



# Secretaría de Finanzas

## Subsecretaría de Programación y Presupuesto



### Secretario de Hacienda

Carlos Jair Jiménez Bolaños Cacho

### Subsecretario de Programación y Presupuesto

Edgardo Esaú López Herrera

#### Director de Política del Gasto

Eugenio Aguilar Nájera

#### Analistas:

Mireya Pérez Cruz  
Nice S. Constantino Jiménez  
Moisés Dichi Coutiño

#### Departamento de Normatividad del Gasto

**Susana Martínez Serrano**

#### Analista

Oscar Javier Meneses Martínez

#### Departamento de Análisis y Política del Gasto

**Odilio Pérez Vicente**

#### Analista

Verónica López Penagos

#### Oficina de Normas y Asesoría Presupuestaria

**Alejandro Ramírez Escobar**

Amanda Grajales Reyes  
Hugo Enrique Velázquez Navarro  
Selene Barrientos Moreno

#### Oficina de Análisis del Gasto

**Tomás Gustavo Coello Hernández**

Ana María De Paz Díaz  
Clarivel Hernández Hernández  
Horacio López Sarmiento

#### Oficina de Desarrollo y Capacitación Presupuestaria

**Gloria Isela Torres Genoves**

Milton Enrique García Lara  
Erik Geovani Gardillo Olivera  
Claudia Berenice Domínguez Lagunas

#### Oficina de Estrategias y Desempeño del Gasto

**Lizbeth Susana Flores Domínguez**

Blanca Irene Escobar Megchón  
Eduardo Octavio Gutiérrez López

# 2008

Agenda Presupuestaria 2008  
Agenda Presupuestaria 2008

ACTUALIZADA AL 16 DE OCTUBRE



# Secretaría de Finanzas

## Subsecretaría de Programación y Presupuesto



# Agenda PRESUPUESTARIA

# 2008

Agenda Presupuestaria 2008  
Agenda Presupuestaria 2008

ACTUALIZADA AL 16 DE OCTUBRE



## CALENDARIO DEL EJERCICIO FISCAL 2008

### CALENDARIO 2008

#### ENERO

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

#### FEBRERO

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	

#### MARZO

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

#### ABRIL

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

#### MAYO

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

#### JUNIO

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

#### JULIO

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

#### AGOSTO

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

#### SEPTIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

#### OCTUBRE

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

#### NOVIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

#### DICIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

## TERMINOLOGÍA

### SIAHE

Sistema Integral de Administración Hacendaria Estatal.

### Archivo Maestro

Archivo Maestro es la Base de Datos Cuantitativa del SP, que registra y almacena información por clave presupuestaria y calendario de gasto, considerando para ello las operaciones elaboradas a través de documentos presupuestarios, durante el ejercicio fiscal, que representan las asignaciones, modificaciones y ejercicio de los recursos públicos que se hayan autorizado, consta de 11 columnas.

### Presupuesto Aprobado

Asignaciones presupuestarias anuales comprendidas en el Presupuesto de Egresos a nivel de Clave Presupuestaria, que incluye a los Poderes: Legislativo, Judicial y Ejecutivo; Organismos Autónomos y Municipios.

### Modificación Neta

Al importe de las adecuaciones presupuestarias en cualquiera de sus modalidades que aumentan o disminuyen al presupuesto autorizado.

### Presupuesto Autorizado

Al importe del presupuesto aprobado, que aumenta o disminuye recursos del Organismo Público a través de adecuaciones presupuestarias.

### Presupuesto Liberado

Al importe de la asignación del Presupuesto calendarizado de enero a diciembre durante el ejercicio fiscal.

### Presupuesto Ministrado

Al importe de la asignación que representa los recursos presupuestarios que serán radicados con base a los calendarios para su ejercicio.

### Presupuesto Ejercido

Al importe de las erogaciones realizadas, respaldadas a través de los documentos comprobatorios denominados cédulas: del gasto, y de comprobación del compromiso.

### Presupuesto Comprometido

Al importe de los recursos con cargo al Presupuesto Liberado, con base en el calendario del Presupuesto para atender obligaciones contraídas por los Organismos Públicos;

### Presupuesto por Liberar

Al importe que representa la diferencia entre el presupuesto autorizado y el presupuesto liberado.

### Disponible Presupuestario

Al importe que representa la diferencia que resulta de restar al presupuesto liberado, la suma del presupuesto ejercido más el presupuesto comprometido, menos sus respectivos reintegros; y,

### Disponibilidad Financiera

A los recursos financieros que se mantienen en caja, depósitos o inversiones hasta en tanto son aplicados como ejercicios.

### Tipos de Documentos Presupuestarios

- Cualitativos:** Carátulas de: Estrategia Institucional, Proyectos Institucionales e Inversión, informe trimestral de avance de: Indicadores Estratégicos, Indicadores de Desempeño, beneficiarios y metas físicas; y,
- Cuantitativos:** A las Adecuaciones Presupuestarias, Ministraciones, Cédulas y Documentos Múltiples en todas sus modalidades.

#### Tipos:

- **Adecuación Externa** (Incremento, Decremento, Ampliación Líquida, Reducción Líquida, Liberación, Retención, Traspaso, Recalendarización), Interna.
- **Cédula** Gasto, Compromiso, de Comprobación del compromiso.
- **Documento Múltiple** Reintegro de (Comprobación del Gasto, de Compromiso, Comprobación del Compromiso) y Cancelación de Ministración.

## TERMINOLOGÍA

### Clave Presupuestaria

Es el instrumento que nos permite sistematizar la información del Presupuesto de Egresos, de acuerdo con las clasificaciones: administrativa, funcional-programática, y económica; así mismo vincula las asignaciones y origen, con la ejecución del gasto; permite la identificación del ejercicio fiscal, y constituye un medio de control que integra las categorías y elementos programáticos, para el seguimiento y evaluación del gasto público. La clave presupuestaria consta de 29 dígitos, se integra de 14 campos.

### Integración de la Clave Presupuestaria

Para su análisis desde la perspectiva de la Estructura Programática por resultados, se integra de: Categorías y Elementos Programáticos; además de considerar la Estructura Económica del Gasto.

1. **Categorías Programáticas:** Representan el campo de acción, de orientación y que hacer directo de los Organismos Públicos, que permite definir el universo de la acción gubernamental; se integra por la función, subfunción, programa sectorial, programa especial y de impacto social, actividad institucional y el proyecto;
2. **Elementos Programáticos:** Integra la información cualitativa y física de lo que se pretende lograr con los recursos públicos; para identificar u orientar el grado de éxito de las acciones gubernamentales. Sus componentes son la misión, propósito institucional, objetivos, indicadores y metas del indicador; y,
3. **Estructura Económica del Gasto:** Es la forma de distribución, consumo y/o aplicación de los recursos públicos en bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las funciones de los organismos públicos, así también considera el origen de dichos recursos.

### Estructura de la Clave Presupuestaria

La estructura de la clave presupuestaria consta de 29 dígitos, se integra de 14 campos y su longitud de registro es:

CAMPOS	ABREVIATURA	LONGITUD	TIPO
<b>Año:</b> Identifica la vigencia del presupuesto con el último dígito del año de calendario.	A	1	Numérico
<b>Organismo Público:</b> Registra a los Poderes Legislativo, Judicial y Ejecutivo; Organismos Autónomos y Municipios; en que se autoriza y ejerce el presupuesto acorde con la clasificación administrativa vigente.	OP	3	Numérico
<b>Subdependencia:</b> Registra los Órganos Desconcentrados, Unidades Administrativas y Organismos Auxiliares del Poder Ejecutivo y aquellas incluidas en los Poderes Legislativo y Judicial en el que se autoriza y ejerce el presupuesto, acorde a la clasificación administrativa vigente.	SDP	2	Numérico
<b>Función:</b> Identifica el máximo nivel de agregación del destino de los recursos públicos para el cual se aplica la asignación presupuestaria correspondiente.	FU	1	Alfabético
<b>Subfunción:</b> Establece un mayor detalle del campo de acción que se especifica en la función.	SF	1	Alfabético
<b>Programa Sectorial:</b> Relaciona la asignación presupuestaria con los programas sectoriales que establece el Plan de Desarrollo Chiapas Solidario 2007 - 2012.	PS	1	Alfabético
<b>Programa Especial y de Impacto Social:</b> Identifica a un conjunto de actividades institucionales que se orientan de manera integral a resolver un problema específico, mejorar una situación y/o prevenir un acontecimiento, con el propósito de concretar y alcanzar los objetivos del programa sectorial.	PE	2	Numérico

## INDICADORES

### Indicadores

Las investigaciones y los estudios metodológicos posicionan a los indicadores como la medición de sucesos, problemas o fenómenos que existen en el Estado, están directamente relacionados con los objetivos de los proyectos, de los programas o de la institución. Para poder construirlo es necesario tener perfectamente elaborado el objetivo.

#### Estructura del Indicador

$$\text{NOMBRE DEL INDICADOR} = \frac{\text{NUMERADOR}}{\text{DENOMINADOR}} \times \text{FACTOR DE ESCALA}$$

El nombre especifica lo que se quiere medir, según el planteamiento del objetivo; el numerador expresa lo que se va alcanzar en un ejercicio determinado, en el denominador se plasma el universo de atención, representa el tamaño del problema.

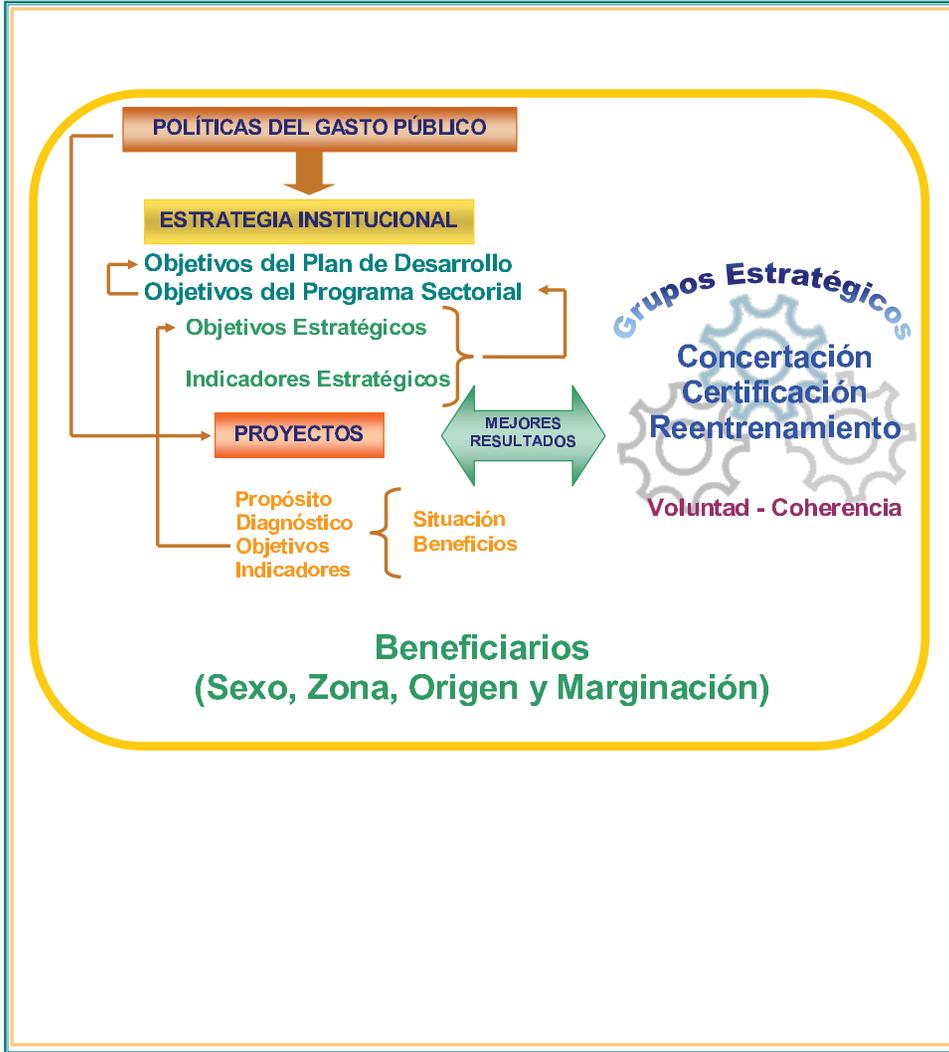
La composición de los indicadores es cualitativa y cuantitativa, lo primero señala a donde se quiere llegar y el segundo hasta donde se llega.

### Tipos y Dimensiones de los Indicadores

Los indicadores se agrupan en tipos y dimensiones, el primero es para conocer el origen, la ubicación y la naturaleza de los proyectos; el segundo es para conocer los alcances, resultados, efectos, el grado o porcentaje de avances de los objetivos planteados.

