concerniente a sus respectivos ramos o actividades o para que respondan a interpelaciones o preguntas.

.....

Las Cámaras podrán requerir información o documentación a los titulares de las dependencias y entidades del gobierno federal, mediante pregunta por escrito, la cual deberá ser respondida en un término no mayor a 15 días naturales a partir de su formulación.

El ejercicio de estas atribuciones se realizará de conformidad con la Ley del Congreso y sus reglamentos.

Trasitorios

Artículo Primero.- El presente Decreto expedido por esta Sexagésima Tercera Legislatura, entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Artículo Segundo.- Háganse las notificaciones pertinentes por conducto de la Secretaría de Servicios Parlamentarios de la LXIII Legislatura del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas.

Artículo Tercero.- En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 42, fracción I y 82, de la Constitución Política del Estado de Chiapas, el Ejecutivo del Estado efectuará la publicación, circulación, custodiando el debido cumplimiento del presente Decreto.

Dado en el salón de Sesiones del H. Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas al 01 día del mes de Julio del año dos mil ocho.-
D.P. C. Carlos Alberto Pedrero Rodríguez.- D.S. C. José Ernestino Mazariegos Zenteno.-
Rúbricas.

De conformidad con la fracción I del artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los dos días del mes de julio del año dos mil ocho.

Juan Sábines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Rúbricas.

**Secretaría de Gobierno
Dirección de Asuntos Jurídicos
Departamento de Gobernación**

Decreto Número 206

Juan Sabines Guerrero, Gobernador del Estado de Chiapas, a sus habitantes hace saber: Que la Honorable Sexagésima Tercera Legislatura del Congreso del Estado, se ha servido dirigir al Ejecutivo a su cargo el siguiente:

Decreto Número 206

La Sexagésima Tercera Legislatura Constitucional del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en uso de las facultades que le confiere la Constitución Política Local; y,

D e c r e t o

Artículo Único: Es de aprobarse la **Minuta Proyecto de Decreto por el que se reforma el artículo 88 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos**, para quedar como sigue:

Artículo 88.- El Presidente de la República podrá ausentarse del territorio nacional hasta por siete días, informando previamente de los motivos de la ausencia a la Cámara de Senadores o a la Comisión Permanente en su caso, así como de los resultados de las gestiones realizadas. En ausencias mayores a siete días, se requerirá permiso de la Cámara de Senadores o de la Comisión Permanente.

Artículo Transitorio

Artículo Primero.- El presente Decreto expedido por esta Sexagésima Tercera Legislatura, entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Artículo Segundo.- Háganse las notificaciones pertinentes por conducto de la Secretaría de Servicios Parlamentarios de la LXIII Legislatura del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas.

Artículo Tercero.- En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 42 fracción I y 82 de la Constitución del Estado; el Ejecutivo del Estado efectuará la publicación, circulación, custodiando el debido cumplimiento del presente Decreto.

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Poder Legislativo del Estado de Chiapas, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, al 01 día del Mes de Julio del año 2008.- **D.P. C. Carlos Alberto Pedrero Rodríguez.- D.S C. José Ernestino Mazariegos Zenteno.- Rúbricas.**

De conformidad con la fracción I del artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los dos días del mes de julio del año dos mil ocho.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Rúbricas.

**Secretaría de Gobierno
Dirección de Asuntos Jurídicos
Departamento de Gobernación**

Decreto Número 207

Juan Sabinés Guerrero, Gobernador del Estado de Chiapas, a sus habitantes hace saber: Que la Honorable Sexagésima Tercera Legislatura del Congreso del Estado, se ha servido dirigir al Ejecutivo a su cargo el siguiente:

Decreto Número 207

La Sexagésima Tercera Legislatura Constitucional del Honorable Congreso del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en uso de las facultades que le confiere la Constitución Política Local; y,

C o n s i d e r a n d o

Que de conformidad a lo dispuesto por el artículo 15, párrafo catorce de la Constitución Política del Estado de Chiapas, el Congreso del Estado para su adecuado funcionamiento contará con las Secretarías de Servicios Administrativos y de Servicios Parlamentarios, un Instituto de Investigaciones Legislativas y las Direcciones de Asuntos Jurídicos y de Comunicación Social, así como con las unidades de apoyo que establezca su Ley Orgánica. Los nombramientos de sus titulares se harán por el Pleno del Congreso con la aprobación de las dos terceras partes de los diputados presentes, a propuesta de la Junta de Coordinación Política.

Que en términos de lo dispuesto por el artículo 46, de la Ley Orgánica de este Poder Legislativo, a cargo de la Secretaría de Servicios Administrativos habrá un secretario, quien dependerá para el ejercicio de sus funciones de la Junta de Coordinación Política del Congreso del Estado y velará por la imparcialidad de los servicios a su cargo.

Que de conformidad a lo dispuesto por los artículos 15, párrafos quinto y catorce de la Constitución Política del Estado de Chiapas; 14 y 15, incisos A) y E), de la Ley Orgánica del Congreso del Estado, la Junta de Coordinación Política, es la expresión de pluralidad del Congreso, funcionará de manera colegiada y estará integrada por los Coordinadores de cada uno de los Grupos Parlamentarios; y tiene como facultad, la de impulsar la conformación de acuerdos relacionados con el contenido de las propuestas, que requieran de su votación en el Pleno, a fin de agilizar el trabajo legislativo; así mismo, el de proponer al titular de la Secretaría de Servicios Administrativos del Congreso del Estado.

Que en consecuencia de lo anterior, la Junta de Coordinación Política de esta Sexagésima Tercera Legislatura del Congreso del Estado de Chiapas y en ejercicio de la facultad que les confieren los artículos 15, párrafo catorce de la Constitución Política del Local y 15, inciso E), de la Ley Orgánica

del Congreso del Estado de Chiapas, mediante escrito de fecha 26 de Junio del 2008, propuso por consenso de sus integrantes ante el Pleno de este Poder Legislativo, para que la Ciudadana C.P. María Cristina Palomeque Rincón, sea nombrada como Secretaria de Servicios Administrativos del Honorable Congreso del Estado de Chiapas.

Por las consideraciones y fundamentos antes expuestos, la Honorable Asamblea de la Sexagésima Tercera Legislatura del Honorable Congreso del Estado de Chiapas, expide el siguiente:

D e c r e t o

Artículo Primero.- Se nombra como Secretaria de Servicios Administrativos del Congreso del Estado de Chiapas, a la Ciudadana C.P. María Cristina Palomeque Rincón, y en consecuencia ocupe el cargo conferido.

Artículo Segundo.- Se expide el nombramiento correspondiente.

T r a n s i t o r i o

Artículo Único.- El presente Decreto entrará en vigor a partir de la presente fecha.

El Ejecutivo del Estado dispondrá se publique, circule y el Honorable Congreso del Estado, proveerá a su debido cumplimiento.

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Poder Legislativo del Estado de Chiapas, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, al 01 día del Mes de Julio del año 2008.- **D.P. C. Carlos Alberto Pedrero Rodríguez.- D.S C. José Ernestino Mazariegos Zenteno.-** Rúbricas.

De conformidad con la fracción I del artículo 42 de la Constitución Política Local y para su observancia, promulgo el presente Decreto en la Residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a los dos días del mes de julio del año dos mil ocho.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Rúbricas.

Publicación No. 848-A-2008

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Poder Ejecutivo del Estado de Chiapas.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador Constitucional del Estado de Chiapas, en uso de las facultades que me confieren los Artículos 44 de la Constitución Política Local, 5 y 8 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado en vigor; en coordinación con la Secretaría de Gobierno, Secretaría de Finanzas y Secretaría de Administración, con fundamento y en uso de las facultades conferidas por los Artículos 13, 27, fracciones I, II y IV, 28 Fracciones IV, VII y XI, 29 fracciones III, XI y XIV y 31, fracción IV del último ordenamiento invocado, y

Resultando

- I.- Que la **C. Marión de Jesús Ozuna Henning**, ha ejercido su derecho solicitando su Pensión por Vejez, fundando su petición en la disminución física y el desgaste orgánico funcional ocasionado por el transcurso del tiempo, además por el servicio prestado al Gobierno del Estado durante más de 21 años, hasta la presente fecha, con Categoría de Mando Operativo "A", puesto de Oficial del Registro Civil, adscrita a la Oficialía del Registro Civil, de la Secretaría de Gobierno en la ciudad de Suchiapa, Chiapas.
- II.- En relación con los hechos constitutivos de su petición, la **C. Marión de Jesús Ozuna Henning**, en vía de prueba, presentó la siguiente documentación: 1.- Acta de Nacimiento; 2.- Constancia de Antigüedad Laboral; 3.- Constancia de Percepción de Sueldo; 4.- Constancia de Servicio Activo y 5.- Demás Documentos Oficiales.

Considerando

- I.- Que es constante preocupación del Gobierno del Estado, proporcionar toda protección económica al empleado público activo, así como también a sus familiares derechohabientes, los cuales en determinado momento pueden quedar desamparados por el deceso de aquellos.
- II.- Que después de haber analizado la documentación presentada por la **C. Marión de Jesús Ozuna Henning**, ha quedado plenamente demostrado que como trabajador al servicio del Gobierno del Estado, viene prestando sus servicios con una antigüedad genérica de más de 21 años, hasta la presente fecha, y que actualmente tiene 74 años cumplidos y por lo que cumple con los requisitos de antigüedad y edad para solicitar su Pensión por Vejez.
- III.- Que la **C. Marión de Jesús Ozuna Henning**, en virtud del desempeño de las diversas funciones que le fueron encomendadas, y que esta siempre se condujo con alto sentido de probidad, responsabilidad, lealtad e institucionalidad, es de acordarse, y se:

Acuerda

Primero.- Con fundamento en los artículos 39 Fracción III, de la Ley del Servicio Civil del Estado y los Municipios de Chiapas; 109 de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores

del Estado de Chiapas; se concede a la **C. Marión de Jesús Ozuna Henning**, con Categoría de Analista "C", adscrita a la Secretaría de Fomento Económico, Delegación Frontera Sierra, la Pensión por Vejez solicitada.

Segundo.- El importe mensual de esta Pensión por Vejez, en términos de lo dispuesto por los artículos 102 y 110, de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas, será el equivalente al 47% del 100% del sueldo regulador mensual obtenido del promedio de la suma de los sueldos percibidos por el peticionario durante los últimos 36 meses de trabajo, dividido entre 36, integrado de la siguiente manera:

Previsión Social Múltiple	\$	100.34
Despensa	\$	82.24
Sueldo Personal de Confianza	\$	1,600.51
Compensación por Servicios Especiales	\$	533.50
Ajuste Salarial Regularizable	\$	264.09
Percepción Mensual Total	\$	2,580.68

(Dos mil quinientos ochenta pesos 68/100 M.N.)

Tercero.- En términos de lo dispuesto por el artículo 106 de la Ley del Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Chiapas; el monto de la Pensión concedida se aumentará al mismo tiempo en que se incrementen los sueldos de los trabajadores de confianza.

Cuarto.- Este beneficio surtirá sus efectos legales correspondientes a partir de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Quinto.- Notifíquese y cúmplase.

Dado en la residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los dos días del mes de abril del año dos mil ocho.

Juan Sábines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Carlos Jair Jiménez Bolaños Cacho.- Secretario de Finanzas.- Guillermo Sauza Brindis, Secretario de Administración.- Rúbricas.

Publicación No. 849-A-2008

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Poder Ejecutivo del Estado de Chiapas.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador Constitucional del Estado de Chiapas, en uso de las facultades que me Confieren los Artículos 44 de la Constitución Política Local, 5 y 8 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado en vigor; en Coordinación con la Secretaría de Gobierno, Secretaría de Finanzas y Secretaría de Administración, con Fundamento y en uso de las Facultades Conferidas por los Artículos 13, 27, fracciones I, II y IV, 28 fracciones IV, VII y XI, 29 fracciones III, XI y XIV y 31, fracción IV del Último ordenamiento invocado, y

Resultando

- I.- Que el **C. Pablo Mejía Baneco**, ha ejercido su derecho solicitando su Pensión por Invalidez, fundando su petición en la disminución física y el desgaste orgánico funcional, derivado del síndrome de Guillian Barre, padecimiento de origen viral y considerado del orden de enfermedad general y que actualmente le deja una secuela de disminución órgano funcional, lo cual no le permite desempeñar sus labores y que no se considera secundario a un riesgo de trabajo, además por el servicio prestado al Gobierno del Estado durante 13 años, ininterrumpidamente a partir del 01 de enero de 1995, hasta la presente fecha, con plaza de confianza, con categoría de Auxiliar de Servicio «A», adscrito al Centro de Hortofrutícola en la ciudad de Tapachula de Córdova y Ordóñez, Chiapas, de la Secretaría del Campo.
- II.- En relación con los hechos constitutivos de su petición, el **C. Pablo Mejía Baneco**, en vía de prueba, presentó la siguiente documentación: 1.- Acta de Nacimiento; 2.- Constancia de Antigüedad Laboral; 3.- Constancia de Percepción de Sueldo; 4.- Dictamen Médico expedido por la Delegación Estatal en Chiapas, Jefatura de Prestaciones Médica, Coordinación de Salud en el Trabajo del IMSS, de la Ciudad Tapachula y 5.- Demás Documentos Oficiales.

Considerando

- I.- Que es constante preocupación del Gobierno del Estado, proporcionar toda protección económica al empleado público de confianza, que como trabajador no sólo está sujeto al desgaste orgánico funcional ocasionado por el transcurso del tiempo, sino a la pérdida de facultades físicas útiles al servicio.
- II.- Que después de haber analizado la documentación presentada por el **C. Pablo Mejía Baneco**, ha quedado plenamente demostrado que como trabajador al servicio del Gobierno del Estado, viene prestando sus servicios ininterrumpidamente a partir del 01 de enero de 1995, hasta la presente fecha y que actualmente presenta inhabilitación física, en forma parcial y permanente que le impide continuar con el desempeño de sus funciones.
- III.- Que el **C. Pablo Mejía Baneco**, en virtud del desempeño de las diversas funciones que le fueron encomendadas, éste siempre se condujo con alto sentido de probidad, responsabilidad, lealtad e institucionalidad.

- IV.- Que en consecuencia, el Gobierno del Estado tiene el deber de corresponder solidariamente a quienes presentan inhabilitación física, parcial y permanente que les impide continuar con el desempeño de sus funciones, otorgando la Pensión por Invalidez correspondiente, por lo que, debiendo resolver, se:

A c u e r d a

Primero.- Con fundamento en los artículos 39, Fracción III, de la Ley del Servicio Civil del Estado y los Municipios de Chiapas; 112, 113 y 115 de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas, se concede al **C. Pablo Mejía Baneco**, con categoría la de Auxiliar de Servicio «A», adscrito al Centro de Hortofrutícola de la Secretaría del Campo.

Segundo.- El importe mensual de esta Pensión por Invalidez, en términos de lo dispuesto por los artículos 102 y 115, de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas, será el equivalente al 44% del 100% del sueldo regulador mensual obtenido del promedio de la suma de los sueldos percibidos por el peticionario durante los últimos 36 meses de trabajo, dividido entre 36, integrado de la siguiente manera:

Sueldo Personal de Confianza	\$	892.60
Previsión Social Múltiple	\$	81.40
Despensa	\$	66.00
Compensación por Servicios Especiales	\$	297.54
Percepción Mensual Total	\$	1,337.54

(Mil trescientos treinta y siete pesos 54/100 M.N.)

Tercero.- En términos de lo dispuesto por el artículo 106 de la Ley del Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Chiapas; el monto de la Pensión concedida se aumentará al mismo tiempo en que se incrementen los sueldos de los trabajadores de confianza.

Cuarto.- Este beneficio surtirá sus efectos legales correspondientes a partir de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Quinto.- Notifíquese y cúmplase.

Dado en la residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los dos días del mes de abril del año dos mil ocho.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Carlos Jair Jiménez Bolaños Cacho, Secretario de Finanzas.- Guillermo Sauza Brindis, Secretario de Administración.- Rúbricas.

Publicación No. 850-A-2008

Al margen un sello con el Escudo Nacional que dice: Estados Unidos Mexicanos.- Poder Ejecutivo del Estado de Chiapas.

Juan Sabines Guerrero, Gobernador Constitucional del Estado de Chiapas, en uso de las Facultades que me confieren los Artículos 44 de la Constitución Política Local, 5 y 8 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado en vigor; en coordinación con la Secretaría de Gobierno, Secretaría de Finanzas y Secretaría de Administración, con fundamento y en uso de las Facultades Conferidas por los artículos 13, 27, fracciones I, II y IV, 28 Fracciones IV, VII y XI, 29 fracciones III, XI y XIV y 31, Fracción IV del último ordenamiento invocado, Y

Resultando

- I.- Que la **C. Fabiola Sarmiento López**, ha ejercido su derecho solicitando su Pensión por Invalidez, fundando su petición en la disminución física y el desgaste orgánico funcional, derivado de la lesión múltiple de esfínter, secundaria a trauma obstétrico, con carácter irreversible por el transcurso del tiempo, además por el servicio prestado al Gobierno del Estado durante 14 años, 11 meses, 15 días, a partir del 16 de junio de 1992, hasta el 31 de mayo de 2007, fecha en que causó baja por renuncia voluntaria, con plaza de confianza y quien tuvo como última categoría la de Especialista «C», adscrita a la Dirección de Catastro Urbano y Rural, de la Secretaría de Finanzas.
- II.- En relación con los hechos constitutivos de su petición, la **C. Fabiola Sarmiento López**, en vía de prueba, presentó la siguiente documentación: 1.- Acta de Nacimiento; 2.- Constancia de Antigüedad Laboral; 3.- Constancia de Percepción de Sueldo; 4.- Nota de Valoración, Expedida por el Centro Médico Nacional Siglo XXI, del Instituto Mexicano del Seguro Social; 5.- Constancia Médica, Expedida por el Instituto de Salud del Estado de Chiapas, Hospital Regional Dr. Rafael Pascacio Gamboa; y 6.- Demás Documentos Oficiales.

Considerando

- I.- Que es constante preocupación del Gobierno del Estado, proporcionar toda protección económica al empleado público de confianza, que como trabajador no sólo está sujeto al desgaste orgánico funcional ocasionado por el transcurso del tiempo, sino a la pérdida de facultades físicas útiles al servicio.
- II.- Que después de haber analizado la documentación presentada por la **C. Fabiola Sarmiento López**, ha quedado plenamente demostrado que como trabajador al servicio del Gobierno del Estado, laboró desde el 16 de junio de 1992, hasta el 31 de mayo de 2007, y que actualmente presenta inhabilitación física, en forma total y permanente que le impide continuar con el desempeño de sus funciones.
- III.- Que la **C. Fabiola Sarmiento López**, en virtud del desempeño de las diversas funciones que le fueron encomendadas, ésta siempre se condujo con alto sentido de probidad, responsabilidad, lealtad e institucionalidad.

- IV.- Que en consecuencia, el Gobierno del Estado tiene el deber de corresponder solidariamente a quienes presentan inhabilitación física, total y permanente que les impide continuar con el desempeño de sus funciones, otorgando la Pensión por Invalidez correspondiente, por lo que, debiendo resolver, se:

Acuerda

Primero.- Con fundamento en los artículos 39, Fracción III, de la Ley del Servicio Civil del Estado y los Municipios de Chiapas; 112, 113 y 115 de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas, se concede a la **C. Fabiola Sarmiento López**, quien tuvo como última categoría la de Especialista «C», adscrita a la Dirección de Catastro Urbano y Rural, de la Secretaría de Finanzas.

Segundo.- El importe mensual de esta Pensión por invalidez, en términos de lo dispuesto por los artículos 102 y 115, de la Ley del Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas, será el equivalente al 47% del 100% del sueldo regulador mensual obtenido del promedio de la suma de los sueldos percibidos por el peticionario durante los últimos 36 meses de trabajo, dividido entre 36, integrado de la siguiente manera:

Previsión Social Múltiple	\$	77.33
Despensa	\$	62.13
Sueldo Personal de Confianza	\$	1,173.74
Compensación por Servicios Especiales	\$	397.37
Total	\$	1,710.57

(Mil setecientos diez pesos 57/100 m.n.)

Tercero.- En términos de lo dispuesto por el artículo 106 de la Ley del Instituto de Seguridad Social para los Trabajadores del Estado de Chiapas; el monto de la Pensión concedida se aumentará al mismo tiempo en que se incrementen los sueldos de los trabajadores de confianza.

Cuarto.- Este beneficio surtirá sus efectos legales correspondientes a partir de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Quinto.- Notifíquese y cúmplase.

Dado en la residencia del Poder Ejecutivo del Estado, en la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a los dos días del mes de abril del año dos mil ocho.

