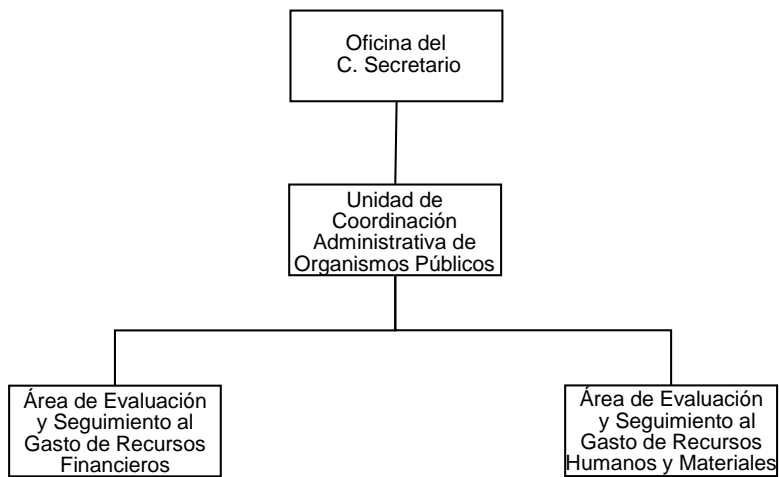




### Manual de Organización



### Organigrama Específico



Primera emisión	Actualización	Próxima revisión	Página
Septiembre 2006	Noviembre 2022	Noviembre 2023	57





## Manual de Organización



**Órgano Administrativo:** Unidad de Coordinación Administrativa de Organismos Públicos

**Propósito:** Coordinar a las unidades de apoyo administrativo o su equivalente de los organismos públicos del Poder Ejecutivo del Estado en la implementación y aplicación de las medidas de austeridad y racionalidad del gasto público en materia de recursos financieros, humanos y materiales.

**Funciones:**

- Coordinar las revisiones al gasto público en materia de recursos financieros, humanos y materiales de las unidades de apoyo administrativo o su equivalente, a fin de emitir recomendaciones en su operatividad.
- Coordinar la formulación de propuestas de austeridad y racionalidad del gasto público en materia de recursos financieros, humanos y materiales para su implementación en las unidades de apoyo administrativo o su equivalente.
- Coordinar la elaboración de propuestas al marco normativo en materia de recursos financieros, humanos y materiales, encaminada a la racionalidad y austeridad del gasto público para su implementación en las unidades de apoyo administrativo o su equivalente.

Primera emisión	Actualización	Próxima revisión	Página
Septiembre 2006	Noviembre 2022	Noviembre 2023	58





## Manual de Organización



**Órgano Administrativo:** Área de Evaluación y Seguimiento al Gasto de Recursos Financieros

**Propósito:** Dar seguimiento a la revisión del gasto público en materia de recursos financieros, vigilando la aplicación de las medidas de austeridad y racionalidad del gasto público de las unidades de apoyo administrativo o su equivalente de los organismos públicos del Poder Ejecutivo del Estado.

**Funciones:**

- Realizar revisiones al gasto público en materia de recursos financieros de las unidades de apoyo administrativo o su equivalente, a fin de emitir recomendaciones en su operatividad.
- Elaborar propuestas al marco normativo en materia financiera encaminada a la racionalidad y austeridad del gasto público para su implementación en las unidades de apoyo administrativo o su equivalente de los organismos públicos.

Primera emisión	Actualización	Próxima revisión	Página
Septiembre 2006	Noviembre 2022	Noviembre 2023	59





**Manual de Organización**



**Órgano Administrativo:** Área de Evaluación y Seguimiento al Gasto de Recursos Humanos y Materiales

**Propósito:** Dar seguimiento a la revisión del gasto público en materia de recursos humanos y materiales, vigilando la aplicación de las medidas de austeridad y racionalidad del gasto público de las unidades de apoyo administrativo o su equivalente de los organismos públicos del Poder Ejecutivo del Estado.

**Funciones:**

- Realizar revisiones al gasto público en materia de recursos humanos y materiales de las unidades de apoyo administrativo o su equivalente, a fin de emitir recomendaciones en su operatividad.
- Elaborar propuestas al marco normativo en materia de recursos humanos y materiales encaminados a la racionalidad y austeridad del gasto público para su implementación en las unidades de apoyo administrativo o su equivalente de los organismos públicos.

Primera emisión	Actualización	Próxima revisión	Página
Septiembre 2006	Noviembre 2022	Noviembre 2023	60