Tipos (Por su construcción)		Dimensión (Por su evaluación)	
Clave	Descripción	Clave	Descripción
E	Estratégicos	A	Alineación de recursos
G	Gestión	B	Cobertura
P	Proyecto	C	Calidad
S	Servicios	E	Eficiencia
		I	Impacto

## ENGRANAJE CUALITATIVO



## TERMINOLOGÍA

CAMPOS	ABREVIATURA	LONGITUD	TIPO
<b>Actividad Institucional:</b> Registra las operaciones que realizan las unidades responsables del ejercicio presupuestario para dar cumplimiento a la misión que tienen encomendada.	AI	3	Numérico
<b>Proyectos Estratégicos:</b> Se establecen dos tipos de proyectos, el Institucional (PI) y el de Inversión (PK); en el caso de PI, permite registrar propuestas concretas para mejorar una actividad institucional, asesoría y capacitación, gasto educativo y salud, un producto o la prestación de un servicio, así como al fomento de la inversión en tiempo y capital. El PK identifica las acciones de las unidades responsables para aumentar y/o mejorar el flujo de productos y/o servicios, sus bienes de capital y proyectos de beneficio y asistencia social.	PT	4	Alfanumérico
<b>Municipio:</b> Registra las asignaciones y ejercicio del gasto público a nivel municipal, cobertura regional y/o estatal, donde se desarrollará el programa, proyecto, obra o servicio.	MP	3	Numérico
<b>Objeto del Gasto:</b> Identifica los distintos niveles de agrupación (capítulo, concepto y partida) de los insumos que se adquieren para cumplir con la misión institucional que se tiene encomendada.	OG	4	Numérico
<b>Tipo de Gasto:</b> Relaciona la adquisición de insumos con la naturaleza económica de las erogaciones.	TG	1	Numérico
<b>Fuente de Financiamiento:</b> Identifica el origen de los recursos con que se financia la asignación presupuestaria respectiva; la Subdivisión de esta determina con precisión el seguimiento del recurso (economías, referendos, productos financieros, etc.).	FF	2	Alfabético
<b>Dígito de Ministración:</b> Se utiliza como auxiliar en el procedimiento electrónico de datos, relacionando el proyecto estratégico con el tipo de gasto.	DM	1	Numérico

**Las actividades institucionales se clasifican en 9 grupos:**

- poderes;
- planeación, formulación, diseño e implantación de políticas públicas y sus estrategias;
- fomento y promoción de políticas públicas sectoriales;
- supervisión y regulación;
- prestación de servicios públicos;
- producción de bienes;
- control y supervisión gubernamental;
- actividades de apoyo;
- y actividades generales.

## TERMINOLOGÍA

### Clasificación de los Proyectos Estratégicos

Dentro de los proyectos es posible identificar dos tipos, los cuales son:

#### Proyectos Institucionales (PI).

El proyecto institucional representa en el contexto de la Estructura Programática por Resultados (EPR), una propuesta específica de trabajo que presentan una o varias áreas responsables de un mismo Organismo Público con el fin de producir o mejorar un proceso, bien o servicio. También permite especificar con mayor detalle la estrategia de ejecución de un programa sectorial y/o programa de impacto social, con las atribuciones encomendadas en relación estrecha con las estructuras administrativas.

##### Características:

- Establece la duración global y por etapa del proyecto.
- Se encuentra sujeto a revisión y aprobación anual.
- Están asociados siempre a un área responsable.
- Requieren de una identificación clara y precisa de su propósito institucional y objetivos.
- Requieren de la identificación de indicadores y metas para su evaluación y seguimiento.
- Se debe costear el alcance de las metas.
- Disponen de gasto corriente y de capital.

#### Proyectos de Inversión (PK).

Corresponden a todo lo que emprende el sector público con el objeto de incrementar sus activos fijos, desarrollar obras, proyectos productivos y de desarrollo social en cuya ejecución aumenta y mejora el flujo de bienes y servicios. Es importante que todo proyecto de inversión previamente sea sometido a una evaluación social antes de su ejecución, en los términos de costo-beneficio.

Los proyectos de inversión se desagregan en los siguientes:

- |   |   |
|---|---|
| B | Programa Normal<br>Se refiere a todos los proyectos que no consideran recursos Concertado Diverso, ni aquellos provenientes para el Desarrollo Social y Productivos en Regiones de Pobreza. |
| C | Desarrollo Social y productivo en Regiones de Pobreza<br>Cuando los recursos son enviados por la Federación, para ser utilizados exclusivamente para el combate a la pobreza.               |
| D | Concertado Diverso<br>Cuando el proyecto a realizar sea por medio de convenios, con los distintos niveles de gobierno, y entidades paraestatales como son PEMEX, CFE, etc.                  |

##### Características:

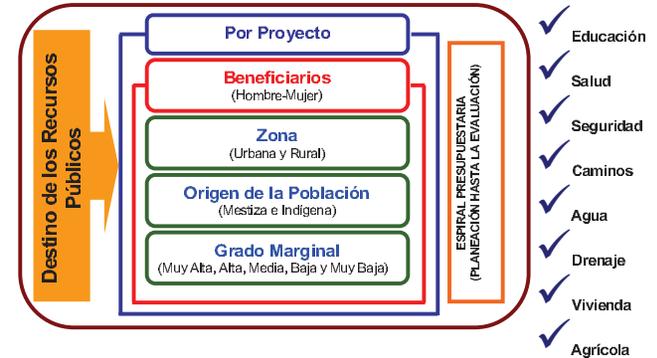
- Se relacionan directamente con la obra pública.
- Identifican una oportunidad para incrementar la producción de bienes y/o prestación de servicios.
- Se someten a una evaluación costo - beneficio.
- Se basan en primer término en un estudio de prefactibilidad y posteriormente en un estudio de factibilidad que den sentido a la erogación de infraestructura.
- Contienen una evaluación de los costos de operación, conservación y mantenimiento de la obra concluida.
- Concluyen con la elaboración de un proyecto ejecutivo.
- Además de los señalamientos por la "Instrumentación e Implantación de los Programas de Inversión Estatal" señalados por la Secretaría de Planeación y Desarrollo Sustentable.

#### Tipos de Gasto:

- **Gasto Corriente (1):** Erogaciones que realiza el sector público a través de proyectos institucionales y que no tiene como contrapartida la creación de un activo, constituyen un elemento indispensable para el cumplimiento de las funciones públicas, en estos se incluyen los gastos que se destinan primordialmente a la contratación de recursos humanos, a la compra de materiales y al pago de servicios, distintos a los del capital humano.
- **Gasto de Capital Diferente a Obra Pública (2):** Erogaciones que realiza el sector público a través de los Proyectos Institucionales o de Inversión destinado a la adquisición de bienes muebles e inmuebles, valores, subsidios a la producción, subsidios y transferencias para la adquisición de bienes muebles e inmuebles, inversión financiera y otras erogaciones, así como los recursos destinados a cubrir la amortización de la deuda derivada de la contratación de crédito o financiamiento por instituciones financieras.

## MODELO DE ESTRATIFICACIÓN DE BENEFICIARIOS

### Modelo de Estratificación



El Gasto Público no se etiqueta por sexo. Su asignación e impacto es en las familias; y el destino se identifica por beneficiarios clasificados por sexo, zona, origen y por su ubicación marginal.

### Esquema de Alineamiento de Objetivos



En un orden lógico y sobre la base del presupuesto por resultados, el criterio de Alineamiento es de menos a más objetivos.

Un objetivo Estratégico siempre debe estar vinculado a un proyecto.

## UNIDADES DE BENEFICIARIOS

Clave	Descripción
1	Adolescente
2	Adulto
3	Agente
4	Alumno
5	Ama de casa
6	Artesano
7	Campesino
8	Contribuyente
9	Dañificado
10	Deportista
11	Derechohabiente
12	Personas con Discapacidad
13	Ejidatario
14	Embarazada
15	Empresario
16	Enfermera
17	Familia
18	Habitante
19	Instructor
20	Inversionista
21	Médico
22	Minusválido
23	Niño
24	Obrero
25	Paciente
26	Pensionado
27	Persona
28	Pescador
29	Policía
30	Productor
31	Profesor
32	Promotor
33	Recluso
34	Servidor publico
35	Socio
36	Técnico
37	Trabajador
38	Transportista
39	Usuario

## TERMINOLOGÍA

- **Gasto de Obra Pública (3):** Son aquellas erogaciones públicas que se canalizan a través de proyectos de inversión con el objeto de construir, conservar, mantener, modificar, reparar y demoler bienes inmuebles del Estado; la fabricación, instalación, montaje y colocación de los bienes muebles; los servicios relacionados con la obra pública que tiene por objeto concebir, diseñar, proyectar y calcular elementos que integran un proyecto de obra pública; los relativos a la investigación, estudio, asesoría y consultoría especializada y la dirección o supervisión de las mismas, y otras de naturaleza análoga a la obra pública.
- **Participaciones (4):** Erogaciones que realiza el sector público a través de Proyectos Institucionales previstas en el Presupuesto de Egresos, que de acuerdo con disposiciones legales aplicables, deben asignarse a los Municipios.
- **Productivo (5):** Erogaciones públicas destinadas a través de Proyectos de Inversión al fomento, promoción y desarrollo de los sectores agropecuarios, forestales, pesca y minería del Estado.
- **Desarrollo (6):** Erogaciones que el sector público destina a través de Proyectos Institucionales o de Inversión al fomento, promoción y desarrollo del Estado con el propósito de mejorar la calidad de vida de la población.
- **Especiales (7):** Son aquellas erogaciones que forman parte de los Proyectos Institucionales, más no de las operaciones normales de los Organismos Públicos del Ejecutivo, estas erogaciones se orientan a proyectos prioritarios de diversa índole (educativos, culturales, asistencia social, investigaciones especiales, etc.) que por su naturaleza tienen un determinado período de duración y que es necesario para su identificación y registro en el SP y el seguimiento e impacto en el gasto público, así como el registro de la adquisición de bienes muebles e inmuebles por concepto de Servicios de Acopio de Información para la Procuración de Justicia.
- **Capital Humano (8):** Erogaciones que realiza el sector público estatal a través de proyectos institucionales destinados al fomento de la inversión de tiempo y capital en los rubros de: asesoría, capacitación, gasto educativo y de salud, que contribuyan a elevar el proceso de formación y desarrollo educativo del personal, permitiendo adquirir conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes para el incremento del capital intelectual de las personas así como de la productividad y calidad del servicio.

### Tipos de Subfuentes de Financiamiento:

- **Recursos del Ejercicio (s):**  
Representa los Ingresos de Ley del año en curso.
- **Economías de Ejercicios Anteriores (B):**  
Es la diferencia positiva entre la asignación definitiva de recursos y el ejercicio de ejercicios fiscales anteriores.
- **Refrendos (C):**  
Es el recurso correspondiente al ejercicio fiscal anterior para la conclusión de la inversión física que programada en un ejercicio fiscal, no fue realizada o efectuada en su totalidad por causas técnicas o fortuitas, y que contó con el presupuesto necesario para su realización. La inversión física debe ser concluida en los primeros cuatro meses del siguiente ejercicio fiscal y por ningún motivo podrán ser transferidos estos recursos a otra obra o proyecto.  
Las obras o proyectos que no se refrenden y cuenten con recursos no ejercidos, estos se consideraran como economías.
- **Productos Financieros de Ejercicios Anteriores (D):**  
Es la sumatoria de los ingresos obtenidos por el Estado, por intereses generados en ejercicios fiscales anteriores.
- **Productos Financieros del Año en Curso (E):**  
Es la sumatoria de ingresos que recibe el Estado, durante el ejercicio fiscal por intereses de las inversiones efectuadas con recursos disponibles.

### Tipos de Ministraciones:

1. **Normales:** son aquellas que se elaboran de manera mensual acorde a los calendarios de gasto, efectuándose en los primeros días de cada mes; o diaria, producto de una (s) adecuación (es) presupuestaria (s) externa (s).
2. **Virtuales:** son aquellas que surgen como producto de readecuación o regularización de recursos presupuestarios ya ministrados, para los cuales se elabora documento múltiple en la modalidad de cancelación de ministración, por lo que no implican la firma de la ministración, ni constituyen la obligación de efectuar la radicación de recursos; el soporte documental de este movimiento se establece en la APE.
3. **En especie:** son aquellas que surgen como consecuencia de la recuperación de un crédito fiscal -impuestos- que no implican un depósito de efectivo en las cuentas bancarias de la tesorería, sino, la regularización en el registro presupuestario y contable de un(os) bien(es) para su asignación -no implica depósito de efectivo- a Organismos Públicos para el desarrollo de sus funciones.