Juan Sábines Guerrero, Gobernador del Estado.- Jorge Antonio Morales Messner, Secretario de Gobierno.- Carlos Jair Jiménez Bolaños Cacho, Secretario de Finanzas.- Guillermo Sauza Brindis, Secretario de Administración.- Rúbricas.

Publicación No. 851-A-2008

El **C. Lic. Adolfo Chacón Castillo**, Presidente Municipal Constitucional del H. Ayuntamiento de Villaflores, Chiapas, con fundamento en los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 60 fracción V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 38 fracción II y XLII, 39, 42 fracción I, II, VI y XIII, 63 fracción I, IV, V y X, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157 y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Considerando

La presente Obra Jurídica tiene por objetivo establecer un marco jurídico, donde se estipulen los derechos y obligaciones de los habitantes del municipio de Villaflores, Chiapas, teniendo como interés primordial el bienestar político, económico y social, a través de la perfecta integración e interpretación del presente reglamento, como Ley Reglamentaria, a cargo no solamente de los miembros de la sociedad sino de la autoridad encargada de aplicarlo, para que de esta forma exista un estado de derecho entre gobierno y gobernado, apegado siempre a los principios fundamentales de nuestra Constitución General de la República.

De lo anterior, el H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, tiene a bien expedir el siguiente:

Bando de Policía y Buen Gobierno del Municipio de Villaflores**Título Primero
Disposiciones Generales****Capítulo I
Del Bando Municipal**

Artículo 1.- El presente Bando es de carácter obligatorio y de observancia general en el municipio de Villaflores, su aplicación e interpretación corresponde a las autoridades municipales; quienes, dentro del ámbito de su competencia deberán vigilar su estricto cumplimiento e imponer las sanciones que en él se prevén.

Artículo 2.- Este Bando tiene por objeto:

- I.- Establecer las normas generales básicas para lograr una mejor organización territorial, ciudadana y de gobierno;
- II.- Orientar las políticas de la administración pública del municipio para una gestión eficiente del desarrollo político, económico, social y cultural de sus habitantes, y
- III.- Establecer las bases para una delimitación clara y eficiente del ámbito de competencia de las autoridades municipales, que facilite las relaciones sociales en un marco de seguridad jurídica.

Artículo 3.- La aplicación del presente bando corresponde directamente al Ayuntamiento, por conducto del C. Presidente Municipal.

Capítulo II Del Municipio

Artículo 4.- El Municipio de Villaflores se rige por lo previsto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas, en la Ley Orgánica Municipal del Estado, en este Bando Municipal, Reglamentos, Circulares y demás disposiciones de observancia general que emita el Ayuntamiento dentro del ámbito de su competencia.

Artículo 5.- El municipio de Villaflores es parte integrante de la división territorial, de la organización política y administrativa del Estado de Chiapas; es una entidad pública investida de personalidad jurídica y capacidad política y administrativa para la obtención de sus fines. Asimismo goza de autonomía en lo concerniente a su régimen interior; cuenta con territorio, población y gobierno propios; y está gobernado por un Ayuntamiento de elección popular directa, no existiendo autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado.

Artículo 6.- Las autoridades del Municipio de Villaflores tienen plena y exclusiva competencia para decidir sobre su organización política, administrativa y sobre la prestación de los servicios públicos de carácter municipal, ajustándose a lo dispuesto por la Constitución Federal, la Estatal y las Leyes Federales y Estatales relativas.

Capítulo III De los Fines del Municipio

Artículo 7.- Es fin esencial del Municipio de Villaflores lograr el bienestar general de sus habitantes, por lo tanto, las autoridades municipales deben procurar las acciones siguientes:

- I.- Preservar la integridad de sus habitantes y, en consecuencia, las garantías individuales establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución estatal;
- II.- Salvaguardar y garantizar la integridad territorial del Municipio;
- III.- Garantizar la seguridad jurídica, con la observancia del marco normativo que rige al Municipio. Para ello deberá aplicar las leyes de conformidad con la jerarquía del orden normativo del sistema jurídico mexicano, dentro del ámbito de su competencia;
- IV.- Revisar y actualizar la reglamentación municipal, de acuerdo con las necesidades de la realidad social, económica y política del Municipio;
- V.- Satisfacer las necesidades colectivas de los vecinos y habitantes del Municipio, mediante la adecuada prestación de los servicios públicos municipales;
- VI.- Promover y organizar la participación ciudadana e incluir los resultados de dicha participación en el diseño, ejecución, instrumentación y evaluación de los planes y programas municipales;
- VII.- Promover el adecuado y ordenado desarrollo urbano de todos los centros de población del Municipio, mediante el diseño e implementación de los planes y programas correspondientes;

- VIII.- Conducir y regular la planeación del desarrollo del Municipio, considerando la voluntad de los habitantes para la elaboración de los planes respectivos;
- IX.- Administrar justicia en el ámbito de su competencia;
- X.- Salvaguardar y garantizar, dentro de su territorio, la seguridad y el orden público;
- XI.- Promover e impulsar el desarrollo de las actividades económicas, agrícolas, industriales, comerciales, artesanales, turísticas y demás que se señalan en la Ley Orgánica Municipal o que acuerde el Ayuntamiento. Para tal efecto, debe implementar los programas correspondientes, con la participación de los sectores social y privado, en coordinación con las entidades, dependencias y organismos estatales y federales correspondientes;
- XII.- Coadyuvar a la preservación de la ecología y a la protección y mejoramiento del medio ambiente del municipio, a través de acciones propias, delegadas o concertadas;
- XIII.- Garantizar la salubridad e higiene pública;
- XIV.- Promover e instrumentar la inscripción de los habitantes del Municipio al padrón municipal;
- XV.- Preservar y fomentar los valores cívicos, culturales y artísticos del municipio, para acrecentar la identidad municipal;
- XVI.- Promover y garantizar la consulta popular, de tal manera que permita a los habitantes ser escuchados y participar activamente en la toma de decisiones en las políticas públicas así como en la supervisión de su gestión;
- XVII.- Promover el bienestar social de la población con la implementación de programas de educación, asistencia social, salud y vivienda.

Artículo 8.- Para el cumplimiento de los fines y funciones, el Ayuntamiento y demás autoridades municipales tienen las atribuciones establecidas en la Constitución de la República, la Constitución Local, las Leyes Federales y Estatales, la Ley Orgánica Municipal, el presente Bando y los Reglamentos Municipales.

Título Segundo Del Territorio

Capítulo I De la Extensión, Límites y Colindancias

Artículo 9.- El Municipio de Villaflores se localiza en el centro del Estado de Chiapas, en la región socioeconómica Frailesca de la cual es sede regional, entre las coordenadas: 16° 14' N y 93° 16' W. su altitud sobre el nivel del mar es de 540 msnm.

Artículo 10.- El territorio del Municipio de Villaflores, cuenta con una superficie total de 1,232.10 Kilómetros cuadrados, tiene límites y colindancias con los siguientes municipios:

- I.- Al Norte: con Suchiapa, Jiquipilas y Ocozocoautla de Espinosa,
- II.- Al Este: con Chiapa de Corzo y Villacorzo,
- III.- Al sur: con Villacorzo y Tonalá, y
- IV.- Al Oeste: con Jiquipilas y Arriaga.

Artículo 11.- Para la resolución de cualquier controversia relacionada con la extensión y límites territoriales del Municipio, se estará a lo dispuesto por la legislación estatal.

Capítulo II De la Organización Política

Artículo 12.- El Municipio de Villaflores, para su organización territorial y administrativa interna está integrada por una Cabecera Municipal que es Villaflores, y por las agencias, ejidos, colonias, fraccionamientos, barrios, rancherías, fincas y manzanas que se determinen o se reconozcan, conforme a la normatividad aplicable y al Programa de Desarrollo Urbano.

Artículo 13.- El Ayuntamiento podrá acordar la modificación a los nombres o denominaciones de las diversas localidades del Municipio, siempre y cuando medie solicitud de sus habitantes, fundada en razones históricas o políticas que demuestren que la denominación existente no es la adecuada, conforme a las Leyes y Reglamentos vigentes y aplicables.

Artículo 14.- Ninguna autoridad municipal podrá hacer modificaciones al territorio o división política del Municipio. Esta sólo procederá en los términos establecidos por el artículo 63 de la Constitución Política del Estado y relativos de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Título Tercero De la Población Municipal

Capítulo I De los Vecinos

Artículo 15.- Son originarias del Municipio de Villaflores, las personas nacidas en su territorio.

Sin perjuicio de lo anterior, dentro de la jurisdicción municipal, las personas pueden ostentar las siguientes condiciones políticas:

- I.- Vecino;
- II.- Habitante, y
- III.- Visitante o transeúnte.

Artículo 16.- Son vecinos del Municipio las personas que residan habitualmente dentro de su territorio.

Artículo 17.- La vecindad se adquiere por:

- I.- Tener cuando menos un año de residencia efectiva y con domicilio dentro del mismo, y que se encuentren inscritos en el padrón municipal, y
- II.- Manifestar expresamente antes del tiempo señalado en la fracción anterior, ante la autoridad municipal, su deseo de adquirir la vecindad, siempre y cuando cumplan con lo previsto en los ordenamientos jurídicos vigentes.

Artículo 18.- La calidad de vecino se pierde por:

- I.- Ausencia legal;
- II.- Ausentarse por más de seis meses;
- II'.- Manifestar expresamente ante la autoridad municipal competente el propósito de residir en otro lugar, y
- IV.- Negarse a desempeñar el cargo de Síndico, Regidor, Presidente Municipal, Diputado, o Gobernador. La suspensión subsistirá el tiempo que debería durar el cargo cuya negativa se sanciona.

La vecindad de un Municipio no se perderá cuando el vecino se traslade a otro lugar para el desempeño de un cargo público, de una comisión de carácter oficial del Municipio, de Estado o de la Federación o de sus entidades, o para la realización de estudios científicos o artísticos.

Artículo 19.- Los vecinos mayores de edad, del Municipio de Villaflores, tienen los siguientes derechos:

- I.- Ser preferidos en igualdad de circunstancias para ocupar empleos, cargos y comisiones del Ayuntamiento;
- II.- Votar y ser votado para los cargos de elección popular de carácter municipal;
- III.- Organizarse para tratar los asuntos relacionados con su calidad de vecinos;
- IV.- Formar parte de los Consejos de participación y Colaboración Vecinal;
- V.- Impugnar las decisiones de las autoridades municipales a través de los medios que prevén las leyes y reglamentos municipales;
- VI.- Tener acceso a los servicios públicos municipales, y
- VII.- Todos aquellos que se les reconozca en este bando y en otras disposiciones de carácter federal, estatal y municipal.

El ejercicio de los derechos políticos está limitado por lo previsto en las leyes federales y locales respecto de los extranjeros y nacionalizados.

Artículo 20.- Son obligaciones de los vecinos, las siguientes:

- I.- Inscribirse en el padrón municipal;
- II.- Presentar a los varones en edad militar ante la junta municipal de reclutamiento, en los términos que disponen la ley y el reglamento de servicio militar nacional;
- III.- Atender a los llamados que por escrito o por cualquier otro medio les hagan la Presidencia Municipal o sus dependencias;
- IV.- Procurar la conservación y mantenimiento de los servicios públicos del Municipio;
- V.- Participar con las autoridades en la conservación, renovación, mejoramiento del ornamento y limpieza del Municipio, observando que en sus actos se cuide el respecto a la dignidad humana y a las buenas costumbres;
- VI.- Participar con las autoridades en la preservación y mejoramiento de los recursos naturales, que coadyuven a mantener el medio ambiente en condiciones de salud, cumpliendo con las disposiciones dictadas o que se dicten en esta materia;
- VII.- Proponer soluciones a los problemas originados por los actos o hechos que resulten molestos, insalubres o peligrosos para la población;
- VIII.- Denunciar ante la autoridad municipal las construcciones realizadas, fuera de los límites aprobados en el Plan de Desarrollo Urbano de Villaflores y demás planes de desarrollo, así como aquellas que se realicen sin licencia;
- IX.- Tener colocada en la fachada de su domicilio, en lugar visible la placa con el número oficial asignado por la autoridad municipal;
- X.- Incorporarse a los comités del Sistema Municipal de Protección Civil, y en caso de catástrofes, cooperar y participar organizadamente en beneficio de la población afectada a través del mismo;
- XI.- Evitar fugas y dispendios de agua potable dentro y fuera de su domicilio, y comunicar a las autoridades competentes las que existen en la vía pública;
- XII.- Denunciar ante la autoridad municipal a quien sorprenda robando o maltratando rejillas, tapaderas, coladeras del sistema de agua potable y drenaje, lámparas de alumbrado público y demás elementos de equipamiento urbano;
- XIII.- No arrojar basura o desperdicios sólidos o líquidos, ni solventes tales como gasolina, gas L.P., petróleo, o sus derivados, agroquímicos y sustancias tóxicas o explosivas a las alcantarillas, cajas de válvulas y, en general, a las instalaciones de agua potable y drenaje;

- XIV.- Vacunar a los animales domésticos de su propiedad, conforme a los términos establecidos en los reglamentos respectivos y evitar que causen daños o perjuicios a las personas, así como dar cumplimiento a las disposiciones reglamentarias en el cuidado y vacunación de los animales domésticos que posean;
- XV.- Encausar al Desarrollo Integral para la Familia, a las mujeres y jóvenes que requieran orientación y apoyo profesional para su integración social;
- XVI.- Denunciar todo tipo de actividades que generen contaminación al medio ambiente, o que afecten o dañen los ecosistemas, la vida silvestre y la biodiversidad en el Municipio;
- XVII.- Mantener limpio de todo desecho los predios baldíos de su propiedad, de acuerdo a lo dispuesto por los reglamentos respectivos;
- XVIII.- Contribuir de acuerdo con lo que establezcan la Ley de Ingresos del Estado de Chiapas, para la realización, conservación y administración de las obras y la prestación de los servicios públicos municipales, y
- XIX.- Las demás que establezcan las disposiciones federales, estatales y municipales.

Artículo 21.- Todo extranjero que llegue al Municipio con ánimo de radicarse en él, deberá inscribirse en el padrón de extranjería municipal, acreditando su legal ingreso o estancia en el país, con los documentos oficiales respectivos.

Artículo 22.- Los vecinos del Municipio al hacer uso de sus derechos podrán realizar manifestaciones callejeras, mítines políticos o reunirse de manera pacífica con cualquier objeto lícito, sin más limitaciones que dar aviso a la autoridad municipal y ajustarse a lo dispuesto por los artículos 6, 7 y 9 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Artículo 23.- La violación de los derechos y el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en los artículos anteriores, deben ser sancionados por las autoridades competentes de conformidad con lo previsto en el Título décimo primero de este ordenamiento, y demás leyes aplicables.

Capítulo II

De los Habitantes y Transeúntes

Artículo 24.- Son habitantes del Municipio, todas aquellas personas que residan habitual o transitoriamente en su territorio que no reúnen los requisitos para adquirir la vecindad y que no sean transeúntes o visitantes.

Artículo 25.- Son visitantes o transeúntes, todas aquellas personas que, sin ánimo de permanencia, se encuentren de paso en el territorio municipal, ya sea con fines turísticos, laborales, culturales o de tránsito.

públicos, quien podrá cumplir con dichas obligaciones de manera directa o con la concurrencia de los particulares de otro Municipio, del Estado o de la Federación, o mediante concesión a particulares, conforme a la Ley Orgánica Municipal.

Artículo 48.- Son servicios públicos municipales, en forma enunciativa y no limitativa, los siguientes:

- I.- Agua potable, alcantarillado, saneamiento y aguas residuales,
- II.- Alumbrado público,
- III.- Asistencia social,
- IV.- Banquetas, calles, bardas, parques y jardines, y áreas verdes y recreativas,
- V.- Conservación de obras de interés social, arquitectónico e histórico,
- VI.- Embellecimiento y conservación de los poblados, centros urbanos ó rurales y obras de interés social,
- VII.- Inspección y certificación sanitaria,
- VIII.- Limpieza, recolección, transporte y destino de residuos de los lugares públicos o de uso común,
- IX.- Mercados y centro de abasto,
- X.- Panteones,
- XI.- Protección del medio ambiente,
- XII.- Rastro,
- XIII.- Seguridad pública,
- XIV.- Transporte urbano.
- XV.- Los demás que declare el Congreso y, en su caso, el Ayuntamiento como necesarios y de beneficio colectivo según las condiciones territoriales y socioeconómicas del municipio, así como su capacidad administrativa y financiera.

Artículo 49.- En coordinación con las autoridades estatales y federales, en el ámbito de su competencia, el Ayuntamiento atenderá los siguientes servicios públicos:

- I.- Educación y Cultura;
- II.- Salud Pública y Asistencia Social;
- III.- Saneamiento y Conservación del Medio Ambiente, y
- IV.- Conservación y rescate de los bienes materiales e históricos de los centros de población.

Artículo 50.- Es privativo del Ayuntamiento la organización, administración, funcionamiento, conservación y explotación de los servicios públicos municipales, sin embargo, podrán concesionarse a particulares, siempre que se cumplan con las disposiciones legales aplicables, exceptuándose los servicios de seguridad pública, vialidad, alumbrado público y los que afecten la estructura y organización municipal.

Capítulo II De la Organización y Funcionamiento

Artículo 51.- En todos los casos, los servicios públicos deben ser prestados en forma continua, regular, general y uniforme.

Artículo 52.- Corresponde al Ayuntamiento la reglamentación de todo lo concerniente a la organización, administración, funcionamiento, conservación y explotación de los servicios públicos a su cargo.

Dicha facultad debe ser ejercitada por el Ayuntamiento con exacta observancia a lo dispuesto por el presente Bando, y demás leyes aplicables.

Artículo 53.- Cuando un servicio público se preste con la participación del Municipio y particulares, la organización y dirección del mismo, estará a cargo del Ayuntamiento.

Artículo 54.- El Ayuntamiento puede convenir con los ayuntamientos de cualquiera de los Municipios vecinos, así como con el Gobierno del Estado, sobre la prestación conjunta de uno o más servicios públicos, cuando así fuere necesario.

Artículo 55.- En el caso de que desaparezca la necesidad de coordinación o colaboración para la prestación de un servicio público, el Ayuntamiento puede dar por terminado el convenio a que se refiere el artículo anterior, o convenir la remunicipalización del servicio público en cuestión.

Capítulo III De los Permisos, Licencias y Concesiones

Artículo 56.- Se requiere de permiso, licencia ó autorización del Ayuntamiento para lo siguiente:

- I.- El ejercicio de cualquier actividad comercial, industrial o de servicios para el funcionamiento de instalaciones abiertas al público o destinadas a la presentación de espectáculos o diversiones públicas;
- II.- La realización de construcciones y uso específico de suelos; alineamiento y número oficial; conexiones de agua potable y drenaje; demoliciones y excavaciones, y para la ocupación temporal de la vía pública con motivo de la realización de alguna obra pública, trabajo o servicio, y
- III.- La colocación de todo tipo de anuncios que contaminen el campo visual desde la vía pública o que afecte edificios, construcciones, áreas libres de dominio público y demás edificaciones que deban preservarse de ese fenómeno de contaminación del ambiente.

La no observancia del presente artículo será causa de multa y sanción que sea procedente conforme al presente Bando.

Artículo 57.- Los servicios públicos pueden concesionarse a los particulares, cuando el Ayuntamiento esté imposibilitado, por razones técnicas o económicas, para proporcionar los servicios públicos.

Las concesiones se otorgarán en los términos de lo dispuesto en la Ley de Concesiones de Servicios e Infraestructura Pública para el Estado de Chiapas, ya sea por licitación o de acuerdo a los mecanismos que en el referido ordenamiento legal se prevean. Para estos efectos se requerirá de la aprobación del Ayuntamiento y del Congreso del Estado.

En los títulos de concesión que el Ayuntamiento expida se deberá contener las disposiciones con arreglo a las cuales se otorgará el servicio público, incluyendo en todo caso las siguientes bases mínimas:

- I.- El servicio objeto de la concesión y las características del mismo;
- II.- Las obras o instalaciones que hubiere de realizar el concesionario y que deban quedar sujetas a la restitución, y las obras e instalaciones que por su naturaleza no queden comprendidas en dicha restitución;
- III.- Las obras o instalaciones del Municipio, que se otorguen en arrendamiento al concesionario;
- IV.- El plazo de la concesión, podrá ser de 3 años y que puede ser prorrogado según las características del servicio y las inversiones a realizar por el concesionario y por las administraciones municipales siguientes;
- V.- Las tarifas que pagará el público usuario del servicio, deben corresponder a la calidad del servicio; al beneficio que obtendrán los propios usuarios; a los costos y rentabilidad del proyecto por parte del concesionario, y al interés del Municipio como base de futuras restituciones. Dichas tarifas, para ser exigibles, requerirán de la aprobación del Ayuntamiento, quien además, puede sujetarlas a un proceso de revisión, con audiencia del concesionario;
- VI.- El monto y formas de pago de las participaciones que el concesionario debe entregar al Municipio durante la vigencia de la concesión, independientemente de los derechos que se deriven del otorgamiento de la misma;
- VII.- Las sanciones y responsabilidad, por incumplimiento del contrato de concesión;
- VIII.- La obligación del concesionario de mantener en buen estado las obras, instalaciones y servicio concesionado;
- IX.- El régimen para la transición, en el último período de la concesión, debe garantizar la inversión o devolución, en su caso, de los bienes afectados al servicio, y
- X.- Los procedimientos de resolución, rescisión, revocación, cancelación y caducidad de la concesión.

Artículo 58.- El Ayuntamiento, atendiendo el interés público y en beneficio de la comunidad, puede modificar en cualquier momento el funcionamiento del servicio público concesionado, así como las disposiciones de la concesión, previa audiencia que se dé al concesionario.

Artículo 59.- El Ayuntamiento, a través del Presidente Municipal, vigilará e inspeccionará, por lo menos una vez al mes, la prestación del servicio público concesionado, debiendo cerciorarse de que el mismo se está prestando de conformidad a lo previsto en el título respectivo.

Artículo 60.- El Ayuntamiento debe ordenar la intervención del servicio público concesionado, con cargo al concesionario, en caso de incumplimiento del título de concesión o cuando así lo requiera el interés público.

Artículo 61.- Los particulares que se dediquen a dos o más giros, deberán obtener los permisos, licencias o autorizaciones para cada uno de ellos.

Artículo 62.- Es competencia del Ayuntamiento la expedición, control y refrendo anual de licencias y permisos, por conducto de la Tesorería Municipal, así como la inspección y la ejecución fiscal y todas las atribuciones que le correspondan, de conformidad con las leyes y reglamentos de la materia.

Artículo 63.- No se concederán las licencias en los siguientes casos:

- I.- Cuando el interesado no presente certificado de autoridad sanitaria que determine que el local reúne las condiciones de higiene y seguridad requeridas;
- II.- Cuando no se presente oportunamente para su aprobación, el programa al que la función o actividad ha de sujetarse, y
- III.- Cuando por causa justificada no fuere conveniente permitirlo, o cuando no se llenen los requisitos exigidos por las leyes aplicables.

Artículo 64.- Las personas físicas o morales no podrán, en el ejercicio de sus actividades comerciales, industriales o de servicios, invadir o impedir el uso de las áreas de dominio público o de servicio común, contaminar el ambiente o alterar la fisonomía arquitectónica del Municipio, zona o región, tampoco modificar el uso del suelo establecido en los planes municipales.

Artículo 65.- Los propietarios o encargados de vehículos con aparatos de sonido que dentro del Municipio ejecuten actos de publicidad o propaganda de cualquier índole, deberán obtener para su funcionamiento, previamente, la licencia municipal.

Esta disposición se hace extensiva para los particulares y las casas comerciales e industriales que confines de propaganda de sus mercancías, fijen amplificadores en sus establecimientos, debiendo señalarse en la licencia el horario y la graduación que deberá observar para este tipo de publicidad.

Rige igualmente para aquellos particulares que con pretexto de cualquier conmemoración o celebración, instalen aparatos de sonido que afecten la tranquilidad de los vecinos circundantes.

Artículo 66.- Toda concesión, licencia o permiso otorgado en contravención a las disposiciones del presente Bando, la Ley Orgánica Municipal del Estado, la Ley de Concesiones de servicios e Infraestructura Pública para el Estado de Chiapas en la parte conducente, y demás relativas a la materia serán nulas de pleno derecho.

Título Sexto
Del Patrimonio y la Hacienda Pública Municipal

Capítulo I
Del Patrimonio Municipal

Artículo 67.- El Municipio de Villaflores es una entidad con patrimonio propio y libre administración de su Hacienda, y por consiguiente, con capacidad de goce y ejercicio para adquirir, usar, disfrutar, enajenar, administrar y disponer los bienes y derechos que constituyen su patrimonio, con apego a las leyes.

Artículo 68.- El patrimonio del Municipio de Villaflores se compone de bienes de dominio público y bienes de dominio privado.

Artículo 69.- Son bienes de dominio público:

- I.- Los de uso común;
- II.- Los inmuebles propiedad del Municipio destinados a un servicio público y los equiparados a éstos, conforme a las disposiciones legales aplicables;
- III.- Cualesquier otro inmueble propiedad del Municipio que sean declarados por el Congreso del Estado o por la Ley de Desarrollo Urbano, como monumentos históricos, arqueológicos y, en general parte del patrimonio cultural del Municipio;
- IV.- Las servidumbres; cuando el predio dominante sea alguno de los especificados en las fracciones anteriores, y
- V.- Los muebles propiedad del Municipio que por su naturaleza no sean normalmente sustituibles, tales como los expedientes de oficinas, archivos públicos, los libros raros, las piezas históricas o arqueológicas, las obras de arte de los museos, etc.

Artículo 70.- Los inmuebles de dominio público son inalienables e imprescriptibles sólo podrán ser enajenados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, previo decreto de desincorporación; dictado por el Congreso del Estado, cuando dejen de servir para el fin al que hayan sido destinados.

Artículo 71.- Son bienes de dominio privado:

- I.- Las tierras y aguas de propiedad municipal, susceptibles de enajenación a los particulares, de acuerdo al Artículo 27 Constitucional;
- II.- Los bienes vacantes situados dentro del territorio municipal;

- III.- Los bienes que hayan tomado parte de la corporación pública municipal, creada por alguna ley, y que por disolución y liquidación de la misma se desafecten y se incorporen al patrimonio municipal;
- IV.- Los bienes inmuebles que adquiera el Municipio, para la constitución de reservas territoriales y desarrollo urbano y habitacional, y
- V.- Los demás inmuebles y muebles que por cualquier título traslativo de dominio adquiera el Municipio y que no estén comprendidos en el artículo anterior de esta ley.

Artículo 72.- Corresponde al Ayuntamiento previo acuerdo del Congreso del Estado administrar, adquirir, poseer, conservar, enajenar y realizar cualquier acto jurídico relacionado con los inmuebles de dominio privado municipal.

Artículo 73.- Compete al Ayuntamiento establecer, conservar y mantener continuamente actualizado el registro de bienes municipales, tanto muebles como inmuebles, sobre los cuales ejercer las potestades de vigilancia y conservación que le confieren las leyes.

Artículo 74.- Es facultad del Ayuntamiento, la iniciación y trámite de los procedimientos judiciales o administrativos que tengan por objeto conservar la unidad de su patrimonio y mantener el destino de éste a los fines municipales.

Artículo 75.- El Ayuntamiento procurará que los bienes que integran su patrimonio produzcan rendimientos en beneficio de Hacienda Municipal, con sujeción a las leyes, igualmente podrá conformar a derecho, concesionar y otorgar permisos para uso especial de bienes del dominio público, los cuales se regirán de conformidad con los títulos de propiedad que los constituyan, por este bando, y por la leyes y reglamentos aplicables, los permisos para el uso especial de la vía pública serán siempre expedidos a título precario. Las concesiones podrán revocarse, cuando el ejercicio de los derechos que confieren se opongan al interés público o general.

Para la concesión sobre bienes inmuebles del dominio público o privado que conforman el patrimonio del Municipio, se estará además a lo dispuesto en la Ley de Concesiones de Servicios Infraestructura Pública para el Estado de Chiapas.

Artículo 76.- La celebración de los contratos de administración de obras, de adquisiciones, así como los de prestación de servicios, se sujetará a la Ley de Obras Públicas y Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado.

Artículo 77.- El Ayuntamiento tendrá derecho de preferencia para adquirir los inmuebles que circunden al centro de población del Municipio a efecto de integrar un área de reserva urbana destinada a satisfacer las necesidades de expansión y desarrollo de éstos.

Capítulo II De la Hacienda Pública Municipal

Artículo 78.- El Municipio de Villaflores, administrará libremente su hacienda, la cual se formará de las contribuciones señaladas por el Congreso del Estado y en los términos que establecen la

Artículos 115 fracción IV, de la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos y 60 y 64 de la Constitución Política del Estado, así como por lo dispuesto por los artículos 70 al 78 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Chiapas.

Título Séptimo De la Participación Ciudadana

Capítulo I De los Mecanismos de los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal

Artículo 79.- Las autoridades municipales procurarán la participación ciudadana, en la adopción de políticas públicas y para la solución de los problemas de la comunidad. Para tal fin, el Ayuntamiento promoverá la creación de los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal.

Artículo 80.- El Ayuntamiento, a través de su Secretaría Municipal, promoverá el establecimiento y operación de los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal para la gestión y promoción de planes y programas en las actividades sociales, así como para el apoyo en el desempeño de funciones de:

- I.- Seguridad Pública;
- II.- Protección Civil;
- III.- Protección al Ambiente;
- IV.- Desarrollo social, y
- V.- Las demás que considere pertinentes o que sean sugeridas por los vecinos del Municipio, previa autorización de Cabildo.

Capítulo II De los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal

Artículo 81.- Los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal son órganos auxiliares del Ayuntamiento, de promoción y gestión social a favor de la comunidad, con las facultades y obligaciones que señala la Ley Orgánica Municipal del Estado y los reglamentos respectivos.

Artículo 82.- Los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal *fun*gen como un canal permanente de comunicación y consulta popular entre los habitantes de su comunidad y el Ayuntamiento con el objeto de:

- I.- Colaborar en el mejoramiento y supervisión de los servicios públicos municipales;
- II.- Promover la consulta pública para establecer las bases o modificaciones de los planes y programas municipales;

- III.- Promover, cofinanciar y ejecutar obras públicas;
- IV.- Presentar propuestas al Ayuntamiento para fijar las bases de los planes y programas municipales respecto a su región, y
- V.- Prestar auxilio para las emergencias que demande la protección civil, así como cuando así se solicite el Ayuntamiento.

Artículo 83.- Los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal que existirán en el Municipio de Villaflores, serán:

- I.- De manzana o unidad habitacional;
- II.- De colonia o barrio;
- III.- De ranchería;
- IV.- De ciudad, y
- V.- De municipio.

Artículo 84.- Son atribuciones de los Consejos de Participación y Colaboración Vecinal:

- I.- Presentar mensualmente proyectos al Ayuntamiento, previa anuencia de los vecinos de su zona, sobre aquellas acciones que propongan como medidas públicas a soluciones de su entidad;
- II.- Informar mensualmente al Ayuntamiento y a los vecinos de su zona sobre las actividades desarrolladas;
- III.- Informar semestralmente al Ayuntamiento y a los vecinos de su zona sobre el estado que guarda la recolección de aportaciones económicas o en especie que se hayan obtenido, así como el uso dado a las mismas para la realización de sus actividades, y
- IV.- Las demás que determine las leyes aplicables, este Bando y los Reglamentos Municipales.

Artículo 85.- Los integrantes de los Consejos de Participación ciudadana y Colaboración Vecinal se elegirán democráticamente por los vecinos que residan en la zona donde funcionarán, de conformidad con lo que establezca en el reglamento para la creación de los Consejos de Participación Ciudadana y Colaboración Vecinal.

Título Octavo
De la Planeación Municipal, Desarrollo Social,
Desarrollo Urbano y Protección del Ambiente

Capítulo I
De la Planeación Municipal

Artículo 86.- El Ayuntamiento entrante está obligado a formular un Plan Municipal de Desarrollo y los programas anuales a los que deben sujetarse sus actividades. Para la formulación, seguimiento y evaluación de dicho plan, se sujetará a lo dispuesto por la Ley de Planeación, la Ley de Planeación del Estado de Chiapas, la Ley Orgánica Municipal, este bando y demás disposiciones aplicables.

Para la elaboración, seguimiento y evaluación del Plan Municipal de Desarrollo, el Ayuntamiento se auxiliará de un Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal.

Artículo 87.- El Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal es un órgano auxiliar del Ayuntamiento, de promoción y gestión social a favor de la comunidad; constituye un canal permanente de comunicación y consulta popular entre los habitantes de la comunidad y cuenta con las facultades y obligaciones que le otorgan la Ley Orgánica Municipal y la Ley de Planeación del Estado.

Capítulo II
Del Desarrollo Social

Artículo 88.- El Ayuntamiento procurará el desarrollo social de la comunidad a través del Desarrollo Integral para la Familia y promoverá el establecimiento de Consejos de Desarrollo Social.

Artículo 89.- Para la satisfacción de las necesidades públicas el Ayuntamiento podrá auxiliarse de instituciones creadas por particulares para la prestación de un servicio social, mismas que deberán contar con la autorización del Ayuntamiento para el desarrollo de sus actividades y estarán bajo supervisión de las autoridades municipales competentes. En caso de necesidad podrán recibir ayuda del Ayuntamiento, a juicio de éste.

Artículo 90.- Son atribuciones del Ayuntamiento, en materia de desarrollo social, las siguientes:

- I.- Asegurar la atención permanente a la población marginada del Municipio a través de la prestación de servicios integrales de asistencia social;
- II.- Promover, dentro de la esfera de su competencia, las condiciones mínimas para el bienestar y desarrollo social de la comunidad;
- III.- Impulsar el desarrollo escolar y las actividades extraescolares que estimulen el sano crecimiento físico y mental de la niñez;
- IV.- Colaborar y coordinarse con la Federación, el Estado, Ayuntamientos e instituciones particulares, a través de la celebración de convenios, con la ejecución de planes y programas de asistencia social;

- V.- Llevar a cabo la prestación de servicios de asistencia jurídica y orientación a los grupos desprotegidos;
- VI.- Promover en el Municipio programas de planificación familiar y nutricional;
- VII.- Promover en el Municipio programas de prevención y atención de fármaco dependencia, tabaquismo y alcoholismo;
- VIII.- Expedir los reglamentos y disposiciones necesarias para fortalecer la prestación de asistencia social a los habitantes en el Municipio, y
- IX.- Fomentar la participación ciudadana en programas de asistencia social a través de la creación de Consejos de Desarrollo Social, que auxilien al Ayuntamiento en dicha materia.

Capítulo III Del Desarrollo Urbano

Artículo 91.- El Municipio, de conformidad a las leyes federales y estatales aplicables así como, en cumplimiento de los Planes Estatal y Federal de Desarrollo Urbano, podrá ejercer las siguientes atribuciones:

- I.- Formular, aprobar y administrar la zonificación y su Plan de Desarrollo Urbano Municipal, así como proceder a su evaluación, participando con el Estado cuando sea necesario;
- II.- Coordinar el contenido del Plan de Desarrollo Urbano Municipal con la Ley de Asentamientos Humanos, la Ley de Desarrollo Urbano del Estado y el Plan Estatal de Desarrollo Urbano;
- III.- Fomentar la participación de la comunidad en la elaboración, ejecución, evaluación y modificación del Plan de Desarrollo Urbano Municipal;
- IV.- Coordinar la administración y funcionamiento de los servicios públicos municipales con los planes y programas de desarrollo urbano;
- V.- Definir las políticas en materia de reservar territoriales y ecológicas, y crear y administrar dichas reservas;
- VI.- Ejercer el derecho preferente para adquirir inmuebles y destinarlos a servicios públicos;
- VII.- Otorgar o cancelar permisos de construcción y vigilar que reúnan las condiciones necesaria de seguridad;
- VIII.- Informar y orientar a los interesados sobre los trámites que deban realizar para la obtención de licencias, autorizaciones y permisos de construcción;
- IX.- Autorizar los números oficiales, las nomenclaturas de las calles y avenidas, callejones, andadores y demás vía de comunicación dentro del Municipio;

- X.- Intervenir en la regularización de la tenencia de la tierra urbana;
- XI.- Participar, en coordinación con las instancias federales y estatales, en la planeación y regularización de los centros urbanos involucrados en los procesos de conurbación, y
- XII.- Expedir los reglamentos y disposiciones necesarias para regular el desarrollo urbano.

Capítulo IV De la Protección al Medio Ambiente

Artículo 92.- El Ayuntamiento se coordinará con las autoridades estatales y federales en la adopción de medidas y creación de programas e instancias para la preservación, restauración, protección, mejoramiento y control en materia de equilibrio ecológico y protección al ambiente.

Artículo 93.- El Ayuntamiento, conforme a lo dispuesto en las leyes federales y estatales en materia de medio ambiente, podrá establecer medidas respecto a los fines establecidos en el artículo anterior tendientes a:

- I.- Estudiar las condiciones actuales y situación del medio ambiente en el Municipio para la elaboración de un diagnóstico;
- II.- Evitar la contaminación de la atmósfera, suelo y agua en el Municipio;
- III.- Desarrollar campañas de limpia, forestación y reforestación rural y urbana, de control de la contaminación industrial, reciclado de residuos y de control en la circulación de vehículos automotores contaminantes;
- IV.- Regular horarios y condiciones con el consenso de la sociedad para el uso de todo tipo de aparatos, reproductores de música y de sonidos que alteren las condiciones ambientales del Municipio;
- V.- Promover la participación ciudadana para el mejoramiento del medio ambiente, para lo cual promoverá la creación de Consejos de Participación Ciudadana en materia de Protección al Ambiente;
- VI.- Integrar y mantener actualizados el inventario de las fuentes fijas de contaminación en el territorio municipal, a efecto de estar en condiciones de recomendar las acciones necesarias para su eliminación o tomar las medidas necesarias para disminuir el impacto ambiental;
- VII.- Constituirse en instancia receptora de quejas y denunciar de la ciudadanía sobre acciones realizadas por las personas físicas o morales públicas o privadas, que atenten contra el ambiente, teniendo como obligación darlas a conocer a las autoridades correspondientes, y
- VIII.- Impulsar acciones de difusión y capacitación entre la colectividad, tendientes a fortalecer la cultura de la protección ecológica.

Título Noveno
De la Seguridad Pública y Protección Civil

Capítulo I
De la Seguridad Pública

Artículo 94.- El Ayuntamiento debe procurar los servicios de Seguridad Pública para efectos de ejercitar acciones conjuntas que prevengan al delito, a través de la Dirección de Protección Ciudadana y el Consejo Municipal de Seguridad Pública. Lo anterior en los términos de la Ley Orgánica Municipal y la Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública y los demás ordenamientos aplicables.

Artículo 95.- En materia de Seguridad Pública, las autoridades municipales tienen las siguientes atribuciones:

- I.- Mantener la tranquilidad, la seguridad y orden público dentro del Municipio;
- II.- Prevenir la comisión de delitos y faltas administrativas y hacer del conocimiento de las autoridades correspondientes cuando ello se suscite;
- III.- Atender a los llamados de auxilio de los ciudadanos y llevar a cabo las acciones pertinentes para proteger la vida, integridad física y la propiedad del individuos y su familia, el orden y la seguridad de los habitantes;
- IV.- Auxiliar a las autoridades municipales, estatales y federales para el cumplimiento debido de sus funciones;
- V.- Aprender a los presuntos delincuentes en los caso de delito flagrante, poniéndolos sin demora a disposición del Fiscal del Ministerio Público, de acuerdo a lo establecido por el Artículo 16 Constitucional;
- VI.- Proteger las instituciones públicas y sus bienes;
- VII.- En sus actuaciones, utilizar preferentemente medios no violentos, procurando el uso de la persuasión, antes de emplear la fuerza y las armas;
- VIII.- Velar por el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente bando, los reglamentos y las disposiciones administrativas municipales, y
- IX.- Las demás que expresamente le faculten los ordenamientos legales aplicables.

Artículo 96.- Los agentes de la corporación de Protección Ciudadana podrán arrestar, previa orden judicial, a toda persona sorprendida cometiendo una infracción o en flagrante delito o deba perseguirse de oficio, la que deberá ser puesta inmediatamente, o en un plazo que nunca exceda de treinta y seis horas, a disposición del Fiscal del Ministerio Público en turno, mediante escrito, señale las circunstancias de su detención y citando en su caso los nombres y domicilios de los testigos presenciales para que comparezcan ante la autoridad a declarar.

Capítulo II De Protección Civil

Artículo 97.- La Dirección de Protección Civil coordinará acciones e instrumentará la participación ciudadana para la prevención y atención de desastres en el territorio de Villaflores.

Artículo 98.- El Ayuntamiento expedirá el Reglamento Municipal de Protección Civil en concordancia con las disposiciones estatales y federales en la materia y con base en el Programa Nacional de Protección Civil.

Artículo 99.- En caso de siniestro o desastre el Ayuntamiento dictará las normas y ejecutará las tareas de prevención y auxilio necesarias para procurar la seguridad de la población y de los bienes, en coordinación con los Consejos de Participación Ciudadana y Colaboración Vecinal.