## ÍNDICE

Tema	Página
DATOS PERSONALES	1
TERMINOLOGÍA	2
ÍNDICE	7
INTEGRACIÓN DE LA CLAVE PRESUPUESTARIA	8
CLAVE PRESUPUESTARIA	8
PROYECTO ESTRATÉGICO	8
TIPO DE GASTO	8
DÍGITO DE MINISTRACIÓN	8
CLASIFICACIÓN DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO	9
FUENTES DE FINANCIAMIENTO	9
SUBFUENTES DE FINANCIAMIENTO	9
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	10
PODER LEGISLATIVO	10
PODER EJECUTIVO (UNIDADES ADMINISTRATIVAS, DEPENDENCIAS Y SUBDEPENDENCIAS, ENTIDADES, UNIDADES RESPONSABLES DE APOYO)	10
PODER JUDICIAL	11
MUNICIPIOS	12
ÓRGANOS AUTÓNOMOS	12
ENTIDADES SECTORIZADAS	12
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	13
CLASIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS SECTORIALES	16
CLASIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES Y DE IMPACTO SOCIAL	17
DIVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	18
CLASIFICACIÓN MUNICIPAL Y REGIONAL	21
CLASIFICACIÓN MUNICIPAL	21
CLASIFICACIÓN REGIONAL	22
ESTRUCTURA DEL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO	25
OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO CHIAPAS SOLIDARIO 2007 -2012	36
EJE Y GRUPO TEMÁTICO	36
OBRAS Y ACCIONES	40
CLAVE DE OBRAS Y ACCIONES	40
CATÁLOGO DE OBRAS Y ACCIONES	40
NIVELES DE OBRA	44
UNIDADES DE BENEFICIARIOS	45
MODELO DE EQUIDAD DE GÉNEROS	46
MODELO DE EQUIDAD DE GÉNEROS	46
ESQUEMA DE ALINEAMIENTOS DE OBJETIVOS	46
ENGRANAJE CUALITATIVO	47
TIPOS Y DIMENSIONES DE LOS INDICADORES	48
INDICADORES	48
TIPOS Y DIMENSIONES DE LOS INDICADORES	48
CALENDARIO EJERCICIO FISCAL 2008	49
NOTAS	50

## NIVELES DE OBRA

Clave	Descripción	Clave	Descripción
001	Acopio	047	Producción
002	Adquisición	048	Producir, difundir y distribuir herramientas promocionales
003	Amortización	049	Promoción
004	Ampliación	050	Propagación
005	Apertura	051	Recepción
006	Asistencia turística	052	Recolección
007	Asistencia técnica	053	Reforzamiento de obra
008	Atención	054	Registro
009	Atención a tour operadores y líderes de opinión	055	Rehabilitación
010	Auxilio	056	Remodelación
011	Bacheo	057	Renovación
012	Becas	058	Restauración
013	Campañas	059	Revestimiento
014	Capacitación	060	Sustitución
015	Certificación	061	Terminación de obra
016	Comercialización	062	Trámite
017	Comisión	063	Tratamiento
018	Conservación	064	Turismo de negocios
019	Consolidación y/o constitución	065	Turismo social
020	Constitución	066	Validación
021	Construcción	067	Verificación
022	Control fitosanitario	068	Cultivo
023	Desasolve	069	Divulgación
024	Diagnósticos	070	Dragado
025	Diseño	071	Estímulos
026	Ejecución	072	Organización social
027	Endeudamiento	073	Reposición de artes de pesca
028	Entrega	074	Reposición de embarcaciones
029	Equipamiento	075	Siembra
030	Establecimiento	076	Supervisión
031	Estudios y Proyectos	077	Visitas
032	Eventos	078	Vigilancia
033	Exposiciones	079	Eventos Internacionales
034	Financiamiento	080	Eventos Nacionales
035	Giras	081	Eventos Estatales
036	Inspección	082	Eventos Municipales
037	Instalación de Señalamientos	083	Taller
038	Integración	084	Diplomados
039	Interés	085	Seminarios
040	Investigación	086	Conferencias
041	Limpieza de áreas navegables y sitios turísticos	087	Habilitación de Infraestructura
042	Mantenimiento	088	Reordenamiento
043	Monitoreo		
044	Participación en eventos estatales, nacionales e internacionales		
045	Prepago a capital		
046	Preservación y conservación		

## CATÁLOGO DE OBRAS Y ACCIONES

Grupo	Tipo	Descripción
<b>N</b>	<b>Desarrollo Agropecuario y Forestal</b>	
011		Distrito de riego
012		Equipos e implementos
013		Financiamiento productivo
014		Fondos y fideicomisos
015		Forestal
016		Granos
017		Hectáreas
018		Huertos
019		Insumos Agrícolas
020		Integración de sistemas de información
021		Intercambios tecnológicos
022		Lotes hortofrutícola
023		Mejoramiento genético
024		Mercados económicos
025		Módulo florícola
026		Módulos de producción
027		Módulos familiares productivos
028		Muestreos
029		Núcleos agrarios
030		Organización productiva
031		Paquetes pecuarios
032		Pastizales
033		Plantaciones
034		Plantas
035		Producción orgánica
036		Protección forestal
037		Proyecto Productivo
038		Regularización agraria
039		Semillas
040		Semillero
041		Semovientes
042		Gestión
043		Talleres
044		Unidad de riego
045		Visitas de campo
046		Viveros
<b>O</b>	<b>Desarrollo y Fomento a la Cafecultura</b>	
001		Beneficios secos y húmedos
002		Bodegas de almacenamiento
003		Bombas aspersoras
004		Café orgánico
005		Cafetales
006		Competencias laborales
007		Despulpadoras
008		Empresas con ISO 9000
009		Estimación y pronóstico de cosecha

Grupo	Tipo	Descripción
<b>O</b>	<b>Desarrollo y Fomento a la Cafecultura</b>	
010		Estudio sobre la cadena del valor
011		Ferias y exposiciones
012		Laboratorios de producción de hongos para control biológico
013		Marcas de café
014		Módulos integrales
015		Monografía
016		Organización de productores
017		Patios
018		Plagas y enfermedades
019		Plantas de café, frutales y/o maderables
020		Premio estatal a la calidad del café
021		Proyectos productivos
022		Reconversión y/o diversificación
023		Servicios profesionales
024		Tanques de Fermentación
025		Torrefactoras
<b>P</b>	<b>Desarrollo y Crecimiento Estatal</b>	
001		Comercio
002		Desarrollo empresarial
003		Fomento al empleo
004		Industria
005		Inversión
006		Deuda
007		Desarrollo de las Comunicaciones y Transportes

## CLAVE PRESUPUESTARIA

### Clave Presupuestaria

18 Dígitos  
Nivel Proyecto  
(Cualitativo)

11 Dígitos  
Complemento  
(Cuantitativo)

8	220	01	F	B	H	00	417	A001	000	2101	1	ZS	1
1	3	2	1	1	1	2	3	4	3	4	1	2	1
Año	Organismo Público	Subdependencia	Función	SubFunción	Programa Sectorial	Programa Especial y de Impacto Social	Actividad Institucional	Proyecto Estratégico	Municipio	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto	Fuente y Subfuente de Financiamiento	Dígito de Ministración
Administrativa			Funcional						Cobertura	Económica			

#### PROYECTO ESTRATÉGICO

**INSTITUCIONAL (PI)**  
A Institucional

**INVERSIÓN (PK)**

- B Programa Normal
- C Desarrollo Social y Productivo en Regiones de Pobreza
- D Concertado Diverso

#### TIPO DE GASTO

- 1 Gasto Corriente
- 2 Gasto de Capital
- Diferente a Obra Pública
- 3 Gasto de Obra Pública
- 4 Participaciones
- 5 Productivos
- 6 Desarrollo
- 7 Especiales
- 8 Capital Humano

#### DÍGITO DE MINISTRACIÓN

- 0 En Especie
- 1 Ministrable
- 2 Fondo Servicios Personales Nómina Normal
- 3 No Ministrable
- 4 Publicaciones Oficiales
- 5 Especiales
- 6 Nómina Descentralizada
- 9 Virtual

## FUENTES DE FINANCIAMIENTO

### Ingresos Propios

N S V X Z	Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas
	Recursos Propios (Entidades)
	Fondo de Compensación
	Impuesto a la Venta Final de Gasolinas y Diesel
	Ingresos Propios, Participaciones e Incentivos

### Federalizados

#### Aportaciones Federales Ramo 33

A B C D E F G H	Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal
	Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud
	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social
	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios
	Fondo de Aportaciones Múltiples
	Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos
	Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública
	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas

### Convenios

I J K L	PEMEX
	Convenios de Descentralización
	Convenios de Reasignación
	Otros Convenios

### Subsidios

M O P	Fideicomiso para la Infraestructura en los Estados
	Programas Sujetos a Reglas de Operación
	Otros Subsidios

### Extraordinarios

#### Financiamiento

U W	Financiamientos y Empréstitos
	Ingresos derivados de la Bursatilización

#### Externas

Y T	Aportaciones Internacionales
	No Gubernamentales

## SUBFUENTES DE FINANCIAMIENTO

S	RECURSOS DEL EJERCICIO
B	ECONOMÍAS DE EJERCICIOS ANTERIORES
C	REFRENDOS
D	PRODUCTOS FINANCIEROS DE EJERCICIOS ANTERIORES
E	PRODUCTOS FINANCIEROS DEL AÑO EN CURSO

## CATÁLOGO DE OBRAS Y ACCIONES

Grupo	Tipo	Descripción
G	<b>Desarrollo y Asistencia Social</b>	
		013 Oficina jurisdiccional
		014 Unidades médicas
		015 Unidades básicas de rehabilitación
		016 Equipo de cocina
		017 Granjas avícolas
		018 Granjas pecuarias
		019 Apoyo económico
		020 Herramientas manuales
	H	<b>Caminos y Puentes</b>
		001 Alcantarillas
		002 Camino - asfalto
		003 Camino terracería
		004 Caminos pavimentados
		005 Caminos saca cosecha
		006 Casetas
		007 Cunetas
		008 Guarnición
		009 Muros de Contención
		010 Puente peatonal
		011 Puentes vehiculares
	012 Señalamientos	
I	<b>Desarrollo Turístico</b>	
		001 Andadores
		002 Caseta de información
		003 Centros turísticos
		004 Infraestructura turística
		005 Mobiliario y equipo turístico
		006 Paramentos turísticos
		007 Planeación de Proyectos
		008 Promoción y difusión turística
		009 Señalización
	010 Servicios Turísticos	
J	<b>Obras de Infraestructura Productiva</b>	
		001 Bordo
		002 Camino saca cosecha
		003 Canales de riego
		004 Cárcamo
		005 Estudio topográfico
		006 Jagüey
		007 Olla de agua
		008 Represa
	009 Tanques de almacenamiento	

Grupo	Tipo	Descripción
K	<b>Infraestructura Pesquera y Acuicola</b>	
		001 Bordos
		002 Dragados
		003 Escolleras
		004 Estanques
		005 Centros piscícolas
		006 Jaulas Flotantes
		007 Encierros
		008 Laboratorio
		009 Ordenamiento pesquero
		010 Asistencia Técnica
		011 Maquinaria y Equipo
		012 Comercialización
		013 Canales de acceso
	014 Muelles	
L	<b>Promoción y Profesionalización</b>	
		001 Anuncios espectaculares
		002 Asesoría
		003 Cursos
		004 Diplomados
		005 Exposiciones, ferias, festivales, etc.
		006 Foros regionales
		007 Giras de intercambio
		008 Paquetes de materiales
		009 Promoción nacional e internacional
		010 Spot de cine, radio y televisión
		011 Taller de sensibilización
	012 Visitas	
M	<b>Cultura</b>	
		001 Centros Históricos y patrimoniales
		002 Fachadas de Centros Históricos
	003 Monumentos Históricos	
N	<b>Desarrollo Agropecuario y Forestal</b>	
		001 Agroindustrial
		002 Agropecuaria
		003 Aportación económica
		004 Asesoría y asistencia técnica
		005 Cadenas productivas
		006 Campañas de concientización forestal
		007 Campañas de sanidad
		008 Certificación agraria
		009 Certificación de productos
	010 Combate de incendios forestales	

## CATÁLOGO DE OBRAS Y ACCIONES

Grupo	Tipo	Descripción	Grupo	Tipo	Descripción
<b>E</b>	<b>Desarrollo Educativo</b>		<b>E</b>	<b>Desarrollo Educativo</b>	
009		Cancha de usos múltiples	056		Taller de electrónica
010		Canchas deportivas	057		Taller de encuadernación
011		Casa del maestro	058		Taller de frutas
012		Centro Diagnóstico	059		Taller de industria del vestido
013		Cocinas	060		Taller de industrias forestales
014		Consultorios escolares	061		Taller de laboratorio múltiple
015		Cooperativa	062		Taller de mantenimiento
016		Coordinación	063		Taller de mantenimiento e instalaciones rurales
017		Cubículos	064		Taller de máquinas y herramientas
018		Dirección	065		Taller de mecánica automotriz
019		Edificios	066		Taller de mecanografía
020		Enmallado	067		Taller de molde y fundición
021		Equipo	068		Taller de motores marinos
022		Escalera	069		Taller de náutica
023		Espacios escolares	070		Taller de preparación y conservación de alimentos
024		Estacionamiento	071		Taller de procesamiento de productos pesqueros
025		Intendencia	072		Taller de productos lácteos
026		Laboratorio de computo	073		Taller de refrigeración y aire acondicionado
027		Laboratorio de idiomas	074		Taller de soldadura y forja
028		Laboratorio multidisciplinario	075		Taller de tipografía
029		Laboratorio taller	076		Taller de turismo
030		Letrina	077		Talleres
031		Mobiliario	078		Unidades de exploración avícola
032		Muro de contención	079		Unidades de exploración lechera (bovina)
033		Obra exterior	080		Unidades de exploración porcina
034		Orientación vocacional			
035		Patio de maniobras			
036		Plaza cívica	<b>F</b>	<b>Recreación y Deporte</b>	
037		Plaza de acceso	001		Albergas
038		Plaza de trabajo	002		Auditorios
039		Pórtico	003		Canchas
040		Prefectura	004		Gimnasio
041		Sala audiovisual	005		Módulo deportivo
042		Salón de usos múltiples	006		Unidad deportiva
043		Salón para servicios médicos			
044		Servicios sanitarios	<b>G</b>	<b>Desarrollo y Asistencia Social</b>	
045		Taller apícola	001		Almacén
046		Taller clínico	002		Anexos
047		Taller de artes de pesca	003		Casa de salud
048		Taller de carnes	004		Centro de desarrollo comunitario
049		Taller de carpintería	005		Centro de salud municipal
050		Taller de computación	006		Clinicas
051		Taller de construcción	007		Consultorios
052		Taller de dibujo	008		Dispensario
053		Taller de diseño tipográfico y dibujo publicitario	009		Hospital comunitario
054		Taller de ductos y controles	010		Hospital de alta especialidad
055		Taller de electricidad	011		Hospital general
			012		Laboratorios

## CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

100 Poder Legislativo	Abreviatura
101 00 Congreso del Estado	CE
101 01 Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado	OFSCE
200 Poder Ejecutivo	Abreviatura
Unidades Administrativas	
201 00 Gubernatura del Estado	GE
201 01 Coordinación de Giras, Eventos Especiales y Cultura Cívica	CGEEyCC
201 02 Consejería Jurídica del Gobernador	CJG
201 03 Coordinación de Relaciones Internacionales	CRJ
201 04 Representación de Chiapas en el Distrito Federal	RCHDF
201 05 Comisión de Festividades del Bicentenario de Independencia y Centenario de la Revolución	CFBlyCR
201 06 Unidad de Reconciliación y Cultura de Paz	URyCP
201 07 Coordinación General de Atención Ciudadana	CGAC
201 08 Coordinación de Transportes Aéreos	COTRAE
201 09 Coordinación General de Comunicación Social y Relaciones Públicas	CGCSyRP
201 10 Comisión Ejecutiva de Gubernatura	CEG
201 11 Coordinación de Relaciones Internacionales	CRJ
204 01 Coordinación de Comunicación Social	COCOSO
204 03 Coordinación de Relaciones Públicas	CRP
Dependencias y Subdependencias	Abreviatura
210 00 Secretaría de Gobierno	SG
210 01 Consejo Estatal de Seguridad Pública	CESP
210 02 Consejo Estatal de Población	COESPO
210 03 Coordinación de Relaciones Internacionales	CRJ
211 00 Secretaría de Hacienda	SH
212 00 Secretaría de Planeación y Desarrollo Sustentable	SPyDS
212 01 Comisión Estatal del Convenio de Confianza Municipal	CODECOM
212 02 Instituto Chiapas Solidario	ICHS
213 00 Secretaría de Administración	SA
213 01 Instituto de Profesionalización del Servidor Público	INPROSEP
213 02 Coordinación de Transportes Aéreos	CTA
217 00 Secretaría de Desarrollo Social	SEDESOS
217 01 Instituto Estatal de la Juventud	IEJ
217 02 Instituto Estatal de las Mujeres	IEM
217 04 Instituto del Deporte	INDEPORTE
217 05 BanChiapas	BANCHIS
217 06 Instituto Chiapas Solidario	ICHS
218 00 Secretaría de Pueblos Indios	SEPI
219 01 Instituto de Protección Social y Beneficencia Pública del Estado de Chiapas	IPSyBPECH
219 02 Instituto de Medicina Preventiva	IMP
220 00 Secretaría de Educación <sup>■</sup>	SE
220 01 Educación Estatal	SEE
220 02 Educación Federalizada	SEF
220 03 Instituto del Deporte	INDEPORTE

■ Considera: Educación Estatal y Educación Federalizada.

## CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

221 00	Secretaría del Campo	SC
221 02	Coordinación de Confianza Agropecuaria	CODECOA
221 03	Instituto para el Fomento de la Agricultura Tropical	IFAT
221 04	Comisión Forestal Sustentable	COFOS
222 00	Secretaría de Pesca y Acuicultura	SPA
223 00	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	SPPC
223 01	Consejo de Ejecución de Sanciones Penales y Medidas de Seguridad	CESPMS
224 00	Secretaría de Transportes	ST
225 00	Secretaría de la Contraloría	SECON
225 01	Contraloría Social del Gobierno del Estado de Chiapas	CSGEC
226 00	Ministerio de Justicia del Estado	MJE
226 01	Fiscalía Electoral del Estado	FEE
227 00	Secretaría de Infraestructura	SI
228 00	Secretaría de Turismo y Proyectos Estratégicos	STyPE
228 01	Servicio Estatal de Empleo	SEEMPLERO
228 02	Comisión de Bioenergéticos	CB
228 03	Centro de Convenciones y Polyforum Chiapas	CCyPCH
228 04	Coordinación Ejecutiva del Fondo de Fomento Económico Chiapas Solidario	FOFOE
228 05	Comisión de Filmaciones del Estado de Chiapas	COFILME
229 00	Secretaría de Economía	SEECO
231 00	Secretaría del Trabajo	SECTRA
232 00	Secretaría de Medio Ambiente y Vivienda	SEMAVI

### Entidades

252 00	Instituto de Historia Natural	IHN
253 00	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Chiapas, DIF-Chiapas	DIF
255 00	Comisión para el Desarrollo y Fomento del Café de Chiapas	COMCAFE
256 00	Consejo Estatal de Seguridad Pública	CESP
263 00	Consejo Estatal para las Culturas y las Artes de Chiapas	CONECULTA
264 00	Instituto de Salud	IS
266 00	Instituto de Educación para Adultos	IEA
266 01	Consejo Chiapas Solidario por la Alfabetización	CCHSA
267 00	CONALEP Chiapas	CONALEP
268 00	Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Chiapas	COCYTECH
269 00	Consejo de Ejecución de Sanciones Penales y Medidas de Seguridad	CESPMS
271 00	Instituto de Bioenergéticos y Energías Alternativas del Estado de Chiapas	IByEAECH
272 00	Instituto de Ciudades Rurales Sustentables	ICRS
273 00	Instituto de la Infraestructura Física Educativa del Estado de Chiapas	INIFECH
274 00	Fideicomiso para la Promoción y Fomento de la Vivienda	FPYFV

### Unidades Responsables de Apoyo

230 00	Organismos Subsidiados	OS
261 00	Deuda Pública	DP
262 00	Desarrollo Social y Productivo en Regiones de Pobreza	DSyPRP
265 00	Provisiones Salariales y Económicas	PSyE
270 00	Obligaciones	OBLG

## OBRAS Y ACCIONES

### Clave de Obras y Acciones

Grupo	Tipo			Niveles		
A	0	0	8	0	2	1
1	3			3		

A - P      001 - 080      001 - 077

### Catálogo de Obras y Acciones

Grupo	Tipo	Descripción	Grupo	Tipo	Descripción
<b>A</b>	<b>Abasto de Agua</b>		<b>C</b>	<b>Urbanización y Vialidad</b>	
	001	Cárcamo de bombeo		013	Mobiliario urbano
	002	Línea de conducción		014	Muros de contención
	003	Planta potabilizadora		015	Parámetros (fachadas públicas)
	004	Pozos		016	Parques
	005	Red de distribución		017	Pavimentación de calles con asfalto
	006	Tanque de almacenamiento		018	Pavimentación de calles con concreto hidráulico
	007	Tanque de captación		019	Plazas
	008	Tomas domiciliarias		020	Puentes peatonales
<b>B</b>	<b>Alcantarillado (Drenaje Sanitario y Pluvial)</b>		021	Puentes vehiculares	
	001	Alcantarillado	022	Rampas y accesos a personas	
	002	Dren pluvial	023	Vivienda rural	
	003	Planta de tratamiento de aguas negras	024	Vivienda urbana	
	004	Red de distribución	025	Edificios	
	005	Registros	026	Electrificación	
<b>C</b>	<b>Urbanización y Vialidad</b>		<b>D</b>	<b>Conservación y Mejoramiento Ambiental</b>	
	001	Adoquinado de calles		001	Arborización
	002	Andadores		002	Forestación
	003	Áreas verdes		003	Manejo de residuos (basura)
	004	Boulevard	004	Rescate de cauces urbanos	
	005	Calzadas	<b>E</b>	<b>Desarrollo Educativo</b>	
	006	Empedrado de calles		001	Administración
	007	Empedrado mixto de calles		002	Área de juego
	008	Equipamiento		003	Asta bandera
	009	Espacios recreativos		004	Aula de medio
	010	Jardines		005	Aulas
	011	Libramientos		006	Bardas
012	Mercados Públicos	007		Bibliotecas	
		008	Bodega		

## OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

E	G	PP	DESCRIPCIÓN
4			<b>Gestión Ambiental y Desarrollo Sustentable.</b>
	1		<b>Gestión Ambiental.</b>
		1	Educación ambiental.
		2	Restauración y conservación forestal.
		3	Gestión integral de recursos hídricos.
		4	Sistema estatal de información ambiental.
		5	Conservación de la biodiversidad.
	2		<b>Desarrollo Sustentable.</b>
		1	Sustentabilidad y desarrollo.
		2	Agenda gris.
		3	Ordenamiento ecológico territorial.
		4	Desarrollo urbano y ordenamiento del territorio.
		5	Transformaciones urbanas.
5			<b>Estado de Derecho, Seguridad y Cultura de Paz.</b>
	1		<b>Estado de Derecho.</b>
		1	Cultura de la legalidad.
		2	Derechos humanos.
		3	Procuración de justicia.
	2		<b>Seguridad Pública y Cultura de Paz.</b>
		1	Seguridad pública.
		2	Protección ciudadana.
		3	Cultura de paz y respeto.
		4	Frontera sur.

## CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

<b>300 Poder Judicial</b>	<b>Abreviatura</b>
301 00 Consejo de la Magistratura	CM
301 01 Tribunal del Trabajo Burocrático	TTB
301 02 Tribunal de Justicia Electoral y Administrativa	TJEyA
301 03 Magistratura Superior del Estado, Tribunal Constitucional	MSETC
<b>400 Municipios</b>	<b>Abreviatura</b>
401 00 Municipios	MPIOs
<b>500 Órganos Autónomos</b>	<b>Abreviatura</b>
501 00 Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana	IEyPC
502 00 Comisión de los Derechos Humanos	CDH
504 00 Comisión de Fiscalización Electoral	COMFIE
506 00 Ministerio de Justicia del Estado	MJE
506 01 Fiscalía Especializada en Delitos Cometidos en la Procuración y Administración de Justicia en el Estado y Aquellos Cometidos en el Poblado de Acteal	FEDCPyAJEya
506 02 Fiscalía Especializada en Delitos Cometidos en Contra de Inmigrantes	CPA
551 00 Instituto de Acceso a la Información Pública	FEDCCI IAIP
<b>600 Entidades Sectorizadas</b>	
<b>Educativo</b>	<b>Abreviatura</b>
601 00 Universidad Autónoma de Chiapas	UNACH
602 00 Universidad de Ciencias y Artes de Chiapas	UNICACH
603 00 Universidad Tecnológica de la Selva	UTS
604 00 Universidad Politécnica de Chiapas	UPCH
605 00 Universidad Intercultural de Chiapas	UICH
606 00 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Chiapas	CECyTECH
607 00 Colegio de Bachilleres de Chiapas	COBACH
608 00 Instituto Tecnológico Superior de Cintalapa	ITSC
<b>Desarrollo</b>	<b>Abreviatura</b>
631 00 Instituto de Capacitación y Vinculación Tecnológica del Estado de Chiapas	ICATECH
633 00 Instituto de las Artesanías	IA
<b>Servicios</b>	<b>Abreviatura</b>
641 00 Instituto de Seguridad Social de los Trabajadores del Estado de Chiapas	ISSTECH
642 00 Sistema Chiapaneco de Radio y Televisión	SCHRTV
643 00 Comisión Estatal de Conciliación y Arbitraje Médico del Estado de Chiapas	CECAM
644 00 Talleres Gráficos	TG

**Correspondientes a Subsidios**

**Correspondientes a Transferencias**

Nota: Esta clasificación permitirá integrar a nivel Presupuesto, desde la formulación, el ejercicio, cierre presupuestario y contable a través de sistemas informáticos homogéneos.  
Estas abreviaciones serán válidas solamente para efectos presupuestarios.