Título Décimo

De la Declaratoria de Desaparición del Ayuntamiento, de la Suspensión Definitiva y de la Revocación de sus Miembros, así como de la Responsabilidad Administrativa de los Servidores Públicos

Capítulo I

De la Declaratoria de Desaparición del Ayuntamiento

Artículo 100.- Corresponde al Congreso del Estado por acuerdo de dos terceras partes de sus integrantes, declarar la desaparición del Ayuntamiento y designar, en su caso, a un Consejo Municipal, en los términos del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás relativos de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Artículo 101.- Cuando por cualquier otra causa no comprendida en este Bando, ni en los ordenamientos supletorios correspondientes, el Ayuntamiento dejare de funcionar normalmente, desacate reiteradamente la legislación estatal o federal, o quebrante los principios del régimen federal o de la Constitución Política del Estado, el Congreso del Estado lo suspenderá definitivamente, nombrará un Consejo Municipal y procederá en los términos del Bando y la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Artículo 102.- Sólo se podrá declarar que el Ayuntamiento ha desaparecido cuando el cuerpo edilicio se haya desintegrado o no sea posible el ejercicio de sus funciones.

Capítulo II

De la Suspensión Definitiva de los Miembros del Ayuntamiento

Artículo 103.- Los integrantes del Ayuntamiento podrán ser suspendidos definitivamente de los cargos para los cuales fueron electos por las siguientes causas:

- I.- Quebrantar los principios del régimen federal o de la Constitución Política del Estado;
- II.- Violar sistemáticamente las garantías individuales y sociales establecidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución Política del Estado.

- III.- Abandonar sus funciones por quince días consecutivos, sin causa justificada;
- IV.- Faltar a tres sesiones de Cabildo sin causa justificada en un periodo de 30 días;
- V.- Suscitar conflictos internos que hagan imposible el ejercicio de las atribuciones del Ayuntamiento;
- VI.- Fallar reiteradamente al cumplimiento de sus funciones;
- VII.- Estar sujeto a proceso por delito intencional;
- VIII.- Promover o pretender adoptar formas de gobierno o bases de organización política distintas a las señaladas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Constitución Política del Estado, y
- IX.- Estar física o legalmente incapacitado permanentemente.

Artículo 104.- Para instaurar el trámite de suspensión definitiva de un integrante del Ayuntamiento, se requiere el acuerdo del propio cuerpo edilicio por mayoría calificada de las dos terceras partes de sus integrantes.

Una vez acordado el trámite, se turnará al Congreso del Estado quien, previa garantía de audiencia que al efecto se establezca, resolverá lo conducente por acuerdo de dos terceras partes de sus miembros.

En los casos previstos en el artículo anterior, una vez declarada la suspensión definitiva por el Congreso, se procederá a designar al sustituto, en los términos de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Capítulo III

De la Revocación de los Miembros del Ayuntamiento

Artículo 105.- El cargo conferido a alguno de los integrantes del Ayuntamiento sólo podrá ser revocado por acuerdo de dos terceras partes de los miembros del Congreso del Estado, cuando no reúna los requisitos de elegibilidad previstos para tal caso.

En caso de que el encargado fuere revocado, el Congreso del Estado procederá a la designación de quien deba sustituirlo.

Capítulo IV

De la Responsabilidad de los Servidores Públicos Municipales

Artículo 106.- Los servidores públicos del Ayuntamiento son responsables de los delitos y faltas administrativas que cometan durante su encargo, en cuyo caso, estarán sujetos al procedimiento previsto en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Chiapas y demás leyes aplicables.

Artículo 107.- Por las infracciones cometidas a este ordenamiento y reglamentos municipales, los servidores públicos serán juzgados en términos de la ley correspondiente.

Artículo 108.- Se concede acción popular, sin necesidad de constituirse en parte. Para denunciar ante las autoridades competentes los delitos comunes u oficiales, que comentan los servidores públicos.

Título Décimo Primero De las Infracciones, Sanciones y Recursos

Capítulo I Disposiciones Generales

Artículo 109.- Toda persona tiene a su favor la presunción de ser inocente de la falta o infracción que se le impute, en tanto no se demuestre su responsabilidad. En caso de infracción flagrante se le hará saber el motivo de su detención cuando ésta proceda y los derechos que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos le concede en su favor.

Artículo 110.- Para los efectos de este Bando de Policía y Buen Gobierno, constituye falta o infracción toda conducta antisocial que, no constituyendo delito, afecte la moral pública, la salud, la propiedad, la urbanidad, la tranquilidad y la seguridad de las personas, ofenda las buenas costumbres u obstaculice la prevención del delito.

Artículo 111.- El conocimiento de las faltas o infracciones a este ordenamiento, así como la aplicación de las sanciones correspondientes, será competencia del Director de Protección Ciudadana, mismas que serán instituidas por el Ayuntamiento como órgano de jurisdicción administrativa municipal.

Los servidores públicos que desempeñen la función de calificación de infracciones e imposición de sanciones, conforme a lo previsto en el presente Bando, serán designados por el Presidente Municipal, previa autorización del Cabildo.

En caso de que por cuestiones presupuestales, no puedan designarse Jueces Calificadores específicos, la función de calificación de conductas constitutivas de infracciones o falta administrativas y la de imposición de sanciones, así como las demás relativas a dicha función, conforme a lo previsto en el presente Bando, estará a cargo de la Dirección de Protección Ciudadana, con apoyo de la Dirección de Asuntos Jurídicos en lo concerniente en los acuerdos tomados por las partes.

Artículo 112.- Las sanciones administrativas por infracciones a las disposiciones contenidas en este Bando de Policía y Buen Gobierno serán aplicables sin perjuicio de otras responsabilidades legales que pudieran derivarse para el infractor.

Artículo 113.- Cuando se cometa alguna infracción al presente Bando por empleado o mandatario de una persona física o moral, siempre que actúe bajo su orden, las sanciones se aplicarán tanto al mandante como al mandatario, sin exceder, sumadas ambas sanciones, los límites establecidos para cada infracción.

Artículo 114.- Son responsables de las faltas o infracciones al presente Bando, las personas mayores de 18 años.

Cuando un menor de edad cometa una infracción de las contenidas en el presente Bando, el Director de Asuntos Jurídicos exhortará a los padres, tutores, o quienes ejerzan la patria potestad para que adopten las medidas necesarias con objeto de evitar nuevas faltas o infracciones y les hará cubrir el importe de la multa si esta es procedente.

Si los hechos pudieran constituir conductas delictivas, el menor será puesto a disposición de la autoridad tutelar respectiva.

Artículo 115.- No procederá el arresto previsto en el presente Bando en contra de menores de edad, personas mayores de setenta años, mujeres en notorio estado de embarazo o personas con capacidades diferentes.

Artículo 116.- Las personas que padezcan alguna enfermedad mental, previo dictamen de salud expedido por el Médico Legista, no serán responsables de las infracciones al presente Bando que cometan con su conducta desequilibrada, sin embargo, quienes tengan a su cargo su custodia, serán objeto de apercibimiento por parte del Director de Asuntos jurídicos o por quien con autorización del Ayuntamiento realice las funciones de éste, a efecto de que tomen las medidas necesarias para evitar que éstos cometan otras infracciones, lo anterior sin perjuicio de la obligación de los responsables del enfermo de reparar los daños que éste hubiere causado.

Artículo 117.- Los ciegos, sordomudos y personas con capacidades diferentes, sólo serán sancionados por las infracciones que comentan si su insuficiencia no influyó, de manera determinante, sobre su responsabilidad en los hechos.

Artículo 118.- Las autoridades municipales deberán disponer medidas de seguridad tendientes a proteger a las personas con capacidades diferentes que establece el Libro Primero Título Noveno en su Capítulo Cuarto del Código Civil Vigente en el Estado, aunque no haya cometido conductas antisociales; asimismo podrán enviarlos a instituciones adecuadas para su tratamiento donde permanecerán el tiempo que sea necesario.

Artículo 119.- Si el infractor fuere mujer, se le recluirá en lugar separado al de los hombres.

Artículo 120.- Si el infractor hubiere cometido faltas derivadas de su inclinación o adicción a bebidas alcohólicas, o estupefacientes o sustancias que produzcan efectos similares, el Director de Asuntos Jurídicos lo conminará a que asista a una institución o agrupación donde se le aplique tratamiento de deshabitación o desintoxicación, según el caso, y por el tiempo que se requiera para su rehabilitación.

Artículo 121.- Se considera lugar público todo espacio de uso común o de libre tránsito, incluyendo plazas, jardines, vías terrestres, mercados, centros de espectáculos, edificios públicos, canchas deportivas, inmuebles de recreación general, transporte de servicio público y lugares similares.

Artículo 122.- La autoridad municipal tomará las medidas necesarias para el cumplimiento de las presentes disposiciones.

Capítulo II Faltas o Infracciones

Artículo 123.- Son faltas o infracciones, las conductas antisociales que atenten contra:

- I.- La seguridad pública general y la tranquilidad de las personas;
- II.- El bienestar colectivo, la moral pública y las buenas costumbres;
- III.- La higiene y la salud públicas;
- IV.- La urbanidad y la propiedad pública y privada, y
- V.- La prevención del delito.

Artículo 124.- Son faltas o infracciones cometidas en contra de la seguridad pública general y la tranquilidad de las personas, las siguientes:

- I.- Fumar en los lugares públicos, tales como cines, teatros, hospitales, salas de espera, salones de clases, autobuses de servicio público, gasolineras, oficinas públicas, museos, salas de arte, y todo aquel sitio donde la prohibición expresa esté a la vista;
- II.- Permitir que un enfermo mental deambule libremente en lugares públicos, por parte de sus familiares o los responsables de su custodia;
- III.- Invadir zonas de acceso prohibido o restringido en los centros de espectáculos;
- IV.- Organizar o tomar parte en juegos de cualquier índole en lugar público donde se afecte el libre tránsito de personas o vehículos, se causen molestias o se ponga en peligro a las personas, sin el permiso correspondiente de la autoridad competente;
- V.- Producir en cualquier forma ruidos o sonidos que por su intensidad provoquen malestar a terceras personas, así como utilizar radios, sirenas, dispositivos o frecuencias referidas exclusivamente a los cuerpos policiacos.
- VI.- Utilizar la vía pública para cualquier actividad, sin el permiso correspondiente;
- VII.- Participar en grupos que causen molestias o intranquilidad a las personas en lugar público, o en la proximidad de los domicilios o centros de trabajo;
- VIII.- Causar molestias a alguna persona arrojando contra ella líquido, polvo o sustancias que pudieran ensuciarla o causarle daño, cuando ello no constituya delito;
- IX.- Poner en riesgo la seguridad de los transeúntes al desplazarse en cualquier tipo de vehículo por las banquetas;

- X.- Abandonar chatarra, objetos o vehículos de desecho en lugar público;
- XI.- Hacer uso de la violencia o producir escándalo para reclamar algún derecho, siempre que no constituya delito;
- XII.- Mantener encendidos los motores de camiones, autobuses y vehículos pesados en las zonas habitacionales causando molestias;
- XIII.- Lavar, efectuar reparaciones, dar mantenimiento o servicio mecánico a cualquier tipo de vehículo en la vía pública, estacionar en ella las unidades en proceso de reparación o verter lubricantes o combustibles a la calle o drenaje;
- XIV.- Provocar riñas o participar en ellas, salvo los casos en que se demuestre fehacientemente la legítima defensa;
- XV.- Escandalizar en lugar público;
- XVI.- Montar a caballo o algún otro equino en el interior de los locales en los que se celebren bailes públicos, particulares o de exhibición, espectáculos o fiestas en las calles que delimiten dichos locales;
- XVII.- Permitir que los animales transiten libremente, o sin las medidas de seguridad necesarias, en lugares públicos por parte de sus propietarios o los responsables de su custodia, asustarlos para que ataquen a alguna persona o no contenerlos cuando ya estén efectuando el ataque o se dispongan a hacerlo;
- XVIII.- Tener como mascota algún animal salvaje o bravío que pueda representar peligro para la seguridad de las personas, en los términos de los artículos 853 y 852 del Código Civil vigente en el Estado de Chiapas;
- XIX.- Expresar o realizar actos que causen ofensa o injuria a una o más personas;
- XX.- Solicitar los servicios de la policía, bomberos, establecimientos médicos de emergencia o de cualquier institución asistencial, invocando falsas alarmas o hechos inexistentes, así como impedir de cualquier manera el funcionamiento de las líneas telefónicas destinadas a los mismos;
- XXI.- Detonar cohetes, hacer fogatas en la vía pública, hacer uso de fuego o utilizar materiales inflamables sin permiso por escrito de la autoridad competentes, así como utilizar o manejar negligentemente combustibles o sustancias peligrosas o tóxicas;
- XXII.- Ofrecer o presentar espectáculos sin el permiso correspondiente;
- XXIII.- Proferir voces, realizar actos o adoptar actitudes que constituyan falsas alarma de siniestros o que puedan producir molestias, temor o pánico colectivo;
- XXIV.- Permitir o celebrar bailes, festividades o eventos similares con fines de lucro y aún los particulares en salas y canchas si no se cuenta con el permiso correspondiente y la vigilancia con elementos de la Policía Municipal;

- XXV.- Ofrecer o propiciar la venta de boletos para espectáculos públicos, con precios superiores a los autorizados;
- XXVI.- Escalar bardas, enrejados o cualquier construcción o mueble, para atisbar al interior de algún inmueble sin justificación o espiar hacia el interior de viviendas y edificios, sin introducirse a ellos;
- XXVII.- Introducirse fuera de horarios de trabajo o sin autorización a instalaciones escolares, panteones, espacios deportivos o edificios públicos;
- XXVIII.- Celebrar funciones de espectáculos con violación de las normas de seguridad que se señalen por la autoridad municipal, no contar con los servicios de vigilancia, vender al público mayor número de localidades de las que marque el aforo respectivo o vender la misma localidad a más de una persona;
- XXIX.- Permitir el acceso de niños menores de tres años a salas cinematográficas o teatros, excepto cuando se trate de funciones o espectáculos especialmente destinados para ellos;
- XXX.- Colocar muebles o dispositivos adicionales en centros de espectáculos y obstruir con ello la circulación del público;
- XXXI.- Servirse de las banquetas, calles o lugares públicos para el desempeño de trabajos particulares o exhibición y venta de mercancías, sin la licencia o autorización correspondiente;
- XXXII.- Arrojar a la vía pública o en lotes baldíos, basura, desechos u objetos que pudieran causar daño o molestias a los vecinos o transeúntes;
- XXXIII.- Entorpecer por cualquier medio la prestación de un servicio público, incluidos los servicios de emergencia;
- XXXIV.- Poner en riesgo la seguridad de las personas en la vía pública, con instalaciones inadecuadas y equipo que puedan significar peligro al libre tránsito peatonal. En el caso de marquesinas y aparatos colocados al frente de locales para dar sombra en general o a los aparadores, aparatos o estructuras de ventilación, enfriamiento o de cualquier material que sobresalgan hacia la banqueta, éstos deberán estar colocados a una altura mínima de 2.10 metros a partir del piso;
- XXXV.- Proveer o almacenar combustibles fuera de los establecimientos autorizados por la ley;
- XXXVI.- Utilizar indebidamente los hidrantes públicos, obstruirlos o impedir su uso, y
- XXXVII.- Molestar a las personas a través de llamadas telefónicas u otros medios de comunicación similares.

Artículo 125.- Son faltas o infracciones cometidas en contra del bienestar colectivo, la moral pública y las buenas costumbres, las siguientes:

- X.- I.- Ejercer habitual e injustificadamente la mendicidad;
- XI.- II.- Invitar al comercio sexual en lugar público;
- III.- Permanecer dormido en lugar público, excepto en terminales de transporte y hospitales;
- XII.- IV.- Impedir que personal autorizado por la autoridad municipal, realice cualquier inspección en ejercicio de sus funciones, así como ocultar las licencias respectivas;
- XIII V.- Maltratar, vejar o tratar de manera violenta, ya sea física, psicológica, económica y de cualquier naturaleza, a los miembros de la familia o a personas con capacidades diferentes;
- XIV VI.- Faltar, en lugar público, al respeto o consideración que se debe a las personas, en particular a los ancianos, mujeres y niños;
- XV VII.- Ingerir bebidas alcohólicas en lugares públicos distintos a los permitidos por la ley, transitar en lugar público en notorio estado de ebriedad o bajo los efectos de enervantes arriesgando su propia integridad o la de terceros, o causando espectáculos bochornosos;
- Xv VIII.- Proferir palabras, efectuar ademanes o realizar actos obscenos en lugares públicos;
- XI IX.- Incurrir en exhibicionismo sexual obsceno;
- X X.- Sostener relaciones sexuales o íntima en lugar público, incluso en el interior de vehículos;
- X XI.- Consumir drogas, enervantes o sustancias prohibidas en lugar público, así como la venta y distribución de dichos productos ya sea al mayoreo o menudeo;
- X XII.- Exhibir o tener a la vista del público, impresos, revistas, películas u objetos de tipo pornográfico en lugares públicos o para su venta que atenten contra la moral o las buenas costumbres;
- X XIII.- Inducir a otra persona al vicio o a conductas antisociales, siempre que no constituya delito;
- XIV.- Inducir a un menor para que cometa alguna falta o infracción, de las señaladas en este Bando de Policía y Buen Gobierno;
- XV.- Permitir la presencia de personas en avanzado estado de ebriedad o bajo la acción de drogas o sustancias enervantes en cabarets, cantinas, tabernas o lugares similares, por parte de los propietarios o encargados;
- XVI.- Permitir la entrada de menores de 18 años en centros nocturnos, cantinas, bares, o cualquier otro lugar público de similar naturaleza, por parte de los encargados o los propietarios, y
- XVII.- Desempeñar cualquier actividad de trato directo al público en notorio estado de ebriedad o bajo la acción de drogas o sustancias enervantes.

Artículo 126.- Son faltas o infracciones cometidas en contra de la higiene y la salud públicas:

- I.- Orinar o defecar en la vía pública, en lotes baldíos o lugares impropios;
- II.- Ejercer la prostitución, quienes carezcan de tarjeta de control sanitario que acredite no padecer en el momento alguna enfermedad venérea o infectocontagiosa;
- III.- Quemar basura y ocasionar con ello molestias o riesgos a terceros;
- IV.- Instalar o administrar rastros o corrales de todo tipo de animales sin el permiso de la autoridad municipal;
- V.- Arrojar basura, escombros, sustancias fétidas, animales muertos, desperdicios orgánicos o inorgánicos en lugar público o privado;

En los sitios que cuenten con horarios regulares de servicio de recolección de basura, los vecinos deberán colocarla en los depósitos o lugares correspondientes, en bolsas o empaques cerrados, al momento del paso del campanero o recolector del servicio de limpia, siendo responsabilidad de los propietarios o inquilinos de viviendas, mantener totalmente limpio el frente de ellas.

- VI.- Es responsabilidad de los comerciantes de puestos fijos y semifijos, mantener totalmente limpio el espacio que ocupe su puesto y el área libre adyacente;
- VII.- Desviar, retener, alterar o contaminar por cualquier medio, las corrientes de agua destinadas al consumo humano provenientes de los manantiales, tanques, tinacos, almacenadores o tuberías, cuando esos hechos no constituyan delito;
- VIII.- Sacrificar animales sin inspección sanitaria y en lugares no autorizados así como depositar sustancias que despidan malos olores dentro de áreas pobladas;
- IX.- Exender comestibles o bebidas en estado de descomposición o que impliquen riesgos para la salud;
- X.- Transportar carnes, frutas, legumbres u otros comestibles en condiciones antihigiénicas;
- XI.- Exender sustancias, productos tóxicos o fármacos que causen dependencia a menores de edad;

Desperdiciar el agua, desviarla o impedir su uso a quienes deban tener acceso a ella;

Depositar residuos hospitalarios, infecto contagiosos o biológico infecciosos, recipientes contaminados, residuos de agroquímicos, ácidos, baterías y desechos peligrosos en general, en lugares donde pongan en riesgo la salud de las personas, siempre que estos hechos no constituyan delitos, y

o instalar cuartos fríos de almacenamiento de alimentos y carne de todo tipo de animales, sin autorización de la Coordinación Médica Municipal;

Artículo 127.- Son faltas o infracciones cometidas en contra de la urbanidad y la propiedad pública y privada, las siguientes:

- I.- Fijar anuncios o propaganda de cualquier naturaleza en: árboles, edificios públicos o privados, elementos del equipamiento urbano o transportes públicos, sin la autorización de quien está facultado para otorgarla;
- II.- Pintarraजार, maltratar o dañar en cualquier forma los bienes ajenos, muebles o inmuebles de propiedad pública o privada, siempre que no constituya delito;
- III.- Maltratar o disponer de césped, flores, plantas, árboles, tierra u otros materiales que se encuentren en plazas, jardines, mercados y demás lugares de uso común;
- IV.- Dañar o deteriorar monumentos, fuentes, arbotantes o cualquier construcción o edificio de uso público o de muebles colocados en los parques, jardines, paseos o lugares públicos, o cualquier otro elementos del equipamiento urbano;
- V.- Borrar, cubrir, alterar, modificar o destruir los números o letras con las cuales están marcadas las casas del Municipio y los letreros con que se designen las calles y las plazas, así como los señalamientos viales;
- VI.- Usar el escudo del Municipio de Villaflores para fines distintos a los establecidos por este Bando de Policía y Buen Gobierno;
- VII.- Utilizar un servicio público o privado sin el pago correspondiente, cuando éste tenga un costo previamente establecido, siempre que no constituya delito;
- VIII.- Tratar de manera violenta ó faltar el respeto a los ancianos, niños y personas con capacidades diferentes;
- IX.- Corregir con escándalo y/o con violencia a los hijos o pupilos en lugar público;
- X.- Ejercer actos de comercio dentro del área de cementerios, iglesia, monumentos, o lugares que por tradición o costumbre imponga respeto, a menos que se cuente con la autorización correspondiente;
- XI.- Toda acción u omisión que afecte negativamente y atente en contra de la urbanidad, que no es expresamente tipificada como delito.

Artículo 128.- Son faltas o infracciones cometidas contra la prevención del delito:

- I.- Desatender la limpieza y la seguridad de terrenos baldíos o construcciones deshabilitadas, por parte de sus propietarios, de tal suerte que puedan convertirse en refugio de vagos o depósito de desechos o focos de contaminación;

- II.- Portar navajas, cuchillos, picahielos, ganzúas, llaves maestras u otros instrumentos peligrosos fuera del ámbito de trabajo, así como expender dichos instrumentos a menores de edad o a personas bajo la notoria influencia de alcohol o enervantes;
- III.- Portar a la vista o disparar armar de juguete, de plástico, de postas, de diábolos o municiones, de aire y, en general, cualquier réplica que pudiera confundirse con un arma real.

Capítulo III **De las Sanciones y su Aplicación**

Artículo 129.- Las infracciones contra las normas del presente Bando serán sancionadas con:

- I.- Amonestación;
- II.- Multa;
- III.- Arresto;
- IV.- Trabajo comunitario;
- V.- Reparación del daño;
- VI.- Suspensión temporal o cancelación del permiso, licencia o concesión, o

Artículo 130.- Se entiende por:

- I.- Amonestación, consiste en la advertencia dirigida al infractor, haciéndole saber las consecuencias de la infracción que cometió, exhortándolo a la enmienda, apercibiéndole que se le impondrá una sanción mayor si reincidiere.
- II.- Multa, el pago de una cantidad de dinero por el equivalente de uno a diez días de salario mínimo general vigente al momento de cometerse la infracción.
- III.- Arresto, la privación de la libertad hasta por 36 horas, que se cumplirá en lugares especiales, adecuados y públicos, higiénicos y en condiciones tales que garanticen el respeto de los derechos humanos y la dignidad de la persona, diferentes a los que correspondan a los indiciados en un procedimiento penal o a la reclusión de procesados y sentenciados. Para los efectos del cumplimiento de esta sanción en todo caso se computará el tiempo transcurrido desde el momento de la detención y, además, el infractor podrá, a solicitud expresa, conmutar la multa o el arresto por trabajo desarrollado en beneficio de la comunidad, que nunca excederá de ocho horas.

No se podrá conmutar el arresto por multa o trabajo comunitario en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Que el infractor sea reincidente, y
- b) Que se encuentre bajo el influjo de drogas enervantes o en estado de ebriedad.

- IV.- Trabajo Comunitario, el desempeño de actividades físicas aceptadas por el infractor, en beneficio de la comunidad.
- V.- Reparación del Daño, la reposición material o el equivalente en dinero a satisfacción del ofendido de los daños que se le hubieren ocasionado, cuyo cumplimiento no impide la aplicación de sanciones de otra naturaleza.

Artículo 131.- Las sanciones se aplicarán según las circunstancias del caso, procurando que haya proporción y equilibrio entre la naturaleza de la falta y las atenuantes, excluyentes y demás elementos de juicio que permitan al órgano sancionador preservar el orden, la paz y la tranquilidad social.

En caso de que el infractor fuese reincidente, se le impondrá la sanción máxima prevista para el tipo de infracción de que se trate. Es reincidente quien haya infringido este Bando en más de una ocasión, aun cuando no se trate de la misma falta.

Artículo 132.- La multa podrá permutarse por amonestación, cuando el infractor sea primario y la falta sea de las consideradas en el presente artículo, conforme a los siguientes lineamientos:

- I.- Se aplicará arresto de dos a doce horas, multa por el equivalente de uno a tres días de salario mínimo general vigente en el Estado de Chiapas, o trabajo comunitario por dos o tres horas al infractor que incurra en alguna de las faltas o infracciones señaladas en las fracciones I, II, III y IV del artículo 124; en la fracción I del Artículo 125; en la fracción I del Artículo 126; y en la fracción I del Artículo 127 de este Bando de Policía y Buen Gobierno.
- II.- Se aplicará arresto de trece a veinticuatro horas, multa por el equivalente de cuatro a siete días de salario mínimo general vigente en el Estado de Chiapas, o trabajo comunitario de entre cuatro y seis horas al infractor que incurra en las faltas previstas en las fracciones V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XV, XVII, XVIII y XIX del Artículo 124; en las fracciones III, IV, V, VI, VII, VIII y X del Artículo 125; en las fracciones II, III, IV y V del Artículo 126; y en las fracciones III, IV, VII, X y XI del Artículo 127 de este Bando de Policía y Buen Gobierno.
- III.- Se sancionará con arresto de veinticinco a treinta y seis horas, multa por el equivalente de ocho a diez días de salario mínimo general vigente para el Estado de Chiapas, o trabajo comunitario de entre siete y ocho horas al infractor que incurra en alguna de las faltas previstas en las fracciones XIV, XVI, XX, XXI, XXII, XXIII, XIV, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI y XXXVII del Artículo 124; en las fracciones II, IX, XI, XII, XIII, XIV, XV, XVI y XVII del artículo 125, en las fracciones VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII y XIII del Artículo 126; en las fracciones II, V, VI, VIII y IX del Artículo 127; y en las fracciones I, II, III, IV y V del Artículo 128 de este Bando de Policía y Buen Gobierno.

Sin perjuicio de las sanciones anteriores, a los prestadores de los servicios públicos municipales se les podrá sancionar con:

- a) Multa hasta de 50 veces el salario mínimo general vigente, y
- b) Revocación de la concesión, licencia o permiso.

Además de las sanciones establecidas en el presente Bando cuando alguna de las infracciones sea cometida por un Servidor Público se estará a lo dispuesto por la Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos del Estado de Chiapas.

Artículo 133.- Cuando el Director de Protección Ciudadana determine multar al infractor, éste podrá elegir entre cubrir la multa, cumplir el arresto o realizar el trabajo comunitario.

Artículo 134.- En el caso de que el obrero o jornalero no pague la multa que se imponga, el arresto no podrá exceder de doce horas.

Artículo 135.- En el caso de que el infractor no pague la multa que se le hubiere impuesto o sólo cubriese parte de ésta, el Director de Protección Ciudadana la conmutará por arresto que nunca podrá exceder de treinta y seis horas, o por trabajo comunitario si así lo solicitare el infractor, mismo que no excederá de ocho horas.

Artículo 136.- Cuando con una o varias conductas el infractor transgreda diversos preceptos, el juzgador podrá acumular las sanciones sin exceder los límites máximos previsto por este Bando.

Artículo 137.- Cuando una falta se ejecute con la intervención de dos o más personas, a cada una de ellas se le aplicará la sanción correspondiente, tomando en cuenta su grado de participación. Cuando esto no constare, pero sí su participación en el hecho, a cada una se le aplicará la sanción que para la infracción señale este Bando.

Artículo 138.- Las faltas o infracciones cometidas por los descendientes contra sus ascendientes, por éstos contra aquellos o por un cónyuge contra el otro, sólo procederán por queja de la parte ofendida; pero en caso de que los ofendidos sean menores de edad, se procederá de oficio.

Artículo 139.- Dada la situación de que el presunto infractor sea extranjero, el Juez Calificador le designará un intérprete, en caso de ser necesario, requiriéndolo para que acredite su legal estancia en el país. Independientemente de que se le siga el procedimiento, simultáneamente se dará aviso a las autoridades migratorias.

Artículo 140.- Si el infractor fuere obrero o jornalero, no podrá ser sancionado con multa mayor del importe de su jornal o salario de un día. Tratándose de un trabajador no asalariado, la multa no excederá del equivalente a un día de su ingreso diario.

Artículo 141.- Los infractores desempleados y sin ingresos, sólo podrán ser multados con el equivalente de un día de salario mínimo general vigente en el Municipio.

Artículo 142.- El Director de Protección Ciudadana guardará y devolverá todos los objetos y valores que les sean recogidos a los presuntos infractores previo recibo detallado que expida. El infractor, al recibir sus pertenencias, deberá firmar de conformidad.

No procederá la devolución, cuando los objetos por su naturaleza pongan en peligro la seguridad o el orden público.

Artículo 143.- La recepción de pagos por conceptos de multas por infracciones al presente Bando se hará por el personal de Tesorería del Ayuntamiento designe para el caso. Una vez determinada la multa, el Director de Protección Ciudadana formulará la boleta correspondiente y el infractor o su representante pagará al colector de ingresos, quien deberá expedir recibo oficial, foliado, firmado y sellado en original y dos copias.

Artículo 144.- Se excluirá de responsabilidad al infractor, cuando:

- I.- Exista una causa justificación, y
- II.- La acción u omisión sean involuntarias.

Artículo 145.- La aplicación o ejecución de sanciones por faltas al Bando de Policía y Buen Gobierno, prescribirá en el término de noventa días contados a partir de la fecha en que se cometió la infracción.

Capítulo III De los Recursos

Artículo 146.- Las personas afectadas por los actos o resoluciones dictados por el Ayuntamiento o las autoridades municipales, con fundamento en este reglamento o en otras disposiciones administrativas de observancia general que derivan del mismo, podrán optar por impugnarlas mediante la interposición del recurso previsto en la Ley Orgánica Municipal del Estado y la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Chiapas, o bien promover el juicio de nulidad previsto en la propia Ley de Justicia Administrativa, observando a estos efectos el procedimiento establecido en dichos ordenamientos jurídicos.

Título Décimo Segundo De la Legislación Municipal

Capítulo Único De la Reglamentación y del Derecho de Iniciativa

Artículo 147.- El Cabildo de Villaflores expedirá de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 115 fracción II de la Constitución General, y 60, fracción V de la Constitución Política del Estado, así como en lo previsto en la Ley Orgánica Municipal y este bando de policía, acuerdo, circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general.

Artículo 148.- Las resoluciones del Cabildo mediante las cuales se emitan disposiciones normativas de observancia general, serán promulgadas por el Presidente Municipal y publicadas en los estrados del Palacio Municipal y en cinco lugares de mayor afluencia vecinal de las cabeceras, agencias y subagencias municipales, para su entrada en vigor, con independencia de su publicación en la Gaceta Municipal y en el Periódico Oficial del Estado, en los términos de lo previsto en los artículos 150, 155, 156 y 157 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Los acuerdos de Cabildo que establezcan resoluciones de alcance particular, serán dados a conocer en los términos de las notificaciones previstas en el título anterior.

Artículo 149.- El derecho de iniciar ordenanzas municipales, bandos de policía y buen gobierno, reglamentos y acuerdos administrativos de observancia general, compete a:

- I. El Presidente Municipal;
- II. Los Regidores;
- III. El Síndico, y
- IV. La Directiva del Consejo de Participación y Colaboración Vecinal.

Dicho derecho de iniciativa, se ejercerá de acuerdo a lo previsto en la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Transitorios

Primero.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Segundo.- Este ordenamiento deberá ser publicado en los estrados del palacio municipal y en cinco lugares de mayor afluencia vecinal de conformidad a lo dispuesto por el artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Tercero.- Todas las disposiciones que contravengan a lo establecido en el presente Bando, serán derogadas en la fecha en que entre en vigor.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 146 y 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Chiapas, promulgo el presente Reglamento para su debida publicación y observancia. Aprobado en el salón de sesiones de Cabildo del Palacio Municipal de Villaflores, Chiapas, a los 26 días del mes de Mayo del 2008.

C. Lic. Adolfo Chacón Castillo, Presidente Municipal Constitucional.- C. Profra. Yanet Rodas Damián, Síndico Municipal.- C. Lic. Narbel Aguilar de la Cruz, Primer Regidor Propietario.- C. Profr. Rigoberto Molina Córdova, Segundo Regidor Propietario.- C. Profr. Agustín Fernández Castillejos, Tercer Regidor Propietario.- C. José Mercedes Mendoza Espinosa, Cuarto Regidor Propietario.- C. Ing. Leonel Antonio Macías Sarmiento, Quinto Regidor Propietario.- C. Amalia González Gordillo, Sexto Regidor Propietario.- C. Gregorio Fernández Mendoza, Regidor Plurinominal.- C. Ing. Carlos Mario Martínez del Solar, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Johara Guadalupe Ayar Escandón, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Héctor Escandón Ochoa, Regidor Plurinominal.- C. Mtro. René Madariaga Caballero, Secretario Municipal.- Rúbricas.

Publicación No. 852-A-2008

El C. Lic. Adolfo Chacón Castillo, Presidente Municipal Constitucional del H. Ayuntamiento de Villaflores, Chiapas, con fundamento en los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 60 fracción V de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 38 fracción II y XLII, 39, 42 fracción I, II, VI y XIII, 63 fracción I, IV, V y X, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157 y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Considerando

Es prioridad de los Gobiernos legítimamente establecidos el vigilar, prevenir y ejecutar las medidas que considere necesaria de acuerdo a nuestra legislación, a fin de cumplir con los propósitos, para los que fueron electos, y para cumplir con esta ardua e importante tarea ante la sociedad, estos tienen la facultad de crear instrumentos jurídicos adecuados a la realidad social, cultural, económica, de cada territorio circunscrito dentro de su jurisdicción.

Por lo tanto en consideración a lo estipulado en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y demás disposiciones jurídicas relacionados con la materia; nuestro municipio tiene como una de sus prerrogativas el establecer las normas jurídicas, para el comercio ambulante en sus diversas modalidades, lo anterior con la finalidad de contribuir con una mejor imagen urbana de nuestra ciudad, así como también el garantizar a todos los habitantes, la segura convivencia entre sí prevaleciendo siempre un ambiente de respeto entre la sociedad y el gobierno municipal.

Por ende el H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, tiene a bien expedir el siguiente:

**Reglamento para el Comercio Ambulante Fijo, Semifijo y
Prestadores Ambulantes de Servicios en la Vía Pública**

**Título Primero
Disposiciones Generales**

Artículo 1.- El presente Reglamento es de interés público, de observancia general y obligatoria en el Municipio de Villaflores; el cual tiene por objeto regular el comercio ambulante en la vía pública, dentro de su jurisdicción territorial señalando bases para su operatividad, y así lograr seguridad, salubridad y comodidad de sus habitantes.

**Capítulo I
Definiciones**

Artículo 2.- Para los efectos del presente Reglamento se entiende por:

- I.- **Ayuntamiento:** Al Ayuntamiento Constitucional de Villaflores, Chiapas.
- II.- **Comercio:** A la actividad consistente en la compra y venta de bienes y/o prestación de servicios con fines de lucro, independientemente de la naturaleza de las personas que lo realicen y de que su práctica se haga en forma permanente o eventual;

- III.- **Comerciante:** Toda persona física o moral que expendá al público mercancías o productos permitidos por las leyes, que venda, promocióne, anuncie mercancía o servicios en forma fija, semifija o transitada en las áreas y vías públicas municipales; debidamente registrado en el Padrón y cuente con el permiso correspondiente de la Tesorería Municipal, mismos que se clasifican en:
- A) **Vendedores Ambulantes:** Son aquellas personas que realizan todo tipo de actividad mercantil lícita que se desarrolla deambulando por las calles y llevando consigo su mercancía o productos ya sea en equipos, aparatos o vehículos de tracción mecánica, o impulsados por el mismo esfuerzo humano, o también auxiliándose con vitrinas, canastas, etc.; que cargan los propios vendedores.
 - B) **Vendedores Semifijos:** Son aquellas personas que realizan el comercio autorizado de sus mercancías estableciéndose en la vía pública de una manera momentánea, temporal o provisional y que al término de la jornada deberán de retirar cualquier tipo de estructura, vehículo, remolque, instrumento, charola, mesa, artefacto u otro tipo de mueble permitido.
 - C) **Vendedores Fijos:** Son aquellos que realizan el comercio autorizado de sus mercancías estableciéndose en la vía pública de una manera fija en casetas y/o puestos. Dentro de este concepto, se consideran a las máquinas expendedoras de refrescos y golosinas; así como, las casetas telefónicas del servicio público.
 - D) **Prestadores Ambulantes de Servicios:** Son aquellos que ofrecen un servicio autorizado producto de su esfuerzo ingenio o creatividad deambulando por la vía pública.
- IV.- **Vía Pública:** Todo espacio de uso común que por disposición de la Autoridad Municipal, sea destinado al libre tránsito sobre el cual se localiza la infraestructura y mobiliario urbano; las calles, banquetas, avenidas, callejones, calzadas, boulevares, parques, jardines, estacionamientos, áreas verdes, andadores, plazas, canchas deportivas, caminos, gradas, escaleras, puentes peatonales y los demás que en su caso determine el Ayuntamiento; por lo que cualquier comercio que se instale o establezca en ellos se registrá por las disposiciones de este Reglamento y demás leyes y Reglamentos de aplicación Municipal.
- V.- **Permiso:** Es el documento público que se otorga a su titular con la autorización expresa dictada por la Autoridad Municipal en la que se le otorga el derecho de piso y para deambular en la vía pública, realizando actividades de comercio, de conformidad a los derechos y obligaciones que se aplican conforme al presente ordenamiento.
- VI.- **Credencial:** Es el documento de uso personal e intransferible que se le expide a los comerciantes para que realicen actividades de comercio en la vía pública, debiendo refrendarse anualmente o cuando así lo disponga la Autoridad Municipal, conforme a lo previsto en el presente ordenamiento.
- VII.- **Padrón:** Es el registro de los comerciantes que realizan actividades en la vía pública, misma que especifica los datos del titular, giro, ubicación, superficie y días autorizados, número de credencial, zona y horario establecido.

VIII.- Consejo del Comercio Ambulante: Es el órgano encargado de regular el funcionamiento y la aprobación de las solicitudes de permisos para ejercer el comercio en la vía pública y estará integrado por:

- I.- Regidor, Presidente de la Comisión de Mercados y Centros de Abasto del Ayuntamiento;
- II.- Regidor, Presidente de Salubridad y asistencia social del Ayuntamiento;
- III.- Tesorero Municipal, o quien designe; y,
- IV.- Titular del Departamento de Desarrollo Urbano, o quien designe.

El Consejo del Comercio Ambulante sesionará una vez por semana para darle respuesta a las peticiones presentadas por los solicitantes.

Capítulo II

De las Autoridades que Reglamentan el Comercio en la Vía Pública

Artículo 3.- Para la aplicación de este Reglamento se consideran autoridades, en su respectivo ámbito de competencia:

- I.- El Ayuntamiento Municipal;
- II.- El Presidente Municipal;
- III.- La Tesorería Municipal;
- IV.- Titular del Departamento de Desarrollo Urbano;
- V.- Coordinación Médica Municipal;
- VI.- La Dirección de Asuntos Jurídicos; y
- VII.- El Departamento de Control de Ingresos.

Artículo 4.- Corresponde al Ayuntamiento:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Autorizar las credenciales para el ejercicio del comercio ambulante en la vía pública, en sus diferentes modalidades;
- III.- Nombrar a los representantes del Ayuntamiento, para ejercer actividades de control y supervisoría en lo que a este Reglamento compete; y,
- IV.- Las demás que señalen las Leyes, Reglamentos y otras disposiciones legales aplicables conforme a su competencia.

Artículo 5.- Corresponde al Presidente Municipal:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Ejecutar los acuerdos que en materia de ambulantes, que ejercen el comercio en la vía pública, dicte el Ayuntamiento;
- III.- Dirigir el establecimiento, organización y funcionamiento del comercio ambulante en la vía pública, en sus diversas modalidades; y,
- IV.- Las demás que señalen las Leyes, Reglamentos y otras disposiciones legales aplicables conforme a su competencia.