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

Claves		Descripción
F	SF	
<b>A</b>		<b>Legislación y Fiscalización</b>
	<b>A</b>	Legislar
	<b>B</b>	Revisar y Fiscalizar
<b>B</b>		<b>Impartición de Justicia</b>
	<b>A</b>	Dirección Estratégica
	<b>B</b>	Civil y Familiar
	<b>C</b>	Penal
	<b>D</b>	Laboral
	<b>E</b>	Administrativo
	<b>F</b>	Electoral
<b>C</b>		<b>Procesos Electorales</b>
	<b>A</b>	Organización de los Procesos Electorales
	<b>B</b>	Desarrollo Político
	<b>C</b>	Supervisión y Control
<b>D</b>		<b>Procuración de Justicia y Seguridad Pública</b>
	<b>A</b>	Dirección Estratégica
	<b>B</b>	Prevenir el Delito
	<b>C</b>	Investigar y Perseguir Delitos
	<b>D</b>	Readaptación Social
	<b>E</b>	Garantizar el Respeto a los Derechos Humanos
<b>E</b>		<b>Gobierno</b>
	<b>A</b>	Dirección Estratégica
	<b>B</b>	Política Interior
	<b>C</b>	Política Exterior
	<b>D</b>	Servicios Administrativos, Patrimoniales e Informática
	<b>E</b>	Finanzas Públicas y Sistemas
	<b>F</b>	Controlar, Auditar y Evaluar la Gestión Pública
	<b>G</b>	Servicios Registrales
	<b>H</b>	Conducir la Planeación, Proyectos de Inversión y Servicios Estadísticos
	<b>I</b>	Protección Civil
<b>F</b>		<b>Educación</b>
	<b>A</b>	Dirección Estratégica
	<b>B</b>	Educación Inicial y Preescolar
	<b>C</b>	Educación Primaria
	<b>D</b>	Educación Secundaria
	<b>E</b>	Educación Profesional Técnica
	<b>F</b>	Bachillerato General
	<b>G</b>	Bachillerato Técnico
	<b>H</b>	Técnico Superior
	<b>I</b>	Educación Normal

## OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

E	G	PP	DESCRIPCIÓN
		5	Atracción de inversiones.
		6	Desarrollo empresarial.
		7	Vinculación Universidad-empleo.
		8	Movilización para el empleo.
		9	Fomento a las artesanías.
	<b>2</b>		<b>Turismo.</b>
		1	Desarrollo de infraestructura y servicios turísticos.
		2	Promoción, difusión y comercialización turística.
		3	Turismo responsable y ecoturismo.
		4	Desarrollo turístico de la región selva.
	<b>3</b>		<b>Infraestructura para la Producción y Comercialización.</b>
		1	Comunicaciones y transportes.
		2	Infraestructura carretera.
		3	Infraestructura rural.
	<b>4</b>		<b>Campo.</b>
		1	Sanidad, inocuidad y calidad agroalimentaria.
		2	Industria de la transformación y valor agregado.
		3	Comercialización agropecuaria.
		4	Diversificación productiva.
		5	Desarrollo regional.
		6	Organización y capacitación.
		7	Sustentabilidad.
		8	Seguridad jurídica agraria.
		9	Convenio de confianza agropecuaria (CODECOA).
		10	Cultivos extensivos.
		11	Horticultura.
		12	Café.
		13	Reforestación sustentable.
		14	Plantaciones agroindustriales.
		15	Bioenergéticos.
		16	Pecuario.
	<b>5</b>		<b>Pesca y Acuicultura.</b>
		1	Ordenamiento pesquero.
		2	Fomento pesquero y acuícola.
		3	Infraestructura pesquera.
		4	Comercialización pesquera.

## OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

E	G	PP	DESCRIPCIÓN
	3		<b>Pueblos Indios.</b>
		1	Libre determinación y representación.
		2	Autodesarrollo y derecho al uso y disfrute de los recursos naturales.
		3	Educación, cultura y comunicación.
		4	Derechos de las mujeres indígenas.
		5	Derechos de los niños jóvenes, adultos mayores y migrantes.
	4		<b>Igualdad de Oportunidades y Equidad de Género.</b>
		1	Defensa de los derechos de la mujer.
		2	Igualdad de Oportunidades.
		3	Incorporación a la economía.
		4	Pleno ejercicio de los derechos.
		5	Transversalización de la perspectiva de género.
	5		<b>Salud y Seguridad Social.</b>
		1	Cultura de la Prevención.
		2	Modelo de atención.
		3	Fortalecimiento económico y plan maestro de infraestructura.
		4	La seguridad social en el nuevo entorno demográfico y epidemiológico.
	6		<b>Educación.</b>
		1	Chiapas Solidario por la alfabetización.
		2	Todos a la Escuela.
		3	Educación básica formal.
		4	Educación básica indígena.
		5	Educación media.
		6	Educación superior.
		7	Infraestructura física educativa.
		8	Capacitación para la vida y trabajo.
	7		<b>Deporte y cultura.</b>
		1	Deporte y recreación.
		2	Cultura y regionalismo.
	3		<b>Chiapas Competitivo y Generador de Oportunidades.</b>
	1		<b>Fomento Económico y Finanzas.</b>
		1	Por un Chiapas competitivo.
		2	Finanzas Públicas solidarias.
		3	Ciencia, tecnología e innovación.
		4	Prestaciones socioeconómicas.

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

Claves		Descripción
F	SF	
	J	Licenciatura Universitaria
	K	Licenciatura Tecnológica
	L	Educación de Posgrado
	M	Educación para Adultos
	N	Apoyos a la Educación
	P	Desarrollo Cultural
	Q	Educación Física y Deporte
<b>G</b>	<b>Salud</b>	
	A	Rectoría del Sistema de Salud
	B	Servicios de Salud a la Comunidad
	C	Servicios de Salud a la Persona
	D	Generación de Recursos para la Salud
<b>H</b>	<b>Asistencia y Seguridad Social</b>	
	A	Alimentación
	B	Indígenas
	C	Otros Grupos Vulnerables
	D	Pensiones y Jubilaciones
	E	Otros Servicios de Seguridad Social
	F	Dirección Estratégica
<b>I</b>	<b>Laboral</b>	
	A	Recursos Humanos
	B	Capacitación y Promoción para el Empleo
	C	Capacitación Laboral
<b>K</b>	<b>Desarrollo Regional y Urbano</b>	
	A	Dirección Estratégica
	B	Urbanización
	C	Vivienda
	D	Suministro de Agua
	E	Drenaje y Tratamiento de Aguas
	F	Desarrollo Regional
	G	Electrificación Rural
<b>L</b>	<b>Desarrollo Agropecuario y Pesca</b>	
	A	Dirección Estratégica
	B	Agrícola y Pecuario
	C	Agroindustrial
	D	Hidroagrícola
	E	Asuntos Agrarios
	F	Financiamiento y Seguro Agropecuario
	G	Pesca y Acuicultura
	H	Transferencia de Tecnología

## CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

Claves		Descripción
F	SF	
<b>M</b>	<b>Medio Ambiente y Recursos Naturales</b>	
	A	Dirección Estratégica
	B	Medio Ambiente
	D	Suelo y Recursos Forestales
	E	Ecosistema
<b>O</b>	<b>Comunicaciones y Transportes</b>	
	A	Dirección Estratégica
	B	Carreteras
	C	Puertos
	D	Aeropuertos
	E	Comunicaciones
	F	Transporte
<b>P</b>	<b>Otros Servicios y Actividades Económicas</b>	
	A	Dirección Estratégica
	B	Fomento a la Industria y al Comercio
	C	Fomento al Turismo
	D	Fomento a las Artesanías
	E	Fomento a la Minería
<b>Q</b>	<b>Deuda Pública</b>	
	A	Deuda Pública Interna
<b>R</b>	<b>Participaciones y Aportaciones a Municipios</b>	
	A	Participaciones a Municipios
	B	Aportaciones a Municipios
<b>T</b>	<b>Ciencia y Tecnología</b>	
	A	Investigación Científica, Desarrollo Tecnológico e Innovación
	B	Formación de Científicos y Tecnólogos
	C	Servicios Científicos y Tecnológicos (SCyT)
<b>W</b>	<b>Otras Obligaciones</b>	
	A	Obligaciones

## OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO

### Objetivos del Plan de Desarrollo

Eje Temático	Grupo Temático	Política Pública
1	1	1
1-5	1-7	1-16

### Eje y Grupo Temático

E	G	PP	DESCRIPCIÓN
<b>1</b>			<b>Gobierno de Unidad y Promotor de la Democracia Participativa.</b>
	<b>1</b>		<b>Unidad y participaciones solidarias.</b>
		1	Unidad y participación ciudadana.
		2	Atención ciudadana y servicios de gobierno.
	<b>2</b>		<b>Gobierno y política.</b>
		1	Política interior gobierno democrático.
		2	Migración y relaciones internacionales.
	<b>3</b>		<b>Función Pública.</b>
		1	Transparencia y Rendición de cuentas.
		2	Participación ciudadana en el combate a la corrupción.
		3	Modernización e innovación administrativa y tecnológica.
		4	Profesionalización de los servidores públicos.
<b>2</b>			<b>Desarrollo Social y Combate a la Desigualdad.</b>
	<b>1</b>		<b>Desarrollo social.</b>
		1	Seguridad alimentaria.
		2	Fortalecimiento de capacidades.
		3	Banchiapas.
		4	Ciudades rurales.
		5	Desarrollo regional y comunitario.
		6	Convenio de confianza municipal (CODECOM).
		7	Impulso a la juventud.
	<b>2</b>		<b>Grupos vulnerables.</b>
		1	Amanecer.
		2	Impulso a la cultura de la prevención e integración social de las personas con discapacidad.
		3	Prevención y atención de riesgos a niñas, niños y adolescentes.

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 8700 Derechos

- 8701 Derecho de expedición de concesiones para venta de bebidas alcohólicas
- 8702 Derecho de expedición de licencias para uso o tenencia de anuncios en la vía pública

### 8800 Fondos de Aportaciones Federales

- 8801 Fondo de aportaciones para la infraestructura social municipal
- 8802 Fondo de aportaciones para el fortalecimiento de los municipios

### 8900 Otras Transferencias a Municipios

- 8901 Transferencias de recursos a municipios

### 9000 Deuda Pública

#### 9100 Amortización de la Deuda Pública

- 9101 Amortización de la deuda pública interna con la banca comercial
- 9109 Amortización de la deuda pública interna con la banca de desarrollo

#### 9200 Intereses de la Deuda Pública

- 9201 Intereses de la deuda pública interna con la banca comercial
- 9209 Intereses de la deuda pública interna con la banca de desarrollo

#### 9300 Comisiones de la Deuda Pública

- 9301 Comisiones de la deuda pública interna

#### 9400 Gastos de la Deuda Pública

- 9401 Gastos de la deuda pública interna

#### 9600 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)

- 9601 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores por conceptos distintos de Servicios Personales
- 9602 Devolución de ingresos percibidos indebidamente en ejercicios fiscales anteriores
- 9603 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores por servicios personales
- 9604 Devolución de ingresos percibidos indebidamente en el ejercicio del año en curso

## CLASIFICACIÓN DE LOS PROGRAMAS SECTORIALES

Clave	Descripción
B	Función Pública (Finanzas Públicas Solidarias).
C	Desarrollo Rural Sustentable.
D	Infraestructura y Comunicaciones.
E	Salud.
F	Turismo.
G	Desarrollo Sustentable e Impacto Ambiental. ✧
H	Educación.
I	Procuración de Justicia. ✧
J	Desarrollo Económico.
K	Función Pública (Administración).
L	Gobierno.
M	Función Pública (Prevención y Control).
N	Desarrollo Social.
O	Seguridad Pública. ✧
P	Pesca.
Q	Pueblos Indios. ✧

✧ En Proceso de Construcción

## C. DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES Y DE IMPACTO SOCIAL

Clave	Descripción
00	Programa Normal de Operación
01	Programa de la Alianza para el Campo
02	Ciudades Rurales y Contingencias
04	Programa de Certificación de Derechos Ejid. y Titulación de Solares Urb. (Procede)
05	Programa de Educación, Salud y Alimentación (Progesa)
06	Programa de Ampliación de Cobertura (PAC)
09	Programa de Becas de Capacitación para Trabajadores Desempleados
10	Programa de Calidad Integral y Modernización
11	Programa de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento en Zonas Urbanas (APAZU)
13	Programa de Telefonía Rural
14	Programa de Seguridad Pública
15	Programa de Desayunos Escolares
16	Programa de Infraestructura Educativa
17	Programa de Infraestructura Social
18	Programa PEMEX
19	Programa de Desarrollo de las Zonas Indígenas
20	Programa de Alfabetización
22	Programa de Modernización Catastral
23	Programa de Asistencia Social Alimentaria
26	Erogaciones Contingentes
27	Programa contra la Violencia Intrafamiliar
28	Programa de Organismos Descentralizados (ODES)
29	Programa Fortalecimiento a Centros Asistenciales de Educación Indígena
30	Programa Construcción de Aulas Comunitarias
31	Programa Construcción de Espacios de Educación Básica
32	Programa Mejoramiento de la Planta Física de Media Superior y Superior
33	Programa Equipamiento de Educación Media Superior y Superior
34	Programa Equipamiento a Laboratorios de Computo Estatales de Niveles Medio Superior General
35	Programa Modernización de la Estructura Operativa en la Supervisión Escolar de Educación Básica
36	Programa de Infraestructura Educativa Básica
37	Programa de Infraestructura Educativa Superior
39	Programa Desarrollo Productivo de la Mujer
40	Programa Fondo Regional Indígena
43	Programa Estatal de Prevención y Atención de Desastres Naturales
44	Promoción de Competitividad en las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Industriales
45	Equidad de Género
46	Desarrollo del Sureste
47	Programa Rescate de Espacios Públicos
48	Fondo Regional (Fondo del Sur)
51	Programa de Desarrollo Forestal
52	Programa de Empleo Temporal
53	Programa para la Construcción y Rehabilitación de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento en Zonas Rurales
54	Programa de Unidad Estatal de Actualización de Maestros (Edo.)
55	Programa de Opciones Productivas
56	Programa para el Desarrollo Local (Microrregiones)
57	Programa de Coinversión Social
58	Sistema de Protección Social en Salud
59	3 x 1 para Migrantes
60	Incentivos Estatales
61	Habitat
62	Programa Apoyo a Zonas de Atención Prioritaria

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

<b>7700 Fondos de Aportaciones y Subsidios Federales</b>	
7701	Fondo de aportaciones para la educación básica y normal
7702	Fondo de aportaciones para los servicios de salud
7703	Fondo de aportaciones para la infraestructura social
7704	Fondo de aportaciones múltiples
7705	Fondo de aportaciones para la educación tecnológica y de adultos
7706	Fondo de aportaciones para la seguridad pública
7707	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF)
<b>7800 Fideicomisos de Inversiones</b>	
7801	Fideicomisos para financiamiento de obras
7802	Fideicomisos para financiamiento agropecuario
7803	Fideicomisos para financiamiento industrial
7804	Fideicomisos para financiamiento al comercio y otros servicios
7805	Fideicomisos para la educación
7806	Fideicomisos agrarios
7807	Fideicomiso para la Seguridad Pública
7808	Fondo de Ahorro (Poder Legislativo)
7809	Aportaciones a Fideicomisos Públicos
7810	Fideicomiso para la Instrumentación Financiera
<b>8000 Recursos a Municipios</b>	
<b>8100 Fondo General de Participaciones</b>	
8101	Fondo general de participaciones
<b>8200 Fondo de Fomento Municipal</b>	
8201	Fondo de fomento municipal
<b>8300 Reserva de Contingencias</b>	
8301	Reserva de contingencias
<b>8400 Reserva de Compensación</b>	
8401	Reserva de compensación
<b>8500 Fondos Especiales</b>	
8501	Fondo de participación de impuestos especiales
8502	Fondo de fiscalización
8503	Fondo de compensación
8504	Fondo de extracción de hidrocarburos
8505	Impuesto a la venta final de gasolinas y diesel
<b>8600 Impuestos Diversos</b>	
8601	Impuesto sobre tenencia o uso de vehículos
8602	Impuestos administrados
8603	Impuesto sobre automóviles nuevos

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 6400 Programas Concertados de Desarrollo Social

- 6401 Obra pública por contrato
- 6402 Obra pública por administración
- 6403 Productivos
- 6404 Equipamiento
- 6405 Indirectos para obras por contrato

### 7000 Inversión Financiera y Otras Erogaciones

#### 7100 Concesión de Créditos y Fideicomisos

- 7101 Créditos directos para actividades productivas
- 7102 Fideicomisos para financiamiento de obras
- 7103 Fideicomisos para el fomento y financiamiento agropecuario
- 7104 Fideicomisos para el fomento y financiamiento industrial
- 7105 Fideicomisos para el fomento y financiamiento al comercio y otros servicios
- 7106 Erogaciones recuperables
- 7107 Fideicomisos para el fomento y financiamiento de la educación

#### 7200 Adquisición de Valores

- 7201 Fideicomisos para adquisición de títulos de crédito
- 7202 Adquisición de acciones
- 7203 Adquisición de bonos
- 7204 Adquisición de obligaciones
- 7205 Adquisición de otros valores

#### 7300 Erogaciones Contingentes

- 7301 Erogaciones contingentes

#### 7400 Erogaciones Especiales

- 7401 Erogaciones complementarias
- 7402 Erogaciones imprevistas
- 7403 Erogaciones derivadas de ingresos por cuenta de terceros
- 7404 Aportaciones Públicas
- 7405 Aportaciones Internacionales

#### 7500 Fondos Comprometidos de Inversión Pública

- 7501 Fondos comprometidos de inversión pública
- 7502 Fondos al sector productivo

#### 7600 Fondos Comprometidos de Gasto Corriente

- 7601 Fondos comprometidos de gasto corriente
- 7602 Fondos al sector social

## DIVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

### 000 Poderes.

- 001 Llevar a cabo el proceso legislativo
- 002 Llevar a cabo la fiscalización de los recursos públicos
- 003 Impartir justicia en el ámbito de su competencia
- 004 Resolver impugnaciones en procesos electorales

### 100 Planeación, Formulación, Diseño e Implantación de Políticas Públicas y sus Estrategias

- 101 Diseñar políticas públicas y las estrategias para su implantación
- 102 Proporcionar asesoría jurídica, así como apoyo técnico en la materia
- 103 Dar apoyo de organización y logística
- 104 Comunicar y difundir las actividades y compromisos del Gobierno Estatal
- 105 Difundir los derechos y obligaciones de los ciudadanos
- 106 Coordinar las relaciones del Gobierno Estatal con los diferentes poderes y órdenes de gobierno
- 107 Coordinar, negociar y suscribir convenios al interior del Estado, a nivel nacional e internacional
- 109 Otorgar recursos públicos y gestionar prerrogativas legales a los partidos políticos
- 110 Consolidar los instrumentos de la planeación y administración urbana
- 111 Fortalecer la arquitectura institucional, funcional y administrativa de los tres órdenes de gobierno
- 112 Coordinar el desarrollo político del Estado
- 113 Organizar Procesos Electorales Locales

### 200 Fomento y Promoción de Políticas Públicas Sectoriales

- 201 Promover la aplicación de políticas públicas sectoriales
- 202 Promover las actividades económicas del Estado
- 203 Coordinar y promover la cooperación estatal con los sectores social y privado
- 204 Coordinar y promover las relaciones del Estado a nivel Nacional e Internacional
- 205 Realizar campañas de prevención y promoción
- 206 Promover y fomentar el uso de productos e insumos de calidad
- 207 Promover la participación ciudadana y social
- 208 Coordinar y promover el Sistema Estatal de Seguridad Pública
- 209 Promover, establecer y dar seguimiento a los convenios con la Federación, Estados, Municipios y Organizaciones No Gubernamentales
- 210 Promover el desarrollo en las localidades y grupos de población marginados o en situación de pobreza, desigualdad y exclusión
- 211 Generar empleos en zonas marginadas
- 213 Contribuir al desarrollo sustentable
- 216 Promover e impulsar, la modernización, la innovación y la calidad del sector público
- 218 Fomentar el desarrollo turístico
- 221 Promover el desarrollo competitivo de la micro, pequeña y mediana empresa
- 222 Promover el desarrollo empresarial, comercial e industrial integral
- 223 Promover la integración de las empresas de menor tamaño a la actividad exportadora
- 224 Promover el desarrollo de la infraestructura y los servicios del comercio interior
- 225 Promover, educar y divulgar la cultura de los derechos humanos
- 226 Preservar, promover y fomentar la flora y fauna

### 300 Supervisión y Regulación.

- 301 Regular y supervisar a los agentes económicos.
- 302 Regular y controlar los movimientos migratorios.
- 303 Supervisar el cumplimiento de las obligaciones fiscales.
- 304 Regular el almacenamiento y distribución de los bienes y servicios públicos y concesionados.
- 305 Favorecer la comercialización de productos agropecuarios.
- 306 Llevar a cabo la regulación sanitaria.
- 308 Ordenar y regular la propiedad rural y urbana.
- 309 Regular la operación, manejo y aprovechamiento de los recursos naturales.
- 310 Supervisar la construcción, conservación y mantenimiento de la infraestructura social y productiva.

## DIVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

311	Conservar y aprovechar sustentablemente los recursos naturales.
312	Obligaciones Jurídicas Ineludibles.
323	Llevar a cabo la regulación ambiental.
330	Supervisar y regular los servicios de gobierno con legitimidad y legalidad.

### 400 Prestación de Servicios Públicos.

401	Administrar los fondos del Gobierno Estatal.
402	Recaudar ingresos.
403	Captar recursos financieros.
404	Canalizar recursos públicos.
405	Otorgar créditos.
406	Llevar a cabo la prevención y readaptación social.
407	Representar al Gobierno Estatal en materia jurídica.
408	Procurar justicia.
409	Impartir justicia.
410	Proporcionar asesoría jurídica.
411	Proporcionar asistencia técnica.
412	Atender a la población en desastres naturales.
413	Preservar y conservar el patrimonio y acervo cultural e histórico del Estado.
416	Proporcionar seguridad y orientación a los usuarios de los servicios públicos y concesionados.
417	Proporcionar servicios de educación.
418	Proporcionar servicios de cultura, de recreación y deporte.
419	Proporcionar los servicios de salud.
420	Proporcionar atención médica.
421	Proporcionar servicios de asistencia social y comunitarios.
422	Proporcionar prestaciones sociales.
423	Proporcionar prestaciones económicas.
424	Proporcionar servicios básicos a la población.
425	Proporcionar servicios de comunicaciones.
429	Realizar la vigilancia epidemiológica.
430	Otorgar apoyos a la educación.
431	Capacitación social y productiva; así como otorgar becas a la población.
432	Formar servidores públicos especializados.
433	Llevar a cabo la investigación científica y tecnológica.
434	Elaborar, coordinar y establecer las bases de la información estadística estatal e informática gubernamental.
437	Desarrollar y construir infraestructura básica.
438	Conservar y mantener la infraestructura básica.
441	Distribuir y comercializar noticias.
445	Administrar, arrendar y comercializar inmuebles.
446	Valorar activos muebles e inmuebles.
447	Operar la infraestructura básica.
450	Canalizar recursos financieros.
451	Prestar servicios científicos y tecnológicos.
454	Desarrollar medidas preventivas contra desastres naturales.
456	Restaurar los ecosistemas y los recursos naturales.
457	Protección, defensa, respeto, estudio y divulgación de los derechos humanos.