Artículo 6.- Corresponde a la Tesorería Municipal:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Integrar los expedientes técnicos para ser analizados por el Consejo del Comercio Ambulante;
- III.- Empadronar y registrar a todas las personas que realicen la actividad comercial a que se refiere este Reglamento;
- IV.- Expedir los permisos, credenciales para ejercer el comercio ambulante en la vía pública, previo cumplimiento de los requisitos que establece este Reglamento y el pago de los derechos correspondientes;
- V.- Vigilar y practicar visitas de verificación por conducto de los inspectores fiscales a los lugares y puestos, para comprobar por parte de quien ejerce el comercio en la vía pública, el debido cumplimiento de lo dispuesto por el presente Reglamento;
- VI.- Verificar que las credenciales se encuentren vigentes y que los comerciantes estén al corriente en sus pagos por uso de piso;
- VII - Determinar los horarios y condiciones bajo las cuales deberá ejercerse el comercio en la vía pública, así como vigilar que sean respetados los derechos a los lugares asignados;
- VIII.- Levantar las actas de inspección, actas administrativas e infracciones que correspondan por el incumplimiento del presente Ordenamiento; así como sustanciar y resolver el procedimiento respectivo;
- IX.- Aplicar las sanciones previstas en este Reglamento y/o las que indique la Ley Orgánica Municipal en vigor;
- X.- Determinar las zonas restringidas para el comercio en vía pública; y,
- XI.- Las demás que señale este Reglamento y otras disposiciones legales aplicables conforme a su competencia.

Artículo 7.- Corresponde al Departamento de Desarrollo Urbano:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Determinar de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano los modelos de los puestos para realizar todo tipo de comercio en la vía pública, a los que se sujetarán los vendedores ambulantes;
- III.- Inspeccionar los lugares de acuerdo a los croquis de ubicación que se anexan a las solicitudes que presentan al Ayuntamiento, para ejercer el comercio en la vía pública, en sus diversas modalidades; y,
- IV.- Las demás que señale este Reglamento y otras disposiciones legales aplicables.

Artículo 8.- Corresponde a la Coordinación Médica Municipal:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Atender las quejas de la ciudadanía por violación a las leyes y reglamentos sanitarios;
- III.- Vigilar, supervisar e inspeccionar a los vendedores ambulantes, de acuerdo al control sanitario como se establece en el presente Reglamento;
- IV.- Informar a la Tesorería Municipal de las inspecciones realizadas del control y funcionamiento del comercio ambulante en la vía pública; y,
- V.- Las demás que señale este Reglamento y otras disposiciones legales aplicables conforme a su competencia.

Artículo 9.- Corresponde a la Dirección de Asuntos Jurídicos Municipales:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Conocer y tramitar los Recursos de Inconformidad que promuevan las personas que realicen la actividad comercial a que se refiere este Reglamento;
- III.- Informar a la Tesorería Municipal, las bases jurídicas para levantar actas o aplicar sanciones a los comerciantes que señala el presente Reglamento; y,
- IV.- Las demás que señale este Reglamento y otras disposiciones legales aplicables conforme a su competencia.

Artículo 26.- Son derechos de los habitantes y visitantes o transeúntes:

- I.- Gozar de la protección de las leyes y del respeto de las autoridades municipales;
- II.- Obtener la información, orientación y auxilio que requieran, y
- III.- Usar, con sujeción a las leyes, a este Bando y a los reglamentos, las instalaciones y servicios públicos municipales.

Artículo 27.- Son obligaciones de los habitantes y visitantes o transeúntes:

- I.- Respetar la legislación federal, estatal, las disposiciones legales de este Bando, los reglamentos y todas aquellas disposiciones vigentes de carácter general que dicte el Ayuntamiento;
- II.- No alterar el orden público;
- III.- Hacer uso adecuado de las instalaciones públicas, y
- IV.- Las demás que impongan las leyes federales, estatales o normas municipales.

Título Cuarto **De la Organización y Funcionamiento del Gobierno Municipal**

Capítulo I **De los Órganos de Gobierno**

Artículo 28.- El gobierno del Municipio de Villaflores está depositado en un cuerpo colegiado que se denomina Ayuntamiento, el cual es el órgano supremo del mismo.

Artículo 29.- El Ayuntamiento es el órgano de Gobierno a cuya decisión se someten los asuntos de la administración pública municipal. Está integrado por un Presidente Municipal, un Síndico y diez Regidores, seis electos por principio de mayoría relativa y cuatro de representación proporcional.

Artículo 30.- Para los efectos del presente Bando, corresponde al Presidente Municipal la ejecución de los acuerdos del ayuntamiento, así como asumir la representación jurídica del mismo en la celebración de todos los actos y contratos necesarios para el desempeño de los negocios administrativos la eficaz prestación de los servicios públicos municipales; por lo tanto, será el titular de la administración pública municipal y contará con todas aquellas facultades que le concede la legislación correspondiente.

Artículo 31.- El síndico estará encargado del aspecto financiero y la vigilancia del patrimonio del Municipio, para lo cual debe procurar su defensa y conservación, y representa al Municipio en las controversias de las que sea parte.

Artículo 32.- Los regidores son los encargados de vigilar la buena marcha de los ramos de la Administración Pública Municipal y la prestación adecuada de los servicios públicos, a través de las Comisiones que sean creadas para tales efectos.

Capítulo II De las Sesiones de Cabildo

Artículo 33.- El Ayuntamiento celebrará una sesión Ordinaria los días lunes de cada semana y las extraordinarias que sean necesarias a juicio del Presidente Municipal o de acuerdo a la Ley Orgánica Municipal de nuestro Estado.

Capítulo III De las Comisiones

Artículo 34.- Para estudiar, examinar y resolver los problemas municipales, así como para vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos tomados en sesiones de cabildo, el Ayuntamiento designará las comisiones correspondientes.

Artículo 35.- El Ayuntamiento entrante debe nombrar a las Comisiones y a sus miembros de acuerdo a lo establecido por la Constitución Local, la Ley Orgánica Municipal.

Capítulo IV De la Organización Administrativa

Artículo 36.- Para el ejercicio de sus atribuciones y responsabilidades ejecutivas, el Ayuntamiento se auxiliará de las siguientes dependencias, mismas que estarán subordinadas al Presidente Municipal:

I.- Secretaría del Ayuntamiento

II.- Secretaría Técnica;

III.- Tesorería Municipal;

IV.- Oficialía Mayor;

V.- Las Direcciones de:

- a) Asuntos Jurídicos;
- b) Planeación, Programación y Presupuestación,
- c) Protección Ciudadana,
- d) Servicios Públicos,
- e) Fomento Agropecuario y Forestal;
- f) Obras Públicas,
- g) Atención a la Mujer;
- h) Protección Civil;
- i) Educación, Acción Cívica, Cultura y Deporte; y
- j) Comunicación Social.

VI.- Coordinaciones de:

- a) Biblioteca,
- b) Tele-aula,
- c) Médica Municipal,
- d) Proyectos Especiales, y
- e) Asuntos Religiosos.

VII.- Organismos descentralizados:

- a) Desarrollo Integral para la Familia, y
- b) Sistema de Agua Potable y Alcantarillado Municipal de Villaflores.

Artículo 37.- Las dependencias citadas en el artículo anterior deben conducir sus actividades en forma programada, con base en las políticas y objetivos previstos en el Plan de gobierno Municipal.

Artículo 38.- La administración Pública Municipal Paraestatal comprende a:

- I.- Los organismos públicos descentralizados de carácter municipal que establezca el ayuntamiento;
- II.- Las empresas de participación municipal mayoritaria, y
- III.- Los fideicomisos en los que el Municipio sea fideicomitente.

Artículo 39.- El Secretario, el Tesorero y el Director de Protección Ciudadana, deben ser designados por el ayuntamiento a propuesta del Presidente Municipal conforme a la Ley Orgánica Municipal y los Reglamentos aplicables.

Artículo 40.- Las dependencias y órganos de la administración pública municipal, tanto centralizadas como descentralizadas, están obligadas a coordinar entre sí sus actividades y a proporcionarse la información necesaria para el buen funcionamiento de sus actividades y funciones.

Artículo 41.- El Ayuntamiento de Villaflores está facultado para decidir sobre cualquier controversia, respecto de la competencia de los órganos de la Administración Pública Municipal.

Artículo 42.- El Ayuntamiento está facultado para expedir el Reglamento Interior del Ayuntamiento, disposiciones normativas de observancia general, acuerdos, circulares y otras disposiciones que regulen el funcionamiento de los órganos de la administración pública municipal.

Capítulo V **De los Órganos y Autoridades Auxiliares del Ayuntamiento**

Artículo 43.- Son órganos auxiliares del Ayuntamiento:

- I.- Consejos de Participación y Colaboración Vecinal para el apoyo en el desempeño de funciones de:
 - a) Seguridad Pública;
 - b) Protección Civil;
 - c) Consejo Ciudadano para el Desarrollo Sustentable;
 - d) Protección al Ambiente;
 - e) Protección al Ciudadano;
 - f) Desarrollo Social, y
 - g) Los demás que el Ayuntamiento considere necesarios para el cumplimiento de sus objetivos.
- II.- Consejo Único para la Planeación y el Desarrollo Municipal.

Artículo 44.- Los órganos auxiliares establecidos en el artículo anterior, concluirán sus actividades basándose en su estructura orgánica y las funciones determinadas por acuerdo del Ayuntamiento.

Artículo 45.- Para el despacho de asuntos específicos de la administración municipal, el Ayuntamiento se auxiliará con las siguientes autoridades municipales:

- I.- Agentes Municipales;
- II.- Jefes de Policía Preventiva Municipal
- III.- Comandante de Policía, y

Cualquier otra, cuya función sea la de coadyuvar en la buena administración del gobierno municipal.

Artículo 46.- Las autoridades y órganos auxiliares tienen las atribuciones y limitaciones que establezcan las leyes, el presente bando, reglamentos municipales, circulares y disposiciones administrativas que determine el Ayuntamiento.

Título Quinto **De los Servicios Públicos**

Capítulo I **De la Integración**

Artículo 47.- Por servicio público se entiende toda prestación concreta que tienda a satisfacer las necesidades públicas municipales. Al Ayuntamiento corresponde la prestación de los servicios

Artículo 10.- Corresponde al Departamento de Control de Ingresos:

- I.- Vigilar y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones de la materia;
- II.- Supervisar el control de los ingresos que percibe el Erario Municipal;
- III.- Fomentar en los ambulantes como contribuyentes del cumplimiento voluntario de sus obligaciones fiscales, tal y como lo manifiesta las Leyes y Reglamentos Municipales;
- IV.- Manejar el Sistema de Captación de los Ingresos percibidos por el concepto del ejercicio del comercio en la vía pública;
- V.- Coordinar, integrar y clasificar los datos sobre los ingresos recaudados diariamente y elaborar el concentrado mensual de ingresos;
- VI.- Integrar los padrones de contribuyentes y mantenerlos actualizados para vigilar el adecuado cumplimiento de las obligaciones fiscales por parte de los contribuyentes; y,
- VII.- Las demás que le sean conferidas.

Artículo 11.- Requisitos para ejercer el comercio en vía pública:

- I.- Ser persona física o moral en pleno uso de sus derechos;
- II.- Haber obtenido el permiso para el uso de piso;
- III.- Estar registrado en el Padrón de la Tesorería Municipal, obteniendo su credencial;
- IV.- Acreditar el buen estado higiénico de sus productos por la Coordinación Médica Municipal, en caso de ser alimentos;
- V.- Cubrir el pago de la credencial y los derechos correspondientes por el uso de piso, además de los pagos que determine la Ley de Ingresos Municipal en vigor y demás disposiciones fiscales;
- VI.- En caso de ser necesario acatarse a los modelos que determine el Departamento de Desarrollo Urbano, de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano; y,
- VII.- Los demás que considere el Ayuntamiento.

Título Segundo **De los Permisos para el Comercio en la Vía Pública**

Capítulo I **Disposiciones Generales**

Artículo 12.- Todos los comerciantes que ejerzan el comercio en la vía pública tienen los mismos derechos y obligaciones ante el Ayuntamiento.

Artículo 13.- En el otorgamiento de permisos para ejercer la actividad de comercio en la vía pública, se dará preferencia a:

- I.- Los discapacitados, pensionados y personas de la tercera edad, cuando así lo soliciten; y,
- II.- A los vecinos del Municipio de Villaflores.

Artículo 14.- Todos los permisos que se otorguen por concepto de ocupación de la vía pública dentro y fuera del primer cuadro de la ciudad de Villaflores, serán de carácter provisional y no crearán ningún derecho real o posesorio quedando a disposición de este Ayuntamiento de revocarlo cuando así lo considere necesario, previa garantía de audiencia.

Capítulo II **De las Zonas para la Actividad de Comercio en la Vía Pública**

Artículo 15.- Queda prohibido el ejercicio del comercio ambulante dentro del primer cuadro de la ciudad, que comprende de la 3^{era}. Poniente a la 3^{era}. Oriente en ambas aceras y de la 2^a. Norte a la 2^a. Sur en ambas aceras.

Artículo 16.- Los giros que no se permitan dentro del primer cuadro de la Ciudad, lo podrán hacer fuera del cuadro antes mencionado, siempre y cuando sujetos a la determinación del Consejo del Comercio Ambulante y las normas y procedimientos de este Reglamento.

Título Tercero **De la Expedición de los Permisos para el Comercio en la Vía Pública**

Capítulo I **De los Requisitos y Procedimientos**

Artículo 17.- Para poder ejercer el comercio en la vía pública en sus diversas modalidades se requiere contar con un permiso expreso por el Ayuntamiento y cuyos requisitos son:

- I.- Solicitar la apertura mediante un escrito dirigido al Tesorero Municipal donde indique nombre del solicitante, domicilio particular, giro, espacio a ocupar, horario y días de trabajo y ubicación;
- II.- Presentar croquis de ubicación;

- III.- Presentar el consentimiento de los vecinos por escrito y ajustarse a las normas y procedimientos de este Reglamento;
- IV.- Turnar un juego de copias tanto de la solicitud como del croquis de ubicación al Departamento de Desarrollo Urbano;
- V.- En caso de ser negativa la petición del solicitante, éste deberá presentar otras opciones para determinar su procedencia; y,
- VI.- Cuando el vendedor ambulante solicite la reubicación de su puesto ya sea semifijo, fijo o prestador de servicio, tendrá que ajustarse a lo señalado en este Artículo.

Artículo 18.- Para el pago de los derechos de uso de piso en vía pública se sujetarán a lo indicado en la Ley de Ingresos Municipal en vigor, quedando obligado a exhibir los comprobantes de pago a los Inspectores Fiscales y Autoridades Municipales acreditadas, que así lo soliciten.

Capítulo II

Derechos, Obligaciones y Prohibiciones de los Comerciantes en la Vía Pública

Artículo 19.- El comerciante titular del permiso, tendrá los siguientes derechos:

- I.- Ejercer el comercio en el espacio indicado en la credencial. En caso de ausencia del titular, este podrá ser sustituido ocasionalmente por un suplente;
- II.- Nombrar a dos suplentes, ya sea su cónyuge o consanguíneos en línea recta y demuestren que dependen económicamente del titular, quienes lo podrán cubrir ocasionalmente, debiendo acreditarlos ante la Tesorería Municipal;
- III.- Obtener la autorización de suspensión de actividades por los días que no vayan a trabajar;
- IV.- Cambiar de giro previa autorización del Ayuntamiento y/o Tesorería Municipal; y,
- V.- Obtener la renovación de la licencia previo cumplimiento a los requisitos establecidos en el presente Reglamento.

Artículo 20.- Son obligaciones de los comerciantes en la vía pública las siguientes:

- I.- Responder de los daños y perjuicios que ocasionen por sujetar cuerdas y tirantes de las ventanas, árboles y postes o cuando los ocasionen de cualquier forma con motivo de su actividad comercial;
- II.- Asear su puesto y las áreas anexas a él;
- III.- Contar con la autorización de las autoridades competentes para la utilización de básculas;
- IV.- Cumplir con las normas de seguridad, sanidad y otras establecidas por las Autoridades Municipales, Estatales y Federales competentes;

- V.- Mantener en buen estado de conservación el local y/o espacio asignado;
- VI.- Justificar ante la Autoridad Municipal el motivo por el cual requiere la suspensión de actividades; y,
- VII.- Las demás que determine el presente Reglamento y el Ayuntamiento.

Artículo 21.- Son prohibiciones de los comerciantes en la vía pública las siguientes:

- I.- Exhibir mercancía que atenta contra la moral y las buenas costumbres;
- II.- Alterar la superficie otorgada por la Autoridad Municipal;
- III.- Tirar basura en la vía pública;
- IV.- Vender y/o ingerir bebidas alcohólicas;
- V.- Ejercer el comercio sin permiso de la Autoridad Municipal; y
- VI.- Las demás que determine el presente Reglamento y el Ayuntamiento.

Artículo 22.- El comerciante deberá renovar su credencial dentro de los tres primeros meses de cada año; la Tesorería Municipal deberá conceder dicha renovación siempre y cuando el comerciante haya cumplido con los requisitos que establece este Reglamento.

Artículo 23.- Para el caso de que algún comerciante pierda o extravíe su credencial deberá solicitar la reposición por escrito y el costo lo cubrirá el solicitante.

Capítulo III Del Control Sanitario de Alimentos

Artículo 24.- Los vendedores semi-fijos y fijos dedicados a la venta de alimentos deberán observar en lo conducente los requisitos siguientes:

- I.- Las casetas o puestos que utilicen para su actividad, deberán ser de material de fácil aseo, con pintura en buen estado, pisos con tarima de madera y en casos que la Autoridad Municipal lo autorice, de concreto;
- II.- Deberán conservar los alimentos perecederos en recipientes cerrados o hieleras con hielo potable;
- III.- Utilizarán vitrina protectora contra fauna nociva;
- IV.- Tendrán a la mano el número suficiente de botes para basura, con tapa;
- V.- Para la preparación de raspados y bebidas refrescantes, utilizarán agua y hielo purificado expedida por la empresa con registro de la Autoridad correspondiente, debiendo conservarla en un recipiente tapado, para evitar su contaminación;

- VI.- Evitar la presencia de cualquier tipo de animales;
- VII.- Mantener aseado en el área de trabajo y sus alrededores en una distancia de por lo menos cinco metros;
- VIII.- Para que las personas puedan lavarse las manos antes de consumir los alimentos se proporcionará agua, jabón y toalla, utilizando para esto un bote con llave de nariz, pudiendo ser las toallas del tipo desechable; y,
- IX.- Si se ofrece al público frutas y verduras, éstas deberán estar bien lavadas a chorro de agua y de preferencia reposadas con bicarbonato de sodio.

Capítulo IV

Del Procedimiento de Inspección

Artículo 25.- Las visitas de inspección deberán reunir los requisitos siguientes:

- I.- La inspección se realizará en atención a una orden escrita, emitida por la Autoridad competente; en la cual deberá de contener el nombre de los inspectores que efectuarán dicha visita, el nombre de la persona con quien se entenderá la inspección, el lugar que deberá inspeccionarse y el objeto que persigue la visita;
- II.- En cumplimiento a lo ordenado, los inspectores deberán de constituirse en el lugar indicado y se identificará con el comerciante, mostrando la credencial que los acredita como tal; así mismo, deberán entregar al inspeccionado la orden a que se hace referencia en la fracción anterior;
- III.- Se procederá a instrumentar el acta de inspección asentando en ésta, lugar, fecha, hora y los datos de la orden de inspección con que actúa el inspector; la identificación del inspector con las personas inspeccionadas; la designación de dos testigos de asistencia nombrados por el inspeccionado y en el caso de negativa de nombrarlos, éstos serán designados por el inspector actuante; las causas en que se funde la violación de algún precepto del presente Reglamento; deberá de precisarse los preceptos legales que se encuentre incumpliendo el inspeccionado. El inspector dejará una copia del acta de inspección y le indicará al inspeccionado que cuenta con el término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de la inspección para efectos de que si lo considera pertinente comparezca ante la Tesorería Municipal a manifestar por escrito lo que a su derecho corresponda, aportando las pruebas que estime conveniente las cuales serán desahogadas dentro del término de diez días hábiles, apercibiéndole que en caso de no hacerlo se le tendrán por ciertos los hechos asentados en el acta de inspección;
- IV.- Una vez transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, respecto a la comparecencia o no del inspeccionado; la Tesorería Municipal procederá a emitir la resolución que conforme a derecho proceda; y,
- V.- Las resoluciones podrán ser ejecutadas a través del personal que designe la Tesorería Municipal y si para la ejecución encontrara resistencia de parte del contribuyente podrá solicitar para tal efecto el uso de la fuerza pública.

Capítulo V De las Sanciones y Recursos

Artículo 26.- Una vez comprobada por la Tesorería Municipal la violación o la contravención a las disposiciones de este reglamento, procederá conforme a la resolución que emita, determinando se imponga amonestación, multa, suspensión y cancelación del permiso, misma que será notificada en forma personal. En los casos que así lo considere necesario y dependiendo la gravedad de la infracción, la Tesorería Municipal podrá dictar resolución sancionando de uno a diez veces el salario mínimo general vigente y/o con la reubicación del comerciante.