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 5400 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio

5401	Equipo médico y de laboratorio
5402	Instrumental médico y de laboratorio

### 5500 Herramientas y Refacciones

5501	Herramientas y máquinas-herramienta
5502	Refacciones y accesorios mayores

### 5600 Animales de Trabajo y Reproducción

5601	Animales de trabajo
5602	Animales de reproducción

### 5700 Maquinaria y Equipo de Defensa y Seguridad Pública

5701	Maquinaria y equipo de defensa y seguridad pública
------	--

### 5800 Bienes Inmuebles

5801	Edificios y locales
5802	Terrenos
5803	Adjudicaciones y expropiaciones de edificios y locales
5804	Adjudicaciones y expropiaciones de terrenos

### 5900 Otros Bienes Muebles e Inmuebles

5901	Bienes muebles por arrendamiento financiero
5904	Bienes inmuebles por arrendamiento financiero

## 6000 Obras Públicas

### 6100 Obras Públicas por Contrato

6101	Obras de pre-edificación en terrenos de construcción
6102	Obras de construcción para edificios
6103	Obras de construcción de ingeniería civil
6104	Ensamble y edificación de construcciones prefabricadas
6105	Instalaciones mayores y obras de construcción especializada
6106	Obras de terminación y acabado de edificios
6107	Servicios relacionados con obras públicas
6108	Mantenimiento y rehabilitación de obras públicas
6109	Obras concertadas
6110	Indirectos para obras por contrato

### 6200 Obras Públicas por Administración

6201	Obras normales del gobierno
6202	Obras concertadas

### 6300 Estudios de Preinversión

6301	Estudios de preinversión, Programa Normal de Gobierno del Estado (PNGE)
------	---

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 4200 Subsidios

- 4202 Subsidios a la producción
- 4203 Subsidios a la distribución
- 4204 Subsidios al consumo
- 4205 Subsidios para inversión
- 4208 Subsidios a organismos y empresas públicas
- 4209 Subsidios para servicios personales
- 4210 Subsidios para gastos de operación
- 4211 Subsidios para adquisición de bienes muebles e inmuebles
- 4212 Subsidios por otras medidas económicas
- 4213 Subsidio al Impuesto sobre Sueldos y Salarios

### 4300 Transferencias

- 4301 Transferencias para servicios personales
- 4302 Transferencias para materiales y suministros
- 4303 Transferencias para servicios generales
- 4304 Transferencias para adquisición de bienes muebles e inmuebles
- 4306 Transferencias para obra pública
- 4314 Transferencias para inversiones Financieras (Exclusivo Secretaría de Educación)

### 5000 Bienes Muebles e Inmuebles

#### 5100 Mobiliario y Equipo de Administración

- 5101 Mobiliario
- 5102 Equipo de administración
- 5103 Equipo educacional y recreativo
- 5104 Bienes artísticos y culturales
- 5105 Adjudicaciones y expropiaciones de bienes muebles

#### 5200 Maquinaria y Equipo Agropecuario, Industrial, de Comunicaciones y de Uso Informático

- 5201 Maquinaria y equipo agropecuario
- 5202 Maquinaria y equipo industrial
- 5203 Maquinaria y equipo de construcción
- 5204 Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones
- 5205 Maquinaria y equipo eléctrico y electrónico
- 5206 Bienes informáticos
- 5207 Maquinaria y equipo diverso

#### 5300 Vehículos y Equipo de Transporte

- 5301 Vehículos y equipo terrestre
- 5303 Vehículos y equipo marítimo, lacustre y fluvial
- 5304 Vehículos y equipo de transporte aéreo
- 5305 Vehículos y equipo auxiliar de transporte

## DIVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

459	Atender quejas, denuncias e inconformidades.
463	Fomentar actividades para el desarrollo productivo en regiones de pobreza.
465	Elaborar y difundir información estadística, geográfica y catastral.
467	Operar, dirigir, coordinar y registrar los programas relativos al Estado Civil de la Población.
468	Proporcionar servicios de información.
469	Proporcionar servicios sobre calidad de agua potable y tratamiento de aguas residuales.
470	Coadyuvar en el desarrollo de los servicios de educación.

### 500 Producción de Bienes.

501	Producir y comercializar productos.
502	Producir y transmitir programas y material radiofónico.
505	Producir bienes e insumos para sectores prioritarios.

### 600 Control y Supervisión Gubernamental.

601	Prevenir y evaluar la gestión pública.
602	Auditar a la gestión pública.
603	Controlar el patrimonio estatal.
604	Supervisar la descentralización y/o desconcentración administrativa.
605	Establecer los procesos de adquisiciones, obras públicas y servicios relacionados.
606	Controlar y registrar las declaraciones patrimoniales de funcionarios públicos estatales.

### 700 Actividades de Apoyo.

701	Administrar recursos humanos, materiales y financieros.
702	Administrar los recursos informáticos para el desarrollo de las actividades sustantivas.
703	Capacitar y formar servidores públicos.
704	Conservar y mantener la infraestructura de bienes muebles e inmuebles diferentes a los de la infraestructura básica.
705	Conservar y preservar el acervo documental.
706	Administrar Inmuebles Estatales.
708	Prever el pago de los incrementos por Servicios Personales.
709	Proporcionar el servicio de transporte aéreo gubernamental.
710	Desarrollar y construir infraestructura de bienes muebles e inmuebles diferentes a los de infraestructura básica.
711	Dar apoyo en seguridad y organización.
714	Prever el pago por concepto de funeral.

### 800 Actividades Generales.

802	Pagar las pensiones y jubilaciones a cargo del Erario Estatal.
803	Pagar otras prestaciones sociales.
811	Pagar el costo financiero de la deuda pública.
812	Dar apoyos financieros.
821	Entregar a los municipios los ingresos participables.
822	Entregar las aportaciones a los municipios.
831	Atender situaciones supervenientes.
833	Fortalecer las haciendas municipales.
851	Operar el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social.
861	Operar programas regionales.
862	Impulsar el desarrollo sustentable en regiones prioritarias.

## CLASIFICACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN MUNICIPAL

Clave	Descripción	Clave	Descripción	Clave	Descripción
001	Acacoyagua	041	Huixtla	081	Sabanilla
002	Acala	042	Ixhuatán	082	Salto de Agua
003	Acapetahua	043	Ixtacomitán	083	San Andrés Duraznal
004	Aldama	044	Ixtapa	084	San Cristóbal de las Casas
005	Altamirano	045	Ixtapangajoya	085	San Fernando
006	Amatán	046	Jiquipilas	086	San Juan Cancuc
007	Amatenango de la Frontera	047	Jitotol	087	San Lucas
008	Amatenango del Valle	048	Juárez	088	Santiago, El Pinar
009	Ángel Albino Corzo	049	La Concordia	089	Siltepec
010	Arriaga	050	La Grandeza	090	Simojovel
011	Bejucal de Ocampo	051	La Independencia	091	Sitalá
012	Bella Vista	052	La Libertad	092	Socoltenango
013	Benemérito de las Américas	053	Las Margaritas	093	Solosuchiapa
014	Berrozabal	054	Larrainzar	094	Soyaló
015	Bochil	055	Las Rosas	095	Suchiapa
016	Cacahoatán	056	La Trinitaria	096	Suchiate
017	Catazajá	057	Mapastepec	097	Sunuapa
018	Cintalapa	058	Maravilla Tenejapa	098	Tapachula
019	Coapilla	059	Marqués de Comillas	099	Tapalapa
020	Comitán de Domínguez	060	Mazapa de Madero	100	Tapilula
021	Copainalá	061	Mazatán	101	Tecpatán
022	Chalchihuitán	062	Metapa	102	Tenejapa
023	Chamula	063	Mitontic	103	Teopisca
024	Chanal	064	Montecristo de Guerrero	104	Tila
025	Chapultenango	065	Motozintla	105	Tonalá
026	Chenalhó	066	Nicolás Ruiz	106	Totolapa
027	Chiapa de Corzo	067	Ocosingo	107	Tumbalá
028	Chiapilla	068	Ocoatepec	108	Tuxtla Gutiérrez
029	Chicuasén	069	Ocozacoautla de Espinosa	109	Tuxtla Chico
030	Chicomuselo	070	Ostuacán	110	Tuzantán
031	Chilón	071	Osumacinta	111	Tzimol
032	El Bosque	072	Oxhuc	112	Unión Juárez
033	El Porvenir	073	Palenque	113	Venustiano Carranza
034	Escuintla	074	Pantelhó	114	Villa Comaltitlán
035	Francisco León	075	Pantepec	115	Villa Corzo
036	Frontera Comalapa	076	Pichucalco	116	Villaflores
037	Frontera Hidalgo	077	Pijijiapan	117	Yajalón
038	Huehuetán	078	Pueblo Nuevo Solistahuacán	118	Zinacantán
039	Huitiupán	079	Rayón		
040	Huixtán	080	Reforma		

NOTA: Clasificación Municipal para efectos presupuestarios, con sustento en el Decreto publicado en el Periódico Oficial No. 057 de Fecha Miércoles 07 de Noviembre de 2007.

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 3600 Servicios de Difusión e Información

- 3601 Gastos de propaganda
- 3602 Publicaciones oficiales
- 3603 Espectáculos culturales
- 3605 Otros gastos de difusión e información
- 3606 Servicios de suscripción e información
- 3607 Impresiones oficiales

### 3700 Servicios de Pasajes, Viáticos y Traslado

- 3701 Pasajes nacionales
- 3702 Viáticos nacionales
- 3704 Traslado de personal
- 3705 Pasajes internacionales
- 3706 Viáticos en el extranjero

### 3800 Servicios Oficiales

- 3801 Gastos de ceremonial y de orden social
- 3803 Congresos, convenciones y exposiciones

### 3900 Otros Servicios

- 3901 Servicios asistenciales
- 3902 Otros seguros
- 3903 Servicios médicos
- 3904 Servicios hospitalarios
- 3905 Servicios de análisis y farmacéuticos
- 3906 Otros servicios

### 4000 Ayudas, Subsidios y Transferencias

#### 4100 Ayudas

- 4101 Pensiones
- 4102 Funerales
- 4103 Pagos de defunción
- 4104 Becas
- 4105 Ayudas a organizaciones y personas (ayudas culturales y sociales)
- 4107 Premios
- 4108 Ayudas a instituciones sin fines de lucro
- 4109 Ayudas para expropiación de predios
- 4112 Otras ayudas
- 4120 Ayudas a la educación
- 4121 Pagos de defunción (docente)
- 4122 Ayudas a voluntarios que participan en programas especiales de educación
- 4123 Ayudas a Instituciones educativas afectadas por fenómenos naturales
- 4124 Actividades de Enlace, Entrega y Recepción de la Administración Pública Estatal
- 4125 Ayuda para el Arrendamiento de Inmuebles de las Supervisorías Escolares (Exclusivo Educación Básica)
- 4126 Seguro Escolar (Exclusivo Educación Básica)

### CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

#### 3200 Servicios de Arrendamiento

- 3201 Arrendamiento de edificios y locales
- 3202 Arrendamiento de terrenos
- 3203 Arrendamiento de maquinaria y equipo
- 3204 Arrendamiento de equipo y bienes informáticos
- 3205 Arrendamiento de vehículos
- 3206 Otros arrendamientos
- 3207 Subrogaciones.
- 3208 Arrendamiento de equipos médicos

#### 3300 Servicios de Asesoría, Informáticos, Estudios e Investigaciones

- 3301 Asesoría
- 3302 Capacitación a servidores públicos
- 3303 Servicios de informática
- 3304 Servicios estadísticos y geográficos
- 3305 Estudios e investigaciones
- 3306 Servicios de acopio de Información para la procuración de justicia
- 3307 Capacitación social y productiva
- 3308 Otros servicios especializados
- 3309 Estudios y análisis bioquímicos
- 3310 Estudios y análisis bioquímicos (animales)
- 3311 Servicios de valoración
- 3312 Servicios de dictaminación

#### 3400 Servicios Comercial y Bancario

- 3401 Almacenaje, embalaje y envase
- 3402 Fletes y maniobras
- 3403 Servicios bancarios y financieros
- 3404 Seguros de bienes patrimoniales
- 3405 Impuestos de importación
- 3406 Impuestos de exportación
- 3407 Otros impuestos, derechos y sanciones
- 3408 Comisiones por ventas
- 3409 Patentes, regalías y otros

#### 3500 Servicios de Mantenimiento, Conservación e Instalación

- 3501 Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración
- 3502 Mantenimiento y conservación de bienes informáticos
- 3503 Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo
- 3504 Mantenimiento y conservación de inmuebles
- 3505 Instalaciones
- 3506 Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
- 3507 Servicios de vigilancia a edificios públicos
- 3508 Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo médico y de laboratorio

### CLASIFICACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL

#### CLASIFICACIÓN REGIONAL

Clave	Descripción	Zona
199	Cobertura Regional I	Centro
299	Cobertura Regional II	Altos
399	Cobertura Regional III	Fronteriza
499	Cobertura Regional IV	Frailasca
599	Cobertura Regional V	Norte
696	Cobertura Regional VI	Selva 4 *
697	Cobertura Regional VI	Selva 3
698	Cobertura Regional VI	Selva 2
699	Cobertura Regional VI	Selva 1
799	Cobertura Regional VII	Sierra
899	Cobertura Regional VIII	Soconusco
999	Cobertura Regional IX	Istmo – Costa
000	Cobertura Estatal	

Nota: (\*) Exclusivo Instituto de salud.

#### Región I "CENTRO"

Clave	Descripción	Z. E.
002	Acala	II
014	Berriozabal	II
027	Chiapa de Corzo	III
028	Chiapilla	II
029	Chicoasén	II
018	Cintalapa	III
019	Coapilla	II
021	Copainalá	II
044	Ixtapa	II
046	Jiquipilas	III
066	Nicolás Ruiz	II
068	Ocoatepec	II
069	Ocozacoautla de Espinosa	III
071	Osumacinta	II
085	San Fernando	III
087	San Lucas	II
094	Soyaló	II
095	Suchiapa	II
101	Tecpatán	II
106	Totolapa	II
108	Tuxtla Gutiérrez	III
113	Venustiano Carranza	II

#### Región II "ALTOS"

Clave	Descripción	Z. E.
004	Aldama	II
005	Altamirano*	II
008	Amatenango del Valle	II
022	Chalchihuitán	II
023	Chamula	II
024	Chanal	II
026	Chenalhó	II
040	Huixtán	II
054	Larráinzar	II
063	Mitontic	II
072	Oxchuc	II
074	Pantelhó	II
055	Las Rosas	II
084	San Cristóbal de las Casas	III
088	Santiago El Pinar	II
102	Tenejapa	II
103	Teopisca	II
118	Zinacantán	III

Nota: (\*) Selva 4 Exclusivo Instituto de Salud.

## CLASIFICACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL

### CLASIFICACIÓN REGIONAL

#### Región III "FRONTERIZA"

Clave	Descripción	Z. E.
030	Chicomuselo	II
020	Comitán de Domínguez	III
036	Frontera Comalapa	III
051	La Independencia	III
058	Maravilla Tenejapa	III
053	Las Margaritas	III
092	Socoltenango	II
056	La Trinitaria	III
111	Tzimol	II

#### Región IV "FRAYLESCA"

Clave	Descripción	Z. E.
009	Angel Albino Corzo	III
049	La Concordia	II
064	Montecristo de Guerrero	III
115	Villa Corzo	III
116	Villaflores	III

#### Región V "NORTE"

Clave	Descripción	Z. E.
006	Amatán	II
015	Bochil	II
032	El Bosque	II
025	Chapultenango	III
035	Francisco León	II
039	Huitiupán	II
042	Ixhuatán	III
043	Ixtacomitán	III
045	Ixtapangajoya	III
047	Jitotol	II
048	Juárez	III
070	Ostucacán	III
075	Pantepec	II
076	Pichucalco	III
078	Pueblo Nuevo Solistahuacán	III
079	Rayón	II
080	Reforma	III
083	San Andrés Duraznal	II
090	Simojovel	II
093	Solosuchiapa	III
097	Sunuapa	III
099	Tapalapa	II
100	Tapilula	III

#### Región VI "SELVA"

Clave	Descripción	Cobertura Selva	Z. E.
013	Benemérito de las Américas	Selva 2	III
017	Catazajá	Selva 1	II
031	Chilón*	Selva 3	II
052	La Libertad	Selva 1	II
059	Marqués de Comillas	Selva 2	III
067	Ocosingo*	Selva 2	III
073	Palenque	Selva 1	III
081	Sabanilla	Selva 3	II
082	Salto de agua	Selva 1	II
086	San Juan Cancuc	Selva 2	III
091	Sitalá*	Selva 3	II
104	Tila	Selva 3	II
107	Tumbalá	Selva 3	II
117	Yajalón	Selva 3	II

Nota: (\*) Selva 4 Exclusivo Instituto de Salud.

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 2500 Materias Primas, Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio

2501	Sustancias químicas
2502	Plaguicidas, abonos y fertilizantes
2503	Medicinas y productos farmacéuticos
2504	Materiales, accesorios y suministros médicos
2505	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
2506	Material fotográfico
2507	Materiales heliográficos
2508	Materias primas

### 2600 Combustibles, Lubricantes y Aditivos

2601	Combustibles
2602	Lubricantes y aditivos

### 2700 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección Personal y Artículos Deportivos

2701	Vestuario, uniformes y blancos
2702	Prendas de protección personal
2703	Artículos deportivos

### 2800 Materiales, Suministros y Prendas de Protección para Seguridad Pública

2801	Sustancias y materiales explosivos
2802	Materiales de seguridad pública
2803	Prendas de protección para seguridad pública

### 2900 Mercancías Diversas

2901	Mercancías para su comercialización en tiendas del sector público
2902	Mercancías para su distribución a la población

### 3000 Servicios Generales

#### 3100 Servicios Básicos

3101	Servicio postal
3102	Servicio telegráfico
3103	Servicio telefónico convencional
3104	Servicio de energía eléctrica
3105	Servicio de agua
3106	Servicio de conducción de señales analógicas y digitales
3107	Servicio de telefonía celular
3108	Servicios de telecomunicaciones
3109	Servicio de radiolocalización
3121	Servicio de energía eléctrica a escuelas de educación básica
3122	Servicio de agua a escuelas de educación básica

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

- 1500 Pagos por Otras Prestaciones Sociales y Económicas**  
 1504 Indemnizaciones por accidentes en el trabajo  
 1505 Prestaciones de retiro  
 1506 Estímulos al personal  
 1507 Otras prestaciones (docente)  
 1508 Aportaciones para el sistema de ahorro para el retiro  
 1510 Prestaciones en dinero (docente educación física)  
 1511 Estímulo por antigüedad (docente)  
 1512 Estímulos por asistencia y puntualidad (docente)  
 1513 Prestaciones en dinero (docente)  
 1515 Aportaciones para el sistema de ahorro para el retiro (docente carrera magisterial)  
 1516 Otras prestaciones (exclusivo CONALEP – Chiapas)

- 1600 Impuesto Sobre Nominas**  
 1601 Impuesto sobre nóminas

- 1800 Previsiones para Servicios Personales**  
 1801 Incrementos a las percepciones

### 2000 Materiales y Suministros

- 2100 Materiales y Útiles de Administración y Enseñanza**  
 2101 Materiales y útiles de oficina  
 2102 Material de limpieza  
 2103 Material de apoyo informativo  
 2104 Material estadístico y geográfico  
 2105 Materiales y útiles de impresión y reproducción  
 2106 Materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos  
 2107 Material para el desarrollo de la información  
 2108 Materiales didácticos para planteles educativos

- 2200 Alimentos y Utensilios**  
 2201 Alimentación de personas  
 2202 Alimentación de animales  
 2203 Utensilios para el servicio de alimentación

- 2300 Refacciones, Accesorios y Herramientas**  
 2302 Refacciones, accesorios y herramientas menores  
 2303 Refacciones y accesorios para equipo de cómputo

- 2400 Materiales y Artículos de Construcción**  
 2401 Materiales de construcción  
 2402 Estructuras y manufacturas  
 2403 Materiales complementarios  
 2404 Material eléctrico y electrónico

## CLASIFICACIÓN REGIONAL Y MUNICIPAL

Región VII "Sierra"			Región VIII "Soconusco"		
Clave	Descripción	Z. E.	Clave	Descripción	Z. E.
007	Amatenango de la Frontera	III	001	Acacoyagua	II
011	Bejucal de Ocampo	II	003	Acapetahua	II
012	Bella Vista	II	016	Cacahoatán	III
050	La Grandeza	II	034	Escuintla	II
060	Mazapa de Madero	III	037	Frontera Hidalgo	III
065	Motozintla	III	038	Huehuetán	III
033	El Porvenir	III	041	Huixtla	III
089	Siltepec	II	057	Mapastepec	II
			061	Mazatán	III
			062	Metapa	III
			096	Suchiate	III
			098	Tapachula	III
			109	Tuxtla Chico	III
			110	Tuzantán	III
			112	Unión Juárez	III
			114	Villa Comaltitlán	II

Región IX "Istmo – Costa"		
Clave	Descripción	Z.E.
010	Arriaga	III
077	Pijijiapan	II
105	Tonalá	III

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

### 1000 Servicios Personales

#### 1100 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente

- 1101 Dietas
- 1106 Previsión social múltiple
- 1107 Despensa
- 1108 Sueldo al personal sindicalizado
- 1109 Sueldo al personal docente
- 1110 Sueldo al personal séptimas partes
- 1111 Sueldo al personal de confianza
- 1121 Previsión social múltiple (Docente)
- 1122 Despensa (Docente)
- 1123 Sueldo al personal docente con carrera magisterial

#### 1200 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio

- 1201 Honorarios
- 1202 Sueldo al personal eventual
- 1205 Compensaciones a sustitutos de profesores
- 1206 Sueldo al personal interino
- 1207 Sueldo al personal docente interino

#### 1300 Remuneraciones Adicionales y Especiales

- 1301 Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados
- 1302 Acreditación por años de servicio en la docencia y al personal administrativo de las instituciones de educación superior
- 1303 Acreditación por titulación en la docencia
- 1304 Acreditación al personal docente por años de estudio de licenciatura
- 1305 Primas de vacaciones y dominical
- 1306 Gratificación de fin de año
- 1307 Compensaciones por servicios especiales (Poder Legislativo)
- 1308 Compensaciones por servicios eventuales (Educación Federalizada)
- 1314 Honorarios especiales
- 1316 Liquidaciones por indemnizaciones y por sueldos y salarios caídos
- 1319 Remuneraciones por horas extraordinarias
- 1322 Compensaciones adicionales por servicios especiales (docente Educación Federalizada)
- 1323 Asignaciones pedagógica y docente específicas
- 1324 Compensación por adquisición de material didáctico
- 1325 Compensaciones por servicios especiales
- 1326 Compensación, esquema básico (docente)
- 1327 Compensación fija
- 1329 Compensación por zonas marginadas
- 1330 Incentivo al personal
- 1331 Asignación pedagógica
- 1333 Viáticos fijos (docente)
- 1334 Asignación docente

## CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

- 1335 Prima quinquenal por año de servicio prestado (docente)
- 1336 Estímulo por productividad al trabajo (exclusivo personal docente)
- 1337 Incentivo al trabajo (exclusivo personal policial)
- 1338 Fomento a la educación
- 1339 Ajuste salarial regularizable \*
- 1340 Material de apoyo académico
- 1341 Bono de fin de año (docente)
- 1342 Compensación provisional compactable (docente) \*
- 1343 Ajuste de calendario
- 1344 Pago por días económicos no disfrutados
- 1345 Canastilla maternal
- 1346 Ayuda para la adquisición de libros por el día del maestro
- 1347 Ayuda para la impresión de tesis
- 1348 Compensación adicional para supervisores
- 1349 Pago por días de descanso obligatorio
- 1351 Ajuste de fin de año \*
- 1352 Prima dominical (docente)
- 1353 Compensación por actuación y productividad (CAP)
- 1354 Compensación al desempeño docente
- 1355 Bono por productividad
- 1363 Primas de vacaciones y dominical (docente)
- 1364 Gratificación de fin de año (docente)
- 1365 Incentivo al personal (docente)
- 1366 Paquete navideño
- 1367 Bono anual de participación en la formación y profesionalización de docentes
- 1369 Integración educativa
- 1370 Asignación docente (carrera magisterial)
- 1371 Prima de vacaciones y dominical (docente carrera magisterial)
- 1372 Gratificación de fin de año (docente carrera magisterial)
- 1373 Compensación atención a grupos multigrado

#### 1400 Pagos por Concepto de Seguridad Social

- 1401 Cuotas al ISSSTE
- 1403 Cuotas al FOVISSSTE
- 1404 Cuotas para el seguro de vida
- 1406 Cuotas al IMSS
- 1407 Cuotas al ISSTECH
- 1408 Cuotas al INFONAVIT
- 1411 Cuotas al ISSTECH (docente)
- 1421 Aportaciones de seguridad social
- 1422 Aportaciones de seguridad social (docente)
- 1423 Prestaciones de seguridad social al sector policial operativo
- 1424 Cuotas al ISSSTE (docente carrera magisterial)
- 1425 Cuotas al FOVISSSTE (docente carrera magisterial)
- 1426 Cuotas para el seguro de vida (docente carrera magisterial)
- 1427 Cuotas al ISSTECH (docente carrera magisterial)
- 1428 Aportaciones de seguridad social (docente carrera magisterial)

\* Prestaciones Temporales que desaparecerán cuando los municipios de Zona Económica II pasen a la III.