Artículo 27.- Se sancionará con amonestación al comerciante que por primera vez infrinja el artículo 21 fracción III.

Artículo 28.- Se sancionará de 1 a 10 salarios mínimos a los comerciantes que reincidan en la fracción señalada en el artículo anterior.

Artículo 29.- Se sancionará de 1 a 10 salarios mínimos a los comerciantes que por primera vez infrinjan lo establecido en el artículo 21 fracciones I y II.

Artículo 30.- Se sancionará con la cancelación del permiso quienes por segunda ocasión, infrinjan cualquiera de las fracciones señaladas en el artículo anterior y quienes por primera vez infrinjan el artículo 21 del presente Ordenamiento en la fracción IV.

Artículo 31.- Se procederá a la cancelación del permiso:

- I.- Cuando el comerciante no revalide su credencial;
- II.- En el caso de comerciantes ambulantes que dejen de pagar el uso del suelo, sin causa justificada;
- III.- En el caso de que el comerciante ambulante dejara de laborar un mes, sin causa justificada;
- IV.- Cuando el comerciante proporcione falsa y dolosamente cualquier dato que se le solicite;
- V.- Cuando el comerciante no compruebe la propiedad de la mercancía, o ésta sea de procedencia ilegal; y,
- VI.- Cuando el titular de los derechos del permiso, los traspase, ceda, venda, rente o los transfiera mediante cualquier tipo de enajenación.

Artículo 32.- Cuando exista una queja de vecinos o Instituciones respecto a un comercio, la actividad del mismo o conducta del comerciante, se procederá a levantar acta de inspección, tomando en consideración la queja presentada, de acuerdo a lo previsto en el Artículo 25 del presente Ordenamiento;

Artículo 33.- Se sancionará de uno a diez salarios mínimo general vigente en el Municipio de Villaflores, se reubicará y/o cancelará las actividades del comerciante en la vía pública, según amerite el caso, cuando:

- I.- El comerciante se encuentre ejerciendo el comercio en la vía pública sin el permiso o credencial correspondiente que acredite el uso del piso, se le recogerá la mercancía o implemento y se pondrá bajo resguardo en el local que designe el Ayuntamiento, levantando el Acta respectiva; para poder hacer entrega de lo antes señalado, el infractor tendrá que cubrir el pago, correspondiente y se levantará el acta en la que se hará constar los objetos o productos que se entregan. En el caso de que se trate de mercancía perecedera el infractor contará con un plazo de 24 horas para pagar la multa y recoger su mercancía, de lo contrario será donada a Instituciones de beneficencia sin que ello implique responsabilidad para la Autoridad Municipal.

Artículo 34.- Las sanciones señaladas en el presente Artículo no constituyen obligación de la autoridad para aplicarlas en forma progresiva, estas se impondrán sin respetar orden alguno y atendiendo a la gravedad de la falta cometida.

Artículo 35.- Las personas afectadas por la resolución emitida a que se refiere el presente Capítulo, podrán ser recurridas mediante el Recurso Administrativo previsto en el Artículo 185 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Chiapas;

Transitorios

Primero.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Segundo.- Este ordenamiento deberá ser publicado en los estrados del palacio municipal y en cinco lugares de mayor afluencia vecinal de conformidad a lo dispuesto por el artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Tercero.- Se derogan todas las disposiciones contenidas en los Reglamentos expedidos con anterioridad que contravengan al presente Ordenamiento.

Cuarto.- Los comerciantes que con anterioridad a la entrada en vigor del presente Reglamento hayan sido legalmente autorizados a instalar sus puestos fijos o semifijos en la vía o sitios públicos, contraviniendo ahora este nuevo ordenamiento dispondrán de un plazo no mayor de 30 días naturales para regularizarse. El Presidente Municipal dispondrá se publique, circule y se le dé debido cumplimiento.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 146 y 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Chiapas, promulgo el presente Reglamento para su debida publicación y observancia. Aprobado en el salón de sesiones de Cabildo del Palacio Municipal de Villaflores, Chiapas, a los 09 días del mes de junio de 2008.

C. Lic. Adolfo Chacón Castillo, Presidente Municipal Constitucional.- C. Profra. Yanet Rodas Damián, Síndico Municipal.- C. Lic. Narbel Aguilar de la Cruz, Primer Regidor Propietario.- C. Profr. Rigoberto Molina Córdova, Segundo Regidor Propietario.- C. Profr. Agustín Fernández Castillejos, Tercer Regidor Propietario.- C. José Mercedes Mendoza Espinosa, Cuarto Regidor Propietario.- C. Ing. Leonel Antonio Macías Sarmiento, Quinto Regidor Propietario.- C. Amalia González Gordillo, Sexto Regidor Propietario.- C. Gregorio Fernández Mendoza, Regidor Plurinominal.- C. Ing. Carlos Mario Martínez del Solar, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Johara Guadalupe Ayar Escandón, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Héctor Escandón Choa, Regidor Plurinominal.- C. Mtro. René Madariaga Caballero, Secretario Municipal.- Rúbricas.

Publicación No. 853-A-2008

El C. Lic. Adolfo Chacón Castillo, Presidente Municipal Constitucional del H. Ayuntamiento de Villaflores, Chiapas, con fundamento en los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 60 Fracción V y VI; y 63 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas; 38 fracción II y XLII, 39, 42 fracción I, II, VI y XIII, 63 fracción I, IV, V y X, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157 y 160 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Considerando

El derecho tiene por objeto el control, la regulación de la conducta humana, y uno de sus fines es el de garantizar la paz social y facilitar la convivencia; es por ello que el presente Reglamento tiene como finalidad el de regular la conducta de la ciudadanía, respecto a la limpieza y recolección de la basura en el Municipio de Villaflores siempre y cuando salvaguardando la paz social y la tranquilidad del municipio, además de que existe mejor convivencia entre gobierno y gobernado.

Por tal motivo el H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Villaflores, tiene a bien expedir el siguiente:

**Reglamento del Servicio de Limpia y Recolección de Basura de la
Ciudad de Villaflores, Chiapas**

**Capítulo I
Disposiciones Generales**

Artículo 1.- El presente Reglamento es de orden público y de observancia general y tiene por objeto regular la prestación del servicio de limpia y recolección de basura en la Ciudad de Villaflores, Chiapas.

Artículo 2.- La prestación del servicio de limpia municipal constituye un servicio público, y estará a cargo de la Dirección de servicios públicos a través de la Coordinación de Servicio de Limpia y Recolección de Basura.

Artículo 3.- La Dirección de Servicios Públicos, para el debido cumplimiento de la prestación del servicio de limpia, coordinará la colaboración de los vecinos de la ciudad de Villaflores y de las organizaciones de colonos, asociaciones de comerciantes o representantes de cualquier sector organizado de la población.

Artículo 4.- Corresponde a la Dirección de Servicios Públicos:

- I.- Prestar el servicio de limpia;
- II.- Aplicar las normas técnicas ecológicas vigentes para la recolección y tratamiento de la basura, y
- III.- Diseñar, construir y operar directamente o bajo el régimen de concesión, plantas de tratamiento y sitios de disposición final.

Artículo 5.- Corresponde a la Dirección de Servicios Públicos, por conducto de la Coordinación de Limpia y Recolección de Basura:

- I.- Disponer del personal necesario proporcionándoles el equipo y todo el material indispensable para efectuar el barrido y recolección de la basura y su transporte a los sitios de disposición final.
- II.- Atender oportunamente las quejas del público y dictar las medidas necesarias para su mejor y pronta solución;
- III.- Establecer rutas, horarios y frecuencias en que debe prestarse el servicio público de limpia, pudiendo después de escuchar las sugerencias, observaciones y recomendaciones de los vecinos, modificarlos de acuerdo a las necesidades imperantes;
- IV.- Aplicar las sanciones que correspondan por violaciones al presente reglamento; y
- V.- Las demás que le confieran otros ordenamientos aplicables en la materia.

Capítulo II **De la Prestación del Servicio Público de Limpia**

Artículo 6.- El servicio de limpia comprende:

- I.- La limpieza de vías y áreas publicas que determine la Dirección de Servicios Públicos Municipales;
- II.- La recolección de residuos; y
- III.- El diseño, instrumentación y operación de sistemas de almacenamiento, transporte, reciclado, tratamiento y disposición final de los residuos.

Artículo 7.- La limpieza de vías y áreas publicas se hará por lo menos dos veces por semana, conforme a los horarios que señale la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

Artículo 8.- El H. Ayuntamiento a través de la Dirección de Servicios Públicos vigilará la operación de depósitos especiales en clínicas, hospitales, sanatorios, consultorios médicos, mercados y establecimientos públicos que lo requieran; estos deberán cumplir con las condiciones de seguridad e higiene que establecen la Ley General de Equilibrio Ecológico, la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Chiapas, la Ley General de Salud y demás ordenamientos aplicables. En ningún caso la Coordinación de limpia y recolección de basura, recolectará residuos clasificados como peligrosos.

Artículo 9.- Las actividades de selección de subproductos, sólo se realizarán en los sitios de tratamiento y disposición final de los residuos sólidos y podrán hacerlo las personas, empresas u organizaciones que para tal efecto sean autorizadas por el departamento, que además supervisará las actividades de selección de dichos lugares.

Artículo 10.- Cuando por razones de orden económico y de interés general, los residuos sólidos puedan ser aprovechados industrialmente, el aprovechamiento quedara sujeto a las disposiciones legales vigentes, previo otorgamiento de la concesión respectiva, la cual autorizará construcciones, procesos y procedimientos que no afecten el ambiente ni la salud pública.

Artículo 11.- Para el servicio de limpia de la Ciudad de Villaflores, se adoptará un distintivo general aprobado por la Dirección de Servicios Públicos se usará en todos los equipos.

Artículo 12.- Los empleados del servicio de limpia estarán provistos del distintivo que se apruebe y gafete que contenga su categoría, nombre, firma o huella digital, una fotografía adherida y sellada por la Dirección de Servicios Públicos, y usarán uniforme y equipo necesario para el desempeño de sus labores.

Capítulo III De las Obligaciones

Artículo 13.- Es obligación de los habitantes de Villaflores y de las personas que transiten por su territorio, el participar activamente para conservar limpias las vías y áreas publicas de esta ciudad.

Artículo 14.- Los habitantes de la ciudad de Villaflores, deberán:

- I.- Barrer al frente de su vivienda o establecimiento o industria mercantil; y
- II.- Mantener limpios los terrenos de su propiedad que no tengan construcción a efecto de evitar contaminación y molestias a los vecinos.

Artículo 15.- Los locatarios de los mercados conservarán aseadas las áreas públicas de los mismos y el espacio interior y perímetro donde se ubican sus puestos, dejando los residuos sólidos en los depósitos o contenedores destinados para ello, quedando la obligación de vigilar que sean retirados diariamente por el administrador del mercado.

Artículo 16.- Los propietarios o encargados de expendios y bodegas de toda clase de artículos, cuya carga o descarga ensucie la vía pública, estarán obligados al aseo inmediato del lugar una vez terminadas las maniobras respectivas.

Artículo 17.- Los conductores de vehículos destinados al transporte de materiales para la construcción deberán cubrir, con lona exclusivamente, la caja de sus vehículos cuando los materiales que se transportan puedan esparcirse o producir polvo en el trayecto que deban recorrer.

Artículo 18.- Los conductores de los vehículos de transporte de materiales para la construcción, deberán barrer el interior de la caja de su unidad móvil una vez que hayan terminado su recorrido y descargado para evitar que en el trayecto de regreso se escapen polvos o residuos sólidos.

Artículo 19.- Los propietarios o encargados de puestos fijos y semi-fijos establecidos en la vía pública, deberán tener limpia permanentemente el área que ocupen para su actividad, debiendo depositar los residuos sólidos que se produzcan, en los recipientes que para tal efecto se instalen.

Artículo 20.- Los propietarios o encargados de establecimientos y talleres para la reparación de automóviles, carpintería, pinturas y otros similares, deberán ejecutar sus labores en el interior de su local y no en la vía pública y transportar por su cuenta, al lugar que les indique el servicio de limpia los residuos sólidos que generen.

Artículo 21.- Los propietarios o encargados de los expendios o bodegas de productos comerciales están obligados a mantener aseados el frente e interior de sus establecimientos, así como evitar la propagación del polvo o residuos sólidos, poniendo especial cuidado en las maniobras de carga, descarga y despacho.

Artículo 22.- Los propietarios, directores responsables de obra, contratistas y encargados de inmuebles en construcción o demolición, son responsables solidariamente de la diseminación de materiales, escombros y cualquier otra clase de residuos sólidos. El frente de las construcciones de inmuebles en demolición deberán mantenerse limpios, quedando estrictamente prohibido el acumulamiento de escombros y materiales en la vía pública, salvo permiso expreso del Departamento de Desarrollo Urbano; debiendo los responsables transportar los escombros a los sitios que esta determine.

Artículo 23.- Los propietarios, administradores o encargados de los establecimientos que se dedican a la venta de gasolina o servicio de lubricación y limpieza de vehículos, deberán mantener aseado el local donde desempeñan su actividad y los pavimentos de la vía pública del frente de su lugar.

Artículo 24.- Los propietarios, administradores o encargados de camiones y transporte colectivo en general, destinados al servicio de pasajeros y de carga deberán mantener limpio el local donde desempeñen sus actividades, como los pavimentos de la vía pública del frente de su establecimiento y las terminales o lugares de estacionamiento.

Artículo 25.- Los propietarios de condominios, administradores, arrendatarios o encargados de edificaciones habitacionales o comerciales, industriales o públicas, mandarán colocar en los lugares que crean convenientes en el interior de sus inmuebles, los depósitos necesarios, a fin de que en ellos se contengan los residuos sólidos que se generen, debiéndolos sacar a la banqueta en el horario que señale el departamento de limpia municipal, para la recolección de su contenido.

Capítulo IV De las Prohibiciones

Artículo 26.- Queda prohibido:

- I. Arrojar o abandonar en la vía y áreas públicas, barrancas, y en general en sitios no autorizados, residuos sólidos de cualquier especie;

- II. Sacar la basura de sus casas o predios antes de que suene la campana que precede al camión recolector o después de que este haya pasado;
- III. Hacer necesidades fisiológicas en cualquier lugar público distinto de los autorizados para ese efecto;
- IV. Arrojar a la vía pública animales muertos o desechos y sustancias tóxicas o peligrosas para la salud pública;
- V. Quemar en lugares no autorizados, cualquier tipo de residuo sólido;
- VI. Arrojar o abandonar en lotes baldíos, residuos sólidos de cualquier especie;
- VII. Extraer de los botes recolectores, depósitos o contenedores instalados en la vía pública, los residuos sólidos que contengan;
- VIII. Establecer depósitos de residuos sólidos en lugares no autorizados;
- IX. Utilizar la vía pública como estancia de animales de cualquier especie; y
- X. Todo acto u omisión que contribuya al desaseo de las vías y áreas públicas o que impida la prestación del servicio de limpia.

Capítulo V

De las Sanciones

Artículo 27.- El H. Ayuntamiento Constitucional, a través de la Dirección de Servicios Públicos y en los términos de este capítulo, sancionará a quienes resulten responsables de las infracciones al presente reglamento. La imposición y cumplimiento de las sanciones no eximirá al infractor de corregir las irregularidades en que haya incurrido.

Artículo 28.- Toda infracción al presente reglamento motivará el levantamiento de un acta circunstanciada, por el personal de la Dirección de Servicios públicos firmada por dos testigos de asistencia, de la cual se entregará copia al infractor, para que inmediatamente después de su notificación argumente lo que a su interés convenga ante la Dirección de Servicios Públicos Municipales. En esta acta, se hará constar además de la infracción cometida, las condiciones aparentes del infractor.

El acta de infracción se turnará inmediatamente al Director de Servicios Públicos, para que determine la sanción procedente.

Artículo 29.- El incumplimiento a lo preceptuado en este reglamento se sancionará con una multa equivalente de 10 a 180 días de salario mínimo vigente. Si el infractor fuese jornalero, obrero o trabajador, no podrá ser sancionado por multa mayor al importe de su jornal o salario de un día.

Artículo 30.- En el caso de reincidencia se aplicará hasta el doble del máximo de la sanción correspondiente. Para los efectos de este reglamento se considera reincidente a aquella persona que habiendo sido sancionada por cometer una infracción al mismo, viole nuevamente la misma disposición en el transcurso de un año.

Transitorios

Primero.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Segundo.- Este ordenamiento deberá ser publicado en los estrados del palacio municipal y en cinco lugares de mayor afluencia vecinal de conformidad a lo dispuesto por el artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado.

Tercero.- Se derogan todas las disposiciones contenidas en los Reglamentos expedidos con anterioridad que contravengan al presente Reglamento.

Cuarto.- Los propietarios de condominios, administradores, arrendatarios o encargados de los inmuebles a que se refieren al artículo 25 que actualmente no cumplan con los requisitos de acondicionamiento que en dichos preceptos se prevén, al igual que los propietarios de terrenos baldíos deben limpiar su respectivo lugar, dispondrán de un plazo de 60 días contados a partir de la fecha en que entre en vigor este reglamento, para que lo satisfagan.

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 146 y 150 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Chiapas, promulgo el presente Reglamento para su debida publicación y observancia. Aprobado en el salón de sesiones de Cabildo del Palacio Municipal de Villaflores, Chiapas, a los 26 días del mes de Junio del 2008.

C. Lic. Adolfo Chacón Castillo, Presidente Municipal Constitucional.- C. Profra. Yanet Rodas Damián, Síndico Municipal.- C. Lic. Narbel Aguilar de la Cruz, Primer Regidor Propietario.- C. Profr. Rigoberto Molina Córdova, Segundo Regidor Propietario.- C. Profr. Agustín Fernández Castillejos, Tercer Regidor Propietario.- C. José Mercedes Mendoza Espinosa, Cuarto Regidor Propietario.- C. Ing. Leonel Antonio Macías Sarmiento, Quinto Regidor Propietario.- C. Amalia González Gordillo, Sexto Regidor Propietario.- C. Gregorio Fernández Mendoza, Regidor Plurinominal.- C. Ing. Carlos Mario Martínez del Solar, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Johara Guadalupe Ayar Escandón, Regidor Plurinominal.- C. Lic. Héctor Escandón Ochoa, Regidor Plurinominal.- C. Mtro. René Madariaga Caballero, Secretario Municipal.- Rúbricas.

Avisos Judiciales y Generales:

Publicación No. 459-C-2008

Expediente número: 666/2006.

**Juzgado Segundo de lo Familiar del Distrito
Judicial de Tapachula, Chiapas**

E d i c t o

C. María del Consuelo Pérdomo Cotoc.

Donde se encuentre:

Por auto de 16 dieciséis de junio del año 2008, dos mil ocho, dictado en el expediente número 666/2006, relativo al **Juicio Ordinario Civil de Divorcio Necesario**, promovido por **Manuel Aguirre Alejo**, en contra de **María del Consuelo Pérdomo Cotoc**; de conformidad con los dispuesto en el artículo 121, Fracciones I y II, en relación con el 617, del Código de Procedimientos Civiles Vigente en el Estado, se ordenó **Publicar Edictos**, por tres veces consecutivas en el Periódico Oficial del Estado y en el de mayor circulación de esta Ciudad, así como en los Estrados de éste Juzgado, emplazándose a la demandada **María del Consuelo Pérdomo Cotoc**, con las copias simples exhibidas y anexos, para que dentro del término de **9 Nueve Días** contados a partir de la última publicación comparezca ante el local de este Juzgado y conteste la demanda instaurada en su contra, apercibida que de no hacerlo dentro de dicho término se le tendrá por contestada la demanda en sentido negativo; asimismo se le previene para que señale domicilio para oír y recibir notificaciones en esta ciudad, apercibida que de no hacerlo las subsecuentes notificaciones se le harán por medio de listas de acuerdos que se publican en los Estrados de este Juzgado; quedando a su disposición en la Secretaría del conocimiento las copias simples de la demanda y documentos base de la acción.

Tapachula de Córdova y Ordóñez, Chiapas; junio 27 de 2008.

A t e n t a m e n t e

El Segundo Secretario de Acuerdos, Lic. José Alfredo Méndez Reyes.- Rúbrica.

Segunda Publicación

Publicación No. 460-C-2008

**Juzgado Segundo de lo Familiar
Distrito Judicial de Tuxtla, Chiapas**

E d i c t o

Óscar Cruz Camacho.

Donde se encuentre:

En el expediente número 815/1993, relativo al Incidente de Remoción del Cargo de Albacea, promovido por **Hermila Gómez Pérez**, en su carácter de heredera, en contra de **María Natividad Cruz Camacho**, albacea de la sucesión intestamentaria a bienes del extinto **Óscar Cruz Nieto**, la Juez del conocimiento con fecha 10 diez de Junio del año 2008, dos mil ocho, dictó **Sentencia Interlocutoria**, que en sus puntos resolutive dice:

Primero.- Se ha tramitado en la Vía Incidental, la **Remoción del Albacea** de la Sucesión Intestamentaria a bienes del extinto **Óscar Cruz Nieto**, promovido por **Hermila Gómez Pérez**, en contra de **María Natividad Cruz Camacho**, en el cual la actora incidentista acreditó los hechos constitutivos de su acción y la demandada incidentista no justificó sus argumentos de defensa, en consecuencia,

Segundo.- Por las razones expuestas en el considerando III tercero de este fallo, de conformidad con el artículo 777, del Código

Procesal Civil, se señalan las **13:00 trece horas del día veinticuatro de junio del año dos mil ocho, para que tenga verificativo la junta de herederos**, y en ella se designe al nuevo Albacea de la sucesión, debiendo comparecer los herederos debidamente identificados, con documento idóneo.

Tercero.- Notifíquese Personalmente y Cúmplase.

Cuarto.- Toda vez que el presente juicio se encuentra tramitado conforme a las formalidades establecidas en el artículo 121, fracción II, y 617, del Código de Procedimientos civiles en vigor. Una vez que surta sus efectos esta resolución se ordena publicar los puntos resolutive en términos del último numeral aludido.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a 27, veintisiete de junio del año 2008, dos mil ocho.- Doy fe.

La Primera Secretaria de Acuerdos, Lic. Magda Lorena Flores López.- Rúbrica.

Segunda y Última Publicación

Publicación No. 461-C-2008

**Juzgado Segundo de lo Familiar
Distrito Judicial de Tuxtla, Chiapas**

E d i c t o

Óscar Cruz Camacho.
Donde se encuentre:

En el expediente número 815/1993, relativo al **Incidente de Remoción del Cargo de Albacea**, promovido por **Hermila Gómez Pérez**, en su carácter de heredera, en contra de **María Natividad Cruz Camacho**, albacea de la sucesión intestamentaria a bienes del extinto **Óscar Cruz**

Nieto, la Juez del conocimiento con fecha 26 veintiseis de junio del año 2008, dos mil ocho, dictó un **Auto**, que textualmente dice:

Juzgado Segundo de lo Familiar.- Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a 26 veintiseis de junio de 2008, dos mil ocho.

Por presentado el Licenciado Luis Eduardo Estrada Pinto, en su carácter de mandatario judicial de la actora incidentista, con su escrito recibido el día 24 veinticuatro de junio del año en curso, atento a su contenido, y como lo solicita se señalan las 13:00 trece horas del día 18 dieciocho de agosto de 2008, dos mil ocho, para que se lleve a cabo el desahogo de la Junta de Herederos en el presente juicio; asimismo, y por conducto del Actuario Judicial notifíqueseles personalmente a los herederos en el domicilio señalado en autos; la fecha y hora antes indicada, apercibidos que de no comparecer los ausentes serán representados por la Ministerio Público, de conformidad con el artículo 751, del Código de Procedimientos Civiles.

Ahora bien, y por cuanto el C. **Óscar Cruz Camacho**, fue notificado conforme a las formalidades establecidas por el artículo 121, fracción II, del Código de Procedimientos Civiles, deberá ser notificado mediante los edictos correspondientes, por 3 tres veces en forma consecutiva, en el Periódico Oficial del Estado, en un diario de mayor circulación de esta Ciudad y lugares públicos de costumbre, expídase los edictos respectivos.

Dése vista a la Ministerio Público Adscrita, para que manifieste lo que a su representación social corresponda.- Notifíquese y Cúmplase.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; a 27 veintisiete de junio del año 2008, dos mil ocho.- Doy fe.

La Primera Secretaria de Acuerdos, Lic. Magda Lorena Flores López.- Rúbrica.

Segunda Publicación

Publicación No. 462-C-2008

**Inmobiliaria Soconusco, S.A. de C.V.
Acuerdo de Reducción de Capital Social**

Con fundamento en lo establecido por el artículo 9º, de la Ley General de Sociedades Mercantiles, se comunica el acuerdo de reducción de capital social de la sociedad denominada **Inmobiliaria Soconusco, S.A. de C.V.** adoptado mediante Asamblea General Extraordinaria de Accionistas celebrada con fecha 15 de Julio de 2007, en la que se resolvió efectuar un reembolso de capital de \$10'146,289.00 (Diez millones, ciento cuarenta y seis mil, doscientos ochenta y nueve pesos 00/100 M.N.), reduciendo con esto el capital social de la compañía de \$ 37'385,000.00 (Treinta y siete millones, trescientos ochenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.), a \$ 27'238,711.00 (Veintisiete millones, doscientos treinta y ocho mil, setecientos once pesos 00/100 M.N.), a la parte variable.

Asimismo, se resolvió llevar a cabo el pago del reembolso del capital social en beneficio de todos los accionistas en proporción a su tenencia accionaria, conforme el flujo de la Sociedad lo permita.

Ing. Sergio Herrera David, Apoderado Legal.-
Rúbrica.

Tapachula, Chiapas; 15 de julio de 2007.

Segunda Publicación

Publicación No. 463-C-2008

Edictos

Al público en general se les hace saber: que en el Expediente Civil número 574/2006, relativo al Juicio Ordinario Civil de Otorgamiento de Escritura, promovido por Raúl del Pino

Burguete.- recayó un acuerdo que literalmente dice: Juzgado Civil de Primera Instancia del Distrito Judicial de Cintalapa, Chiapas a 23 veintitrés de octubre del año 2006 Dos Mil Seis.

Por presentado Raúl del Pino Burguete, con su escrito fechado el diecisiete y recibido el dieciocho de octubre del año en curso, al que adjunta: un recibo por la cantidad de diez millones ciento sesenta y dos mil pesos de fecha 30 treinta de abril del año 1988, contrato de compraventa número veinte de fecha 23 de noviembre del año mil novecientos cincuenta y cuatro, pasada ante la fe del Licenciado Ignacio M. Cal y Mayor Gutiérrez, contrato de compraventa de fecha veinticinco de julio del año mil novecientos cincuenta y seis, celebrada en la población de Mapastepec, Chiapas, poder amplio a favor del señor Efraín Escobar de fecha 4 de marzo del año 1958, solicitud de certificado de libertad o gravamen de fecha 17 de marzo del año 1958, y certificación del delegado del Registro público de la Propiedad y de comercio de este distrito judicial de fecha 2 de diciembre del año 1986, Por medio del cual en la vía Ordinaria Civil, demanda la Acción de Otorgamiento de Escritura, de Pedro Joaquín Maza Ramos, con domicilio ubicado en la 2ª, Segunda oriente sur número 207, de esta Ciudad de Cintalapa, Chiapas; de quien reclama las prestaciones señaladas en los incisos a y b, de su escrito de cuenta.

Al efecto, fórmese expediente, regístrese en el Libro de Gobierno bajo el número 574/2006, dese aviso de inicio a la Superioridad mediante la estadística mensual correspondiente.

Con apoyo en los artículos 158, fracción XII y 268 y 269 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado, se admite la demanda en la vía ordinaria Civil, se ordena a la Actuaría judicial, corra traslado y emplace al demandado Pedro Joaquín Maza Ramos, con domicilio en la 2ª, Segunda oriente sur número 207, de esta Ciudad de Cintalapa, Chiapas; para que dentro del término de 09 nueve días, contados a partir

del siguiente en que quede legalmente notificado, conteste la demanda instaurada en su contra, ofrezca pruebas, oponga excepciones y defensa que tuviera que hacer valer, señalando domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones en esta ciudad con el apercibimiento de no hacerlo se les tendrá por presumiblemente confeso de los hechos propios que dejen de contestar y las notificaciones subsecuentes que surjan en el procedimiento aun las de carácter personal les surtirán efectos mediante lista de acuerdos que se publican diariamente en los estrados de este Juzgado.

Téngase por ofrecidas las pruebas que señala el promovente en su escrito de cuenta las cuales serán tomadas en consideraciones en el momento procesal oportuno, en términos del artículo 298 del Código de procedimientos Civiles Vigentes en el estado, mismo que se mandan a resguardar en la caja de seguridad del Juzgado para que sea extraído en su momento procesal oportuno.

Se tiene como domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones en la cuarta sur poniente número 34 de esta Ciudad y por autorizados para el mismo fin a los CC. Andrés Arnulfo Rodríguez Zárate y Lucía Castellanos Gallegos y por cuanto designa al Licenciado Francisco Moguel Cortazar como abogado patrono, dígasele que deberá de comparecer ante este despacho en día y hora hábil para la aceptación y discernimiento del cargo conferido en su persona.- Notifíquese y Cúmplase.

Así, lo acordó, mandó y firma el Ciudadano Licenciado Guillermo Ramos Pérez, Juez de Primera Instancia de este Distrito Judicial, ante el Licenciado Alexis Coutiño José, Segundo Secretario de Acuerdos, con quien actúa y da fe.- Doy fe.

Haciéndose constar que mediante proveído de fecha 11 once de septiembre del año 2007 dos mil siete. Se hizo la aclaración que el

nombre del titular quien firmó dicho proveído fue el Licenciado Víctor Manuel Gutiérrez Salazar.- Doy fe.

Cintalapa, Chiapas, a 12 de junio del año 2008. dos mil ocho.

Lic. Alexis Coutiño José, Segundo Secretario de Acuerdo.- Rúbrica.

Primera Publicación

Publicación No. 464-C-2008

Juzgado Mixto de Primera Instancia del
Distrito Judicial de Yajalón, Chiapas.

Edicto

Al Público en General:

En el expediente número 47/2008, relativo a la Jurisdicción Voluntaria de Información Ad-perpetuam, promovido por **Carmen Salinas Martínez**, se ordenó publicar dicha solicitud por medio de edictos por tres veces consecutivas y dentro del término de nueve días en el periódico de mayor circulación en esta Ciudad, o si no hay, en otro de amplia circulación en la entidad, así en los estrados de este Juzgado y en lugares públicos de Yajalón, Chiapas, en términos del párrafo cuarto del artículo 2995 de la ley Sustantiva vigente en el Estado, para acreditar su posesión real y material respecto de un bien inmueble ubicado en 2ª. segunda avenida norte poniente de esta Ciudad, con una superficie de 94.00 noventa y cuatro metros cuadrados, con las siguientes medidas y colindancias: **Al Norte**, mide 7.78 siete metros con setenta y ocho centímetros, colinda con segunda avenida norte poniente; **Al Sur**, mide 7.35 siete metros con treinta y cinco centímetros, colinda con la propiedad de la señora Lilia Constantino Viuda de Gutiérrez; **Al Oriente**, mide 12.50 doce metros

con cincuenta centímetros, colinda con propiedad del señor Eduardo Trujillo Trujillo, **Al Poniente**, mide 12.50 doce metros con cincuenta centímetros, colinda con propiedad de la señora **Guadalupe Gutiérrez Aguilar**, para justificar la posesión y su naturaleza, y demás extremos legales, ofrece el testimonio de Miriam Guadalupe Martínez Trujillo, Nancy Beatriz Andrade Díaz y María Teresa Luna Trujillo, convocándose a las personas que se consideren con derechos de contradecir las pretensiones del promovente y el dicho de los testigos que propone, debiendo exhibir documentos públicos auténticos; quedando en la Secretaría del conocimiento las actuaciones a los interesados.

Yajalón, Chiapas, junio 23 de 2008

El Secretario del Ramo Civil, Lic. Amador Díaz Antonio.- Rúbrica.

Primera Publicación

Publicación No. 465-C-2008

Juzgado Mixto de Primera Instancia del Distrito Judicial de Yajalón, Chiapas.

Edicto

C. Pedro Zota, Miguel Zota, Diego Zota, Domingo Zota, Mateo Zota, Alonso Zota, Nicolás Martín Gómez, Manuel Vázquez y Pascual Gómez Vaquero.
Donde se encuentren.

En el expediente número 154/2006, relativo al Juicio Ordinario Civil de Prescripción Positiva, promovido en su contra por Alonso Martínez Torres y otros, radicado en el

Juzgado Mixto de Primera Instancia del Distrito Judicial de Yajalón, Chiapas; y en virtud de haberse justificado ignorar sus domicilios y con fundamento en el artículo 121 fracción II del Código de Procedimientos Civiles vigente en el Estado, se ordenó publicar por 3 tres veces consecutivas en el Periódico Oficial del Estado, y en otro de mayor circulación, corriéndoseles traslado y emplazándoseles para que dentro del término de 9 nueve días contados a partir del día siguiente de la última publicación que al efecto se realice, produzcan su contestación ante este Juzgado, apercibiéndoles que de no hacerlo dentro de dicho término, se les declarará en rebeldía y se presumirán confesados de los hechos de la demanda que dejen de contestar con sus consecuencias legales inherentes, conforme a lo dispuesto por el artículo 279 de la Ley Adjetiva Civil vigente en el Estado, asimismo, previniéndoseles para que dentro del término concedido señale domicilio en esta Ciudad para oír y recibir notificaciones, caso contrario las subsecuentes y aún las de carácter personal surtirán sus efectos por estrados en término del numeral 111 del Cuerpo de Leyes antes invocado, en la inteligencia que el último domicilio de los citados demandados lo fue **en el predio rústico el paraíso del municipio de Tila, Chiapas**, asimismo se le informa que las copias de la demanda respectiva quedan a su disposición en la Secretaría del conocimiento para los efectos legales correspondientes.

Yajalón, Chiapas; a 1 julio de 2008.

El Secretario del Ramo Civil, Lic. Amador Díaz Antonio.- Rúbrica.

Primera Publicación

Publicación No. 466-C-2008

**Magistratura Superior del Estado.
Juzgado Tercero del Ramo Familiar.
Distrito Judicial de Tapachula.**

E d i c t o

**C. Brenda Yolanda Martínez Vázquez.
Donde se encuentre.**

Expediente número 243/2007

Se le hace de su conocimiento que por auto de 4 cuatro de abril del año 2008 dos mil ocho, dictado en el expediente familiar número 243/2007, relativo al juicio de controversias del orden familiar (custodia de menor), promovido por Roberto Araujo Morga, en contra de Brenda Yolanda Martínez Vázquez, con apoyo en el artículo 121, fracción II, 279 primer párrafo, 285, 298 y 617 del Código de Procedimientos Civiles del Estado, se ordenó publicar edictos por 03 tres veces consecutivas en el periódico oficial del estado, editado en Tuxtla Gutiérrez, Chiapas y en un periódico de los de mayor circulación que se edita en esta ciudad, para que por medio de estos se emplace a la referida demandada Brenda Yolanda Martínez Vázquez, para que dentro del término de 05 cinco días, contados a partir del día siguiente al de la última publicación del edicto respectivo, conteste la demanda instaurada en su contra y ofrezca pruebas de su parte, apercibida que de no hacerlo, se le tendrá por contestada la misma en sentido negativo, de conformidad con la cuarta sección del artículo 279, del Código Procesal invocado. Asimismo, se le previene para que señale domicilio en esta ciudad, para oír y recibir notificaciones, caso contrario, las subsecuentes notificaciones, aún las de carácter personal, se le harán por medio de listas de acuerdos o cédulas de notificaciones que se publican en los estrados de este Juzgado, de conformidad con los artículos 111 y 615 de la legislación procesal en cita. En su oportunidad, hágase el cómputo respectivo. Doy fe.

Tapachula de Córdova y Ordóñez, Chiapas, a 21 veintiuno de abril del año 2008 dos mil ocho.

La Primer Secretaria de Acuerdos, Lic. Cielo del Carmen Hernández Vázquez.- Rúbrica.

Primera Publicación

Publicación No. 467-C-2008

**Juzgado Segundo de lo Familiar.- Distrito
Judicial de Tuxtla, Chiapas.**

E d i c t o

**César Antonio Ruedas Díaz
Donde se encuentre:**

En el expediente número 635/2007, relativo al **Juicio Ordinario Civil de Divorcio Necesario, promovido por Noemí Santizo Pérez, en contra de César Antonio Ruedas Díaz**, la Juez del conocimiento con fecha 2 dos de Junio del año en curso, dictó **Sentencia**, que en sus puntos resolutivos dice:

Primero.- Se ha tramitado en la Vía Ordinaria Civil, el Divorcio Necesario fundada en la Fracción XVIII del artículo 263 del Código Civil del Estado de Chiapas, promovido por **Noemí Santizo Pérez**, en contra de **César Antonio Ruedas Díaz**, en el cual la actora acreditó los hechos constitutivos de su acción y el demandado se le tuvo por contestada la demanda en sentido negativo; en consecuencia,

Segundo.- Se declara disuelto el Matrimonio Civil, de **Noemí Santizo Pérez y César Antonio Ruedas Díaz**, asentada en el acta número 026, con fecha veintisiete de marzo de mil novecientos noventa y tres, Libro 01 uno, foja 00226, ante el Oficial 01 del Registro Civil de Ángel Albino Corzo, Chiapas.

Tercero.- Con fundamento en el artículo 285 del Código Civil, quedan los divorciados en aptitud de contraer nuevas nupcias, a partir de que la presente resolución cause ejecutoria.

Cuarto.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 194 del Código Sustantivo Civil, **se declara disuelta la sociedad conyugal**, dejándose a salvo los derechos de los divorciantes para que en el caso de que hayan adquirido bienes durante el matrimonio, su liquidación lo hagan valer en la forma que consideren conveniente conforme a derecho.

Quinto.- Por las razones y motivos, expuestos en el considerando III tercero de esta resolución queda insubsistente la obligación de proporcionar alimentos por parte del señor **César Antonio Ruedas Díaz**, a la señora **Noemí Santizo López**, por lo tanto esta deberá sufragar sus propias necesidades; En cuanto al hijo habido en el matrimonio de nombres **Enoc Ruedas Santizo**, se deja de hacer condena alguna por concepto de alimentos por cuanto que no se tienen los elementos necesarios para ello, por lo que se les deja a salvo sus derechos para que a través de quien lo represente legalmente lo hagan valer en la vía y forma correspondiente.

Sexto.- Queda sin efecto la medida provisional decretada en el auto de radicación.

Séptimo.- No ha lugar a condenar a **César Antonio Ruedas Díaz** a la pérdida de la patria potestad que ejerce sobre su hijo el adolescente **Enoc Ruedas Santizo**.

Octavo.- En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 279 del Código Civil del Estado, ambos progenitores ejercerán la patria potestad del adolescente **Enoc Ruedas Santizo**,

pero la Custodia del mismo, se declara en favor de la señora **Noemí Santizo Pérez**, quien actualmente lo tiene, por ser lo más benéfico para el mismos, y por los cuidados que requieren; debiendo la actora y progenitora del aludido adolescente vigilar bajo su más estricta responsabilidad del cuidado, y su protección, lo anterior atendiendo a la amplia facultad que otorga a la juzgadora el artículo 279 del Ordenamiento legal antes citado; debiendo en todo caso otorgar al demandado las facilidades necesarias para que pueda convivir con su citado hijo, siempre y cuando esto no afecte el aspecto emocional y sus actividades escolares y se presente en estado conveniente.

Noveno.- Luego que esta sentencia cause ejecutoria, mediante oficio remítase copia certificada de la presente resolución al Oficial 01 uno del Registro Civil de Ángel Albino Corzo, Chiapas, para que de cumplimiento a lo ordenado por los numerales 87 y 287 del Código Sustantivo Civil con relación al numeral 658 de la Ley Adjetiva Civil Vigente en la Entidad, y por cuanto que el domicilio de dicho Oficial se encuentra fuera de este Distrito Judicial, con fundamento en el numeral 104 del Código Adjetivo Civil, remítase exhorto con las inserciones necesarias al Juez del Ramo Civil del Distrito Judicial de Villaflores, Chiapas, para que en auxilio de las labores de este Juzgado, elabore oficio y remita copias certificadas de esta resolución y del auto que la declare ejecutoriada en cometo.

Décimo.- No ha lugar a condenar en gastos y costas en esta instancia, por cuanto no se actualiza ninguna de las hipótesis previstas en el artículo 140 del Código de Procedimientos Civiles.

Décimo Primero.- Toda vez que el presente juicio se encuentra tramitado conforme

a las formalidades establecidas en el artículo 121 fracción II y 617 del Código de Procedimientos civiles en vigor. Una vez que surta sus efectos esta resolución se ordena publicar los puntos resolutivos en términos del último numeral aludido.

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, a 16 de Junio del año 2008 dos mil ocho.- Doy fe.

Primera Secretaria de Acuerdos, Lic. Magda Lorena Flores López.- Rúbricas.

Décimo Segundo:- Notifíquese y Cúmplase.

Primera Publicación